



Politecnico di Bari  
Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali  
Settore Risorse Umane  
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLIE COLLOQUIO, VOLTO AL CONFERIMENTO DI N. 1 (UNO) INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATAA VALERE SULLE ECONOMIE RESIDUE DI PROGETTI ASSEGNATI AL DIPARTIMENTO DI MECCANICA MATEMATICA E MANAGEMENT (DMMM)- RESPONSABILE DEI FONDI DEL DMMM: PROF. G. CARBONE - RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'DI CONTRATTO: DOTT. V.MARTINO**

**SCADENZA: 26.09.2024 ORE 12:00**

**Il Direttore del Dipartimento di Meccanica Matematica e Management**

- VISTA** la Legge n.168/1989 e s. m. i.;
- VISTA** la Legge n. 245/1990 e s. m. i. e in particolare l'art. 8;
- VISTO** l'art. 409 n. 3, c.p.c.;
- VISTI** gli artt. 2222 e ss. del Codice civile;
- VISTO** il D.lgs.n.165/2001 e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 2, comma 4, del D.lgs. n.15.06.2015, n. 81 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.lgs. n.75/2017 e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019", il quale dispone che, a decorrere dall'anno 2017 "*...a) gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, comma 1, lett. f-bis) della legge 14 gennaio 1994, n. 20*";
- VISTA** la circolare n. 3 del 01.02.2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- VISTA** la circolare n. 31207/VII-16 del 03.12.2019 diramata dal Direttore Generale del Politecnico di Bari;
- VISTO** il vigente Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 175 del 14.03.2019;
- VISTO** il "*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Politecnico di Bari*", emanato con D.R. n.265 del 20.04.2020;
- VISTO** il "*Regolamento per la disciplina degli incarichi di lavoro autonomo del Politecnico di Bari*", emanato con D.R. n. 311 del 27.07.2007;



- VISTA** la circolare della Direzione Generale prot. n.28788 del 30.11.2020, recante nuove disposizioni organizzative interne, finalizzate alla semplificazione delle procedure relative all'affidamento di incarichi di lavoro autonomo di cui all'art. 7 del D. Lgs. n.165/2001;
- VISTA** la nota prot. DMMM n. 25124 del 09.07.2024 con la quale è stata trasmessa al Settore Risorse Umane -Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio la documentazione strumentale all'avvio della procedura selettiva di cui al presente avviso;
- VISTA** la richiesta del 18/06/2024 con la quale il Prof. Giuseppe Carbone, a fronte dell'esigenza di acquisire la prestazione d'opera intellettuale per il raggiungimento degli obiettivi di cui ai progetti di ricerca del DMMM, chiede di avviare la procedura selettiva volta all'affidamento di n.ro 1 (uno) incarico di lavoro autonomo di collaborazione a valere sui fondi descritti in epigrafe;
- PRESO ATTO** che, come da documentazione allegata alla succitata nota prot. n. 25124/2024, il Consiglio di Dipartimento, nella seduta n.06 del 19/06/2023 ha approvato, con riferimento alla tipologia di incarico richiesto dal prof. Carbone, la spesa complessiva (Lordo Ente) di € 30.000,00 (trentamila/00), al lordo di tutti gli oneri di legge sia a carico del percipiente che dell'Amministrazione, che troverà integrale copertura finanziaria sulle disponibilità rivenienti dai fondi di dotazione ordinaria 2024 del Dipartimento di Meccanica Matematica e Management (DMMM),dei quali il prof. Carbone è Responsabile;
- ACCERTATI** dal Dipartimento, i presupposti di cui all'art. 7, comma 6, lett. a), b), c) e d), delDecreto Legislativo n. 165/2001 e ss. mm. e ii.;
- ACCERTATA** la relativa copertura finanziaria sui fondi del Dipartimento, a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo – DMMM- es. fin.2024;
- VISTA** la nota del Settore Affari Generali – Ufficio del protocollo, prot. n.7139/2020 del 09.03.2020, in cui è indicato che, per la circostanza straordinaria della diffusione virologica COVID-19, la documentazione a mezzo posta di qualsiasi genere di documento è sospesa e il Politecnico di Bari accetterà soltanto comunicazioni a mezzo PEC o a mezzo mail ordinaria;

#### **EMANA**

il seguente bando di selezione pubblica, per titoli e colloquio, volto al conferimento di n. 1 (*un*) incarico di collaborazione coordinata per lo svolgimento dell'attivitàspecificata al seguente art.1, coordinata dal dott. Vitantonio Martino.

#### **Art. 1 – Oggetto del contratto**

La procedura di selezione, per titoli e colloquio, è finalizzata a individuare n. 1 (*un*) soggetto in possesso di preparazione qualificata che sottoscriverà un contratto dicollaborazione con il Politecnico di Bari e in coordinamento con lo stesso, per lo svolgimento della seguente attività:

“”

Il collaboratore dovrà produrre una relazioneintermedia e una finale sull'attività svolta.



## Art. 2 – Specifiche e durata degli incarichi

La prestazione, che avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto, dovrà essere realizzata entro 12 (dodici) mesi.

L'impegno orario complessivo è stimato in n. 1500 (millecinquecento) ore.

L'incarico di collaborazione sarà espletato in autonomia dal candidato selezionato che, in considerazione degli obiettivi da conseguire e del carattere coordinato della prestazione da svolgere, preventivamente concordandone le modalità con il committente, potrà utilizzare i locali e le attrezzature messi a disposizione dal Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari.

Il vincitore della selezione svolgerà la propria prestazione lavorativa sotto il coordinamento del dott. V. Martino.

Il candidato selezionato non potrà svolgere attività in concorrenza con il committente né diffondere notizie ed apprezzamenti attinenti ai programmi ed alle organizzazioni di esso, né compiere atti in pregiudizio dell'attività del committente medesimo.

Il collaboratore è tenuto a osservare le norme e i regolamenti di sicurezza in vigore presso il Politecnico di Bari ed è altresì obbligato a prendere visione e accettare le disposizioni contenute nel "Codice Etico e di Comportamento del Politecnico di Bari" e nel "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021–2023" (pubblicati sul sito istituzionale di Ateneo), uniformandosi agli obblighi di condotta previsti dagli stessi.

Inoltre, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 16ter, del D.lgs. n. 165/2001, il collaboratore non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato autonomo né aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Politecnico che si trovino nella condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, pena la nullità di tali contratti. Tale limitazione riguarda i dipendenti che, avendo esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto del Politecnico di Bari, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. È fatto divieto ai soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione, che abbiano concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo abbiano attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici che si trovino nella suddetta condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

In nessun caso il contratto potrà generare un rapporto organico con l'Ente, né trasformarsi in assunzione a tempo determinato.

## Art. 3 – Corrispettivo

La spesa complessiva per l'affidamento dell'incarico è pari a € 30.000,00 (trentamila/00), comprensiva delle ritenute fiscali, previdenziali–assicurative a carico del collaboratore e degli oneri previdenziali, assicurativi e IRAP a carico dell'Amministrazione.

Detta spesa trova integrale copertura finanziaria sulle disponibilità rivenienti dalle economie residue dei progetti assegnate al Dipartimento di Meccanica Matematica e Management (DMMM) per l'anno 2024, di cui il prof. Carbone è Responsabile.

Il pagamento avverrà in rate mensili posticipate, nei termini di legge, previa attestazione di regolare esecuzione a firma del dott. V. MARTINO.



Ai fini fiscali sarà applicato il regime relativo alle prestazioni di tipo coordinato e continuativo fiscalmente assimilate ai redditi di lavoro dipendente a norma dell'art. 50 del D.P.R. n. 917/1986, così come modificato dalla Legge n.342/2000.

Al collaboratore non verrà riconosciuto alcun rimborso spese a fronte di eventuali trasferte inerenti l'oggetto della prestazione.

Il suddetto contratto non dà luogo a trattamento di fine rapporto.

#### **Art. 4 Requisiti di ammissione e conoscenze richieste**

Per l'affidamento dell'incarico si richiedono i seguenti requisiti di ammissione, pena l'esclusione:

1. età non inferiore a 18 anni;
2. cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
5. non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
6. non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, co. 61 della Legge n. 662/1996;
7. di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al Dipartimento di Meccanica Matematica e Management ovvero, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;
8. possesso di Laurea Triennale N.O. o Diploma di Laurea V.O. o Laurea Specialistica/Magistrale N.O.

Costituiscono, inoltre, requisiti preferenziali non richiesti a pena di esclusione:

1. Comprovate competenze/esperienze acquisite nelle attività della gestione amministrativo-contabile, della rendicontazione e del monitoraggio di progetti finanziati a valere sulle risorse del Piano di Ripresa e Resilienza (PNRR) e delle misure dei bandi a cascata del PNRR;
2. Competenza in materia di supporto alla programmazione e pianificazione, alla gestione, monitoraggio e al controllo, ivi compreso il supporto ai processi di rendicontazione, per Progetti finanziati dai diversi soggetti finanziatori;
3. Conoscenza approfondita delle seguenti abilità informatiche: pacchetto Microsoft Office (versione 2013 o più recente) e strumenti di collaborazione Office 365, strumenti di editing collaborativo di Google (Google Drops e Google Drive), Cloud Storage (Drop Box, Google Drive, one drive, etc);
4. Conoscenza della lingua inglese.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

#### **Art. 5 – Domanda e termine**

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione (Allegato A) e dovranno pervenire, entro il termine perentorio del giorno **26.09.2024 alle ore 12:00**, indirizzate al Direttore del DMMM del Politecnico di Bari, via Orabona, 4 – 70125, Bari, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: [politecnico.di.bari@legalmail.it](mailto:politecnico.di.bari@legalmail.it).



Il candidato dovrà indicare nell'oggetto della mail il proprio nome e cognome e la seguente dicitura:  
**“C47 – LC–Bando n. 1 co.co.co. prof. Carbone –Scadenza ore 12:00 del 26.09.2024”**

Il canale prescelto della posta certificata per l'inoltro della domanda potrà essere utilizzato da questa Amministrazione nel prosieguo dell'iter concorsuale per eventuali comunicazioni.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione (cfr. art. 6), quanto appresso specificato:

- a. il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
- b. la residenza;
- c. la nazionalità di appartenenza;
- d. se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- f. di non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g. di non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, co. 61 della Legge n. 662/1996;
- h. di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al Dipartimento di Meccanica Matematica e Management ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;
- i. possesso dei titoli di studio richiesti dal presente bando, con specifica indicazione della data di conseguimento, dell'Istituto/Università presso cui sono stati conseguiti, della votazione riportata e del tema della tesi;

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

- a. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi.
- b. Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare altresì l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

La domanda di partecipazione deve essere corredata di:

1. un “*curriculum vitae et studiorum*”, in conformità al modello europeo debitamente sottoscritto e datato dal candidato;
2. originale o autocertificazione del titolo di studio, degli eventuali attestati professionali, di specializzazione e di servizio citati nel “*curriculum*” (ove si tratti di certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni, dovranno essere prodotti dal candidato esclusivamente in autocertificazione, come di seguito specificato);
3. elenco di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato;
4. fotocopia di un documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritto;



5. elenco delle pubblicazioni che il candidato intende sottoporre alla Commissione Esaminatrice.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 40 del DPR. n. 445/2000 e s. m. i.: *“Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47”*, che potranno, quindi, essere rese utilizzando l'Allegato B.

I titoli ed i documenti di cui al precedente punto 2, ove non allegati in originale od in copia dichiarata conforme all'originale in base alla vigente normativa, possono essere comprovati sotto forma di autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. n. 445/2000, utilizzando lo schema di dichiarazione allegato al presente bando (Allegato B).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.

#### **Art. 6 – Esclusione d'ufficio**

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'art. 5;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 4.

In ogni momento potrà essere disposta l'esclusione dalla selezione per le citate motivazioni.

#### **Art. 7 – Commissione esaminatrice**

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore di Dipartimento e sarà così composta:

1. un docente o un dirigente con funzioni di presidente;
2. un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, afferenti al progetto/programma di lavoro, o esperti del settore;
3. un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, anche con funzioni di segretario.

#### **Art. 8 - Criteri di Valutazione e contenuti del colloquio**

La valutazione dei candidati in possesso dei requisiti di ammissione stabiliti nel presente Avviso consisterà, oltre che nella valutazione dei titoli, in un colloquio selettivo tendente ad accertare le conoscenze e le competenze possedute con riferimento all'incarico da svolgere, indicate all'art. 4 del presente Avviso.

I criteri di valutazione dei titoli saranno adottati dalla Commissione esaminatrice prima di prendere visione della documentazione presentata dai candidati.

Per il conferimento dell'incarico di cui all'art.1, la Commissione disporrà di un numero complessivo di **100** punti per la valutazione di ciascun candidato, di cui **30** punti per la valutazione dei titoli e **70** punti per il colloquio.

Quanto ai titoli, il punteggio verrà ripartito come segue:

- a) fino a **10 punti** per il voto di laurea;
- b) fino a **15 punti** per le comprovate competenze/esperienze acquisite nel settore della gestione amministrativo-contabile, della rendicontazione e del monitoraggio dei progetti finanziati;
- c) fino a **05 punti** per ulteriori esperienze/titoli pertinenti all'oggetto dell'incarico.

Il colloquio avrà ad oggetto la verifica delle seguenti conoscenze/capacità:



- 1) Regolamento di Ateneo in materia di “Partecipazione a Programmi di Finanziamento (dell’Unione Europea, dei Ministeri, degli Enti Territoriali, delle Fondazioni e degli altri Enti Pubblici e Privati);
- 2) PNRR: misure e componenti, strumenti di attuazione.
- 3) Conoscenza delle tecnologie informatiche richieste quali requisiti preferenziali;
- 4) Capacità espositiva, inclinazione all’apprendimento operativo e al problem solving;
- 5) Conoscenza della lingua inglese.

La graduatoria finale terrà conto del punteggio complessivo risultante dalla valutazione dei titoli e del colloquio.

Il candidato è ritenuto idoneo se ottiene una valutazione complessiva di almeno **70/100**.

#### **Art. 9 -Diario del colloquio**

Il colloquio si svolgerà in presenza, presso l’Ufficio di Direzione del Dipartimento di Matematica, Meccanica e Management, sito al primo piano del medesimo Dipartimento (Campus Universitario) – via Orabona n. 4 – 70125 – Bari.

La **data del colloquio** sarà comunicata con apposito **Avviso**, pubblicato sul sito istituzionale del Politecnico di Bari ([www.poliba.it](http://www.poliba.it)), nella sezione dell’Albo on-line.

In caso di variazioni della sede, data ed ora del colloquio, verrà data comunicazione con le stesse modalità, a mezzo pubblicazione nell’apposita sezione dell’Albo on-line.

**Pena esclusione, il candidato dovrà essere presente alla prova, munito di documento di identità valido agli effetti di legge.**

**La mancata presenza al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.**

#### **Art. 10 - Formazione delle graduatorie – Nomina vincitore**

Al termine dei lavori, la Commissione provvederà a redigere una graduatoria di merito, in ordine decrescente, secondo il punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e del colloquio.

Gli atti relativi alla selezione ed alla graduatoria di merito saranno approvati, con proprio provvedimento dal Direttore del Dipartimento, il quale, in osservanza della vigente normativa, dichiarerà quale vincitore il primo dei candidati utilmente collocato nella graduatoria di merito.

Della graduatoria verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito del Politecnico di Bari <http://www.poliba.it/amministrazione-e-servizi/albo-online>

Il vincitore della selezione sarà invitato a stipulare il relativo contratto.

Il vincitore della selezione, all’atto della stipula del contratto, sarà tenuto a produrre, tra l’altro, un curriculum, in conformità al modello europeo, in formato pdf/A, privo dei dati personali (in particolare, luogo e data di nascita, indirizzo dell’abitazione, numero di telefono personale, codice fiscale, sottoscrizione) in quanto il curriculum è destinato alla pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito web istituzionale del Politecnico di Bari, in ossequio a quanto disposto dall’art. 10, c. 8, lett. d) e dell’art. 15, c.1 lett. b) del D.lgs. n. 33/2013.

#### **Art. 11- Trattamento dei dati personali**

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, relativi allegati e CV, saranno trattati esclusivamente ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 10/8/2018 n. 101 e integrato dalle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l’esclusione dalla selezione.

L’interessato gode dei diritti di cui alle sopra citate norme.



### Art. 12 – Disposizioni finali -Pubblicità

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento a leggi e regolamenti vigenti. Il Politecnico si riserva di procedere all'affidamento dello stesso anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

Il Politecnico si riserva, altresì, la facoltà di non procedere alla stipula del contratto ovvero di differire la stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse determinanti l'inopportunità del conferimento o la necessità di differirlo ovvero nel caso in cui tutte le domande non siano ritenute idonee a insindacabile giudizio della Commissione. Il Politecnico non procederà, comunque, al conferimento dell'incarico laddove intervengano disposizioni normative ostative al conferimento stesso.

L'incarico non verrà conferito al candidato che non abbia rispettato le disposizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n.165/2001.

Il prestatore è obbligato ad accettare le disposizioni contenute nel Codice Etico e di Comportamento del Politecnico di Bari, uniformandosi alle norme di condotta ivi previste. È, altresì, tenuto ad uniformarsi alle disposizioni di cui "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023" del Politecnico.

Il Codice etico e di Comportamento ed il succitato Piano Triennale sono visionabili sul sito istituzionale del Politecnico di Bari: [www.poliba.it](http://www.poliba.it).

Il contratto si intenderà risolto di diritto in caso di violazione delle disposizioni di cui al predetto Codice e del Piano Triennale ovvero qualora il prestatore non svolga in modo regolare e continuativo l'attività oggetto del contratto.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale del Politecnico di Bari ([www.poliba.it](http://www.poliba.it)), nella sezione dell'Albo on-line.

L'esito della selezione e la graduatoria finale saranno pubblicizzati con le stesse modalità.

- Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Luciana Campobasso, tel. 080 596 35 20, e-mail: [luciana.campobasso@poliba.it](mailto:luciana.campobasso@poliba.it).

Bari, lì



Il Direttore Vicario di Dipartimento  
(*prof.ssa Ilaria Giannoccaro*)

Il Responsabile del Procedimento  
*F.to dott.ssa Luciana Campobasso*

Il Responsabile del Settore  
*sig. Michele DELL'OLIO*