

AVVISO **"PROCEDURE PER L'IMMATRICOLAZIONE AI CORSI DI DOTTORATO XL CICLO"**

I candidati vincitori che intendano immatricolarsi al corso di Dottorato al quale risultano ammessi a seguito del D.R. di approvazione atti e del successivo D.R. di assegnazione borse relativo al singolo corso di Dottorato dovranno effettuare la seguente procedura di immatricolazione:

FASE 1: INVIO DOCUMENTAZIONE

Ciascun candidato vincitore, con o senza borsa, che intenda immatricolarsi, dovrà inviare via e-mail all'indirizzo post-lauream@poliba.it la seguente **documentazione**, **entro e non oltre il 12 settembre 2024**:

- a. **DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE**, redatta utilizzando l'apposito "Modulo di immatricolazione", allegato al presente avviso e reperibile al link <http://www.poliba.it/it/dottorati-di-ricerca>, compilato, in ogni parte, firmato, scansionato e nominato come segue: "*Cognome e Nome_Immatricolazione*";
- b. **Scansione del DOCUMENTO DI IDENTITÀ**, rinominando il file come segue: "*Cognome e Nome_Documento*"
- c. **Scansione della TESSERA SANITARIA**, rinominando il file come segue: "*Cognome e Nome_CF*"; i candidati residenti all'estero privi di codice fiscale italiano, potranno attendere l'arrivo in Italia per l'invio del documento;
- d. **CURRICULUM VITAE** privo di dati personali (foto, indirizzi e recapiti, firme).

L'invio della documentazione **vincola il candidato al pagamento della Tassa di immatricolazione**.

Ricevuta la documentazione di cui sopra, **a partire dalle ore 10:00 del 13 settembre 2024 (e nei giorni successivi)**, l'Ufficio Post-Lauream provvederà a:

1. Effettuare la preimmatricolazione del candidato nella piattaforma Esse3;
2. Inviare via e-mail le **ISTRUZIONI PER IL COMPLETAMENTO DELLA PREIMMATRICOLAZIONE** a ciascun candidato interessato.

Si prega vivamente di non effettuare solleciti e di non reinoltrare le richieste.

FASE 2: COMPLETAMENTO DELLA PREIMMATRICOLAZIONE

La fase due è possibile solo dopo la corretta esecuzione della Fase 1 e solo dopo la ricezione della mail con le istruzioni per il completamento della preimmatricolazione.

In questa fase, il candidato dovrà:

- **Effettuare il versamento** entro la scadenza indicata nell'e-mail e seguendo le istruzioni fornite nella stessa;
- **Caricare nella sezione "Carriera" di Esse3** sezione "**Allegati**" i documenti di cui alle lett. a, b, c e d della Fase 1.

Candidati non ancora in possesso del titolo di II livello (laureandi)

Come indicato nel bando di concorso, l'ammissione dei dottorandi che non abbiano ancora conseguito il titolo di laurea di II livello, avverrà "con riserva".

I candidati dovranno effettuare **solo la FASE 1** (invio documentazione):

Dopo la laurea (che dovrà avvenire entro il 31/10/2024)

- o i laureati presso il Politecnico di Bari invieranno una comunicazione di avvenuto conseguimento del titolo nei termini prescritti, via e-mail all'indirizzo post-lauream@poliba.it;
- o i laureati in atenei diversi dal Politecnico di Bari, dovranno invece autocertificare il titolo conseguito mediante una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, con indicazione dell'Ateneo che ha rilasciato il titolo, della data di conseguimento e del voto ottenuto; tale dichiarazione dovrà essere inviata via e-mail all'indirizzo post-lauream@poliba.it;

- I laureati con ordinamento estero, dovranno produrre certificazione ufficiale di conseguimento titolo in inglese, rilasciata dall'Ateneo estero presso il quale il titolo è stato conseguito, seguendo le prescrizioni del paragrafo dedicato.

I candidati non riceveranno conferma di immatricolazione.

PRECISAZIONI PER I VINCITORI ASSEGNATARI DI BORSA

I candidati che, nel D.R. di assegnazione borse di ciascun corso di Dottorato, sono assegnatari di una borsa di dottorato dovranno **compilare obbligatoriamente** il box dedicato "**Accettazione borsa di dottorato (per i candidati dichiarati vincitori con borsa)**" nella domanda di immatricolazione, avendo cura di completare la suddetta sezione per ciascuna dichiarazione richiesta.

I candidati assegnatari di borsa ex DD.MM. 629/2024 e 630/2024 devono obbligatoriamente compilare **anche** la dichiarazione aggiuntiva specifica.

PRECISAZIONI PER I VINCITORI SENZA BORSA

I candidati che, nel D.R. di assegnazione borse di ciascun corso di Dottorato, risultano vincitori senza borsa dovranno **compilare obbligatoriamente** il box dedicato "**Manifestazione di interesse per l'eventuale borsa (per i candidati dichiarati vincitori senza borsa)**" nella domanda di immatricolazione, avendo cura di completare la suddetta sezione per ciascuna dichiarazione richiesta.

TASSE E CONTRIBUTI PER L'ACCESSO AI CORSI

Tutti i dottorandi ammessi ai corsi sono esonerati dal pagamento dei contributi universitari, essendo tenuti esclusivamente al pagamento del **bollo virtuale e della tassa per il diritto allo studio** (ADISU) e al rispetto delle norme contenute nel Regolamento Tasse del Politecnico di Bari.

La **Tassa di immatricolazione** è pari a € 136 e comprende l'imposta di bollo (16 € pari al valore legale) e la prima rata della Tassa regionale (€ 120).

L'importo della tassa è stabilito con Legge Regionale ed è parametrato in base al valore dell'Attestazione ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, d'ora in poi "ISEE" (consultare il paragrafo "Attestazione ISEE").

Per l'a.a. 2024/25, gli importi, stabiliti con Decreto della Giunta della Regione Puglia n. 975 dell'08.07.2024, sono così definiti:

Limite di reddito <i>In base al valore in € dell'Attestazione ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario</i>	Tassa Adisu (Tassa regionale per il diritto allo studio universitario)		
	<i>Importo annuale</i>	<i>Rateizzazione prevista</i>	
		<i>I rata</i>	<i>II rata**</i>
ISEE* fino a 25.000,00 €	143,00 €	120,00 €	23,00 €
ISEE* da 25.000,01 € a 50.000,00 €	167,00 €	120,00 €	47,00 €
ISEE* oltre i 50.000,00 €	190,00 €	120,00 €	70,00 €

*Leggere con attenzione il paragrafo "Attestazione ISEE"

** Fatturata al passaggio all'anno successivo o al momento dell'ammissione all'esame finale

ATTESTAZIONE ISEE

Il Politecnico di Bari acquisisce automaticamente le **Attestazioni ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario** dall'INPS ai fini della determinazione dell'importo complessivo della Tassa regionale fascia ADISU. Le dichiarazioni devono essere presenti nella loro forma corretta e

definitiva sul portale dell'INPS entro il 31.12 dell'anno solare di immatricolazione o iscrizione (per l'A.A. 2024/25 entro il 31 dicembre 2024).

N.B. L'**Attestazione ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario** è l'unica tipologia di ISEE valida ai fini del calcolo della Tassa Adisu; anche qualora si sia in possesso di altre tipologie di ISEE, le stesse non potranno essere prese in considerazione in nessun caso.

In assenza della predetta Attestazione, che viene acquisita *dopo qualche giorno dall'avvenuto completamento delle procedure di iscrizione*, verrà applicato automaticamente l'importo massimo della Tassa regionale.

RINUNCE

In caso di rinuncia avvenuta successivamente al perfezionamento della procedura di immatricolazione, tale rinuncia comporta la compilazione di apposito modulo (presente al link <http://www.poliba.it/it/didattica/dottorati-di-ricerca> → Modulistica generale nel menu a destra) e l'obbligo di pagamento dell'imposta di bollo pari ad € 16,00.

DOTTORANDI CON CITTADINANZA DIVERSA DA QUELLA ITALIANA - DOTTORANDI CON TITOLO CONSEGUITO ALL'ESTERO

I vincitori stranieri o con titolo di studio conseguito all'estero sono tenuti a procedere alla immatricolazione nelle modalità sopra previste e devono, inoltre, far pervenire all'Ufficio Post-lauream (post-lauream@poliba.it), possibilmente **prima dell'inizio dei Corsi (1 novembre 2024)** una scansione dei seguenti documenti:

- a) titolo di studio universitario;
- b) traduzione in inglese del titolo di studio, effettuata da traduttore ufficiale e legalizzata ai sensi della normativa vigente;
- c) dichiarazione di valore in loco da richiedere alla Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese in cui si è conseguito il titolo;
- d) codice fiscale (da richiedersi all' Ambasciata/ Consolato del Paese di provenienza oppure all'Agenzia delle entrate, una volta in Italia);
- e) permesso di soggiorno (solo per i dottorandi non comunitari), non appena disponibile.

I documenti di cui ai punti b) e c) possono essere sostituiti dal Diploma Supplement, rilasciato dall'Università secondo gli standard stabiliti dalla Commissione Europea, dal Consiglio d'Europa e dall'UNESCO/CEPES.

Il Politecnico di Bari si riserva di richiedere l'esibizione dei documenti in originale in ogni caso in cui sussistano dubbi sulla validità del titolo.

I cittadini non comunitari che fanno richiesta di un visto per studio (procedura University) potrebbero aver bisogno di un certificato di ammissione ai corsi/ immatricolazione e/o di beneficio della borsa di studio: in tal caso è possibile richiedere un certificato di iscrizione al link: <http://www.poliba.it/it/dottorati-di-ricerca> (Modulistica generale nel menu a destra).

ACCOUNT POLIBA

Gli immatricolati riceveranno all'indirizzo e-mail personale, non prima del 5 novembre 2024, una comunicazione di benvenuto con l'indicazione dell'indirizzo mail di Ateneo (userEsse3@phd.poliba.it) che, da quel momento, sarà l'unico canale ufficiale di comunicazione tra il Politecnico di Bari ed il dottorando. I dottorandi sono pregati attendere la nota ufficiale dall'Ufficio Post-Lauream. Nelle more della ricezione di tale comunicazione, i candidati sono invitati a contattare, a partire dal 1° novembre, il proprio Supervisore e/o il Coordinatore del corso.

ADEMPIMENTI PER PERCETTORI DI BORSA



I dottorandi dovranno provvedere all'iscrizione alla gestione separata INPS effettuabile online dal sito dell'INPS.

Per i dottorandi con borsa, gli avvisi di pagamento mensile e le certificazioni annuali (certificazioni INPS e CUD) saranno consultabili solo in CSAWEB all'indirizzo <https://csaweb.poliba.it/>. Anche in questo caso l'accesso al sistema avviene utilizzando il codice fiscale e la password provvisoria di accesso ai servizi on-line di Ateneo: POLIBA.

Per qualunque informazione/chiarimento si prega di scrivere un'e-mail all'indirizzo post-lauream@poliba.it