

OBIETTIVO		1.Implementazione delle attività di realizzazione dei Progetti PNRR						
Raccordo con Pianificazione strategica 2021 - 2023	Piano Strategico 2021-2023: PROGETTO STRATEGICO 5 - Ricerca in risposta alle sfide globali PROGETTO STRATEGICO 1 - Ampliamento e riqualificazione degli spazi PROGETTO STRATEGICO 2 - Reingegnerizzazione agile dei processi Politiche di Qualità: 1) P-PERS 2) P-CULT Q&S 3) P-COND Q&S 4) P-M Q&S Programma Triennale 2021-2023: 1) Obiettivo E: Investire sul futuro dei giovani ricercatori e del personale delle università: Azione E.1. - Reclutamento di giovani ricercatori (ricercatori a tempo determinato ai sensi della l. 240/2010 art. 24, co. 3, lett. a) e b), assegnisti e borse di dottorato; Azione E.4 - Integrazione del Fondo per la Premialità (art. 9, l. 240/2010)							
Descrizione Obiettivo	L'obiettivo si pone in continuità con il precedente ciclo di programmazione per consentire la piena realizzazione dei progetti finanziati con i fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e per lo sviluppo di iniziative sinergiche di ricerca. Le iniziative saranno dirette al potenziamento dei servizi a supporto della fase di progettazione, gestione e rendicontazione dei progetti e all'ottimizzazione delle procedure e al miglioramento delle competenze a supporto dell'attività di ricerca. Il progetto include le misure di razionalizzazione degli spazi per la ricerca, dei processi a supporto e del monitoraggio della spesa. Come azioni di accompagnamento alla realizzazione del progetto, saranno utilizzati gli esiti della mappatura delle competenze tecnico-specialistiche presenti nelle aree scientifiche dell'Ateneo.							
Coordinatore	Direttore generale							
Risorse finanziarie collegate	50.000,00 €							
Effetto su trasparenza e anticorruzione	NO							
Indicatore	Media ponderata dello scostamento % dal valore target degli obiettivi operativi associati							
Target 2023	≥ 95%(obiettivi operativi 2023). Per realizzazioni inferiori al 95% la percentuale di conseguimento dell'obiettivo è proporzionalmente ridotta sulla base dello scostamento determinatosi.							
Target 2024	≥ 95%(obiettivi operativi 2024). Per realizzazioni inferiori al 95% la percentuale di conseguimento dell'obiettivo è proporzionalmente ridotta sulla base dello scostamento determinatosi.							
Target 2025	≥ 95%(obiettivi operativi 2025). Per realizzazioni inferiori al 95% la percentuale di conseguimento dell'obiettivo è proporzionalmente ridotta sulla base dello scostamento determinatosi.							
Obiettivi operativi 2023								
OBIETTIVI	INDICATORI	STATO ATTUALE	TARGET 2023	STRUTTURA I LIVELLO	STRUTTURA II LIVELLO	STRUTTURA III LIVELLO	OBIETTIVO TRASVERSALE	RISORSE FINANZIARIE
update mappatura delle competenze tecnico-scientifiche del Politecnico di Bari	1) implementazione form on line update mappatura competenze (ON/OFF) 2) pubblicazione on line (ON/OFF)	OFF	ON	Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali	Settore Ricerca, Relazioni internazionali e Post lauream	Ufficio ricerca	SI Ufficio a supporto dei servizi strategici	da assegnare
Sviluppo strumenti per la gestione informatizzata del patrimonio immobiliare per la razionalizzazione dei relativi costi di gestione	Stato Avanzamento Progetto % e milestone	applicativo realizzato dalla concessionaria relativo alla gestione informatizzata dei soli impianti	realizzazione progetto pilota (50%)	Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali	Settore Servizi Tecnici per il Patrimonio Edilizio	Tutti gli Uffici		
Sviluppo piano razionalizzazione spazi per la ricerca PNRR	Redazione Piano (ON/OFF)	assente	ON	Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali	Settore Servizi Tecnici per il Patrimonio Edilizio	Tutti gli Uffici		
Individuazione e definizione delle procedure relative alla gestione contabile dei progetti "PNRR", anche mediante analisi ed interventi migliorativi delle configurazioni di U-GOV, con riferimento sia ai moduli contabili, sia al modulo Progetti.	attivazione ambiente in hosting	avviato	80%	Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali	Settore Bilancio, programmazione e adempimenti fiscali	Bilancio e Ufficio Entrate		Quota parete servizi professionali CONECA € 50.000,00 (CA.04.41.09.03 - Altre prestazioni e servizi da terzi)
Attivazione procedura TIMESHEET (Cineca) integrato nella gestione dei Progetti (in particolare di quelli finalizzati al PNRR) ovvero certificare gli impegni lavorativi per singolo Progetto per ogni persona coinvolta per attività didattiche, supporto alla didattica e alla ricerca.	Attivazione procedura (ON/OFF)	assente un sistema di rilevazione digitalizzata delle attività dei docenti da rendicontare sui progetti	Attivazione procedura (ON)	Direzione Qualità Sostenibilità e Innovazione	Settore Controllo di Gestione e Miglioramento Continuo dei Processi di Servizio			

2. Formazione del personale docente e PTAB per sviluppo nuove competenze professionali								
OBIETTIVO								
Raccordo con Pianificazione strategica 2021 - 2023	Piano Strategico 2021-2023: PROGETTO STRATEGICO 2 - Reingegnerizzazione agile dei processi PROGETTO STRATEGICO TRASVERSALE - DIGITALIZZAZIONE Politiche di Qualità: 1) P-PERS 2) P-CULT Q&S 3) P-COND Q&S 4) P-M Q&S Programma Triennale 2021-2023: 1) Obiettivo E: Investire sul futuro dei giovani ricercatori e del personale delle università: Azione E.1. - Reclutamento di giovani ricercatori (ricercatori a tempo determinato ai sensi della L. 240/2010 art. 24, co. 3, lett. a) e b), assegnisti e borse di dottorato; Azione E.4 - Integrazione del Fondo per la Premialità (art. 9, l. 240/2010)							
Descrizione Obiettivo	L'obiettivo, strettamente correlato ad una specifica azione della programmazione triennale (Azione E), mira al potenziamento delle competenze del personale TAB, ma anche allo sviluppo delle competenze di autoimprenditorialità e di progettualità del personale docente da espletarsi anche attraverso l'incubatore BINP (Boosting in Poliba) prosoo dal Politecnico di Bari. Tale obiettivo risponde alle esigenze di sviluppo dell'Ateneo, nonché a meglio identificare le diverse tipologie di responsabilità e ruoli delle figure professionali coinvolte nel processo di cambiamento organizzativo in atto, in particolare di tipo dirigenziale e apicale. Le iniziative di formazione si articoleranno in percorsi che, coerentemente con il Piano della formazione del personale TAB, saranno diretti, oltre che all'aggiornamento professionale, anche ad incrementare la diffusione delle competenze digitali e delle soft skills, nonché, per assicurare l'efficacia delle misure di rotazione del predetto personale. Nell'ambito del progetto è prevista la realizzazione di un portale e-learning per la formazione con rilascio di open badge.							
Coordinatore	Dott. Sandro Spataro - Direttore generale							
Risorse finanziarie collegate	197.380 € + quota parte risorse a valere sul progetto di Budget OPNEPOLIBA23							
Effetto su trasparenza e anticorruzione	SI. Con la realizzazione delle iniziative formative sarà possibile dare attuazione al piano di rotazione del personale							
Indicatore	a) Media ponderata dello scostamento % dal valore target degli obiettivi operativi associati b) Indicatore PRO3_E_hRapporto tra risorse per la formazione del personale TA e numero di Ta di ruolo							
Target 2023	a) ≥ 95%(obiettivi operativi 2023). Per realizzazioni inferiori al 95% la percentuale di conseguimento dell'obiettivo è proporzionalmente ridotta sulla base dello scostamento determinatosi.							
Target 2024	n/a							
Target 2025	n/a							
Obiettivi operativi 2023								
OBIETTIVI	INDICATORI	STATO ATTUALE	TARGET 2023	STRUTTURA DI I LIVELLO COINVOLTA	STRUTTURA II LIVELLO COINVOLTA	STRUTTURA III LIVELLO COINVOLTA	OBIETTIVO TRASVERSALE	RISORSE FINANZIARIE
implementazione portale per la gestione e analisi della mappatura delle competenze professionali del personale TAB in servizio	Attivazione Portale (ON/OFF)	Attivata prima mappatura delle competenze da implementare per l'anno 2023 per esigenze connesse alla rotazione del personale e alla riorganizzazione della struttura amministrativa	ON	Direzione Qualità Sostenibilità e Innovazione	Settore Sviluppo Sostenibile e Transizione Digitale	Ufficio a supporto dei servizi strategici di ateneo		Quota parte risorse a valere sul progetto di budget OPNEPOLIBA23
Realizzazione interventi di formazione e aggiornamento in favore del personale TAB	percentuale di utilizzo delle risorse	70%	100%	Direzione Generale	Unità di Staff Direzione Generale	Ufficio Formazione, Servizio Civile e benessere Organizzativo		risorse a valere sulla programmazione triennale (€ 197.380)
Sviluppo delle competenze del personale tecnico amministrativo certificate con rilascio di open badge	numero open badge rilasciati	assente	almeno 50	Direzione Generale	Unità di Staff Direzione Generale	Ufficio Formazione, Servizio Civile e benessere Organizzativo		risorse a valere sulla programmazione triennale (€ 197.380)
Formazione rivolta ai Docenti Poliba per la gestione degli studenti affetti da Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)	numero percorsi formativi	1	almeno 1	Direzione Generale	Unità di Staff Direzione Generale	Ufficio Formazione, Servizio Civile e benessere Organizzativo		risorse a valere sulla programmazione triennale (€ 197.380)
Formazione rivolta ai Docenti Poliba sulle metodologie formative più efficaci nella gestione delle relazioni tra docenti e studenti	numero percorsi formativi	1	almeno 1	Direzione Generale	Unità di Staff Direzione Generale	Ufficio Formazione, Servizio Civile e benessere Organizzativo		risorse a valere sulla programmazione triennale (€ 197.380)
Formazione rivolta al personale docente per ricercatori per integrare le competenze sui temi dell'impatto, uso dei risultati della ricerca, accesso a fondi e nella valorizzazione/diffusione dei risultati della ricerca	Nr docenti partecipanti agli interventi formativi	assente	almeno 20	Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali	Settore Ricerca, Relazioni internazionali e Post lauream	Tutti gli Uffici		
realizzazione di un portale e-learning per la formazione con rilascio di open badge	Realizzazione Portale (ON/OFF)	assente	Realizzazione Portale (ON)	Direzione Qualità Sostenibilità e Innovazione	Settore Sviluppo Sostenibile e Transizione Digitale	Ufficio a supporto dei servizi strategici di ateneo		Quota parte risorse a valere sul progetto di budget OPNEPOLIBA23

3. Sviluppo strumenti integrati di customer satisfaction								
OBIETTIVO								
Raccordo con Pianificazione strategica 2021 - 2023	Piano Strategico 2021-2023: PROGETTO TRASVERSALE - DIGITALIZZAZIONE PROGETTO TRASVERSALE - QUALITA' Politiche di Qualità: 1) P-PERS 2) P-CULT Q&S 3) P-COND Q&S 4) P-M Q&S							
Descrizione Obiettivo	L'obiettivo nasce come specifica esigenza manifestata dal Consiglio di Amministrazione volta ad implementare strumenti di rilevazione immediata del feedback degli utenti, ad integrazione degli altri strumenti di customer satisfaction in uso presso l'Ateneo, con il fine di ultimo di migliorare la qualità complessiva dei servizi offerti.							
Coordinatore	Dott. Sandro Spataro - Direttore generale							
Risorse finanziarie collegate	da assegnare							
Effetto su trasparenza e anticorruzione	SI: La rilevazione del gradimento dei servizi migliora il livello di trasparenza nella misura in cui i relativi esiti sono resi pubblici sul sito web di Ateneo							
Indicatore	Media ponderata dello scostamento % dal valore target degli obiettivi operativi associati							
Target 2023	≥ 95%(obiettivi operativi 2023). Per realizzazioni inferiori al 95% la percentuale di conseguimento dell'obiettivo è proporzionalmente ridotta sulla base dello scostamento determinatosi.							
Target 2024	≥ 95%(obiettivi operativi 2024). Per realizzazioni inferiori al 95% la percentuale di conseguimento dell'obiettivo è proporzionalmente ridotta sulla base dello scostamento determinatosi.							
Target 2025	n/a							
Obiettivi operativi 2022								
OBIETTIVI	INDICATORI	STATO ATTUALE	TARGET 2022	STRUTTURA DI I LIVELLO COINVOLTA	STRUTTURA II LIVELLO COINVOLTA	STRUTTURA III LIVELLO COINVOLTA	OBIETTIVO TRASVERSALE	RISORSE FINANZIARIE
Sistema di rilevazione immediata del gradimento dei servizi	Stato Avanzamento lavori % e milestone	A. Mappatura servizi B. Progetto pilota (ON) C. %servizi rilevati	A. ON B. ON C. 10%	Direzione Generale	Centro Servizi per la Didattica di Ateneo	Ufficio Attivita' Tecniche e Informatiche per le procedure e i servizi informatizzati per la didattica	SI Settore pianificazione e Valutazione	da assegnare