



Politecnico di Bari

Verbale del Consiglio di Amministrazione

COSTITUITO AI SENSI DELL'ART. 13 DELLO STATUTO DEL POLITECNICO, EMANATO CON D.R. N. 128 DEL 19.04.2012

N. 07-2018



Seduta del 07 GIUGNO 2018



Il giorno 07 giugno 2018, alle ore 16.00, a seguito di convocazione prot. n. 10573 del 01 giugno 2018 e di ordini dl giorno suppletivi prot. n. 10921 e n. 10951 del 6 giugno 2018, si è riunito, presso la Sala Consiliare, il Consiglio di Amministrazione di questo Politecnico per discutere sul seguente

ORDINE DEL GIORNO:

- Comunicazioni.
- Interrogazioni e dichiarazioni
- Approvazione verbali sedute precedenti
- Ratifica Decreti Rettorali

PERSONALE

- 01 Assegnazione risorse finanziarie per istituzione posti di professore ordinario, professore associato e ricercatore.
- 02 Modalità di costituzione ed utilizzo del “Progetto Unico di Ateneo finanziato con utili su progetti di ricerca “ - ex Fondo Unico di Ateneo

DIDATTICA

- 03 Offerta Formativa A.A. 2018/2019. Attivazione Corsi di Studio A.A. 2018/2019
- 04 Offerta Formativa A.A. 2018/2019 .Disattivazione Corso di Laurea in Ingegneria dell’Ambiente

RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

- 05 Restituzione borsa di studio di DR per superamento limite reddito annuo.
- 06 DOTTORATI INNOVATIVI A CARATTERIZZAZIONE INDUSTRIALE: modalità di spesa del finanziamento MIUR corrispondente ai “restanti costi ammissibili” come da disciplinare MIUR.

PERSONALE

- 07 Chiamata docenti

SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEO

- 08 Proposta di comodato d’uso del prof. Francesco Moschini: valutazioni



Politecnico di Bari

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA

09 Convenzione per l'accesso ETA "Education Transformation Agreement" CRUI – Microsoft

RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

10 Convenzione per attività di ricerca e consulenza tecnico-scientifica a supporto della redazione del Piano Comunale delle Coste di Rodi Garganico (Fg). – Responsabile scientifico: Prof. Ing. Carmelo Maria Torre.

Il Consiglio di Amministrazione è così costituito:	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
Prof. Eugenio DI SCIASCIO, Magnifico Rettore, Presidente	✧		
Prof.ssa Loredana FICARELLI, Prorettore Vicario	✧		
Ing. Angelo Michele VINCI Componente esterno		✧	
Ing. Dante ALTOMARE Componente esterno	✧		
Prof. Orazio GIUSTOLISI Componente docente	✧		
Prof. Pierpaolo PONTRANDOLFO Componente docente	✧		
Prof. Filippo ATTIVISSIMO Componente docente	✧		
Sig.ra Teresa ANGIULI Componente Tecnico, Amministrativo e Bibliotecario		✧	
Dott.ssa Angela GRANDE Componente studentesca	✧		
Sig. Paolo GUIZZARDI Componente studentesca	✧		
Dott. Crescenzo Antonio MARINO Direttore Generale	✧		

Alle ore 16.35 sono presenti: il Rettore, il Prorettore vicario, il Direttore generale con funzioni di segretario verbalizzante ed i componenti: Altomare, Attivissimo, Grande, Giustolisi, Guizzardi e Pontrandolfo.

Assiste, per coadiuvare il Direttore Generale, nelle sue funzioni di Segretario verbalizzante, a norma dell'art. 9, comma 1 del "Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione", il sig. Giuseppe Cafforio.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale dei componenti e, quindi, la validità dell'adunanza, dichiara aperti i lavori del Consiglio di Amministrazione.

Comunicazioni.

Il Rettore comunica inoltre quanto segue:

- che si è conclusa la prima fase dei PON per la presentazione delle proposte progettuali predisposte direttamente dai dipartimenti e dai centri di costo, si vedranno in seguito i risultati ottenuti;
- che il maestro Matteo Masiello ha donato al Politecnico di Bari n. 10 sue opere di importante rilevanza, il Politecnico ringrazia il maestro per la donazione che contribuirà all'incremento del patrimonio culturale dell'Ateneo e provvederà al più presto alla formalizzazione dell'atto ed alla pubblicizzazione dell'evento;
- che si sono concluse le operazioni di trasloco del personale che occupava gli spazi interessati dai lavori per la sala AT, il Rettore ringrazia tutti coloro i quali hanno collaborato alla riuscita dell'operazione;
- che alcuni Rtd di tipo A saranno accolti in audizione presso la Regione Puglia per rappresentare le proprie esigenze e preoccupazioni;

Il Rettore ricorda, inoltre, che sono giunte le dimissioni per motivi personali sia del componente del Senato Montemurro che verrà sostituito dal primo dei non eletti l'ing. Cafaro; che del consigliere Iacobellis il quale nel rispetto dello Statuto, per ragionevoli motivazioni, non potrà, al momento, essere sostituito. Il Rettore ed il Consesso ringraziano i due docenti del Politecnico per l'impegno profuso a favore dell'istituzione.

Il Direttore generale ritiene indispensabile chiarire alcuni aspetti di una nota inoltrata da una sigla sindacale a tutti i componenti del Senato e del Consiglio

In merito all'erogazione dei buoni pasto si precisa che, allo stato attuale, gli uffici competenti continuano a erogare i buoni pasto, nel limite di n. 2 settimanali, secondo le disposizioni attualmente vigenti, nel contempo, si è provveduto a sottoporre all'attenzione del Tavolo negoziale, già nella seduta del 15 gennaio u.s., una nuova *disciplina per l'erogazione dei buoni pasto al personale amministrativo, tecnico, bibliotecario e dirigente* di questo Politecnico che, a certe condizioni, prevede l'erogazione dei buoni pasto, entro il limite settimanale di tre.

Recepite le osservazioni espresse nel merito dal Tavolo, bozza del predetto documento, nella versione aggiornata, verrà presentata in occasione della prossima seduta di contrattazione integrativa, ai fini della relativa approvazione.

In merito ai progetti di Ateneo si precisa che, in linea con l'iter procedurale adottato nel corso dell'anno 2017, questa Direzione procederà entro il mese di giugno, a dare avvio ai progetti di miglioramento dei servizi, di cui all'art. 88, comma 2, lett. d) del CCNL vigente

Come noto ai direttori di dipartimento, in prosecuzione delle azioni avviate in tema di implementazione del nuovo modello organizzativo del centro dei servizi dipartimentali, e preso atto delle proposte di revisione organizzativa avanzate da ciascuno, gli stessi sono stati invitati, in data 26 aprile u.s., a individuare, sulla base di quanto previsto dagli artt. 5 e 6 del *Regolamento sull'organizzazione dei servizi tecnico amministrativi del Politecnico di Bari*, ruoli organizzativi posti a presidio di singole unità organizzative o di specifiche competenze dall'alto contenuto tecnico-specialistico da valorizzare in seno alla propria organizzazione; quanto sopra al fine di ricondurre le medesime posizioni al sistema di responsabilità di Ateneo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 91 del vigente CCNL, ovvero tra le posizioni organizzative e/o le funzioni specialistiche destinatarie di specifiche indennità, nei limiti delle risorse disponibili.

Il Direttore precisa, inoltre, che l'idea di investire in un percorso di benessere organizzativo incentrato sull'istituzione di un servizio di Counseling, associato ad altre azioni intraprese nell'ambito di un più ampio progetto di sviluppo del Welfare di Ateneo per il personale TAB del Politecnico, è maturata, nel corso dell'anno 2017, su sollecitazione del C.U.G. di Ateneo.

Il progetto "Shared value", Valore condiviso ha visto ampio coinvolgimento del personale; in particolare le tre sessioni formative sulle tematiche del benessere organizzativo, della comunicazione efficace e degli stati emotivi sono state caratterizzate dalla partecipazione media di 150 unità mentre lo sportello di counselling psicologico ha interessato ben dodici dipendenti e le sedute di Mindfulness e consapevolezza personale, tenutesi di sabato, hanno interessato quindici dipendenti. Il risultato complessivo della partecipazione è stato ritenuto ampiamente soddisfacente tanto che, a seguito di numerose richieste, si è dato corso, nel corrente anno 2018, ad una seconda edizione del progetto.

Approvazione verbali delle sedute precedenti

Il Rettore pone in approvazione i seguenti verbali:

- n. 5 del 13 aprile 2018;
- n. 6 del 25 maggio 2018

Il Consiglio di amministrazione, con l'astensione dei Consiglieri assenti alla rispettive sedute, approvano i verbali di cui sopra.



 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 07 del 07 giugno 2018
n. delibera		Decreti alla Ratifica

Il Rettore sottopone alla ratifica del Consiglio di Amministrazione il D.R. n. 241 del 14 maggio 2018.



POLITECNICO DI BARI

D.R. n. 241

IL RETTORE

- VISTA la legge 30 dicembre 2010 n. 240, recante norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
- VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari, adottato con D.R. n. 128 del 19.04.2012;
- VISTA il Decreto Ministeriale n. 986 del 12/12/2016 in materia di Autovalutazione, Valutazione e accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio;
- VISTA la nota ministeriale prot. n. 34280 del 4 dicembre 2017 e la successiva rettifica prot. n. 34377 del 05 dicembre 2017;
- VISTA la delibera del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 21/02/2018 di approvazione degli ordinamenti didattici dei seguenti Corsi di Studio del Politecnico di Bari per l'A.A. 2018/2019:
- LM-24-Ingegneria dei sistemi edilizi**
Ingegneria dei Sistemi Edilizi
- LM-25-Ingegneria dell'automazione**
Automation Engineering
- LM-35-Ingegneria per l'ambiente e il territorio**
Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio
- LM-4 c.u.-Architettura e ingegneria edile-architettura (quinquennale)**
Architettura
- VISTO il parere espresso dal CUN nell'adunanza del 03/04/2018 in merito agli ordinamenti didattici sopra indicati con richiesta di riformulazione degli stessi sulla base delle osservazioni formulate dal citato Organo;
- VISTA La delibera del Consiglio di Dipartimento del DICAR del 18/04/2018 di riformulazione dell'ordinamento didattico del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Architettura (LM-4 c.u.);
- VISTA La delibera del Consiglio di Dipartimento del DICATECH del 24/04/2018 di riformulazione dell'ordinamento didattico dei Corsi di Laurea Magistrale in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (LM-35) e in Ingegneria dei Sistemi Edilizi (LM-24);
- VISTA La delibera del Consiglio di Dipartimento del DEE del 20/04/2018 di riformulazione dell'ordinamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Automation Engineering (LM-25);



Politecnico di Bari

PRESO ATTO che l'iter procedurale di modifica degli ordinamenti didattici per i corsi di studio già accreditati, ivi compreso l'adeguamento alle osservazioni CUN, dovrà concludersi improrogabilmente entro il 18 maggio 2018, giusta nota ministeriale prot. n. 3480 del 04/12/2017;

CONSIDERATO che le prossime sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione sono fissate per il giorno 25 maggio 2018 e, pertanto, successive al termine massimo fissato dal MIUR per concludere l'iter procedurale relativo alle modifiche ordinamentali;

RAVVISATA quindi, la necessità e l'urgenza di sottoporre le proposte di riformulazione degli ordinamenti dei corsi di studio epigrafati al CUN per la conclusione del relativo iter procedurale in tempo utile rispetto al termine ministeriale sopra indicato.

DECRETA

Sono approvati gli Ordinamenti Didattici, così come riformulati a seguito delle osservazioni del CUN, che costituiscono parte integrante del presente atto, dei seguenti corsi di Studio del Politecnico di Bari:

LM-24-Ingegneria dei sistemi edilizi

Ingegneria dei Sistemi Edilizi

LM-25-Ingegneria dell'automazione

Automation Engineering

LM-35-Ingegneria per l'ambiente e il territorio

Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio

LM-4 c.u.-Architettura e ingegneria edile-architettura (quinquennale)

Architettura

Il presente Decreto sarà portato a ratifica nella prossima seduta utile del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione

Bari, 14.05.2018

IL RETTORE

Prof. Ing. Eugenio DI SCIASCIO

Il Consiglio di Amministrazione all'unanimità ratifica il D.R. n. 241 del 14 maggio 2018.



Il Rettore sottopone alla ratifica del Consiglio di Amministrazione il D.R. n. 309 del 04 giugno 2018.



D.R. n. 309

IL RETTORE

VISTO il Decreto Direttoriale del 29 ottobre 2010 n. 713/Ric. (il "D.D. 713/Ric."), rivolto allo sviluppo/potenziamento dei Distretti ad Alta Tecnologia e dei Laboratori Pubblico-Privati esistenti, nonché alla creazione di nuovi Distretti ad Alta Tecnologia e/ o Nuove Aggregazioni Pubblico-Private - ASSE I "Sostegno ai mutamenti strutturali - Distretti ad Alta Tecnologia e relative reti e Laboratori pubblico- privati e relative reti" e ss.mm.ii;

CONSIDERATO che, in risposta al predetto bando, il Politecnico di Bari, nella persona del Responsabile Scientifico Prof. Tommaso Di Noia, ha presentato, unitamente ad altri Soggetti, una proposta progettuale dal titolo "*Digital Services Ecosystem: DSE*", contrassegnato con il codice progetto PON03PE_00136_1;

VISTO il Decreto Direttoriale del 23 aprile 2012, n. 190/Ric. (il "D.D. 190/Ric."), con il quale sono state approvate le graduatorie delle proposte degli Studi di Fattibilità pervenuti a valere sul Titolo III dell' Avviso di cui al D.D. 713/Ric.;

VISTO il successivo Decreto Direttoriale MIUR del 29.04.2015 n. 0000920 di concessione dell'agevolazione con il quale sono state stabilite le forme, misure, modalità e condizioni dell'intervento agevolativo relativamente al Progetto "*DSE*" (codice identificativo PON03PE_00136_1), per un costo totale pari ad € 6.102.720,84 di cui:

- attività di ricerca industriale € 4.392.051,18
- attività di sviluppo sperimentale € 1.238.003,00;
- attività di formazione € 472.666,66;

VISTA la scheda di Progetto, parte integrante del Decreto Direttoriale MIUR del 29.04.2015 n. 0000920, che prevede per il Politecnico di Bari, in qualità Soggetto partner del Soggetto Attuatore, costi e agevolazioni secondo quanto di seguito riportato:

	Costo totale	Agevolazioni deliberate	Cofinanziamento
attività di ricerca industriale	€ 324.809,64	€ 259.847,71	€ 83.402,35
attività di sviluppo sperimentale	€ 66.600,00	€ 39.960,00	€ 23.068,74
attività di formazione	€ 7.680,00	€ 7.680,00	€ 0,00
TOT.	€ 399.089,64	€ 307.487,71	€ 91.601,93

PRESO ATTO pertanto, che la quota di cofinanziamento a carico del Politecnico di Bari è pari ad € 91.601,93 e sarà sostenuta dal Dipartimento di afferenza del Responsabile di Progetto, Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione – DEI;

ATTESA la necessità di assumere il citato finanziamento ai sensi del D.M. n. 593/2000 e s.m.i. di deliberare in merito all'assunzione del finanziamento concesso dal MIUR al Politecnico

di Bari nonché in merito alla sottoscrizione del Disciplinare di concessione delle agevolazioni e del relativo Atto d'Obbligo e di Accettazione;
VISTA l'urgenza di procedere al fine di sottoscrivere il Disciplinare/Atto d'Obbligo;
VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
CONSIDERATA l'assenza di un'adunanza del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari in tempi utili a deliberare in merito;

DECRETA

1. Di assumere, con riferimento al Progetto PON03PE_00136_1 (CUP Ricerca B32F12000480005 – CUP Formazione B69D12000320007) il finanziamento relativo alla propria quota spettante determinata dal MIUR in € 307.487,71, così suddivisa:

attività di ricerca industriale	€ 259.847,71;
attività di sviluppo sperimentale	€ 39.960,00;
attività di formazione	€ 7.680,00;

il tutto con le modalità, i termini, la durata e le condizioni finanziarie di cui al Decreto Ministeriale di concessione.

2. Di sottoscrivere, in qualità di Legale Rappresentante del Politecnico di Bari, in nome e per conto dello stesso, il disciplinare/Atto d'Obbligo - secondo il testo predisposto dal Ministero - per l'assunzione delle agevolazioni per l'importo determinato dal MIUR, nonché ogni eventuale atto connesso (ivi incluso ogni eventuale disciplinare/contratto conseguente a nuovi decreti assunti dal Ministero in relazioni all'agevolazione) assumendo tutte le obbligazioni derivanti dalla normativa vigente, dal Decreto di Concessione dell'agevolazione stessa e dal disciplinare/Atto d'Obbligo medesimo.

3. Di portare il presente Atto a ratifica del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari nella prima seduta utile.

Bari, 04.06.2018


IL RETTORE

Prof. Eugenio DI SCIASCIO



Il Consiglio di Amministrazione all'unanimità ratifica il D.R. n. 309 del 04 giugno 2018.



 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 07 del 07 giugno 2018
n. delibera	PERSONALE	Assegnazione risorse finanziarie per istituzione posti di professore ordinario, professore associato e ricercatore
69		

In merito al punto in argomento, il Rettore ricorda che il 9/11/2017 il Consiglio di Amministrazione alla luce della programmazione dei Dipartimenti e delle relative motivazioni, nonché dell'esame degli indicatori di performance e di sviluppo armonioso, sentito il parere favorevole espresso in merito dal Senato Accademico, ha individuato, per ciascun Dipartimento, i profili nei settori scientifico-disciplinari per i quali attivare le procedure per il reclutamento.

In particolare, sono stati individuati i seguenti SSD ed i profili per i quali sono state bandite le seguenti procedure per le chiamate/reclutamento di professori di I e II fascia e ricercatori a tempo determinato, attribuendole ai Dipartimenti come di seguito indicato e dato mandato al Rettore di definire, nell'ambito delle procedure da avviare, quelle da attivarsi ai sensi dell'art. 18, comma 1 della legge n. 240/2010:

Professori di I fascia

<u>DICAR</u>	<u>DEI</u>	<u>DMMM</u>	<u>DICATECh</u>
ICAR/18	ING-INF/05 ING-INF/02	ING-IND/35	ICAR05

Professori di II fascia

<u>DICAR</u>	<u>DEI</u>	<u>DMMM</u>	<u>DICATECh</u>
ICAR/14 ICAR/17	ING-INF/06 ING-IND/33	ING-IND/16 MAT/05	CHIM/07 ICAR/20

Ricercatori a tempo determinato di tipo B

<u>DICAR</u>	<u>DEI</u>	<u>DMMM</u>	<u>DICATECh</u>
	ING IND/32		ICAR/01

Inoltre, nella medesima delibera, sono stati assegnati al Dipartimento di Matematica Meccanica e Management 0,30 punto organico per un upgrade a professore ordinario nel settore scientifico disciplinare ING-IND/08, attinto dal borsino a disposizione del Rettore. Il borsino stesso, nella sua totalità, era stato a suo tempo utilizzato al fine di consentire l'espletamento delle procedure ex art. 18, unitamente alla riserva per 2 posizioni di P.A. per chiamate di esterni.

Il Rettore ricorda che lo scorso 20 marzo 2018 sono stati approvati dagli Organi di Governo, nell'ambito della programmazione 2017/2018, i punti organico da destinare al reclutamento/upgrade del personale docente e ricercatore a tempo determinato, come sintetizzato nella seguente tabella:

Ruolo	Unità	Punti Organico
I Fascia	9 (di cui 2 per borsino)	2.7
II Fascia	9 (di cui 2 per borsino e 2 già deliberate su FIS/01)	1.8

RTD lett. b)	1 (programmazione DMMM)	0.65
Totale punti organico		5.15

Alla data attuale, considerate le procedure ex art. 18 già concluse con vincitore docenti interni del Politecnico, sono da considerarsi disponibili nel borsino 1.0 PO. Va anche considerato disponibile 0.30 PO riveniente da economie riconosciute su precedenti programmazioni.

Tutto ciò premesso, il Rettore fa presente che il presente Consesso deve procedere a deliberare in merito all'individuazione dei settori scientifico-disciplinari, nonché dei Dipartimenti a cui attribuire le suddette risorse. Egli sottolinea come l'auspicio sia sempre quello di svolgere esclusivamente procedure aperte ex art. 18 con la più grande apertura possibile a contributi di studiosi provenienti sia dall'interno che dall'esterno del Politecnico, ma che la ridotta disponibilità di P.O. rende problematico il raggiungimento, in questa fase, dell'obiettivo.

Pertanto, al fine di presentare la proposta dei settori e dei Dipartimenti a cui destinare i posti definiti nelle precedenti tabelle, il Rettore ricorda che il 30 novembre 2016 sono stati approvati dagli Organi di Governo i criteri per la definizione dei SSD per i quali bandire nuove posizioni per docenti. Questi criteri individuano nella qualità della produzione scientifica offerta dall'intero SSD e nello "sviluppo armonioso", i fattori utili alla definizione del fronte di Pareto e quindi delle priorità. Tali indicatori, aggiornati in occasione di ciascuna tornata sono stati trasmessi sia ai direttori di dipartimento sia ai componenti degli organi di governo.

Inoltre, il Rettore ricorda che il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, in seduta congiunta, hanno deliberato in merito alla interpretazione dello statuto circa le modalità di proposta di bando nel caso in cui il SSD risulti presente in due o più dipartimenti, prevedendo l'opportunità dell'espressione di parere da parte dei Consigli di Dipartimento nei quali il SSD è presente rispetto alle richieste effettuate da altri dipartimenti.

Il Rettore, ancora, rammenta che, con proprie comunicazioni mail inviate ai Direttori di Dipartimento, è stata richiesta una programmazione triennale della docenza volta a definire uno sviluppo strategico del dipartimento e delle necessità conseguenti ed è stata ribadita la necessità di acquisire, in coerenza con quanto stabilito da questo Consiglio di Amministrazione e dal Senato accademico, una programmazione di più ampio respiro che permetta ai dipartimenti di riflettere e considerare le proprie linee di sviluppo strategiche su didattica, ricerca e attività di terza missione e sia in grado di individuare, le posizioni di docenza che soddisfino tali esigenze.

Proseguendo, il Rettore fa presente che, a seguito dell'assegnazione di cui all'art. 1, comma 2, lettera b), del Decreto Ministeriale n. 168 del 28/02/2018 "Piano straordinario 2018 per il reclutamento ricercatori di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010", la quale ha destinato complessivi **9 ricercatori** al Politecnico di Bari, questo Consesso è chiamato a individuare i settori scientifico-disciplinari, nonché i Dipartimenti a cui attribuire le suddette risorse.

Nell'occasione, il Rettore informa, altresì, che in esito alla richiesta di rettifica ed incremento dell'assegnazione di 9 posti di cui al citato D.M. 168/2018, il MIUR, con nota prot. 7899 del 27/04/2018 ha accolto la medesima richiesta, vincolandola al trasferimento, da parte dell'Università degli Studi di Bari, "*delle somme necessarie al reclutamento di 1 ricercatore ex art. 24, c. 3, lett. B) della Legge 240/2019, in favore del Politecnico di Bari che procederà al conseguente reclutamento di detto ricercatore, nei tempi e secondo le modalità previste dal DM 198/2018 per il Dipartimento Interateneo di Fisica*".

Pertanto, il Rettore ha proposto al Senato accademico del 6/6/18 la ripartizione dei complessivi n. 10 posti di ricercatore a tempo determinato di tipo b), fermo restando che il posto che verrà attribuito al Dipartimento Interateneo di Fisica potrà essere bandito esclusivamente al verificarsi delle seguenti condizioni soddisfatte a cura dell'Università degli Studi di Bari:

- versamento quota parte riferita al costo di una annualità del contratto di ricercatore di tipo b), nella misura prevista dal D.M. 168, a valere per il corrente anno 2018;
- formale assunzione con deliberazione consiliare dell'atto di impegno sui budget futuri, per le ulteriori annualità, con il conseguente versamento all'esito della procedura di reclutamento del ricercatore a tempo determinato.

Il Rettore comunica che il Senato accademico nella seduta del 6 giugno 2018 ha affrontato il punto, valutato le programmazioni dipartimentali e gli elementi affioranti da tale programmazione approvata dai consigli di dipartimento ed illustrata dai Direttori di dipartimento presenti nella riunione. A seguito di una ampia discussione il Senato ha formulato unanime una proposta finale di attribuzione dei posti, in ragione della programmazione, delle motivazioni addotte con riferimento alle necessità didattiche, di ricerca qualificata, nonché dell'esame degli indicatori di performance e di sviluppo armonioso. Tale proposta riserva inoltre 2 posti di RTDb alla programmazione strategica riservata al rettore nel c.d. Borsino.

Le proposte dei dipartimenti vengono riportate più avanti:

Professori di I fascia

DICAR	DEI	DMMM	DICATECh	Dipartimento Interateneo di Fisica
ING-IND 11	ING INF 03	ING IND 14	ICAR 02	
MAT 07	ING-INF 04	ING-IND 15	ICAR 10	
		MAT 05		

Professori di II fascia

DICAR	DEI	DMMM	DICATECh	Dipartimento Interateneo di Fisica
ICAR 14	ING INF 01	ING IND 13	ICAR 06	FIS 01 già deliberate
	ING INF 05	ING IND 17		FIS 01 già deliberate

Ricercatori a tempo determinato di tipo B (piano straordinario D.M. 168/2018)

DICAR	DEI	DMMM	DICATECh	Dipartimento Interateneo di Fisica
ICAR 16	ING INF 05	ING IND 35	GEO 05	FIS 01 già Uniba
ICAR 22	ING INF 03	ING IND 16	ICAR 18	
	ING INF 04	MAT 03		

La proposta sulla quale il Senato si è espresso favorevolmente all'unanimità viene rappresentata nelle tabelle di seguito esposte:

Professori di I fascia

DICAR	DEI	DMMM	DICATECh	Dipartimento Interateneo di Fisica
	ING INF 03	ING IND 14	ICAR 02	

MAT 07	ING-INF 04		ICAR 10	
		MAT 05		

Professori di II fascia

DICAR	DEI	DMMM	DICATECh	Dipartimento Interateneo di Fisica
ICAR 14	ING INF 01	ING IND 13	ICAR 06	FIS 01 già deliberate
	ING INF 05			FIS 01 già deliberate

Ricercatori a tempo determinato di tipo B (piano straordinario D.M. 168/2018)

DICAR	DEI	DMMM	DICATECh	Dipartimento Interateneo di Fisica
ICAR 16	ING INF 05	ING IND 35	GEO 05	FIS 01 sotto le condizioni riportate in verbale
	ING INF 03	ING IND 16		
		MAT 03		

Il Rettore comunica, inoltre, di voler attingere dal proprio borsino, di cui alla delibera n. 34 del 20 marzo 2018 di questo Consiglio - nella quale si è deciso di destinare il 20% delle risorse disponibili 2017, per la programmazione riservata ad interventi strategici extra programmazione ordinaria - per attivare la procedura per il reclutamento di un professore ordinario nel settore scientifico disciplinare FIS01.

Terminata la relazione, il Rettore invita i Consiglieri a deliberare in merito alla programmazione dei p.o. relativi al 2017, nonché alla proposta di assegnazione risorse per istituzione posti di professore ordinario, professore associato e ricercatore a tempo determinato, come sopra esposto.

Il Rettore comunica che nell'ambito della discussione in Senato accademico era emersa l'impossibilità da parte del DICAR di attivare le procedure per il reclutamento di un Rtd di tipo b in ICAR09 per una molteplicità di problemi scaturiti all'interno del Dipartimento stesso. Il Rettore, pertanto, esprimendo il proprio disappunto ritiene opportuno congelare tale posizione proposta e valutarne l'eventuale attivazione anche presso altro dipartimento.

Il Rettore non condivide che un settore importante per il Politecnico come l'ICAR09 non sia mai stato inserito come priorità nelle scelte dei dipartimenti e come tutt'ora sia oggetto di ostruzionismo da parte di taluni Settori.

Il prof. Giustolisi ricorda che il concorso in espletamento di ordinario in ICAR09 sia ancora oggetto di diatribe e attriti tra ICAR08 e ICAR09.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 240/2010;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;



- VISTO il Regolamento per la disciplina delle chiamate di professori di prima e seconda fascia ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge n. 240-2010
- VISTE le deliberazioni espresse dai Consigli Dei Dipartimenti di questo Politecnico in merito alle priorità nella programmazione delle risorse per la docenza
- VISTI i pareri espressi dai Consigli dei Dipartimenti di questo Politecnico nei quali il SSD è presente rispetto alle richieste effettuate da altri dipartimenti;
- VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 6 giugno 2018;
- UDITA la relazione del Rettore

DELIBERA

All'unanimità:

- di individuare i seguenti SSD per la attivazione delle procedure per le chiamate/reclutamento, attribuendole ai dipartimenti come di seguito indicato:

Professori di I fascia

DICAR	DEI	DMMM	DICATECh	Dipartimento Interateneo di Fisica
MAT 07	ING INF 03	ING IND 14	ICAR 02	
	ING-INF 04	MAT 05	ICAR 10	

Professori di II fascia

DICAR	DEI	DMMM	DICATECh	Dipartimento Interateneo di Fisica
ICAR 14	ING INF 01	ING IND 13	ICAR 06	FIS 01 già deliberate
	ING INF 05			FIS 01 già deliberate

Ricercatori a tempo determinato di tipo B (piano straordinario D.M. 168/2018)

DICAR	DEI	DMMM	DICATECh	Dipartimento Interateneo di Fisica
ICAR 16	ING INF 05	ING IND 35	GEO 05	FIS 01 sotto le condizioni riportate in verbale
	ING INF 03	ING IND 16		
		MAT 03		

- di dare mandato al Rettore di definire, nell'ambito delle procedure da avviare, quelle da attivarsi ai sensi dell'art. 18, comma 1 e 4, della legge n. 240/2010, compatibilmente con le disponibilità complessive di PO.
- di assegnare al Rettore, in quota del c.d. "Borsino" n. 2 posti da ricercatore t.d. di tipo B nell'ambito dei 9 assegnati con il D.M. n. 168/2018.
- di attivare, su risorse del c.d. borsino del Rettore, una procedura per upgrade professore ordinario ex art. 24 per il ssd FIS/01.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 07 del 07 giugno 2018
n. delibera	PERSONALE	Modalità di costituzione ed utilizzo del “Progetto Unico di Ateneo finanziato con utili su progetti di ricerca” - ex Fondo Unico di Ateneo
70		

Il Rettore ricorda che, secondo le direttive del MIUR, il reclutamento di Ricercatori a tempo determinato può essere finanziato con:

a) fondi propri dell’Università, in coerenza ed in conformità con gli strumenti di programmazione triennale del fabbisogno di personale;

b) finanziamenti esterni che attestino e consentano la copertura finanziaria certa per almeno 15 anni per i ricercatori di cui all’articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, ovvero per la durata del contratto e della eventuale proroga laddove contemplata dallo stesso per i ricercatori di cui all’articolo 24, comma 3, lettera a) della stessa legge.

Le direttive MIUR, sull’argomento, che vengono sostanzialmente sintetizzate nella Circolare n. 8312 del 5/04/2013, tutt’ora valida ed efficace, sono di seguito riportate:

“Gli atenei possono reclutare ricercatori di tipo a) laddove vi siano dei finanziamenti che consentano e attestino la copertura finanziaria per l’intera durata del contratto (3 anni), oltre all’eventuale proroga di ulteriori 2 anni. In particolare detti finanziamenti possono derivare da:

- b.1 Convenzioni stipulate tra l’ateneo e un soggetto finanziatore esterno;*
- b.2 Specifiche disposizioni normative (es. leggi regionali);*
- b.3 Progetti di ricerca con enti pubblici e privati in cui sia esplicitamente prevista la possibilità di attivare contratti per ricercatore a tempo determinato tra le spese ammissibili e rendicontabili,*
- b.4 Eventuali utili su progetti di ricerca certificati (inclusi contratti conto terzi), riscossi e disponibili nel bilancio di ateneo che siano confluiti in un fondo unico di ateneo e che siano tali da garantire la copertura completa dell’intera durata del contratto. Non sono ammesse coperture parziali, in termini di importo e di durata, dei contratti attivati o prorogati”.*

Pertanto, il Rettore ritiene necessario sottoporre al Consiglio il quadro delle regole da seguire, al fine di dare chiarezza alla materia, definendo le modalità di costituzione ed utilizzo del “Progetto Unico di Ateneo finanziato con utili su progetti di ricerca” - ex Fondo Unico di Ateneo, allo scopo di disciplinare in maniera omogenea il procedimento da seguire ed evitare il diniego alle proposte presentate o eventualmente già deliberate dai Consigli di dipartimento.

Tutto ciò premesso, il Rettore presenta le seguenti:

**“Modalità di costituzione ed utilizzo del
Progetto Unico di Ateneo finanziato con utili su progetti di ricerca - ex Fondo Unico di Ateneo”**

PREMESSA

Il reclutamento di Ricercatori a tempo determinato ex articolo 24, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, può essere finanziato con:

a) **fondi propri del Politecnico**, in coerenza ed in conformità con gli strumenti di programmazione del fabbisogno di personale;

b) **finanziamenti esterni** che attestino e consentano la copertura finanziaria certa per almeno 15 anni per i ricercatori di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, ovvero per la durata del contratto e della eventuale proroga laddove contemplata dello stesso per i ricercatori di cui all'articolo 24, comma 3 lettera a) della stessa legge.

TIPOLOGIA DI FINANZIAMENTI ESTERNI:

La copertura di posti di ricercatore a tempo determinato può avvenire attraverso le seguenti forme di finanziamento esterno:

- 1) Convenzione stipulata tra il Politecnico e il soggetto finanziatore esterno (in caso di più finanziatori nella convenzione devono essere riportati tutti i soggetti finanziatori) attestante la tipologia di contratto finanziato, eventualmente il relativo settore concorsuale, l'importo e la durata del finanziamento, i termini di versamento del finanziamento nonché, in caso di versamento pluriennale, le relative garanzie (es. fidejussione) a copertura del finanziamento. Tale convenzione deve essere approvata dal Consiglio di Amministrazione con parere preventivo del Collegio dei revisori dei conti attestante il rispetto di quanto sopra indicato.
- 2) Contratti attivati in relazione a specifiche disposizioni normative, come nel caso di Leggi regionali, da cui risulti chiara la destinazione del finanziamento per la copertura di tale tipologia di contratto.
- 3) Progetti di ricerca con enti pubblici o privati in cui sia esplicitamente prevista la possibilità di attivare contratti per ricercatore a tempo determinato tra le spese ammissibili e rendicontabili.
- 4) Eventuali utili su progetti di ricerca certificati (inclusi contratti conto terzi), riscossi e disponibili nel bilancio di ateneo che siano confluiti in un Progetto Unico (ex Fondo unico di ateneo) e che siano tali da garantire la copertura completa dell'intera durata del contratto. Non sono ammesse coperture parziali, in termini di importo e di durata, dei contratti attivati o prorogati.

I requisiti per l'utilizzo del canale di finanziamento di cui al punto 4) sono costituiti dall'aver chiuso il bilancio consuntivo al 31 dicembre dell'anno precedente con un avanzo di amministrazione (che, attualmente, si ritiene debba riferirsi, in regime di contabilità economico-patrimoniale, all'utile di esercizio) e un indicatore di sostenibilità economico finanziaria (ISEF) superiore a 1.

MODALITA' DI UTILIZZO DI UTILI SU PROGETTI DI RICERCA

Preliminarmente, il Consiglio del Dipartimento interessato, ai sensi del comma 1 dell'art. 6 del vigente "Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato ai sensi della Legge n. 240/2010", sottopone al Magnifico Rettore la proposta di reclutamento di ricercatori a tempo determinato specificando, tra l'altro, i fondi sui quali graveranno tutti i costi diretti ed indiretti del contratto che verrà stipulato con i vincitori delle procedure di reclutamento.

Come sopra specificato, la deliberazione deve indicare utili su progetti di ricerca certificati (inclusi contratti conto terzi), purché siano riscossi e disponibili nel bilancio unico di ateneo; a tal fine, i competenti Uffici del CSAC provvederanno alle attività di verifica in merito alla effettiva riscossione dei predetti utili, trasmettendone le risultanze al Settore Risorse Umane.

In particolare, saranno considerati "utili" le economie accertate a conclusione dei contratti conto terzi o, nel caso di progetti di ricerca, a conclusione del medesimo progetto con l'adempimento di tutti gli obblighi di rendicontazione, nonché successivamente al controllo di primo livello oppure dal decorso del termine per effettuare tale controllo da parte dell'ente erogatore del finanziamento.

Al fine della prosecuzione della procedura, il Direttore Generale, al termine delle necessarie verifiche, procederà a costituire, nell'ambito del bilancio unico di ateneo un Progetto Unico (ex Fondo unico di ateneo) per ciascun anno solare, in cui andranno a confluire i predetti utili.

Nell'ambito delle relative prerogative, il Consiglio di Amministrazione, successivamente alla verifica del Collegio dei Revisori dei Conti sulle voci che costituiscono ed alimentano il "Progetto Unico",

deve autorizzare, con un'unica deliberazione, i contratti che intende attivare ovvero, in caso di proroga, i soggetti interessati, definendo il relativo importo ad integrale copertura dell'intera durata del contratto. In questo caso non sono ammesse coperture parziali a carico del "Progetto Unico", sia in termini di importo che di durata, dei contratti attivati o prorogati.

Il Rettore comunica che eventuali deliberazioni adottate dai consigli di dipartimento non in linea con le modalità ed i criteri descritti, non potranno trovare successiva attuazione.

Terminata l'esposizione, il Rettore invita il presente Consesso a deliberare l'approvazione delle "Modalità di costituzione ed utilizzo del Progetto Unico di Ateneo finanziato con utili su progetti di ricerca - ex Fondo Unico di Ateneo".

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n.240;

VISTO il "Regolamento del Politecnico di Bari per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ex art. 24 legge n. 240/2010", emanato con il D.R. n. 418 del 6.12.2011, come integrato con D.R. n. 334 del 6/03/2016;

VISTA la circolare MIUR del 5 aprile 2013 n. 8312;

SENTITI gli intervenuti,
all'unanimità

DELIBERA

Per quanto in premessa esposto e che qui si intende integralmente riportato,

Di approvare le "Modalità di costituzione ed utilizzo del Progetto Unico di Ateneo finanziato con utili su progetti di ricerca - ex Fondo Unico di Ateneo", come esposte nella relazione.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



Politecnico di Bari

Consiglio di
Amministrazione
n. 07
del 07 giugno 2018

n. delibera	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Restituzione borsa di studio di DR per superamento limite reddito annuo.
71		

Il Rettore informa che ai sensi dell'art. 10 del Bando di ammissione ai corsi di dottorato di ricerca XXXIII ciclo A.A. 2017/2018, in analogia a quanto previsto per i bandi di accesso ai predetti corsi anche per cicli pregressi e successivi, *“... l'importo di reddito annuo personale stabilito dal Politecnico di Bari compatibile con la fruizione della borsa è pari ad € 12.000,00 e che alla determinazione del predetto importo concorrono i redditi di origine patrimoniale, nonché emolumenti di qualsiasi altra natura aventi carattere ricorrente, ad esclusione dei redditi derivanti da lavoro occasionale.”*

Il Rettore informa, inoltre, che al momento della immatricolazione ai corsi di cui trattasi, i dottorandi risultati aggiudicatari di borsa di dottorato, si impegnano, con atto sottoscritto e sotto la propria responsabilità, *“a non superare per il periodo di fruizione della borsa di studio, l'importo di reddito annuo personale lordo pari ad € 12.000,00, e di essere consapevole che alla determinazione del predetto importo concorrono i redditi di origine patrimoniale, nonché emolumenti di qualsiasi altra natura aventi carattere ricorrente, ad esclusione dei redditi derivanti da lavoro occasionale e di impegnarsi, altresì, a segnalare con la massima urgenza all'Amministrazione del Politecnico di Bari l'eventuale incremento del limite di reddito di cui sopra”*.

Il Rettore comunica che in data 25/5/2018, uno studente iscritto al XXXIII ciclo del DR in Ingegneria Elettrica e dell'informazione, ha comunicato quanto segue, a mezzo email assunta a protocollo con n 10051 in pari data:

“Gentile dott.ssa Palermo,

*Sono lo studente ***** immatricolato al XXXIII ciclo del dottorato in ingegneria elettrica e dell'informazione.*

Con la seguente dichiaro, sotto la mia responsabilità, di aver percepito un reddito superiore al limite riportato sul bando (12.000€) durante l'anno solare 2017.

In particolare ho percepito altri redditi derivanti da attività lavorative svolte precedentemente alla data del concorso per l'accesso ai corsi di dottorato. A tali redditi concorrono quelli provenienti da un attività di lavoro autonoma svolta da Gennaio 2017 ad Aprile 2017 e da un attività di collaborazione coordinata e continuativa svolta presso il Politecnico di Bari da giugno 2017 a settembre 2017.

In allegato trova le corrispettive CU (in quella del politecnico sono riportati anche i redditi delle prime due mensilità della borsa del dottorato, novembre e dicembre 2017).

Mi faccia sapere come procedere ed eventualmente sulla necessità di presentarle dell'ulteriore documentazione.

Cordiali Saluti”.

Il Rettore rappresenta al consesso la necessità di assumere determinazioni in merito, atteso che il dottorando borsista ha di fatto non ottemperato ad un impegno formalmente assunto sotto la propria responsabilità (*“si impegna a non superare per il periodo di fruizione della borsa di studio, l'importo di reddito annuo personale lordo pari ad € 12.000,00...”*).

A fronte del superamento del suddetto tetto massimo, appare opportuno richiedere al dottorando inadempiente la restituzione dei ratei di borsa già percepiti. Tuttavia, in assenza di specifiche determinazioni assunte con Regolamento e mancando precedenti analoghi, il Rettore suggerisce di interpretare la previsione del



Politecnico di Bari

Bando suddetta in maniera più favorevole per i dottorandi borsisti ossia prevedere la restituzione della borsa esclusivamente con riferimento ai ratei di competenza dell'anno finanziario nel quale il dottorando ha superato il limite massimo di reddito cumulabile con la borsa di dottorato, di € 12.000.

Nello specifico, il dottorando in questione ha ricevuto n. 2 mensilità di borsa nell'anno 2017 (il corso di DR XXXIII ciclo decorre dal 1/11/2017) a cui si aggiungono i ratei dei primi mesi dell'anno 2018.

Pertanto, anziché richiedere la restituzione in toto di quanto percepito, traducendo così la posizione del dottorando da "borsista" a "non – borsista", il Rettore suggerisce di recuperare solo n. 2 mensilità (mesi di novembre e dicembre 2017) attenzionando il dottorando in merito alla circostanza che, incorrendo in analoga situazione reddituale nell'anno 2018, sarà tenuto alla restituzione dell'intero importo percepito nel medesimo anno.

Tanto premesso, il Rettore invita il Consiglio ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore

VISTA la dichiarazione del dottorando in questione

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari

All'unanimità,

DELIBERA

- Di richiedere al dottorando ***** iscritto al XXXIII ciclo del DEI la restituzione dei ratei di borsa di dottorato relativi alle mensilità di novembre e dicembre 2017 pari ad € 2.273,04.
- di richiedere periodicamente e con le modalità stabilite dai competenti uffici, a tutti i dottorandi destinatari di borsa dei cicli attualmente in corso presso il Politecnico di Bari, e dei cicli da bandire, apposita dichiarazione relativa al superamento/non superamento del limite di reddito lordo annuo personale pari ad € 12.000,00 provvedendo, a fronte del superamento di detto limite, al recupero dei ratei di borsa già erogati.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Il Rettore propone il rinvio del punto all'OdG n. 06 DOTTORATI INNOVATIVI A CARATTERIZZAZIONE INDUSTRIALE: modalità di spesa del finanziamento MIUR corrispondente ai "restanti costi ammissibili" come da disciplinare MIUR per approfondimenti.

Il Consiglio di amministrazione approva.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 07 del 07 giugno 2018
n. delibera	DIDATTICA	Offerta Formativa A.A. 2018/2019. Attivazione Corsi di Studio A.A. 2018/2019
72		

Il Rettore rende noto che, con riferimento a tutti i Corsi di Studio già attivi nell'a.a. 2017/2018, il Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, con Decreto Direttoriale n. 925 del 04 dicembre 2017, ha fissato al 01/06/2018, poi rinviata al 14/06/2018, la chiusura della Scheda SUA-CDS con riferimento alle sezioni A, B (ad eccezione dei quadri B2, B6 e B7) e D, oltre ai quadri della sezione Amministrazione.

Preliminarmente, il Rettore rammenta che questo consesso, nella seduta del 20 marzo 2018, ha adottato delle linee di indirizzo per l'offerta formativa per l'A.A. 2018/2019, che disciplinano alcuni aspetti di rilievo connessi alla didattica, relativamente ai quali il PQA, nella propria comunicazione del 12 marzo 2018, aveva segnalato punti di debolezza per il pieno soddisfacimento dei requisiti di assicurazione della qualità.

Nell'adozione delle citate linee guida, il Senato Accademico ha, tra l'altro, confermato anche per il prossimo anno accademico l'attivazione di percorsi comuni con classi uniche per l'erogazione di discipline del primo anno di corso per tutti i Corsi di Laurea dell'Ateneo afferenti all'area dell'Ingegneria, per un totale di 48 CFU, di cui: 12CFU per MAT/05, 12 CFU per FIS/01, 6 CFU per MAT/03, 6CFU per ING-INF/05, 6 CFU per ING-IND/35 e 6CFU per CHIM/07. Ciò nasce da una precisa esigenza, emersa già nel corso delle audizioni dei Corsi di Studio effettuate dal Senato Accademico nel 2017, poi successivamente approfondita dalla commissione di Senato appositamente istituita, di superare alcune criticità legate alla formazione di base dell'area dell'ingegneria, riscontrabile nelle basse performance di superamento di tali discipline e nei forti tassi di abbandono al I anno. Tale decisione si fonda principalmente sulla necessità di assicurare una formazione di base comune di modo che siano adeguatamente forniti gli elementi fondamentali per proseguire il percorso di formazione ingegneristica dello studente, assicurando, nel contempo, l'uniformità sia delle modalità di erogazione di tali insegnamenti, sia dei metodi di valutazione dell'apprendimento.

Tanto premesso, il Rettore informa che i Dipartimenti hanno provveduto, ai sensi dell'art. 23, comma 8, lettera t) dello Statuto, a definire la programmazione didattica dei corsi di studio ad essi afferenti, con la definizione dei Regolamenti didattici dei Corsi di Studio per l'a.a. 2018/2019 e alla compilazione delle sezioni della Scheda SUA-CDS la cui scadenza è prevista per il 14/06/2018.

Nella fase di compilazione della SUA-CDS il PQA, attraverso i propri rappresentanti in seno ai Dipartimenti, ha accompagnato e assistito i Coordinatori, a rafforzamento delle indicazioni operative fornite dall'Ufficio supporto AQ con le linee guida alla compilazione della SUA-CDS 2018.

Il Rettore fa presente che, successivamente, il Nucleo di Valutazione ha effettuato una verifica preliminare sulle Schede SUA-CDS2018, soffermandosi, in particolare, su aspetti ritenuti punti chiave del processo di assicurazione di qualità dei corsi di studio, che hanno riguardato principalmente:

- 1) La definizione della funzione del CdS e la chiara esplicitazione del progetto formativo e della figura professionale di riferimento.
- 2) L'ascolto degli stakeholders e l'utilizzo di studi di settore per la definizione della domanda di formazione.
- 3) L'orientamento in ingresso e il placement delle lauree magistrali.

Gli esiti della valutazione del NUV sono stati riportati dal PQA ai Direttori di Dipartimento e ai coordinatori dei CDS nella riunione tenutasi il giorno 17/05/2018, nel corso della quale i CdS sono stati invitati ad una rilettura critica delle SUA-CDS di modo da dare seguito ai rilievi formulati dal Nucleo, curandone la coerenza complessiva.

Si fornisce, quindi, un riepilogo della situazione complessiva del Politecnico di Bari con riguardo alla sostenibilità dell'offerta formativa 2018/2019, come risulta al termine delle operazioni di caricamento delle informazioni sulle Schede SUA-CDS di ogni Corso di studio.

a) DID: Didattica erogata

Sebbene l'indicatore relativo alla didattica erogata (DID) non costituisca più un requisito di accreditamento dei corsi di studio, esso fornisce un'utile misura in ordine al grado di sostenibilità dell'offerta formativa per l'ateneo considerato nel suo complesso.

Infatti, le linee guida per l'accreditamento periodico dell'ANVUR, pubblicate il 10 agosto 2017, prevedono uno specifico punto di attenzione (R1.C.3) dedicato alla "Sostenibilità della didattica". Non si fa più riferimento al limite massimo di ore previsto dal D.M. 1059/2013, ma si prevede che l'Ateneo debba comunque dotarsi di strumenti di monitoraggio e ottimizzazione della quantità complessiva di ore di docenza assistita erogata dai diversi dipartimenti in relazione alla quantità di ore di docenza teorica erogabile.

Nello specifico, viene considerata una "buona pratica **che il rapporto fra la quantità di ore complessivamente erogate ed erogabili (secondo la definizione convenzionale) non sia superiore all'unità e che un eventuale scarto sia motivato da una particolare attenzione alla qualità della didattica erogata in relazione al raggiungimento dei risultati di apprendimento: esercitazioni pratiche in piccoli gruppi, frazionamento di classi numerose per le lezioni frontali, duplicazioni di lezioni in orari serali o comunque adatte a studenti con difficoltà di frequenza, insegnamenti di carattere molto avanzato per piccoli gruppi di studenti, comuni alla Laurea Magistrale e al Dottorato di Ricerca, tenuti da docenti di alta qualificazione**".

Sempre con riferimento al citato Requisito di Qualità "È altresì da considerare una buona pratica l'inclusione della didattica dottorale nel computo della didattica erogata e del carico didattico complessivo dei docenti."

Inoltre, nello stesso documento si riporta che la quantità di docenza erogabile convenzionalmente (DID_EROGABILE), si quantifica in 120 ore annue per ogni Professore a tempo pieno (90 per i Professori a tempo definito), 60 per Ricercatori a tempo indeterminato e determinato di tipo A); per i Ricercatori a tempo determinato di tipo B va preso a riferimento il regolamento di Ateneo. Viene meno, pertanto, il fattore incrementale (1+X) relativo alla docenza assegnata per contratto, affidamento o supplenza previsto dal DM 105/2013 (DID).

Tanto premesso, il Rettore fa presente che la quantità di docenza erogabile (DID_EROGABILE) per l'A.A. 2018/2019 sviluppata sulla base della composizione della docenza (Professori a tempo pieno, Professori a tempo definito, Ricercatori a tempo indeterminato e Ricercatori a tempo determinato), come risulta ad oggi nella banca dati SUA-CDS 2018, è di **27.990** ore; mentre, il numero di ore di didattica assistita effettivamente impegnate dall'Ateneo relativamente all'offerta dell'A.A. 2018/2019 (DID_EROGATA), è di **42.480** ore complessive, erogate come rappresentato nella tabella n. 1, laddove è data evidenza, oltre che dell'impegno effettivamente garantito dal personale docente di ruolo, anche della parte di docenza che dovrà essere assegnata per contratto, affidamento o supplenza.

Tabella 1. Numero ore di didattica assistita erogata A.A. 2018/2019

RUOLO DOCENZA	IN SERVIZIO GIUGNO 2018	UTILIZZATI	ORE EROGATE
PROFESSORI di ruolo POLIBA	170	165	20.628
PROFESSORI di ruolo UNIBA	2	2	120
PROFESSORI A TEMPO DEFINITO	7	7	720
RICERCATORI (RU+RTD A + RTD B)	116	98	6.543

DOCENZA ESTERNA	14.469
TOTALE DIDATTICA ASSISTITA EROGATA 2018/2019	42.480

Fonte: Banca dati SUA-CDS 2018 – dati aggiornati al 05.06.2018

La percentuale di ore di docenza erogata da docenti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata (indicatore qualità della docenza del Gruppo E – DM 987/2016) è del **65,94%**, valore suscettibile di incremento, tenuto conto che, alla data odierna, risultano ancora alcuni docenti di ruolo senza attribuzione di carico/compito didattico.

Per una opportuna valutazione in merito alla sostenibilità didattica dell'Ateneo, nella tabella n. 2 si riporta la l'evoluzione del parametro (IND_SOSTDID) - calcolato così come modificato dall'AVA 2.0 - in modo retroattivo, ossia sostituendo il parametro DID con quello relativo alla didattica erogabile a partire dall'A.A. 2013/2014 sino all'A.A. 2018/2019.

Tabella 2. Indicatore sostenibilità didattica dall'A.A 2013/2014 all'A.A. 2018/2019

Anno	PO+PA	PO+PA TD	RU	DID_EROGABILE	DID_EROGATA	IND_SOSTDID
2018	170	7	116	27.990	42.480	1,52
2017	168	6	123	28.080	32.232	1,15
2016	168	5	115	27.510	30.616	1,11
2015	162	7	109	26.610	32.008	1,20
2014	158	5	127	27.030	32.400	1,20
2013	165	5	128	27.930	42.164	1,51

Fonte: Banca dati SUA-CDS 2018 – dati aggiornati al 05.06.2018

Complessivamente, quindi, l'indicatore sulla sostenibilità della didattica (IND_SOSTDID) per l'A.A. 2018/2019 è superiore all'unità (**1.52**).

In generale, l'Offerta Formativa dei Corsi di studio attivati dal Politecnico di Bari da sempre si presenta particolarmente ricca ed articolata, caratterizzata dalla forte presenza di materie scientifiche e ingegneristiche trasversali, erogate principalmente in modo frontale per garantire il recepimento e l'applicazione di concetti complessi, anche attraverso esercitazioni numeriche e pratiche orientate al saper fare, per sviluppare quelle competenze tipiche della figura dell'ingegnere e dell'architetto. Ciò, ha da sempre determinato un parametro di sostenibilità didattica (calcolato secondo le nuove linee guida AVA 2.0) superiore all'unità che, nell'anno 2018, ha subito un ulteriore incremento, come risulta nella Tabella n. 2.

Ciò, è stato principalmente determinato da una generale rivisitazione delle modalità di erogazione dell'attività didattica, in accoglimento ai suggerimenti che il Nucleo di Valutazione ha formulato nella Relazione sul sistema AVA 2017.

In particolare, con l'adozione delle linee di indirizzo all'offerta Formativa per l'A.A. 2018/2019, il Senato Accademico, nella seduta del 20 marzo 2018, ha dato seguito ai rilievi formulati dal Nucleo in merito alla assenza di una adeguata visibilità dell'articolazione delle attività didattiche in ore di lezione frontale, esercitazioni, laboratori. I corsi di studio sono stati invitati ad articolare le attività didattiche previste nel piano didattico in lezioni, esercitazioni, laboratori, ecc., attribuendo a ciascuna di esse un congruo numero di CFU necessario a raggiungere i risultati di apprendimento attesi per la disciplina, secondo una tabella di conversione dei CFU in ore di attività didattica assistita per ciascuna delle forme didattiche utilizzate, adottata dallo stesso Senato Accademico.

L'eccedenza delle ore di didattica assistita erogate rispetto alla quantità teorica erogabile è stata altresì determinata da una maggiore attenzione al frazionamento in più classi in presenza di una numerosità di studenti superiore a quella prevista dalla classe di laurea, anche per gli anni successivi al I, soprattutto nei Corsi di studio nell'area dell'ingegneria informatica e industriale, oltre che dall'esigenza di diversificare i percorsi rispondenti a specifiche esigenze del mondo produttivo.

L'incremento del parametro è anche legato all'attivazione dei nuovi corsi, sempre in linea con l'ammodernamento dell'offerta formativa.

Tuttavia, al fine di portare il parametro entro i limiti di una reale sostenibilità, continuando a garantire una didattica di eccellenza, sono al vaglio ipotesi di revisione dell'offerta formativa, soprattutto per i corsi di laurea magistrale, già oggetto negli anni precedenti di profondi mutamenti in termini di diversificazione e maggiore specializzazione dell'offerta, attuata sia con l'attivazione di specifici curriculum, sia con l'aggiornamento dei contenuti di alcuni insegnamenti su tematiche attuali. Il processo è ora maturo per una rivisitazione generale dell'offerta didattica attraverso la sperimentazione di strumenti didattici innovativi e l'attivazione di percorsi a forte interazione con le aziende/imprese e caratterizzati da nuove metodologie didattiche che tengano conto delle esigenze manifestate dal mondo del lavoro di conferire maggiore flessibilità alla figura professionale di riferimento. Così, pur mantenendo il rigore formale e metodologico e la solidità delle competenze tecnico-scientifiche della figura dell'ingegnere e dell'architetto, si cercheranno forme di maggiore interazione con il mondo produttivo per sviluppare competenze su tematiche fortemente attuali per garantire l'adeguatezza della figura professionale ai nuovi scenari del mondo del lavoro.

Nella tabella seguente è fornita la distribuzione delle ore di didattica assistita erogata nell'Ateneo e presso ciascun dipartimento nell'A.A. 2018/2019 rispetto alla quantità di docenza erogabile sulla base del personale docente di ruolo afferente a ciascun Dipartimento. Ai fini del calcolo dell'indicatore della sostenibilità didattica, la quantità di docenza erogabile sviluppata per il Dipartimento DIF, in assenza di Corsi di studio erogati dal citato Dipartimento, è stata riproporzionata tra i 3 Dipartimenti (DICATECH, DEI e DMMM), i cui Corsi di studio prevedono l'erogazione di attività didattiche nei SSD dei docenti afferenti al Dipartimento Interateneo di Fisica.

Tabella 3. Distribuzione DID tra Dipartimenti A.A. 2018/2019

2018/2019	PO+ PA	PO+PA TD	RU	TOT	DID EROGABILE	DID EROGATA	DID EROGABILE (Corretto *)	IND_ SOSTDID
ATENEIO	170	7	116	293	27.990	42.480	27.990	1,52
DEI	42	1	28	71	6.810	13.200	7.330	1,80
DICATECH	34	2	33	69	6.240	9.540	6.760	1,41
DMMM	52	2	28	82	8.100	11.760	8.620	1,36
DICAR	31	2	23	56	5.280	7.980	5.280	1,51
DIF	11		4	15	1.560	n.d	n.d.	n.d.

Fonte: Banca dati SUA-CDS 2018 – dati aggiornati al 05.06.2018

(Corretto *) la quantità di docenza erogabile sviluppata per il Dipartimento DIF è stata riproporzionata tra i 3 Dipartimenti DICATECH, DEI e DMMM

Di seguito è riportata la distribuzione delle ore di didattica erogata da ciascun corso di studio rispetto a quella erogata nell'anno accademico precedente con l'indicazione delle motivazioni che, al di là della diversa articolazione adottata dal CdS, hanno determinato lo scostamento rispetto all'Anno accademico precedente.

Tabella 4. Distribuzione per CdS delle ore di didattica erogata - confronto 2017-2018

DIP	CDS	TIPO CDS	DID EROGAT A	CFU 2017	DID EROGAT A	CFU 2018	NOTE
-----	-----	-------------	--------------------	-------------	--------------------	-------------	------

			2017		2018		
DEI	Ingegneria dell'Automazione	LM	528	66	840	84	Attivato nuovo PDS
DEI	Ingegneria delle Telecomunicazioni	LM	648	81	870	87	
DEI	Ingegneria Elettrica	LM	912	114	1.140	114	
DEI	Ingegneria Elettronica	LM	648	81	810	81	
DEI	Ingegneria Informatica	LM	816	102	1.080	108	
DEI	Ingegneria dei Sistemi Medicali	LT	960	120	1.620	162	Attivato III anno
DEI	Ingegneria Elettrica	LT	1.248	156	1.590	159	
DEI	Ingegneria Elettronica e delle Telecomunicazioni	LT	1.368	171	1.770	177	
DEI	Ingegneria Informatica e dell'Automazione	LT	2.184	273	3.480	348	Partizionato anche III anno
DICAR	Architettura	LM	4.056	507	4.860	486	
DICAR	Industrial Design	LM	480	60	900	90	Attivato II anno
DICAR	Disegno Industriale	LT	1.776	222	2.220	222	
DICATEC H	Ingegneria Civile	LM	1.344	168	1.560	156	
DICATEC H	Ingegneria dei Sistemi Edilizi	LM	624	78	1.080	108	Attivato II anno con PDS
DICATEC H	Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio	LM	1.488	186	1.860	186	
DICATEC H	Ingegneria Civile e Ambientale	LT	1.728	216	3.060	306	Attivato I e II anno PDS TA
DICATEC H	Ingegneria dell'Ambiente	LT	1.200	150	0	0	CdS Disattivato
DICATEC H	Ingegneria Edile	LT	1.248	156	1.500	150	
DICATEC H	Costruzioni e Gestione Ambientale e Territoriale	LPROF F		0	480	60	Nuovo CdS
DMMM	Ingegneria Gestionale	LM	1.392	174	1.770	177	
DMMM	Ingegneria Meccanica	LM	2.736	342	3.870	387	
DMMM	Ingegneria dei Sistemi Aerospaziali	LT	1.200	150	1.500	150	
DMMM	Ingegneria Gestionale	LT	1.248	156	1.590	159	
DMMM	Ingegneria Meccanica	LT	2.400	300	3.030	303	
			32.232	4.029	42.480	4.260	

Fonte: Banca dati SUA-CDS 2018 – dati aggiornati al 05.06.2018

b) Docenti di riferimento

Per quel che attiene il requisito di docenza necessaria ai fini dell'accREDITAMENTO dei corsi di studio, il Rettore rammenta che con Decreto Rettorale n. 44 del 07/02/2018 sono state definite le numerosità delle classi per i corsi di laurea di questo ateneo ad accesso programmato. Sulla base di tali numerosità, e delle linee guida per la programmazione didattica approvate dal Senato Accademico del 20/03/2018, ciascuna struttura dipartimentale ha provveduto ad individuare i docenti di riferimento richiesti ai sensi del D.M. 987/2016.

Al termine delle operazioni di caricamento delle Schede SUA-CDS il requisito di docenza necessaria risulta positivamente soddisfatto ai sensi del D.M. 987/2016 e ss. mm.ii. per tutti i corsi di studio dell'Ateneo da attivare per l'A.A. 2018/2019.

Terminata la relazione, il Rettore invita i presenti a pronunciarsi in merito su ciascuno dei punti trattati.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari, ed in particolare l'art. 13;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 987 del 12/12/2016 in materia di Autovalutazione, Valutazione e accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e successive mm. e ii.;

VISTE Le linee di indirizzo per l'Offerta Formativa per l'A.A. 2018/2019 approvate dal senato Accademico nella seduta del 20/03/2018;

VISTO il Decreto direttoriale MIUR n. 925 del 04 dicembre 2017 che fissa al 01/06/2018 la chiusura della Scheda SUA-CDS 2018 con riferimento alle sezioni A, B (ad eccezione dei quadri B2, B6 e B7) e D, oltre ai quadri della sezione Amministrazione per tutti i corsi già attivi nell'a.a. 2017/2018 e la successiva nota MIUR prot. n. 15464 del 17/05/2018 di proroga della suddetta scadenza al 14/06/2018;

VISTI i Regolamenti didattici per l'a.a. 2018/2019 dei corsi di studio afferenti al Dipartimento DEI, approvati dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 20 aprile 2018;

VISTA i Regolamenti didattici per l'a.a. 2018/2019 dei corsi di studio afferenti al Dipartimento DMMM, approvati dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 18 aprile 2018;

VISTA i Regolamenti didattici per l'a.a. 2018/2019 dei corsi di studio afferenti al Dipartimento DICAR, approvati dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 04 maggio 2018;

VISTA i Regolamenti didattici per l'a.a. 2018/2019 dei corsi di studio afferenti al Dipartimento DICATECH, approvati dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 24 aprile 2018;

VISTE le Schede SUA-CDS chiuse alla data odierna di tutti i corsi di studio da attivare per l'a.a. 2018/2019;

PRESO ATTO delle verifiche sui requisiti di docenza e sulla sostenibilità dell'offerta formativa di Ateneo per l'a.a. 2018/2019

VISTA la Delibera del Senato Accademico del 06 giugno 2018

All'unanimità,

DELIBERA

- Di approvare l'attivazione per l'A.A 2018/2019 i seguenti Corsi di Studio:

<i>DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA ELETTRICA E DELL'INFORMAZIONE (DEI)</i>			
COD. ESSE3	DESCRIZIONE CDS	CLASSE	SEDE
LT04	CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA ELETTRONICA E DELLE TELECOMUNICAZIONI	L8	BARI
LT17	CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA INFORMATICA E DELL'AUTOMAZIONE	L8	BARI
LT60	CORSO DI LAUREA INTERATENEO IN INGEGNERIA DEI SISTEMI MEDICALI	L8	BARI
LT05	CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA ELETTRICA	L9	BARI
LM06	CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA DELL'AUTOMAZIONE	LM-25	BARI
LM14	CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA DELLE TELECOMUNICAZIONI	LM-27	BARI
LM04	CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA ELETTRICA	LM-28	BARI
LM05	CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA ELETTRONICA	LM-29	BARI
LM17	CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA INFORMATICA	LM-32	BARI

<i>DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, AMBIENTALE, DEL TERRITORIO, EDILE E DI CHIMICA (DICATECH)</i>			
COD. ESSE3	DESCRIZIONE CDS	CLASSE	SEDE
LP01	CORSO DI LAUREA PROFESSIONALIZZANTE IN COSTRUZIONI E GESTIONE AMBIENTALE E TERRITORIALE	L7	BARI
LT16	CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA CIVILE E AMBIENTALE	L7	BARI/TARANTO
LT02	CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA EDILE	L23	BARI

LM23	CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA CIVILE	LM-23	BARI
LM24	CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA DEI SISTEMI EDILIZI	LM-24	BARI
LM63	CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO	LM-35	BARI/TARANTO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'INGEGNERIA CIVILE E DELL'ARCHITETTURA (DICAR)

COD. ESSE3	DESCRIZIONE CDS	CLASSE	SEDE
LT50	CORSO DI LAUREA IN DISEGNO INDUSTRIALE	L4	BARI
LM50	CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INDUSTRIAL DESIGN	LM-12	BARI
LM51CU	CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN ARCHITETTURA	LM-4 C.U.	BARI

DIPARTIMENTO DI MECCANICA, MATEMATICA E MANAGEMENT (DMMM)

COD. ESSE3	DESCRIZIONE CDS	CLASSE	SEDE
LT03	CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA GESTIONALE	L9	BARI
LT31	CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA MECCANICA	L9	BARI
LM13	CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA GESTIONALE	LM-31	BARI
LM30	CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA MECCANICA	LM-33	BARI
LT41	CORSO DI LAUREA INTERATENEO IN INGEGNERIA DEI SISTEMI AEROSPAZIALI	L9-L8	TARANTO

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 07 del 07 giugno 2018
n. delibera	DIDATTICA	Offerta Formativa A.A. 2018/2019 .Disattivazione Corso di Laurea in Ingegneria dell’Ambiente
73		

Il Rettore rende noto che il Consiglio del Dipartimento di Dipartimento di Ing. Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica (DICATECH) nella seduta del 26 marzo 2018 (All. 1) ha proposto la disattivazione del *Corso di Laurea in Ingegneria dell’Ambiente (Classe L-7)* erogato presso la sede di Taranto.

La proposta consegue ad un processo di autovalutazione critica e generale rivisitazione dell’Offerta Formativa del Dipartimento, resosi necessario oltre che dagli attuali vincoli sui requisiti di qualità per l’accreditamento periodico, anche dalle forti criticità proprie del corso, come rilevato dal Nucleo e dalla stessa Commissione Paritetica Docenti – Studenti (CPDS) del DICATECH.

La proposta prevede la contestuale riattivazione del curriculum presso la sede di Taranto nell’ambito del preesistente corso di laurea in Ingegneria Civile e Ambientale (Classe L-7), in accoglimento, tra l’altro, alle raccomandazioni formulate dalle CEV in sede di valutazione preliminare del Corso di studio. La CEV, infatti, nel confermare il giudizio di non accreditamento del Corso in esame aveva raccomandato di *“Ponderare attentamente l’accensione di un nuovo CdS, solo triennale, in una classe in cui esiste già un consolidato CdS nello stesso Ateneo, caratterizzato, tra l’altro, da un curriculum esplicitamente dedicato a problematiche ambientali. Pur disattivando il curriculum “Ambiente e Territorio” nella sede di Taranto, considerando la riduzione del numero di immatricolati che è stata registrata negli ultimi anni nella sede di Taranto, non si percepisce completamente la necessità dell’attivazione di tale nuovo Corso di Studi, malgrado siano state fornite informazioni anche dettagliate sulla progettazione del nuovo CdS e sulla sua differenziazione con l’esistente. Sarebbe molto più naturale una riorganizzazione dei curricula “Ambientale” e “Ambiente e Territorio” delle due sedi (Bari e Taranto), differenziandoli in funzione delle specifiche richieste del territorio, piuttosto che la proposta di attivazione di un nuovo CdS la cui sostenibilità non è assicurata da motivate e concrete certezze e la cui istituzione rischia di depauperare il CdS esistente”*.

Il Dipartimento DICATECH assicurerà l’erogazione di tutte le attività didattiche necessarie per il conseguimento del titolo per tutti gli studenti afferenti alle coorti precedenti il predetto Corso di laurea.

Terminata la relazione, il Rettore invita i presenti a pronunciarsi in merito su ciascuno dei punti trattati.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- UDITA** la relazione del Rettore;
- VISTO** lo Statuto del Politecnico di Bari, ed in particolare l’art. 13, co.2, lettera g);
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 987 del 12/12/2016 in materia di Autovalutazione, Valutazione e accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e successive mm. e ii;
- VISTA** la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Ing. Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica (DICATECH) del 26 marzo 2018;
- VISTA** la Relazione della CPDS del DICATECH e il parere formulato dalla stessa Commissione in merito alla disattivazione del corso di Laurea in Ingegneria dell’Ambiente;

VISTO il Rapporto di Riesame Ciclico del Corso di Laurea in Ingegneria dell' Ambiente approvato dal Consiglio del Dipartimento DICATECH nella seduta del 26 marzo 2018;
PRESO ATTO del parere espresso dal senato Accademico reso nella seduta del 06 giugno 2018;
VISTO il parere espresso dal Consiglio degli Studenti
All'unanimità,

DELIBERA

Di approvare la disattivazione per l'A.A 2018/2019 del Corso di Laurea in Ingegneria dell' Ambiente (Classe L-7) erogato presso la sede di Taranto.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, AMBIENTALE, del TERRITORIO,
EDILE e di CHIMICA**

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Adunanza del 26 marzo 2018

VERBALE N. 4/18

Il giorno 26 marzo 2018 alle ore 15.30, con convocazione prot. 5447-II/6 del 19 marzo 2018, in prima convocazione il 24 marzo 2018 alle ore 6,00 andata deserta, si è riunito nell'aula consiliare dipartimentale, il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e Chimica (DICATECh).

L'adunanza è stata convocata per discutere e deliberare il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

Comunicazioni
Ratifica Decreti

DIDATTICA

1. Riesame ciclico del corso di laurea in Ingegneria dell'Ambiente
2. Proposta di disattivazione corso di laurea e modifica Regolamento Didattico L-7
3. Nomina di cultori della materia
4. Nullaosta per incarichi di supplenza fuori sede
5. Regolamento tesi

RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

6. Atti negoziali

BILANCIO E CONTABILITA'

7. Richiesta di variazione di budget

PERSONALE (riservato)

8. Parere su richiesta di trasferimento ad altro Ateneo
9. Richiesta di proroga contratti per RTD-A
10. Proposta di commissione di concorso procedura RUTDb.17.08 (professori di *I e II fascia*)

	P	AG	A
1) BARBANENTE Angela	X		
2) BEN MEFTAH Mouldi	X		
3) BERLOCO Nicola	X		
4) BINETTI Mario	X		
5) CAFARO Francesco	X		
6) CAGGIANI Leonardo		X	
7) CAMARDA Domenico	X		
8) CELIBERTO Roberto			X
9) CHIALLA Giancarlo		X	
10) CHIARANTONI Carla	X		
11) COLONNA Pasquale		X	

Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica

Consiglio di Dipartimento del 26/03/2018

12) CONTE Emilia	X		
13) COSTANTINO Domenica			X
14) COTECCHIA FedERICA	X		
15) D'AMATO Maurizio	X		
16) DAMIANI Leonardo	X		
17) DE GISI Sabino	X		
18) DELL'ANNA Maria Michela (entra alle 16,45)	X		
19) DELL'ORCO Mauro			X
20) DELL'OSSO Guido Raffaele		X	
21) DI MUNDO Rosa	X		
22) DOGLIONI Angelo	X		
23) ELIA Gaetano	X		
24) FALCONE Micaela			X
25) FATIGUSO Fabio		X	
26) FIDELIBUS Corrado			X
27) FIDELIBUS Maria Dolores	X		
28) FIORITO Francesco	X		
29) FRATINO Umberto	X		
30) GALLO Vito		X	
31) GIASI Concetta I.	X		
32) GIOIA Andrea	X		
33) GRASSINI Laura		X	
34) GRECO Rita	X		
35) IACOBELLIS Vito	X		
36) IANNONE Francesco	X		
37) LATRONICO Mario (si allontana alle 16,25)	X		
38) MALCANGIO Daniela	X		
39) MARINELLI Mario		X	
40) MASTRORILLI Pietro (si allontana alle 16,25)	X		
41) MONGIELLO Giovanni			X
42) MONNO Valeria	X		
43) MONTEMURRO Michele		X	
44) MOSCHINI Francesco			X
45) MOSSA Michele	X		
46) NOTARNICOLA Michele	X		
47) OTTOMANELLI Michele	X		
48) PASTORE Nicola			X
49) PETRELLA Andrea		X	
50) PICCINNI Alberto Ferruccio			X
51) PISCIOTTA Massimo Andrea			X
52) PORCO Francesco			X

Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica

Consiglio di Dipartimento del 26/03/2018

53) RAFFAELE Domenico	X		
54) RANIERI Ezio	X		
55) RANIERI Gennaro	X		
56) RANIERI Vittorio	X		
57) REINA Alessandro	X		
58) ROMANAZZI Giuseppe	X		
59) SAPONIERI Alessandra			X
60) SIMEONE Vincenzo	X		
61) SPASIANO Danilo	X		
62) SPINELLI Domenico			X
63) SURANNA Gian Paolo	X		
64) TARANTINO Eufemia	X		
65) TINELLI Roccaldo			X
66) UVA Giuseppina		X	
67) VERDOSCIA Cesare	X		
68) VITONE Claudia		X	
69) DELL'ANNA Delia	X		
70) BALACCO Gabriella			X
71) BOTTIGLIERI Osvaldo			X
72) BRUNO Maria Francesca			X
73) PALOMBELLA Biagio			X
74) RUBINO Rocco	X		
75) TORELLA Nicola	X		
76) VISITILLI Luigi	X		
77) CARADONNA Grazia			X
78) FEDELE Veronica			X
79) ARRE' Lidiana	X		
80) CARDUCCI Paolina	X		
81) COLAMARTINO Marianna			X
82) DE SARIO Simona	X		
83) GIRONE Fabrizio	X		
84) LEPORE Claudio	X		
85) MONOPOLI Mauro Federico		X	
86) RICCI Gabriella			X
87) SPINOSA Anna	X		
88) TARQUINIO Silvia Marialucia			X
89) URSI Roberta	X		
90) ZURABASHVILI Nikoloz			X

PRESENTI N° 63 GIUSTIFICATI N° 13 ASSENTI N° 14



Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica

Consiglio di Dipartimento del 26/03/2018

Presiede la seduta il prof. Umberto Fratino, Direttore del Dipartimento; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la sig.ra Delia Dell'Anna. Il Direttore, constatata la validità dell'adunanza (ALLEGATO N. 1 – Foglio delle presenze), dichiara aperta la seduta alle ore 15.30.

PUNTO 1 all'O.d.G: Riesame ciclico del corso di laurea in Ingegneria dell'Ambiente

Il Direttore informa i presenti che il gruppo di riesame del Corso di Studio in Ingegneria dell'Ambiente, sulla scorta delle indicazioni pervenute dalla Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS), ha predisposto il riesame ciclico del corso. La redazione del documento si è resa necessaria per verificare, con ampiezza di informazione, lo stato di salute del corso di studio, anche e soprattutto, in ragione del suo mancato accreditamento da parte dell'ANVUR.

Il Direttore illustra al Consiglio i valori di alcuni indicatori di performance (numero di studenti immatricolati e iscritti, CFU medi per studente e per coorte, ecc) che evidenziano una situazione di criticità complessiva del corso che richiede certamente l'adozione di scelte non procrastinabili.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del direttore;

DELIBERA

l'approvazione del riesame ciclico del Corso di Studio in Ingegneria dell'Ambiente.

PUNTO 2 all'O.d.G: Proposta di disattivazione corso di laurea e modifica del regolamento didattico L-7

Il Direttore informa i presenti che il prossimo **26 maggio 2018** è fissata la scadenza ministeriale ANVUR MIUR per la compilazione della Scheda Unica di Ateneo (SUA) e di conseguenza del regolamento didattico dei corsi di laurea e laurea magistrale erogati.

In argomento, il direttore ricorda al Consiglio come, in precedenza, questa stessa assemblea avesse già ipotizzato, ai fini dell'ottimizzazione complessiva dell'offerta formativa del dipartimento, la disattivazione del corso di laurea in Ingegneria dell'Ambiente (classe L7) erogato nella sede di Taranto e la conseguenza riattivazione di un percorso curricolare, nella stessa sede, derivato dal corso di studio di Ingegneria Civile e Ambientale in classe L7 erogato nella sede di Bari.

Tale scelta, che è stata oggetto di approfondite riflessioni sia da parte del consiglio di corso di studio sia della CDPS, trova la propria motivazione sia nei contenuti del riesame ciclico, sia dalla consapevolezza che il percorso formativo all'epoca progettato ha raggiunto lo scopo di formare una figura professionale in grado di affrontare, con cognizione di causa e competenza, le complesse sfide ambientali che il territorio tarantino richiede.

Sulla scorta delle analisi condotte e dei possibili futuri scenari, ne deriva quindi l'opportunità di riattivare un percorso curricolare, Civile - Ambientale, di impostazione tradizionale, più simile agli analoghi percorsi formativi erogati a Bari, del quale è illustrato il manifesto proposto dalla commissione didattica del Dipartimento.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del direttore;

VISTA la proposta di manifesto didattico del nuovo percorso curricolare

PROPONE

4

Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica

Consiglio di Dipartimento del 26/03/2018

- la disattivazione, a far data dall'AA 2018-2019, del Corso di Laurea in Ingegneria dell'Ambiente (classe L7) erogato nella sede di Taranto
- la riattivazione, nella sede tarantina, di un percorso curriculare, denominato Civile – Ambientale, derivato dal corso di studio di Ingegneria Civile e Ambientale in classe L7 erogato nella sede di Bari.

APPROVA

- il manifesto didattico del nuovo percorso curriculare denominato Civile – Ambientale così come proposto dalla commissione didattica del Dipartimento, proponendo l'attivazione, nell'AA 2018/2019, dei primi due anni di corso.

OMISSIS

Il Consiglio, avendo terminato l'esame di tutti i punti all'ordine del giorno, si chiude alle ore 18,30.

Il Segretario
f.to Delia Dell'Anna

Il Direttore
f.to Umberto Fratino



 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 07 del 07 giugno 2018
n. delibera	PERSONALE	Chiamata docenti
74		

Il Rettore informa che con D.R. n. 290 del 30/05/2018 sono stati approvati gli atti formati dalla Commissione valutatrice, nominata con decreto rettorale n. 115 del 15/03/2018, relativi alla procedura di selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, co. 3, lett. b), della Legge 30/12/2010 n. 240 (tipologia senior) presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, nel s.s.d. ING-IND/32 "Convertitori, macchine e azionamenti elettrici", emanata con D.R. n. 589 del 21/12/2017 e con lo stesso D.R. n. 290 del 30/05/2018 è stato dichiarato vincitore il dott. Vito Giuseppe MONOPOLI

Il Rettore informa, inoltre, che il Senato accademico nella seduta del 6 giugno 2018 ha espresso parere favorevole in merito alla chiamata.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il D.R. n. 290 del 30/05/2018;

VISTO il Bando emanato con D.R. n. 589 del 21/12/2017;

VISTO il vigente " *Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge n. 240/2010, emanato con D.R. n. 334 del 06/09/2016* "

ACCERTATA la piena coerenza tra gli obiettivi didattici e scientifici del Dipartimento e il profilo scientifico del candidato;

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato accademico nella seduta del 6 giugno 2018 all'unanimità,

DELIBERA

di procedere alla chiamata del dott. Vito Giuseppe MONOPOLI, vincitore della procedura pubblica di selezione, indetta con D.R. n. 589 del 21/12/2017, per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b), della legge 30 dicembre 2010, n. 240 (tipologia senior), per il settore scientifico disciplinare ING-IND/32 "Convertitori, macchine e azionamenti elettrici" per il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'informazione.

b)

Il Rettore comunica che sono stati approvati gli atti della Commissione di valutazione della procedura PA.DMMM.18c1.17.19 per la copertura di un posto di P.A. nell' SSD ING-IND/16 per il Dipartimento DMMM, Dagli atti risulta la seguente graduatoria dei partecipanti: 1- Prof.ssa Sabina Luisa Campanelli
2- Prof. Luigi Alberto De Filippis.

Il Rettore augura un buon lavoro ed un ben arrivato ai due docenti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il Bando emanato;

VISTO il D.R. di approvazione degli atti della procedura;

VISTO il vigente " Regolamento per la disciplina delle chiamate di professori di prima e seconda fascia ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010 emanato con D.R. n. 284 del 29 luglio 2014"

ACCERTATA la piena coerenza tra gli obiettivi didattici e scientifici del Dipartimento e il profilo scientifico del candidato;

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato accademico nella seduta del 6 giugno 2018 all'unanimità,

DELIBERA

di procedere alla chiamata della prof.ssa Sabina Luisa Campanelli per la copertura di un posto di professore di II fascia nell'SSD ING-IND/16 relativamente alla procedura PA.DMMM.18c1.17.19 per il DMMM.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



Politecnico di Bari

**Consiglio di
Amministrazione
n. 07
del 07 giugno 2018**

n. delibera	PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA	Convenzione per l'accesso ETA "Education Transformation Agreement" CRUI – Microsoft
75		

Il Rettore informa che la CRUI ha sottoposto tanto al nostro Ateneo, quanto alle altre 81 istituzioni aderenti a tale organizzazione, il rinnovo della convenzione (All. 1), finalizzata all'acquisto condiviso delle licenze, prestazioni e dei servizi accessori inerenti ai servizi Microsoft.

Il Rettore comunica altresì che la CRUI ha provveduto a rinegoziare i termini della citata convenzione, tanto con riferimento ai costi quanto alle prestazioni collaterali di supporto e di gestione dei servizi Microsoft, assicurando condizioni economiche ancor più vantaggiose rispetto alla precedente convenzione e introducendo, a titolo gratuito, servizi precedentemente a pagamento.

Il Rettore riferisce che la convenzione sottoposta ha durata triennale, non implica alcun obbligo di acquisto minimo di quantitativo ordinato (se non nella misura dei 100 Knowledge Worker) e prevede la possibilità di recedere dal contratto alla fine di ciascun anno.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;
VISTA la Convenzione per l'accesso ETA "Education Transformation Agreement" CRUI - Microsoft;
VISTO il vigente Statuto del Politecnico di Bari;
all'unanimità,

DELIBERA

di rinnovare l'adesione alla convenzione in oggetto.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



Politecnico di Bari

ALLEGATI



**CONVENZIONE
per l'accesso all'E.T.A. "Education Transformation Agreement" CRUI – Microsoft**

V.jaamrvcv.04/04/2018

Tra

CRUI, piazza Rondanini, 48, 00186 Roma, C.F. 97476030586, nella persona del suo legale rappresentante, prof. Gaetano Manfredi

e

Politecnico di Bari, Via Amendola, 126/b, Codice Fiscale 93051590722, nella persona del suo legale rappresentante, Prof. Eugenio Di Sciascio, di seguito indicato come "Ente",

si premette quanto segue.

- a) Ciascun Ente, nell'ambito della propria autonomia, utilizza software e servizi Microsoft o ha scelto di utilizzarli, perché ritenuti i più idonei alle proprie necessità.
- b) Ciascun Ente ha condotto le valutazioni comparative tecniche ed economiche come prescritto per le pubbliche Amministrazioni.
- c) Le licenze per i software Microsoft sono acquisite attraverso il contratto CASA-EES.
- d) Nel 2012 la CRUI, nell'interesse del sistema universitario, della ricerca e dell'istruzione più in generale, del quale *il Politecnico di Bari* fa parte, ha condotto e concluso una complessa e lunga trattativa con Microsoft Italia per pervenire ad un Accordo Quadro Unico Nazionale Microsoft (Education Alliance Agreement Istruzione Superiore) che prevedesse una molteplicità di licenze e di servizi, tra i quali era compreso anche il contratto CASA-EES.
- e) Nel 2014 la CRUI ha rinegoziato le condizioni economiche ed aggiornato i contenuti dell'Accordo con la Microsoft, pervenendo così al nuovo Accordo Quadro (Education Transformation Agreement) nel quale il CASA-EES e il Premier Support sono compresi.
- f) Nel 2017 la CRUI ha negoziato con la Microsoft le condizioni per il rinnovo dell'Accordo Quadro Education Trasformation Agreement (allegato n° 1) nel quale il CASA-EES e il Premier Support sono compresi.
- g) L'Accordo Quadro tra CRUI e Microsoft apporta significativi miglioramenti ed integrazioni a quanto negli anni precedenti previsto, soprattutto per quanto segue:
 1. può essere applicato a tutte le Università, Enti di Ricerca e Aziende Ospedaliere Universitarie che ne facciano richiesta alla CRUI e che soddisfino i criteri di eleggibilità Microsoft (allegato n°6)
 2. comprende una serie di prodotti dei quali il CASA-EES e il Premier Support sono i più importanti ma non gli unici; comprende altresì una serie di servizi alcuni dei quali gratuiti;



3. applica ai prezzi fissati per i prodotti Education una serie di sconti non previsti negli anni passati o comunque più elevati che nel passato;
4. rende più efficiente e razionale anche il contratto CASA-EES in particolare per quanto riguarda:
 - può essere applicato a tutte le Università, Enti di Ricerca e Aziende Ospedaliere Universitarie che ne facciano richiesta alla CRUI e che soddisfino i criteri di eleggibilità Microsoft, esclusi soltanto quelli che prevedano un quantitativo inferiore a KW (Knowledge Worker) 100;
 - la scelta dell'EDU LSP (Education Licensing Solution Provider) attraverso una unica Gara Europea - GUCE (S16 – 33696-2018-IT del 24/01/2018) e GURI (n. 12 del 29/01/2018) con relativa documentazione pubblicata sul sito della CRUI (www.crui.it);
 - un importo unico nazionale determinato a seguito della Gara Europea di cui sopra;
 - opzione di transizione a zero per garantire all'Istituto l'utilizzo di SKU M365 A3 e M365 A3 Core CAL a costo di € 0,00 per coprire la differenza tra il precedente numero di FTE (Personale Docente e Non Docente) alla scadenza del termine dell'Iscrizione e l'attuale numero di Knowledge Worker (allegato n°3). Tale opzione si applica solo agli Enti che rinnoveranno a giugno 2018 il contratto in convenzione CRUI, in scadenza il 31 maggio 2018;
 - per i codici esplicitati sul bando di gara un prezzo scontato e bloccato da Microsoft per l'intera durata contrattuale (allegato 3); sui suddetti codici e su tutto il resto dei codici sul listino CASA-EES il LSP aggiudicatario applicherà un ulteriore ribasso per effetto della gara europea;
 - una durata triennale, con possibilità per le singole Enti di recedere dal contratto alla fine di ciascun anno, ovvero di modificarne i quantitativi ordinati;
 - il pagamento dell'importo complessivo entro date fissate a seguito della gara di cui sopra.
 - una interfaccia web per la gestione del contratto;
5. rende più efficiente e razionale anche il contratto Premier Support, in particolare per quanto riguarda:
 - forte diminuzione della spesa minima d'ingresso per ciascun Ente;
 - moduli personalizzati per la CRUI;
 - listino dei servizi con sconti riservati a CRUI.
- h) Il costo complessivo dei contratti verrà ripartito, in ragione dei quantitativi necessari a ciascun Ente tra tutti quelli che, nella loro autonomia, avranno deciso di aderire ai contratti di cui sopra.
- i) L'Ente, nell'ambito della propria autonomia, ritiene conveniente aderire all'Accordo Quadro definito tra CRUI e Microsoft alle condizioni e con le modalità che seguono.
- j) Alla luce della "Convenzione di amicizia e buon vicinato" stipulata in Roma, fra l'Italia e la Repubblica di San Marino il 31 marzo 1939 e ratificata dallo stato italiano a giugno dello stesso anno.



- k) Vista anche la Legge 7 febbraio 2013, n. 15 "Ratifica ed esecuzione dell'Accordo sul reciproco riconoscimento dei titoli di studi universitari rilasciati nella Repubblica italiana e nella Repubblica di San Marino ai fini del proseguimento degli studi, con Allegati, fatto a San Marino il 24 agosto 2011".

Tutto ciò premesso, le parti convengono quanto segue.

1. Le premesse e gli allegati fanno parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
2. L'Ente ha preso atto dell'Accordo Unico Nazionale Microsoft sottoscritto da CRUI nell'interesse dell'intero sistema dell'Istruzione e della Ricerca, Accordo che l'Ente dichiara di ben conoscere.
3. L'Ente avendo inoltre preso atto del CASA-EES, compilando l'allegato n°2 alla presente convenzione, intende attivarlo e, a tal fine, dà espressa autorizzazione alla CRUI ad effettuare la prevista iscrizione con decorrenza 1 giugno 2018 – 31 maggio 2021. L'Ente potrà recedere annualmente dal contratto ovvero diminuire i quantitativi ordinati, che non potranno comunque essere inferiori a 100 KW, solo nel caso in cui ne abbia dato comunicazione scritta alla CRUI, entro e non oltre il mese di febbraio di ciascun anno.
4. Al fine di consentire alla CRUI di effettuare, alle scadenze pattuite, i pagamenti dovuti all'EDU LSP, aggiudicatario della Gara Europea, che è stata appositamente bandita dalla CRUI, l'Ente si impegna ad effettuare, entro e non oltre 30 gg dalla data della nota di debito emessa dalla CRUI a seguito dell'ordine dell'Ente medesimo, un bonifico a favore della CRUI, **IBAN: IT09V0200805181000030090182** dell'importo che verrà definito a seguito della gara, tenuto conto dei quantitativi richiesti. Nel bonifico dovrà essere riportato il numero del **CIG 73043024B1**.

La CRUI emetterà per l'anno 2018 nel mese di giugno, una nota di debito per la quota parte di spese dell'Ente per la copertura delle licenze 01/06/2018 - 31/05/2019 e a giugno degli anni successivi le note di debito per la copertura delle licenze con decorrenza dal 01/06/2019 al 31/05/2020 e dal 01/06/2020 al 31/05/2021.

Si precisa, che salvo diversa indicazione da parte dell'Ente, per quanto riguarda gli acquisti da esso effettuati sul marketplace, così come per l'eventuale overage rispetto al credito Azure, la CRUI provvederà, a fronte della fattura emessa dal fornitore, ad addebitare i relativi importi senza previo ordinativo dell'Ente. Al riguardo, si ricorda che il marketplace viene abilitato automaticamente all'attivazione della sottoscrizione Azure, ma può essere disabilitato dall'amministratore di ciascun Ente.



5. Per gli Enti che dovessero aderire alla convenzione, successivamente al 31/05/2018 ovvero per gli ordini che dovessero pervenire alla CRUI per le licenze al listino CASA-EES, successivamente a tale data, le iscrizioni saranno attivate al momento effettivo dell'adesione e gli ordini allineati alle scadenze uniche sopra descritte. I relativi importi saranno calcolati in base ai ratei effettivi rimanenti. Per i servizi on line il prezzo sarà calcolato in base ai ratei effettivi rimanenti, mentre per le licenze il prezzo minimo non potrà essere inferiore a 6 ratei (mesi).
6. In caso di ritardo nel pagamento, verranno addebitate le eventuali penali applicate dall'EDU LSP per il mancato rispetto della scadenza prevista per il pagamento stesso, maggiorate di 1 punto in più rispetto all'interesse legale.
7. L'Ente, avendo inoltre preso atto del Microsoft Premier Support, compilando l'allegato n°2 alla presente convenzione, intende attivarlo e, a tal fine, dà espressa autorizzazione alla CRUI alla sottoscrizione di tutti gli atti presupposti all'attivazione del contratto medesimo con decorrenza 01/06/2018 – 31/05/2019.
8. Per gli Enti che dovessero aderire alla convenzione successivamente al 31/05/2018 ovvero per gli ordini Premier Support che dovessero pervenire alla CRUI successivamente a tale data, le iscrizioni saranno attivate al momento effettivo dell'adesione e gli ordini allineati alle scadenze uniche sopra descritte. I relativi importi saranno attribuiti per intero in base ai moduli e servizi acquistati e non calcolati in base ai ratei effettivi rimanenti.
9. Alla scadenza di ciascuna annualità l'Ente avrà facoltà di attivare o meno un nuovo contratto per i Servizi Premier Support, secondo il proprio fabbisogno, alle condizioni in convenzione.
10. Al fine di consentire alla CRUI, di effettuare alle scadenze pattuite, i pagamenti dovuti alla Microsoft (affidataria della procedura negoziata – **CIG 743036532C**) l'Ente si impegna ad effettuare, entro e non oltre 30 gg dalla data della nota di debito emessa dalla CRUI a seguito dell'ordine dell'Ente medesimo, un bonifico a favore della CRUI, **IBAN: IT09V0200805181000030090182**, dell'importo che verrà definito a seguito della negoziazione, tenuto conto dei quantitativi richiesti dall'Ente. Nel bonifico dovrà essere riportato il seguente numero del **CIG 743036532C**.
11. In caso di ritardo nel pagamento, verranno addebitate le eventuali penali applicate da Microsoft a norma del *Microsoft Business Services Agreement U6536840 (allegato E)* per il



mancato rispetto della scadenza prevista per il pagamento stesso, maggiorate di 1 punto in più rispetto all'interesse legale.

12. L'Ente, consapevole del fatto che gli impegni indicati nel contratto sono stati sottoscritti dalla CRUI per conto delle Università, degli Enti di Ricerca e delle Aziende Ospedaliere Universitarie, ed in particolare anche nell'interesse di esso stesso, si impegna a rispettare tutti gli obblighi indicati nell'Accordo.

13. L'Ente, preso atto dell'attività svolta e in corso di svolgimento da parte della CRUI per pervenire all'Accordo Quadro con Microsoft, per la predisporre e gestire il bando di gara europeo, nonché per la gestione del contratto della fornitura delle licenze e dei servizi Microsoft, partecipa alle spese che la CRUI ha sostenuto e dovrà sostenere mediante un contributo forfettario di € 2.000,00 (duemila/00) per ciascun anno di adesione. Il contributo sarà corrisposto alla CRUI unitamente all'importo previsto al punto 4. Qualora l'Ente attivi solo il servizio Premier Support il contributo sarà corrisposto unitamente all'importo previsto al punto 10. L'eventuale ritardo sarà soggetto alla medesima penale ivi prevista.

14. Riepilogo delle azioni per gli Enti che aderiscono con decorrenza delle licenze e/o servizi Premier dal 1 giugno 2018:

a) **Entro il mese di marzo 2018**

- La CRUI invia all'Ente la presente convenzione. La stima dei costi delle licenze sarà inviata da Microsoft in base al listino CASA EES di novembre 2017 per i prodotti presenti nell'allegato n°3. Per tutti gli altri prodotti non presenti nell'allegato n°3 si applicherà il listino del mese in cui sarà effettuato l'ordine. Ai listini sopra indicati sarà applicato lo sconto oggetto del bando di gara, non inferiore al 17 % per tutti i prodotti, escluso AZURE e del 3 % per i prodotti AZURE.

b) **Entro 15.05.2018**

- L'Ente trasmette alla CRUI all'indirizzo segreteria.crui@pec.it la convenzione e i relativi allegati firmati digitalmente (allegato n° 2, allegato n°4, allegato n°5)
- La CRUI comunica il prezzo per i servizi Premier Support in convenzione.



c) **Entro il 31.05.2018**

- All'esito della gara europea, la CRUI sottoscrive il contratto con il nuovo operatore economico e comunica all'Ente le condizioni definitive.
- Trasmissione alla CRUI all'indirizzo segreteria.crui@pec.it dell'ordine delle licenze al listino CASA-EES sulla base dei quantitativi necessari e delle condizioni definitive di gara (Utilizzando il formulario messo a disposizione dalla Microsoft)
- Per i servizi Premier Support la scelta sarà effettuata in base all'allegato B – CRUI – Listino, in vigore fino al 31/05/2019. L'ordine sarà trasmesso alla CRUI, all'indirizzo segreteria.crui@pec.it utilizzando l'apposito modulo (allegato D – CRUI – Modulo Ordine).

d) **Entro il 11.06.2018**

- La CRUI restituisce all'Ente la convenzione firmata a propria volta.
- La CRUI riepiloga tutti gli ordini inerenti le licenze, pervenuti in formato elettronico dagli Enti e fa l'ordine complessivo all'operatore economico aggiudicatario la gara europea.
- La CRUI riepiloga tutti gli ordini inerenti i Servizi Premier Support, pervenuti in formato elettronico dagli Enti e fa l'ordine complessivo alla Microsoft Italia trasmettendo anche l'elenco delle iscrizioni intestate ai singoli Enti necessarie ad aprire le posizioni sul contratto Premier Support.

e) **Entro 30.06.2018**

- L'EDU LSP aggiudicatario la gara, provvede ad aprire le iscrizioni dei singoli Enti e a inserire gli ordini delle licenze trasmesse.
- La Microsoft Italia provvede ad aprire le iscrizioni dei singoli Enti e a inserire i relativi ordini dei Servizi Premier Support.

f) **Ricevuta la fattura dal fornitore**

La CRUI emette la nota di debito nei confronti dell'Ente per gli importi di cui ai punti 4, 10 e 13.



g) **Entro entro 30 gg dalla nota di debito**

L'Ente fa il bonifico a favore della CRUI indicando nella causale il numero CIG 73043024B1 per il pagamento inerente le licenze a listino CASA-EES e indicando il – CIG 743036532C) per il pagamento dei Servizi Premier Support.

h) **Ricevuti i bonifici da parte degli Enti**

- La CRUI fa il bonifico complessivo all'EDU LSP per gli importi inerenti le licenze al listino CASA-EES.
- La CRUI fa il bonifico complessivo alla Microsoft Italia per gli importi inerenti i servizi Premier Support.

15. Riepilogo delle azioni per gli Enti che aderiscono con decorrenza successiva al 1 giugno 2018:

a) **Per le licenze a listino CASA-EES**

Tutte le azioni sopra descritte a decorrere dal momento effettivo di adesione con allineamento alle scadenze uniche sopra descritte.

b) **Per i Servizi Premier Support**

Tutte le azioni sopra descritte a decorrere dal momento effettivo di adesione con allineamento alle scadenze uniche sopra descritte.

16. Riepilogo delle azioni per il rinnovo degli ordini, successivi alla prima annualità, per gli Enti che già aderiscono alla convenzione:

a) **Per le licenze a listino CASA-EES**

- **Entro il mese di febbraio di ciascun anno** l'Ente deve dare comunicazione scritta alla CRUI dell'eventuale diminuzione delle quantità ordinate ovvero del recesso dal contratto.
- **Entro il 15 maggio di ciascun anno** l'Ente deve trasmettere alla CRUI l'ordine dei prodotti software secondo le modalità sopra descritte.
- **Entro il 20 maggio di ciascun anno** la CRUI riepiloga tutte le richieste pervenute in formato elettronico dagli Enti e fa l'ordine complessivo all'EDU LSP aggiudicatario.



- **Entro 31 maggio di ciascun anno** l'EDU LSP aggiudicatario la gara, provvede e a inserire gli ordini delle licenze trasmesse

b) **Per i Servizi Premier Support**

- **Entro il mese di novembre di ciascun anno** la CRUI comunica agli Enti il nuovo listino in vigore a partire dal 1 giugno dell'anno successivo.
- **Entro il mese di aprile di ciascun anno** l'Ente trasmette alla CRUI l'ordine secondo le modalità sopra descritte.
- **Entro il 10 maggio di ciascun anno** la CRUI riepiloga tutte le richieste pervenute in formato elettronico dagli Enti e fa l'ordine complessivo alla Microsoft Italia trasmettendo anche l'elenco delle iscrizioni intestate ai singoli Enti necessarie ad aprire la posizione sul contratto Premier Support.

c) **Per le licenze a listino CASA-EES e i Servizi Premier Support**

- **Ricevuta la fattura dal fornitore** la CRUI emette la nota di debito nei confronti dell'Ente inerente gli importi di cui ai punti 4, 10 e 13.
- **Entro 30 gg dalla nota di debito** l'Ente fa il bonifico a favore della CRUI indicando nella causale il numero CIG 73043024B1 per il pagamento inerente le licenze a listino CASA-EES e indicando il – CIG 743036532C per il pagamento dei Servizi Premier Support.
- **Ricevuti i bonifici da parte degli Enti**

La CRUI fa il bonifico complessivo all'EDU LSP per gli importi inerenti le licenze al listino CASA-EES.

La CRUI fa il bonifico complessivo alla Microsoft Italia per gli importi inerenti i servizi Premier Support.

Data, Data,

.....

Prof. Gaetano Manfredi
Presidente
CRUI

Prof. Eugenio Di Sciascio
 Rettore
 Politecnico di Bari



CONVENZIONE

per l'accesso all'E.T.A. "Education Transformation Agreement" CRUI – Microsoft ALLEGATO 2

V.def. -jam.03/2018

Tra

CRUI, piazza Rondanini, 48, 00186 Roma, C.F. 97476030586, nella persona del suo legale rappresentante, prof. Gaetano Manfredi

E

Il Politecnico di Bari, Via Amendola, 126/b - 70126 Bari, Codice Fiscale 93051590722, nella persona del suo legale rappresentante, Prof. Eugenio Di Sciascio, di seguito indicato come "Ente"

si premette quanto segue:

- a) L'Ente ha preso atto dell'Accordo Unico Nazionale Microsoft sottoscritto da CRUI nell'interesse dell'intero sistema dell'Istruzione e della Ricerca, Accordo che l'Ente dichiara di ben conoscere.
- b) L'Ente ha sottoscritto la convenzione con la CRUI per l'accesso all'E.T.A. "Education Transformation Agreement" CRUI – Microsoft.

Tutto ciò premesso: (barrare la casella di interesse)

L'Ente avendo inoltre preso atto del CASA-EES, intende attivarlo e, a tal fine, dà espressa autorizzazione alla CRUI ad effettuare la prevista iscrizione secondo le modalità descritte sulla Convenzione. L'Ente potrà recedere annualmente dal contratto ovvero diminuire i quantitativi ordinati solo nel caso in cui ne abbia dato comunicazione scritta alla CRUI, entro e non oltre il mese di febbraio di ciascun anno.

- **Il numero totale di Knowledge Worker stimati è pari a (indicare n. di Knowledge Worker) 1000**
- **Il numero di Knowledge worker che usufruiranno dell'Opzione di Transizione è pari a (indicare la differenza tra il numero di FTE alla scadenza del termine dell'Iscrizione e l'attuale numero di Knowledge Worker totale) 100**
- **Il numero di Studenti totale è pari a 15000**

L'Università, Ente di Ricerca e dell'Istruzione avendo inoltre preso atto del Microsoft Premier Support, intende attivarlo e, a tal fine, dà espressa autorizzazione alla CRUI alla sottoscrizione di tutti gli atti presupposti all'attivazione del contratto medesimo.

1

CONVENZIONE PER L'ACCESSO ALL'E.T.A. "EDUCATION TRANSFORMATION AGREEMENT" CRUI – MICROSOFT



Definizione dell'organizzazione dell'Università, Ente di Ricerca e dell'Istruzione

Scegliere una delle seguenti opzioni per definire l'Organizzazione. *L'Istituto potrà selezionare una sola opzione.*

- L'intera Università, Ente di Ricerca e dell'Istruzione**
 I dipartimenti definiti nell'elenco allegato (Mudulo Elenco dei dipartimenti)

Data,

Data,

.....

.....

Prof. Gaetano Manfredi
Presidente
CRUI

Prof. Eugenio Di Sciascio
 Rettore
 Politecnico di Bari



CONVENZIONE
per l'accesso all'E.T.A. "Education Transformation Agreement" CRUI – Microsoft

Modulo comunicazione dati
Allegato n° 4

Inserire denominazione dell'Ente, Inserire l'indirizzo sede legale, inserire codice fiscale dell'Ente, nella persona del suo legale rappresentante, inserire nome e cognome del legale rappresentante, comunica i dati di seguito richiesti e autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003"

Referente Tecnico (per CRUI)

Nome Cognome PETRUZZELLI
Ruolo
Email Rec. Tel..... fax
Altro

Referente Amministrativo (per CRUI)

Nome Cognome BASSI
Ruolo
Email Rec. Tel..... fax
Altro

Contatto principale (per CASA-EES Microsoft)

Nome Cognome PETRUZZELLI
Email Via Città
CAP

Contatto per le Comunicazioni e Amministratore Online (per CASA-EES Microsoft)

Mettere una x se uguale al Contatto principale
Nome Cognome
Email Via Città
CAP

Responsabile Servizi Online (per CASA-EES Microsoft)

Mettere una x se uguale al Contatto per le Comunicazioni e Amministratore Online
Nome Cognome
Email Telefono



Indicare i dati che la CRUI dovrà utilizzare per l'emissione delle note di debito.

Ragione sociale Via
Cap. Città
Cod. fiscale
Partiva Iva (se presente)

NOTE:

Data, Firma

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 07 del 07 giugno 2018
n. delibera	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Convenzione per attività di ricerca e consulenza tecnico-scientifica a supporto della redazione del Piano Comunale delle Coste di Rodi Garganico (Fg). – Responsabile scientifico: Prof. Ing. Carmelo Maria Torre.
76		

Il Rettore informa che il Commissario ad Acta per la redazione del Piano Comunale delle Coste (PCC) del Comune di Rodi Garganico, facendo seguito all'indagine esplorativa avviata il 18.07.2017 relativamente ad attività efficaci per la l'approvazione del PCC e al contestuale preventivo presentato dal Politecnico di Bari in data 24.07.2017, propone la sottoscrizione della Convenzione, quivi allegata, al fine di formalizzare l'incarico all'Ateneo per la consulenza per il supporto alle attività di redazione del PCC.

Il Rettore rendo noto, altresì, che l'Atto convenzionale prevede come responsabile scientifico il Prof. Ing. Carmelo Maria Torre, che, in fase di redazione del su richiamato preventivo, ha proposto la costituzione di un gruppo di consulenza e di ricerca organizzato nel Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria Civile e dell'Architettura (ICAR), per coadiuvare le attività commissariali con tutte le competenze complementari ai fini della redazione del Piano nelle sue diverse fasi e secondo approcci metodologici di carattere analitico e gestionale conformati sulla specifica complessità, offrendo inoltre per lo svolgimento delle attività le strutture e le attrezzature del laboratorio per l'analisi territoriale MITO (Multimedia Information for Territorial Objects).

Il Rettore rappresenta, infine, che la Convenzione in parola prevede la determinazione di un corrispettivo pari ad € 24.000,00 Iva inclusa, ripartito come da allegato piano di spesa (All.1), redatto sulla base del vigente Regolamento di disciplina delle attività e/o prestazioni svolte nell'interesse di soggetti terzi, pubblici e privati di questo Ateneo.

Tanto premesso, il Rettore invita i presenti ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la proposta di Convenzione per attività di ricerca e consulenza tecnico-scientifica a supporto della redazione del Piano Comunale delle Coste di Rodi Garganico (Fg);

VISTO il piano di spesa relativo al su indicato Atto convenzionale;

VISTO il vigente Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO il vigente Regolamento di disciplina delle attività e/o prestazioni svolte nell'interesse di soggetti terzi, pubblici e privati;

CONSIDERATI gli interventi dei Consiglieri

All'unanimità,

DELIBERA

- Di approvare la proposta di Convenzione per attività di ricerca e consulenza tecnico-scientifica a supporto della redazione del Piano Comunale delle Coste di Rodi Garganico (Fg);
- di dare mandato al Rettore di sottoscrivere la Convenzione di cui trattasi dopo aver condiviso, con il responsabile scientifico del progetto ed il Commissario ad Acta per la redazione del Piano Comunale delle Coste (PCC) del Comune di Rodi Garganico, alcune modifiche concernenti le attività oggetto della Convenzione ;

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



ALLEGATO 1

PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

(Art. 3, cc. 7 e 8 del "Regolamento di disciplina di attività e/o prestazioni svolte nell'interesse di soggetti terzi, pubblici e privati", emanato con D.R. n. 194 del 30/05/2012)

**CONVENZIONE
PER ATTIVITÀ DI RICERCA E CONSULENZA TECNICO-SCIENTIFICA A SUPPORTO DELLA REDAZIONE DEL PIANO
COMUNALE DELLE COSTE DI RODI GARGANICO (FG)**

DOCENTI PROPONENTI: PROF. ING. CARMELO MARIA TORRE

	<u>RIPARTIZIONE</u>		IMPORTO CONTRATTUALE IVA	€ 19.672,13 € 4.327,87
	=	€ 1.781,24	Costi per l'esecuzione della Ricerca	
A)	di cui	€ 5.401,64	Consulenze tecniche CA.04.41.08.01	
			Co.co.co. scientifiche e di supporto alla ricerca CA.04.41.10.07.01	
			Prestazioni di lavoro autonomo CA.04.41.10.02.01	
		€ 6.587,61	Altre borse esenti CA. 04.46.05.14	
			Attrezzature tecnico-scientifiche CA.01.11.02.07	
			Attrezzature informatiche CA 01.11.02.05	
			Cancelleria e altri materiali di consumo C.A.04.40.01.01	
		€ 380,33	Materiali di consumo per laboratori CA. 04.40.01.02	
		€ 1.400,91	Missioni ed iscrizioni a convegni personale docente CA. 04.43.18.01	
			€ 983,61	Competenze al personale docente e ricercatore su prestazioni conto terzi CA. 04.43.02.02.01
	**	€ 983,61	Competenze al personale tecnico amministrativo su prestazioni conto terzi CA.04.43.05.02.01	
B)	20,00%	=	€ 3.934,43	COSTI GENERALI
B1)	20,00%	=	€ 786,89	AL FONDO COMUNE DI ATENEO
B2)	40,00%	=	€ 1.573,77	ALLA STRUTTURA CHE GESTISCE IL CONTRATTO
B3)	40,00%	=	€ 1.573,77	AL BILANCIO DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE
	VERIFICA TOT.	=	€ 3.934,43	

IL RESPONSABILE SCIENTIFICO
prof. ing. Carmelo Maria Torre

(*) Le collaborazioni professionali esterne (co.co.co. - collaborazione occasionale - prestazione professionale - ecc.) non possono superare il 30% del corrispettivo contrattuale ovvero, per le prestazioni tecnico-scientifiche richiedenti alla qualificazione professionale, il 40% del corrispettivo medesimo, previa approvazione con voto unanime da parte dell'organo collegiale competente
(**)5% fino ad un corrispettivo contrattuale di € 30.000, 3% oltre tale importo.

Il Rettore propone il rinvio del punto n. 8 all'odg Proposta di comodato d'uso del prof. Francesco Moschini: valutazioni.

Il Consiglio di amministrazione approva.

Non essendoci più altro da discutere, il Presidente alle ore 19.00 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante
Dott. Crescenzo Antonio Marino

Il Presidente
Prof. Ing. Eugenio Di Sciascio

