



Politecnico di Bari

Verbale del Consiglio di Amministrazione

COSTITUITO AI SENSI DELL'ART. 13 DELLO STATUTO DEL POLITECNICO, EMANATO CON D.R. N. 175 DEL 14.03.2019

N. 08-2019



Seduta straordinaria ed urgente del 18 luglio 2019



Il giorno 18 luglio 2019, alle ore 15.00, a seguito di convocazione prot. n. 17884 del 15 luglio 2019 e di ordini del giorno suppletivi n. 18022, n. 18070, n. 18150 e n. 18171 del 17 luglio 2019 si è riunito, presso la Sala Consiliare, il Consiglio di Amministrazione di questo Politecnico per discutere sul seguente

ORDINE DEL GIORNO:

- Comunicazioni.
- Interrogazioni e dichiarazioni
- Ratifica Decreti Rettorali

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA

- 1 Nomina Collegio dei Revisori dei Conti triennio 2019/2022

PERSONALE

- 2 Chiamata Docenti

RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

- 3 Richiesta stanziamento risorse per il Corso di formazione "Poliba Soft Skill - Training Academy"
- 4 Accordo esecutivo tra Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. e Politecnico di Bari
- 5 "PON MIUR Progetto SIADD Cod. ARS01_00806: proposta di contratto tra il Distretto DTA ed il Politecnico di Bari quale socio esecutore"
- 6 Missioni assegnisti di ricerca
- 7 Bando "Scambi giovanili 2019" del MAECI: progetto "Linking Rivers. Argini, dighe, acquedotti nei territori fluviali. Costruire ponti tra Puglia e Cina". Cofin poliba

EDILIZIA, TERRITORIO E SICUREZZA

- 8 Attività di ricognizione e rendicontazione attività in concessione al 31/06/2019 - Adeguamento del PEF e analisi a consuntivo dei maggiori oneri determinatisi nel triennio 01/06/2016-31/05/2019
- 9 Attribuzione spazi

PATRIMONIO ED ECONOMATO

- 10 Progetti di Ricerca e/o Sviluppo certificati ed in attesa di certificazione finale – Assegnazione economie - Rettifica dati Progetto RES NOVAE
- 11 Progetti di Ricerca e/o Sviluppo certificati ed in attesa di certificazione finale – Assegnazione economie Progetto SMART BUILT - INTERREG Grecia Italia 2007/2013



Politecnico di Bari

- 12 Adesione Consorzio Interuniversitario Almalaurea - Richiesta approvazione prosecuzione partecipazione per l'anno 2019
 13 Servizio assicurativo di rimborso spese mediche sanitarie. Determinazioni

PATRIMONIO ED ECONOMATO

- 14 Comodato d'uso Apulia Makers 3d srls
 15 Richiesta rimborso oneri di viaggio dei rappresentanti degli studenti delle sedi decentrate

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA

- 16 Nomina del Direttore generale.

RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

- 17 MASTER DI I LIVELLO: "IDEE, IMPRESE E CROWDFUNDING": attivazione.
 18 Contratto per attività di ricerca tra Il Politecnico di Bari e La Società CLE s.r.l..

Il Consiglio di Amministrazione è così costituito:	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
Prof. Eugenio DI SCIASCIO, Magnifico Rettore, Presidente	✧		
Prof.ssa Loredana FICARELLI, Prorettore Vicario	✧		
Ing. Anna MATTEO Componente esterno	✧		
Ing. Dante ALTOMARE Componente esterno	✧		
Prof. Filippo ATTIVISSIMO Componente docente	✧		
Prof. Pierluigi MORANO Componente docente		✧	
Prof. Giuseppe PASCAZIO Componente docente	✧		
Prof. Mario BINETTI Componente docente	✧		
Sig. Luca FORTUNATO Componente Tecnico, Amministrativo e Bibliotecario	✧		
Sig. Giancarlo MANCO Componente studentesca		✧	
Sig. Antonio RAGUSO Componente studentesca	✧		
Prof. Ing. Pierpaolo PONTRANDOLFO Direttore Generale f.f.		✧	

Alle ore 15.45 sono presenti: il Rettore, il Prorettore vicario il prof. Pascazio con funzioni di segretario verbalizzante ed i componenti: Altomare, Attivissimo, Binetti, Fortunato, Matteo e Raguso.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale dei componenti e, quindi, la validità dell'adunanza, dichiara aperti i lavori del Consiglio di Amministrazione.

COMUNICAZIONI

Il Rettore informa il Consiglio che è pervenuta una diffida da parte delle OO.SS. in merito alle procedure PEV da poco bandite. Il Rettore comunica che in regime di autotutela i bandi sono stati modificati.

INTERROGAZIONI

Il Consigliere Raguso chiede informazioni in merito alla mancata accessibilità dei neo laureati di luglio al bando per le borse di studio per merito.

Il Consigliere, inoltre, chiede se fosse possibile finanziare con € 10.000 l'acquisto dell'arredamento per l'auletta studenti.

Il consigliere Attivissimo coglie l'occasione per ricordare che necessitano, altresì, dei fondi per consentire il riscatto della strumentazione del laboratorio Tech4Biomed finanziato dalla Regione Puglia. Egli sottolinea l'importanza di suddetto laboratorio progettato e realizzato per dare supporto agli studenti del giovane corso di laurea di Ingegneria dei Sistemi Medicali.



 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 08 del 18 luglio 2019
n. delibera	Ratifica Decreti	

Il Rettore sottopone all'attenzione del Consiglio il D.R. n. 508 del 27 giugno 2019 per la prescritta ratifica.



DIREZIONE GESTIONE RISORSE E SERVIZI ISTITUZIONALI
SETTORE RICERCA E RELAZIONI INTERNAZIONALI

IL RETTORE

D.R. n. 508

CONSIDERATO che la società e-distribuzione S.p.A. ha manifestato l'interesse a finanziare tre borse di studio nell'ambito del Corso di Dottorato di Ricerca in Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, aventi ad oggetto le seguenti tematiche:

- "Sviluppo di algoritmi di AI per abilitare funzionalità evolute di self healing delle smart grid MT e BT del futuro";
- "Studio di modelli di mercato dei servizi di rete e di coordinamento DSO/TSO, applicati a Smart Grid già in esercizio, volti all'ottimizzazione dell'esercizio della rete attiva e dei costi per il sistema elettrico";
- "Controllo e gestione dell'accumulatore di energia come elemento integrato della rete di distribuzione (Control and management of the energy storage as an integrated element of the distribution network)";

CONSIDERATO che la predetta società ha altresì inviato al Politecnico le Convenzioni, sottoscritte dal Rappresentante Legale Dott. Vincenzo Ranieri, per il finanziamento di tre posti aggiuntivi con borsa di studio per il corso di DR in Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, XXXV ciclo;

VISTO l'interesse del Politecnico di Bari a promuovere e sostenere l'attivazione di posti aggiuntivi di dottorato di ricerca finanziati da enti/società esterne;

VISTE le proposte di Convenzione condivise tra questo Politecnico e la società e-distribuzione S.p.A;

CONSIDERATA l'assenza di una adunanza del S.A. per deliberare in tempi utili e vista l'urgenza

DECRETA

Art. 1 Di sottoscrivere le Convenzioni, allegate al presente Decreto e parti integranti dello stesso, tra il Politecnico di Bari e la società e-distribuzione S.p.A., per il finanziamento di tre posti aggiuntivi con borsa di studio per il corso di DR in Ingegneria Elettrica e dell'Informazione - XXXV ciclo, aventi ad oggetto le seguenti tematiche:

- "Sviluppo di algoritmi di AI per abilitare funzionalità evolute di self healing delle smart grid MT e BT del futuro";
- "Studio di modelli di mercato dei servizi di rete e di coordinamento DSO/TSO, applicati a Smart Grid già in esercizio, volti all'ottimizzazione dell'esercizio della rete attiva e dei costi per il sistema elettrico";
- "Controllo e gestione dell'accumulatore di energia come elemento integrato della rete di distribuzione (Control and management of the energy storage as an integrated element of the distribution network)";

Art. 2 Il presente decreto sarà sottoposto a ratifica del Senato Accademico nella prima seduta utile.

Bari, 27.06.2019



Il Rettore
Prof. Eugenio Di Sciascio

Il Consiglio di amministrazione all'unanimità ratifica il D.R. n. 508 del 27 giugno 2019

Il Rettore sottopone all'attenzione del Consiglio il D.R. n. 523 del 02 luglio 2019 per la prescritta ratifica.



Politecnico
di Bari

D.R. n.523 /2019

IL RETTORE

- VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari, adottato con D.R. n. 175 del 14.03.2019;
- CONSIDERATO che i seguenti Soggetti: Item Oxygen srl, in qualità di Soggetto Capofila, Politecnico di Bari, Farmalabor srl, Itel Telecomunicazioni srl, Campania New Steel srl, European Crowdfunding Network, Siamosoci srl, Confapi Regionale, Università degli Studi di Napoli "Federico II" hanno presentato, nell'ambito dell'Avviso pubblico co-finanziato dall'Unione Europea emanato dalla Regione Puglia, "POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 - Asse prioritario VIII, Azione 8.2 Interventi rivolti ai disoccupati (FSE) - Asse prioritario X, Azione 10.6 Interventi di formazione continua e/o specialistica e professionalizzante (FSE) - "Estrazione dei Talenti" Selezione Factory - la proposta progettuale dal titolo "**H-HUB HEALTH HUB FACTORY**", impegnandosi a costituire un'Associazione temporanea di Scopo;
- CONSIDERATO che con Decreto Commissariale n. 4 del 23/04/2019, l'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione (ARTI), in seguito agli esiti della valutazione di ammissibilità e di merito, ha pubblicato le graduatorie definitive del Bando, comunicando l'approvazione e l'ammissione a finanziamento della Factory denominata "H-HUB HEALTH HUB FACTORY" - CODICE PRATICA ZJI78LQL;
- CONSIDERATO che in conformità agli impegni assunti in sede di candidatura, si rende, pertanto, necessario costituire formalmente l'Associazione Temporanea di Scopo (di seguito "ATS") entro e non oltre 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della comunicazione PEC di approvazione al fine di procedere alla realizzazione delle attività, secondo quanto previsto dal progetto presentato;
- CONSIDERATO che i Soggetti Partner intendono regolare il quadro giuridico ed organizzativo dell'Associazione predetta, nonché conferire alla società Item Oxygen S.r.l., mandato irrevocabile gratuito collettivo speciale con rappresentanza;
- CONSIDERATO che i Partner del raggruppamento hanno concordato di sottoscrivere l'Atto costitutivo della Associazione Temporanea di Scopo nei giorni 4-5/07/2019 presso lo Studio Notarile Claudio La Serra, sito in Corato (BA);
- PRESO ATTO della indisponibilità del Rappresentante legale nelle predette date;
- RAVVISATA la necessità di procedere con urgenza alla costituzione della Associazione Temporanea di Scopo, individuando quale delegato alla sottoscrizione dell'Atto il Prof. Achille Claudio Garavelli, Professore ordinario afferente al Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari;
- ACQUISITA la disponibilità del prof. Garavelli;
- CONSIDERATA l'assenza di un'adunanza utile del Consiglio di Amministrazione a deliberare in merito;

DECRETA

Art. 1

Il prof. Achille Claudio GARAVELLI, Professore ordinario nel SSD ING-IND/35 afferente al Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management (DMMM) di questo Ateneo, è delegato alla sottoscrizione dell'Atto di costituzione di Associazione Temporanea di Scopo del progetto "H-HUB HEALTH HUB FACTORY" - Codice Pratica ZJI78LQL;



Politecnico di Bari



Politecnico
di Bari

Art. 2

Il presente Decreto è portato a ratifica nella prima seduta utile del Consiglio di Amministrazione.

Bari, 02.07. 2018

Il Rettore
Prof. Eugenio Di Sciascio

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp of the Politecnico di Bari.

Il Consiglio di amministrazione all'unanimità ratifica il D.R. n. 523 del 02 luglio 2019



Politecnico di Bari

Il Rettore sottopone all'attenzione del Consiglio il D.R. n. 561 del 11 luglio 2019 per la prescritta ratifica.



**Politecnico
di Bari**
Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali
Settore Risorse Umane
Ufficio Reclutamento

D.R. n. 561

IL RETTORE

VISTO	lo Statuto del Politecnico di Bari;
VISTO	il D.lgs. 30.03.2001, n.165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTA	la Legge 30.12.2010 n.240 recante "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
VISTO	il D.lgs. 25 maggio 2017, n.75, recante "Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed in particolare l'art. 22, comma 15";
VISTO	il C.C.N.L. del personale tecnico e amministrativo del comparto Istruzione e ricerca;
VISTA	la delibera con la quale il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 20.06.2019, ha approvato il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle progressioni verticali del personale tecnico-amministrativo per l'attuazione dell'art. 22 comma 15 D. Lgs. 75/2017;
VISTO	il D.R. n.531 del 03.07.2019 con cui è stato emanato il predetto Regolamento di Ateneo;
RITENUTO	in regime di autotutela, di dover apportare modifiche ed integrazioni al predetto Regolamento, anche al fine di garantire la più ampia partecipazione del personale interno del Politecnico alle procedure selettive di cui al medesimo Regolamento;
ATTESA	l'impossibilità di sottoporre in tempo utile al Consiglio di Amministrazione le necessarie modifiche e integrazioni al citato Regolamento;

DECRETA

Art. 1 - Il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle progressioni verticali del personale tecnico-amministrativo per l'attuazione dell'art. 22 comma 15 D. Lgs. 75/2017 n. 507/2019, emanato con D.R. n.531/2019, è rettificato ed integrato, con efficacia dalla data del presente provvedimento, esclusivamente nell'articolo di seguito riportato. Resta, pertanto, invariata ogni altra previsione del predetto Regolamento.

Articolo 3 - Requisiti per l'ammissione alla selezione

1. Possono partecipare alle procedure selettive per la progressione tra le categorie, ai sensi dell'art. 22 del d.lgs. 75/2017, coloro che si trovino nelle seguenti situazioni soggettive:

- essere personale di ruolo presso il Politecnico di Bari e inquadrato nell'area oggetto del profilo e nella categoria immediatamente inferiore allo stesso;
- essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno;
- aver conseguito una valutazione individuale positiva nell'ultimo triennio.

2. I titoli di studio richiesti per l'accesso alle diverse categorie, coerentemente a quanto già previsto dall'art. 4 del Regolamento d'Ateneo per l'accesso a tempo indeterminato nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, sono i seguenti:

- cat. C: diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
- cat. D: laurea triennale conseguita ai sensi del D.M. n. 509/99 ovvero laurea di primo livello conseguita ai sensi del D.M. n. 270/04, ovvero Diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99, ovvero lauree specialistiche (L-S-LSCU) e magistrali (LM-LMCU) conseguite ai sensi del D.M. n. 509/99 e del D.M. n. 270/04;



Politecnico di Bari

- cat. EP: Diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99, ovvero lauree specialistiche (LS-LSCU) e magistrali (LM-LMCU) conseguite ai sensi del D.M. n. 509/99 e del D.M. n. 270/04; più abilitazione professionale o particolare qualificazione professionale, con riferimento al posto messo a concorso per i profili tecnici.

Sulla base del profilo e della posizione da ricoprire i bandi prevedranno gli specifici requisiti e/o titoli di studio o abilitazione e/o qualificazioni, nonché l'eventuale iscrizione ad ordini professionali per particolari funzioni professionali regolamentate dalla normativa vigente.

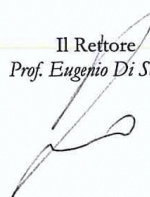
3. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi con riserva. L'Amministrazione può disporre l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti, in ogni fase del procedimento, con disposizione del Direttore Generale motivata e notificata all'interessato secondo quanto prescritto dal bando.

Art. 2 – Il presente Decreto sarà sottoposto a ratifica del Consiglio di Amministrazione nella prima adunanza utile.

Bari, 11.07.2019

Il Rettore
Prof. Eugenio Di Sciascio



Il Consiglio di amministrazione all'unanimità ratifica il D.R. n. 561 del 11 luglio 2019.



Il Rettore sottopone all'attenzione del Consiglio il D.R. n. 846 del 28 dicembre 2018 per la prescritta ratifica.



D.R. n. 846

IL RETTORE

- VISTA la Legge n.168 del 9 maggio 1989;
 VISTA la Legge n.245 del 7 agosto 1990, istitutiva del Politecnico di Bari;
 VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
 VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
 VISTO il D.Lgs 11 aprile 2006, n.198 recante “Codice delle pari opportunità fra uomo e donna”, ed, in particolare, l’art.48 che impone alle Amministrazioni dello Stato di predisporre piani di azioni positive tendenti a favorire la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne, e l’art.42 che definisce le azioni positive come le “... misure volte alla rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la realizzazione di pari opportunità, nell’ambito della competenza statale, ... dirette a favorire l’occupazione femminile e realizzare l’uguaglianza sostanziale tra uomini e donne nel lavoro”;
 VISTA la Direttiva dei Ministri per le Riforme e le Innovazioni nella Pubblica Amministrazione e per i Diritti e le Pari Opportunità del 23.05.2007, recante “Misure per attuare parità e pari opportunità fra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche”;
 VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 recante “Attuazione dell’art.1 della Legge 3 agosto 2007, n.123 in “Materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro” e in particolare l’art.28, secondo cui “La valutazione di cui all’art.17, comma 1, lett. a), (...) deve riguardare tutti i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori (...) nonché quelli connessi alle differenze di genere ...”;
 VISTO il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n.150 recante “Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n.15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, che ha previsto, tra l’altro, l’inserimento di specifici obiettivi in materia di parità e pari opportunità nella programmazione delle Amministrazioni Pubbliche;
 VISTO il D.Lgs. 25 gennaio 2010, n.5 recante “Attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;
 VISTA la Legge 4 novembre 2010, n.183;
 VISTA la Delibera CIVIT n.22/2011 recante “Indicazioni relative allo sviluppo pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro tutte le discriminazioni”;
 VISTA la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2011, recante “Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni;
 VISTO il Piano della Performance 2015/2017 del Politecnico di Bari;
 VISTO il Piano delle Azioni Positive proposto dal CUG e adottato dal Politecnico di Bari;
 ATTESO che si rende necessario mantenere in corso di validità il Piano delle Azioni Positive, nelle more della predisposizione da parte del neo eletto Comitato Unico di Garanzia del nuovo Piano delle Azioni Positive;
 SENTITO il Direttore Generale f.f.

DECRETA

Tutto quanto sopra premesso,


- ART.1 Nelle more della predisposizione del nuovo Piano delle Azioni Positive da parte del Comitato Unico di Garanzia, è prorogata, fino all’adozione del nuovo documento di programmazione, la validità del Piano delle Azioni Positive già adottato dal Politecnico di Bari.
 ART. 2 Il presente provvedimento sarà sottoposto a ratifica degli Organi Collegiali nella prima adunanza utile.

Bari, 28.12.2018

Il Rettore
 Prof. Ing. Eugenio Di Sciascio

Il Consiglio di amministrazione all’unanimità ratifica il D.R. n. 846 del 28 dicembre 2018.



 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 08 del 18 luglio 2019
n. delibera	PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA	Nomina Collegio dei Revisori dei Conti triennio 2019/2022
99		

Il Rettore riferisce che in considerazione della conclusione del mandato triennale del Collegio dei Revisori dei Conti in data 17 giugno 2019, dell'attuale regime di *prorogatio*, sino al 31.07.2019, l'Ateneo deve procedere alla nomina del nuovo Collegio dei Revisori dei Conti per i prossimi tre anni, come recepito al Titolo II, art.n.14 dello Statuto del Politecnico.

Ancor più, è subentrata da parte del Presidente in carica, Consigliere Antonio Attanasio, in data 3 luglio 2019, l'assunzione di una nuova funzione di controllo che impedisce, per le regole in materia di incarichi dettate dal Consiglio di Presidenza della Corte dei Conti, di proseguire l'attuale incarico presso il Politecnico di Bari.

In conseguenza di tale definitiva assenza, e data la circostanza dell'imminente conclusione anche del periodo di prorogatio, il Collegio nella sua composizione attuale, benchè con la presenza di due dei suoi componenti effettivi non può operare validamente.

Il menzionato art.n.14, al comma 2, disciplina la composizione del Collegio, citando testualmente:

“Il Collegio è composto da tre componenti effettivi e due supplenti, di cui un effettivo, con funzioni di presidente, scelto tra i magistrati amministrativi e contabili e gli avvocati dello Stato, un effettivo e un supplente scelti dal Ministero competente per l'università e la ricerca, un effettivo e un supplente designati dal Ministero competente per l'economia e le finanze; almeno due componenti effettivi devono essere iscritti al Registro dei revisori contabili”.

La nomina da parte dell'Ateneo, pertanto, è relativa a un componente effettivo con funzioni di Presidente del Collegio, mentre, come si evince dal citato articolo, sia il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca che il Ministero dell'Economia e delle Finanze procedono a nominare, su richiesta dell'Università interessata, un membro effettivo e un membro supplente.

Al riguardo, il Rettore informa il Consiglio circa l'individuazione del Consigliere Riccardo Patumi, *in servizio presso la Sezione giurisdizionale della Corte dei conti per l'Emilia Romagna; componente delle Sezioni riunite della Corte dei Conti in sede di controllo per l'anno 2019*, alla carica di Presidente del Collegio, per il triennio di riferimento, il quale, nell'esprimere la propria disponibilità al ruolo da ricoprire, ha altresì avviato l'iter di autorizzazione presso la Presidenza della Corte dei Conti, già in fase di conclusione.

In relazione alle designazioni di parte ministeriale, il Rettore ritiene prioritario evidenziare che sono intervenute soltanto, quelle da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Il citato Ministero infatti con nota del 20 giugno 2019, registro ufficiale 19776, assunta al Protocollo con il n. 15726 del 20/06/2019 ha designato, quale componente effettivo, il dott. Michele Cantone dottore commercialista e revisore contabile della Circostrizione del Tribunale di Napoli Nord, quale componente supplente, la dott.ssa Francesca Romana Carbone, funzionario presso gli Uffici di Diretta Collaborazione del Ministro.

Non sono pervenute al momento, benchè opportunamente sollecitate, le designazioni da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Alla luce di quanto enunciato, il Rettore propone la nomina del Collegio dei Revisori dei Conti per il triennio di riferimento, nella seguente composizione parziale da integrarsi a seguito delle designazioni del MEF :

Presidente

- Cons. Riccardo PATUMI, Corte dei Conti;

Componente effettivo

- Dott. Michele CANTONE, Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

Supplente

- Dott.ssa Francesca Romana CARBONE, Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

SENTITO il Magnifico Rettore;

VISTO lo Statuto del Politecnico e in particolare l'art. 14;

VISTA la proposta di individuazione alla carica di Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 20/06/2019, prot.n.15726, con la quale si comunica la designazione dei componenti di parte ministeriale;

RAVVISATA l'opportunità di procedere alla nomina dei componenti del Collegio al momento individuati;

ATTESO che si procederà alla nomina del Collegio dei Revisori per il prossimo triennio, nella composizione integrale, mediante apposito Decreto Rettorale, secondo quanto previsto dall'art.n.14 comma 3 dello Statuto;

all'unanimità,

DELIBERA

di nominare i seguenti componenti del Collegio dei Revisori dei Conti per il periodo 2019/2022:

Presidente

- Cons. Riccardo PATUMI, Corte dei Conti;

Componente effettivo

- Dott. Michele CANTONE, Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

Supplente

- Dott.ssa Francesca Romana CARBONE, Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Il Collegio dei Revisori dei Conti sarà integrato con il componente del MEF non appena ne perverrà la designazione.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli Uffici dell'Amministrazione Centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 08 del 18 luglio 2019
n. delibera	PERSONALE	Chiamata Docenti
100		

Il Rettore riferisce che sono concluse le procedure per la chiamata di professori di prima e seconda fascia e per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato, al termine delle quali i rispettivi Dipartimenti hanno proceduto alla chiamata, come di seguito specificato:

- procedura pubblica di selezione per la copertura di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato, nel s.s.d. ICAR/14 “Composizione Architettonica e Urbana”, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell’art. 24, co.3, lett. a), della L. 30/12/2010, n. 240 (tipologia “Junior”), presso il Dipartimento di Scienze dell’Ingegneria Civile e dell’Architettura (cod. **RUTDa.AIM.DICAR.19.14**), emanata con D.R. n. 236 del 1/04/2019 (avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª Serie Speciale “Concorsi ed Esami” n. 31 del 19/04/2019).

Candidato vincitore chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Scienze dell’Ingegneria Civile e dell’Architettura nella seduta del 10/07/2019: **dott. Antonio NITTI**.

- procedura pubblica di selezione per la copertura di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato, nel s.s.d. ICAR/10 “Architettura tecnica”, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell’art. 24, co.3, lett. a), della L. 30/12/2010, n. 240 (tipologia “Junior”), presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica (cod. **RUTDa.AIM.DICATECh.19.01**), emanata con D.R. n. 220 del 29/03/2019 (avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª Serie Speciale “Concorsi ed Esami” n. 31 del 19/04/2019).

Candidata vincitrice chiamata dal Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica nella seduta del 5/07/2019: **dott.ssa Elena CANTATORE**.

- procedura pubblica di selezione per la copertura di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato, nel s.s.d. ICAR/20 “Tecnica e pianificazione urbanistica”, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell’art. 24, co. 3, lett. a), della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia “Junior”), presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica (cod. **RUTDa.AIM.DICATECh.19.02**), emanata con D.R. n. 221 del 29/03/2019 (avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª Serie Speciale “Concorsi ed Esami” n.31 del 19/04/2019).

Candidato vincitore chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica nella seduta del 5/07/2019: **dott. Dario ESPOSITO**.

- procedura valutativa di selezione per la chiamata di n. 1 posto di professore di seconda fascia ai sensi dell’art. 24, comma 6 della Legge 30/12/2010 n. 240 presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e Chimica, nel SSD IUS/10 “Diritto Amministrativo” (cod. **PA.DICATECh.24.19.13**).

Candidato vincitore della procedura chiamato dal dal Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica nella seduta del 5/07/2019: **prof. Giovanni Guzzardo**.

- procedura pubblica di selezione per la chiamata di n.1 posto di professore di prima fascia, ai sensi dell’art. 18, co.1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, presso il Dipartimento di Meccanica,

Matematica e Management, nel settore scientifico-disciplinare ING-IND/14 “*Progettazione Meccanica e Costruzione di Macchine*” (cod. **PO.DMMM.18c1.18.11**), emanata con Decreto Rettorale n. 481 del 8/08/2018, il cui Avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª Serie Speciale “Concorsi ed Esami” n. 70 del 4/09/2018.

Candidato chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management nella seduta del 4/07/2017: **prof. Umberto GALIETTI**.

- procedura valutativa per la chiamata di un posto di Professore di prima fascia, ai sensi dell’art. 24, co. 6, della L. 30/12/2010, n. 240, presso il Dipartimento di Scienze dell’Ingegneria Civile e dell’Architettura, nel s.s.d. ICAR/13 “*Disegno Industriale*” (cod. **PO.DICAR.24.19.01**), emanata con Decreto del Direttore del medesimo Dipartimento n. 1 del 31/01/2019, pubblicato all’indirizzo <http://www.poliba.it/it/amministrazione-e-servizi/podicar241901>

Candidata vincitrice della procedura, chiamata dal Consiglio del Dipartimento di Scienze dell’Ingegneria Civile e dell’Architettura nella seduta del 10/07/2019: **prof.ssa. Rossana CARULLO**.

- procedura pubblica di selezione per la chiamata di n.1 posto di professore di seconda fascia, ai sensi dell’art. 18, co.1, della L. 30/12/2010, n. 240, presso il Dipartimento di Scienze dell’Ingegneria Civile e dell’Architettura, nel s.s.d. ICAR/14 “*Composizione architettonica e urbana*” (cod. **PA.DICAR.18c1.18.13**), emanata con D.R. n. 484 del 29/08/2018, il cui Avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª Serie Speciale “Concorsi ed Esami” n. 76 del 25/09/2018.

Candidato secondo idoneo della procedura, chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Scienze dell’Ingegneria Civile e dell’Architettura nella seduta del 10/07/2019: **dott. Calogero MONTALBANO**.

- procedura pubblica di selezione per la copertura di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato, nel s.s.d. ING-INF/01 “*Elettronica*”, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell’art. 24, co. 3, lett.a), della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia “Junior”), presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione (cod. **RUTDa.AIM.DEI.19.05**), emanata con Decreto Rettorale n. 234 del 1/04/2019 (avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della R.I. - 4ª Serie Speciale “Concorsi ed Esami” n. 31 del 19/04/2019).

Candidato vincitore chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione nella seduta del 12/07/2019: **dott. Giuseppe COVIELLO**.

- procedura pubblica di selezione per la copertura di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato, nel s.s.d. ING-INF/05 “*Sistemi di elaborazione delle informazioni*”, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell’art. 24, co. 3, lett.a), della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia “Junior”), presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione (cod. **RUTDa.AIM.DEI.19.06**), emanata con Decreto Rettorale n. 235 del 1/04/2019 (avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della R.I. - 4ª Serie Speciale “Concorsi ed Esami” n. 31 del 19/04/2019).

Candidato vincitore chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione nella seduta del 12/07/2019: **dott. YASHAR DELDJOO**.

- procedura pubblica di selezione per la copertura di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato, nel s.s.d. ING-INF/04 “*Automatica*”, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell’art. 24, co. 3, lett.a), della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia “Junior”), presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione (cod. **RUTDa.AIM.DEI.19.05**), emanata con Decreto Rettorale n. 257 del 2/04/2019 (avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della R.I. - 4ª Serie Speciale “Concorsi ed Esami” n. 31 del 19/04/2019).

Candidato vincitore chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione nella seduta del 12/07/2019: **dott. Lorenzo RICCIARDI CELSI**.

Inoltre, riferisce il Rettore, il Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management nella citata seduta del 10/07/2019, in riferimento alla richiamata procedura pubblica di selezione per la chiamata di n.1 posto di professore di prima fascia, ai sensi dell'art. 18, co.1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, nel settore scientifico-disciplinare ING-IND/14 "Progettazione Meccanica e Costruzione di Macchine" (**cod. PO.DMMM.18c1.18.11**), ha – tra l'altro – auspicato che si "*possa procedere alla chiamata dei candidati idonei coerentemente con i requisiti espressi nel bando cod. PO.DMMM.18c1.18.11, seguendo la graduatoria espressa dalla Commissione giudicatrice...*".

Pertanto, a norma dell'art. 9 del "*Regolamento per la disciplina delle chiamate di professori di prima e seconda fascia ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010*", nonché del "*Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge n. 240/2010*", e del vigente Statuto, il Rettore invita il presente Consesso ad esprimersi in merito alle chiamate deliberate, come sopra riferito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la Legge 30/12/2010, n. 240, recante "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario*";

VISTO il "*Regolamento per la disciplina delle chiamate di professori di prima e seconda fascia ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010*";

VISTO il "*Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge n. 240/2010*";

VISTE le delibere dei seguenti Consigli di Dipartimento:

- Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, seduta del 4/07/2019;
- Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria Civile e dell'Architettura, seduta del 10/07/2019;
- Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, seduta del 5/07/2019;
- Dipartimento Interateneo di Fisica, seduta del 28/11/2018;

all'unanimità,

DELIBERA

la chiamata dei seguenti docenti.

DICATECh

dott.ssa Elena CANTATORE Candidato vincitore della procedura per la copertura di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato, nel s.s.d. ICAR/10 "Architettura tecnica", della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, co.3, lett. a), della L. 30/12/2010, n. 240 (tipologia "Junior

dott. Dario ESPOSITO Candidato vincitore della procedura pubblica di selezione per la copertura di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato, nel s.s.d. ICAR/20 "Tecnica e pianificazione urbanistica", della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, co. 3, lett. a), della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia "Junior");

prof. Giovanni Guzzardo Candidato vincitore della procedura valutativa di selezione per la chiamata di n. 1 posto di professore di seconda fascia ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge 30/12/2010 n. 240 presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e Chimica, nel SSD IUS/10 "Diritto Amministrativo"

DMMM

prof. Umberto GALIETTI Candidato vincitore della procedura pubblica di selezione per la chiamata di n.1 posto di professore di prima fascia, ai sensi dell'art. 18, co.1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel settore scientifico-disciplinare ING-IND/14 "*Progettazione Meccanica e Costruzione di Macchine*" (

DEI

dott. Giuseppe COVIELLO Candidato vincitore della procedura pubblica di selezione per la copertura di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato, nel s.s.d. ING-INF/01 "Elettronica", della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, co. 3, lett.a), della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia "Junior"),

dott. YASHAR DELDJOO Candidato vincitore della procedura pubblica di selezione per la copertura di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato, nel s.s.d. ING-INF/05 "*Sistemi di elaborazione delle informazioni*", della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, co. 3, lett.a), della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia "Junior"),

dott. Lorenzo RICCIARDI CELSI Candidato vincitore della procedura pubblica di selezione per la copertura di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato, nel s.s.d. ING-INF/04 "Automatica", della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, co. 3, lett.a), della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia "Junior"),

DICAR

dott. Antonio NITTI Candidato vincitore della procedura per n.1 posto di ricercatore a tempo determinato, nel s.s.d. ICAR/14 "Composizione Architettonica e Urbana", della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, co.3, lett. a), della L. 30/12/2010, n. 240 (tipologia "Junior");

prof.ssa Rossana CARULLO Candidato vincitore della procedura valutativa per la chiamata di un posto di Professore di prima fascia, ai sensi dell'art. 24, co. 6, della L. 30/12/2010, n. 240, nel s.s.d. ICAR/13 "*Disegno Industriale*"


prof. Calogero MONTALBANO Candidato vincitore della procedura pubblica di selezione per la chiamata di n.1 posto di professore di seconda fascia, ai sensi dell'art. 18, co.1, della L. 30/12/2010, n. 240, nel s.s.d. ICAR/14 "*Composizione architettonica e urbana*"

Il Consiglio di amministrazione, inoltre, in considerazione dell'auspicio del Senato accademico di chiamata del II idoneo in graduatoria nella procedura pubblica di selezione per n.1 posto di professore di prima fascia, ai sensi dell'art. 18, co.1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel settore scientifico-disciplinare ING-IND/14 "*Progettazione Meccanica e Costruzione di Macchine*", viste le motivate ulteriori esigenze didattiche e scientifiche espresse dal Consiglio del DMMM ed accertata la disponibilità della relativa copertura finanziaria sulla programmazione del personale docente 2019, autorizza le procedure relative alla chiamata.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 08 del 18 luglio 2019
n. delibera	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Richiesta stanziamento risorse per il Corso di formazione “Poliba Soft Skill - Training Academy”
101		

Il Rettore rammenta che il 28 giugno scorso si è conclusa la seconda edizione del Corso di formazione Poliba Soft Skill - Training Academy finalizzato ad accrescere le competenze trasversali attivabili in ambito professionale.

Il Corso, istituito nel 2017 con delibera del Senato Accademico e riconoscimento di 3 cfu, ha ottenuto per la I edizione un finanziamento da parte della Regione Puglia, nell'ambito del Progetto POLIBA4PLACE (Avviso n. 9/2016 "Azioni di potenziamento dei servizi di orientamento erogati dalle Università pugliesi"), mentre la II edizione è stata resa possibile grazie a un contributo del Politecnico.

Il corso è costituito da 4 moduli sulle tematiche: comunicazione strategica, team building e problem solving, bilancio di competenze e ricerca attiva del lavoro e sia la I edizione che la II hanno visto la partecipazione di un notevole numero di studenti, laureati e dottorandi del Politecnico. L'iniziativa ha altresì incontrato notevole apprezzamento da parte delle Aziende con le quali il Career Service sviluppa rapporti di collaborazione.

Il Rettore, considerato il successo dell'iniziativa, che vede il Politecnico di Bari tra le prime Università che hanno istituito percorsi di accompagnamento al lavoro di questo genere, propone di avviare la terza edizione dell'Academy per l'a.a. 2019/2020 e suggerisce di stanziare in bilancio la quota complessiva di € 20.000 per l'attivazione del nuovo percorso formativo articolato in più cicli, ciascuno di 40 ore. La predetta quota dovrà coprire le spettanze per l'affidamento di numero 4 incarichi di formazione per un totale di €16.000, nonché quelle per la stipula di contratti per le figure di Tutor, per un totale di € 4.000.

Il Rettore invita i presenti ad esprimersi in merito all'avvio della III edizione e allo stanziamento della quota complessiva di € 20.000 sul bilancio di Ateneo per l'attivazione dello stesso per l'a.a. 2019/2020.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE


UDITA la relazione del Rettore;
VISTO il programma del Corso di formazione Poliba Soft Skill – Training Academy e le principali informazioni inerenti l'articolazione dello stesso;
CONSIDERATA la necessità dello stanziamento di una quota complessiva di € 20.000 per l'attivazione della III edizione della Poliba Soft Skill – Training Academy per l'a.a. 2019/2020;
VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari
All'unanimità,

DELIBERA

- di approvare l'avvio della III edizione della Poliba Soft Skill – Training Academy per l'a.a. 2019/2020;
- di stanziare la quota pari ad € 20.000 sul bilancio di Ateneo per consentire l'attivazione del Corso di formazione.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 08 del 18 luglio 2019
n. delibera	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Accordo esecutivo tra Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. e Politecnico di Bari
102		

Il Rettore riferisce che l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A, al fine di rendere operativa la collaborazione scientifica instaurata mediante l'Accordo quadro firmato in data 08.11.2018 con il Politecnico di Bari, ha proposto la sottoscrizione di un accordo esecutivo, della durata di trentasei mesi, per la creazione di un laboratorio congiunto di ricerca per attività di ricerca e sviluppo nell'ambito dei materiali, tecnologie e processi innovativi. La descrizione delle attività, unitamente ai dettagli delle spese, è contenuta negli Allegati Tecnici all'Accordo in oggetto, del quale costituiscono parte integrante e sostanziale.

Il Rettore comunica che il Poligrafico, al fine di consentire al Politecnico la realizzazione delle attività di ricerca concordate, riconoscerà all'Ateneo il parziale rimborso dei costi sostenuti per un importo massimo di € 2.210.000,00, come dettagliato nell'art. 10. Nello specifico:

- *9 contratti per ricercatore a tempo determinato di durata triennale, con un costo annuo di circa € 50.000,00 a ricercatore, per complessivi € 1.350.000,00, per la durata triennale di tutti i progetti di ricerca regolati dal presente Accordo;*
- *2 contratti a tempo determinato per 2 figure di Project Manager della durata di tre anni, con un costo annuo pro capite di circa € 40.000,00, per complessivi € 240.000,00;*
- *una quota di costi generali connessi allo svolgimento delle attività di ricerca, nel limite massimo di € 50.000,00 per anno;*

nonché, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- *i costi di materiali, forniture e prodotti analoghi, sostenuti direttamente ai fini delle attività di ricerca;*
- *i costi di viaggio per missioni effettuate nell'ambito degli scopi del progetto;*
- *i costi per prestazioni specialistiche, necessarie allo svolgimento delle attività di ricerca.*

Il Rettore informa che i rimborsi delle spese avverranno sulla base della presentazione degli stati di avanzamento trimestrali e della relativa approvazione da parte dei responsabili scientifici, ad eccezione di un anticipo pari a € 530.000,00 erogato dal Poligrafico al momento della sottoscrizione dell'Accordo, a copertura dei costi per i contratti da ricercatore a tempo determinato e per i contratti per le figure di Project Manager, relativi al primo anno di attività.

Il Rettore rende noto che i Dipartimenti prevalentemente interessati sono il DICATECh, DMMM e DEI e referenti scientifici sono i Proff.ri Vito Gallo, Tommaso Di Noia, Pietro Mastrorilli e Mario Latronico.

Si allegano il testo dell'Accordo esecutivo e l'Allegato Tecnico.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTO l'Accordo quadro tra l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. e Politecnico di Bari sottoscritto in data 08.11.2018;

VISTA la proposta di sottoscrizione di un Accordo esecutivo tra Politecnico di Bari e Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A.;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

All'unanimità,

DELIBERA

di approvare la proposta di sottoscrizione dell'Accordo esecutivo tra Politecnico di Bari e Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

ALLEGATI

ACCORDO ESECUTIVO

TRA

Il Politecnico di Bari (in seguito denominato "Politecnico"), con sede legale in Bari, Via Amendola 126/B, P.IVA 04301530723, C.F. 93051590722, PEC politecnico.di.bari@legalmail.it, rappresentato dal Magnifico Rettore, Prof. Eugenio Di Sciascio, nato a Bari il 13/03/1963, domiciliato per la carica presso la sede del Politecnico

E

L'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. con socio unico (in seguito denominato "Poligrafico") con sede e domicilio fiscale in Roma, Via Salaria 691, capitale sociale € 340.000.000,00 interamente versato, P. IVA n. 00880711007, C.F. e R.I. n. 00399810589, R.E.A. n. 86629, PEC protocollo@pec.ipzs.it, rappresentato a tutti gli effetti di legge per il presente Accordo dall'Amministratore Delegato, Dr. Paolo Aielli, domiciliato per la carica presso la sede del Poligrafico,

di seguito, congiuntamente definite per brevità anche "le Parti" o singolarmente "la Parte"

PREMESSO CHE

- a) il Poligrafico, Società interamente partecipata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, nell'ambito della sua funzione istituzionale ex art. 2 della legge 13 Luglio 1966, n. 559 e successive modificazioni ed integrazioni, produce e fornisce in esclusiva carte valori, stampati e pubblicazioni anche su supporti informatici, nonché prodotti cartotecnici per il fabbisogno delle amministrazioni dello Stato;
- b) il Decreto del 23 dicembre 2013, emesso dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e pubblicato in G.U. n. 305 del 31/12/2013 definisce l'elenco delle carte valori;
- c) il Poligrafico ha il compito istituzionale di progettare e realizzare prodotti di sicurezza ed anticontraffazione a tutela della fede pubblica;
- d) il Poligrafico, nel quadro delle sue attività istituzionali, ripone una costante attenzione all'innovazione di processo e di prodotto, al fine di mettere a disposizione della Pubblica Amministrazione e del cittadino le competenze professionali e le conoscenze tecnologiche acquisite;
- e) il Poligrafico vede nel potenziamento delle attività di ricerca e sviluppo e nell'evoluzione del contenuto tecnologico dei prodotti e dei servizi offerti, un fattore chiave della propria strategia e promuove la collaborazione con primari enti di ricerca Pubblici e Università, per l'innovazione delle tecnologie e dei servizi al cittadino e alla P.A. nei propri settori di attività;
- f) il Politecnico di Bari è un Ente Pubblico di Ricerca;
- g) il Politecnico di Bari ha tra i propri fini istituzionali la promozione della cultura e dell'innovazione ed il trasferimento di conoscenze e tecnologie;
- h) il Politecnico di Bari possiede competenze specifiche nell'area della chimica, organica, inorganica ed analitica, della fisica e delle tecnologie di produzione ed intende estendere e ampliare lo studio e l'applicazione delle suddette competenze, anche con riferimento ad ambiti relativi alle nanotecnologie ed agli *smart materials*;
- i) il Politecnico di Bari è una delle quattro università italiane componenti la cabina di regia governativa sul tema Industria 4.0, nonché promotrice e guida del Centro Interuniversitario di ricerca 'Industria 4.0', cui

aderiscono, fra l'altro, tutte le università pubbliche pugliesi, le cui competenze possono contribuire, ove necessarie, alle finalità del presente Accordo;

- j) il Politecnico di Bari esprime competenze sulle tecnologie abilitanti Industria 4.0, in particolare con riferimento al loro utilizzo strumentale ai fini dell'implementazione di modelli organizzativi e gestionali innovativi, quali il *lean manufacturing*;
- k) l'art.15 della L. 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni e integrazioni sancisce che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- l) ai sensi dell'art. 5, comma 6, del D. Lgs 50/2016, sono esclusi dall'ambito di applicazione del medesimo D. Lgs. 50/2016 gli accordi relativi ad una cooperazione tra Amministrazioni aggiudicatrici che svolgono le attività - oggetto della cooperazione stessa - al di fuori del mercato aperto, in funzione di obiettivi condivisi e sulla base esclusiva di considerazioni di interesse pubblico;
- m) il Poligrafico, quale organismo di diritto pubblico e amministrazione aggiudicatrice, è ascrivibile al modello della pubblica amministrazione *latu sensu* inteso;
- n) il Politecnico di Bari, in qualità di Ente Pubblico di Ricerca, è Amministrazione Aggiudicatrice;
- o) le Parti - considerati gli interessi pubblici comuni perseguiti volti allo scambio di sinergie e conoscenze - intendono addivenire a una collaborazione finalizzata ad attività di ricerca e sviluppo nell'ambito dei materiali/processi innovativi, nei settori della sicurezza e anticontraffazione relativi alla produzione di carte filigranate e carte speciali di sicurezza, stampati, carte comuni, prodotti ed elementi di sicurezza, tenendo anche conto dei processi di digitalizzazione di fabbrica e sostenibilità ambientale;
- p) le Parti sono, inoltre, interessate a una reciproca collaborazione finalizzata ad attività di didattica e formazione nell'ambito delle tematiche sopra indicate;
- q) in data 08.11.2018 il Poligrafico e il Politecnico hanno sottoscritto un Accordo di collaborazione della durata di 3 (tre) anni avente ad oggetto la creazione di un laboratorio di ricerca congiunto dedicato allo svolgimento di attività di ricerca e sviluppo e innovazione nell'ambito di materiali, tecnologie e processi innovativi;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Articolo 1. Premesse

Le premesse che precedono, accettate dalle Parti, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente *Accordo Esecutivo*.

Ancorché non espressamente richiamate, costituiscono parte integrante del presente *Accordo Esecutivo*, anche le clausole dell'*Accordo di collaborazione* dell'08.11.2018.

Articolo 2. Disciplina dei rapporti tra le Parti

I rapporti tra le Parti, a qualsiasi livello riconducibili alle attività di cui al presente *Accordo Esecutivo*, sono disciplinati dalle disposizioni contenute:

- nell'*Accordo di Collaborazione* dell'08.11.2018;
- nel presente *Accordo Esecutivo*;
- nel codice civile e dalla normativa vigente in quanto applicabile.

Articolo 3. Oggetto

Scopo del presente *Accordo* è quello di avviare operativamente la collaborazione scientifica tra Poligrafico e Politecnico, mediante la creazione di un laboratorio di ricerca congiunto dedicato ad attività di ricerca e sviluppo nell'ambito di materiali, tecnologie e processi innovativi. Tali attività si articoleranno nei seguenti progetti:

- Sviluppo di materiali per la produzione di "base" olografici;
- Implementazione processo innovativo di produzione targhe automobilistiche;
- Sviluppo di impasti per supporti cartacei ad alta resistenza;
- Sviluppo di patine di sicurezza per carta termica.

La descrizione dettagliata delle attività è contenuta nei relativi Allegati Tecnici al presente *Accordo*, del quale costituiscono parte integrante e sostanziale.

Articolo 4. Obblighi delle Parti

Per lo svolgimento delle attività di ricerca, entrambe le Parti metteranno a disposizione il proprio personale, le attrezzature e gli impianti per lo studio e lo sviluppo delle tematiche descritte. In particolare:

- il Poligrafico metterà a disposizione il proprio personale, gli impianti e le strutture del polo produttivo di Foggia per la ricerca e per lo svolgimento delle attività di prototipazione e industrializzazione.
- il Politecnico metterà a disposizione, oltre ai propri laboratori e alle relative risorse di personale e attrezzature esistenti, le competenze specifiche del Polo Scientifico di cui fa parte, con il coinvolgimento prevalente dei seguenti Dipartimenti:
 - Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica (DICATECh);
 - Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management (DMMM);
 - Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DIEI).

Articolo 5. Risultati

Per quanto attiene ai diritti di titolarità e di sfruttamento economico dei risultati della ricerca oggetto del presente *Accordo*, si richiama quanto già previsto dall'art. 9 dell'*Accordo di collaborazione*.

Articolo 6. Durata dell'Accordo

L'efficacia del presente *Accordo* è sospensivamente condizionata al completamento delle procedure di

reclutamento dei ricercatori e dei project manager di cui all'art. 8, che dovranno comunque terminare entro 12 (dodici) mesi dalla sottoscrizione del presente Accordo. Dal completamento di dette procedure, di cui verrà data comunicazione da parte del Politecnico al Poligrafico, inizierà a decorrere il termine di durata dell'Accordo stesso pari a 36 (trentasei) mesi e potrà essere prorogato, previo accordo scritto tra le Parti.

È escluso qualsiasi rinnovo tacito.

Articolo 7. Modifiche all'Accordo Esecutivo

Le Parti potranno apportare, di concerto ed esclusivamente in forma scritta, eventuali modifiche al presente Accordo, nonché integrazioni alle attività di cui all'art. 3 per adeguamenti a rilevanti e mutate esigenze delle stesse scaturite durante lo svolgimento delle attività.

Articolo 8. Piano dei Lavori

La pianificazione delle attività di ricerca viene dettagliata negli Allegati Tecnici. Sono tuttavia identificati i seguenti eventi:

1. avvio della procedura di reclutamento dei ricercatori a tempo determinato e dei project manager;
2. riunione iniziale (Kick-off), relativa a ciascun progetto, da tenersi entro 30 giorni dall' inizio delle attività da parte delle risorse selezionate (ricercatori e coordinatori di progetto di cui all'art. 6);
3. riunioni di avanzamento con verifica delle *milestone* con frequenza minima trimestrale a partire dalla data del Kick-off;
4. riunione finale, da tenersi al termine dei progetti di ricerca.

Alla scadenza dell'Accordo le Parti redigeranno una relazione valutativa sulla collaborazione e sui risultati raggiunti nonché sugli eventuali obiettivi futuri.

Articolo 9. Gruppi di lavoro congiunto ed organizzazione dei progetti

Ferme restando le prerogative del Comitato Scientifico così come definito all'art.3 dell'*Accordo di collaborazione*, per il coordinamento delle attività oggetto del presente Accordo - affinché i servizi offerti e gli strumenti utilizzati siano rispondenti alle finalità istituzionali di entrambe le Parti - per ciascun progetto viene costituito un gruppo di lavoro e definita una struttura organizzativa e di management che prevede i seguenti ruoli chiave:

- **Referenti scientifici del Politecnico:** professori strutturati del Politecnico di Bari che avranno una funzione di indirizzo delle attività sulla base delle informazioni tecnico scientifiche risultanti dalle attività di ricerca, anche con riferimento agli obiettivi di diffusione e disseminazione dei risultati della ricerca. Il loro apporto alle attività di ricerca, nell'ambito del presente Accordo, rappresenta uno degli aspetti del contributo del Politecnico al laboratorio congiunto. A seguire vengono indicati i nomi dei referenti scientifici del Politecnico:
 - Progetto 1 - Sviluppo di materiali per la produzione di base olografici: Prof. Vito Gallo, docente di Chimica presso il Politecnico di Bari.
 - Progetto 2 - Implementazione processo innovativo di produzione di targhe automobilistiche: Prof. Tommaso Di Noia docente di Informatica e Logica, Intelligenza Artificiale presso il Politecnico di Bari.
 - Progetto 3 - Sviluppo di impasti per supporti cartacei ad alta resistenza: Prof. Piero Mastrorilli docente di Chimica e Complementi di Chimica presso il Politecnico di Bari.
 - Progetto 4 - Sviluppo di patine di sicurezza per carta termica: Prof. Mario Latronico docente di Chimica e Complementi di Chimica, Chimica ambientale presso il Politecnico di Bari.
- **Referenti scientifici del Poligrafico:** si interfacciano con i referenti scientifici del Politecnico per gli

aspetti di indirizzo strategico delle attività di ricerca. A seguire vengono indicati i nomi dei referenti scientifici del Poligrafico:

Progetto 1 - Sviluppo di materiali per la produzione di base olografici: ing. Alberto Belli.

Progetto 2 - Implementazione processo innovativo di produzione di targhe automobilistiche: ing. Giuseppe Ghisa.

Progetto 3 - Sviluppo di impasti per supporti cartacei ad alta resistenza: ing. Giuseppe Ghisa.

Progetto 4 - Sviluppo di patine di sicurezza per carta termica: ing. Giuseppe Ghisa.

- **Coordinatori di Progetto:** identificati nei *project manager* selezionati dal Politecnico in funzione del presente Accordo, dovranno coordinare le attività dei ricercatori al fine di ottimizzare la gestione operativa dei vari progetti. Nello svolgimento delle attività si interfaceranno con i *Project Manager del Poligrafico*.
- **Ricercatori** - selezionati dal Politecnico per le attività di ricerca oggetto del presente Accordo - dedicati alle attività operative di ricerca;
- **Project Manager Poligrafico:** si interfaceranno con i *Coordinatori di Progetto* al fine di assicurare il trasferimento delle conoscenze acquisite attraverso la ricerca per lo sviluppo di prototipi e l'industrializzazione dei nuovi processi di concerto con gli ingegneri di prodotto e processo dello stabilimento del Poligrafico di Foggia.
- **Ingegneri di Prodotto e Processo** - dello stabilimento del Poligrafico di Foggia - cureranno gli aspetti legati all'industrializzazione dei risultati della ricerca, incluso lo sviluppo di impianti prototipali.

Articolo 10. Oneri

Fermo restando quanto previsto nell'*Accordo di collaborazione all'art. 4*, per lo svolgimento delle attività di ricerca di cui al presente *Accordo Esecutivo*, il Poligrafico riconoscerà al Politecnico il parziale rimborso dei costi sostenuti per le attività stesse nell'importo massimo di € 2.210.000,00. I dettagli relativi alle spese per i materiali e prestazioni specialistiche sono riportati negli Allegati Tecnici relativi a ciascun progetto.

Attraverso tale rimborso il Politecnico provvederà a coprire:

- 9 contratti per ricercatore a tempo determinato di durata triennale, con un costo annuo di circa € 50.000,00 a ricercatore, per complessivi € 1.350.000,00, per la durata triennale di tutti i progetti di ricerca regolati dal presente Accordo;
- 2 contratti a tempo determinato per 2 figure di project manager della durata di tre anni, con un costo annuo pro capite di circa € 40.000,00, per complessivi € 240.000,00;
- una quota di costi generali connessi allo svolgimento delle attività di ricerca, nel limite massimo di € 50.000,00 per anno;

nonché, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- i costi di materiali, forniture e prodotti analoghi, sostenuti direttamente ai fini delle attività di ricerca;
- i costi di viaggio per missioni effettuate nell'ambito degli scopi del progetto;
- i costi per prestazioni specialistiche, necessarie allo svolgimento delle attività di ricerca.

Resteranno a carico del Politecnico i costi derivanti dalla partecipazione ai progetti dei Responsabili scientifici di cui all'art. 9 e degli ulteriori collaboratori scientifici che verranno impiegati nelle attività di ricerca nonché dall'utilizzo del laboratorio e dalle coperture assicurative di legge.

Il Politecnico - in occasione delle riunioni di avanzamento - dovrà inviare trimestralmente una relazione sullo stato di avanzamento delle attività di ricerca svolte alla quale sarà allegata apposita nota di debito per la rendicontazione

delle spese sostenute, opportunamente documentate, delle quali richiederà ristoro al Poligrafico.

La data ultima per l'ammissibilità delle spese coincide con la data di scadenza del presente Accordo.

In ogni caso al 31 dicembre di ciascun anno compreso nella durata dell'Accordo, dovrà essere presentato un resoconto delle spese complessivamente sostenute nell'anno solare di riferimento.

I rimborsi delle spese avverranno sulla base della presentazione degli stati di avanzamento di cui sopra e della relativa approvazione da parte dei responsabili scientifici, ad esclusione di un anticipo pari ad euro € 530.000,00 che verrà erogato al momento della sottoscrizione dell'Accordo, a copertura dei costi per i contratti da ricercatore a tempo determinato e per i contratti per le figure di Project Manager, relativi al primo anno di attività. Il Politecnico provvederà, quindi, ad emettere apposita nota di debito con allegata copia della documentazione attestante la formalizzazione del rapporto contrattuale con i ricercatori e i project manager. La documentazione relativa ai pagamenti effettuati in favore dei ricercatori e dei project manager, sarà fornita trimestralmente in allegato alla relazione sullo stato di avanzamento delle attività di ricerca svolte, insieme al resto della documentazione relativa alle spese sostenute.

Il presente Accordo non è soggetto ad IVA ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R. n. 633/72.

Il pagamento verrà effettuato a mezzo bonifico bancario su conto corrente comunicato dal Politecnico.

Il Politecnico ha l'obbligo di conservare la documentazione originale relativa alle spese rendicontate per un periodo di almeno cinque anni, successivi alla conclusione amministrativa dei progetti di ricerca (che coincide con la data di pagamento dell'ultima rata a saldo), fatte salve diverse disposizioni di legge. Durante tale periodo, il Politecnico ha l'obbligo di presentare, su semplice richiesta del Poligrafico, la suddetta documentazione in originale.

Articolo 11. Promozione dell'Accordo

Le Parti si impegnano a tutelare e promuovere l'immagine dell'iniziativa comune e quella di ciascuna di esse. In particolare, i loghi delle Parti potranno essere utilizzati nell'ambito delle attività comuni oggetto del presente Accordo.

Il presente Accordo non implica alcuna spendita del nome, concessione, utilizzo del marchio e dell'identità visiva delle Parti per fini commerciali, e/o pubblicitari. Tale utilizzo dovrà esser regolato da specifici accordi, approvati dagli organi competenti e compatibili con la tutela dell'immagine delle Parti.

L'utilizzazione dei loghi, straordinaria o estranea all'azione istituzionale corrispondente all'oggetto di cui all'Art. 3 del presente Accordo, richiederà il consenso della parte interessata.

Oltre alle forme sopra riportate, potranno essere individuate e realizzate anche altre modalità di collaborazione, nei termini ritenuti più idonei per il conseguimento dei fini oggetto dell'Accordo.

Articolo 12. Assenza di vincoli di esclusiva

Resta espressamente inteso e convenuto tra le Parti che il presente Accordo non determina alcun vincolo di esclusiva tra le stesse per quanto riguarda l'area di collaborazione individuata, restando ciascuna delle Parti libera di concludere accordi simili con altri soggetti.

Articolo 13. Altre attività promozionali

Nell'ambito dell'attività del laboratorio congiunto, il Poligrafico ed il Politecnico dichiarano la propria disponibilità a promuovere conferenze illustrative e tirocini formativi e/o professionali concernenti le attività svolte, che dovranno essere comunque previamente concordate tra le Parti.

Articolo 14. Recesso



Ciascuna Parte potrà recedere dal presente Accordo in ogni momento, mediante preavviso di 3 (tre) mesi da comunicare all'altra Parte mediante posta elettronica certificata.

Il recesso ha effetto per l'avvenire e non incide sulla parte di Accordo già eseguita. In caso di recesso o alla scadenza dei termini indicati al precedente art. 6, le Parti concordano di portare a conclusione le attività in corso.

In caso di recesso ai sensi del presente articolo, il Poligrafico si impegna a rimborsare al Politecnico tutti i ragionevoli costi da quest'ultimo già sostenuti per lo svolgimento delle attività di cui al presente Accordo e per l'istituzione di borse di studio o posizioni da ricercatore correlati allo svolgimento delle attività previste.

Articolo 15. Riservatezza, conflitto di interessi, codice di condotta e prevenzione della corruzione

Le Parti sono tenute a non divulgare, nei confronti di qualsiasi soggetto non coinvolto nell'espletamento delle attività oggetto del presente Accordo, fatti, informazioni, cognizioni e documenti riservati di cui fossero venute a conoscenza, o che fossero loro comunicati in virtù del presente Accordo.

Le informazioni riservate verranno comunicate unicamente a coloro che oggettivamente necessitano di acquisirne conoscenza per gli scopi del presente Accordo e abbiano a loro volta previamente assunto un obbligo di riservatezza conforme alle previsioni del presente articolo.

Le Parti si danno reciprocamente atto che in nessun caso potranno essere considerate informazioni riservate quelle informazioni per le quali possa essere fornita prova che al momento della comunicazione siano generalmente note o facilmente accessibili agli esperti e agli operatori del settore, o lo diventino successivamente per scelta del titolare senza che la Parte che ne è venuta a conoscenza abbia violato il presente accordo.

L'eventuale pubblicazione di documenti di qualsivoglia genere connessi alle attività svolte in esecuzione del presente Accordo dovranno essere previamente concordate tra le Parti.

L'eventuale utilizzo e riproduzione degli stessi (con possibile diffusione del materiale tramite proiezioni pubbliche, esposizione, pubblicazione in forma cartacea o digitale, trasmissioni su mass media, etc.) dovranno essere coerenti e compatibili con il presente Accordo

Ai fini dell'esecuzione del presente Accordo, le Parti dichiarano di aver preso visione, di condividere e di aderire ai principi etici di riferimento ed alle norme di comportamento previste nei rispettivi Codici Etici e di Condotta, così come pubblicati nei rispettivi siti internet. Le Parti si impegnano, in maniera reciproca, a improntare i rispettivi comportamenti, finalizzati all'attuazione del presente Accordo, ai principi di eticità contenuti nelle Leggi e nei Codici Etici.

Le Parti assicurano e garantiscono il pieno e assoluto rispetto delle normative ad esse applicabili in materia di anticorruzione. In particolare, esse dichiarano di conoscere, condividere e rispettare i principi contenuti nella L. 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Le Parti dichiarano di conoscere il contenuto delle disposizioni normative in materia di responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, società ed associazioni di cui al D. Lgs. 231/2001 e successive modifiche ed integrazioni e si impegnano, nell'ambito delle attività oggetto del presente Accordo, ad operare in assoluta conformità ai principi di trasparenza e probità al fine di prevenire la commissione dei reati di cui al medesimo Decreto. L'inosservanza di tale impegno di una Parte dà facoltà all'altra Parte di recedere dall'Accordo.

Articolo 16. Trattamento dati personali

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 in tema di trattamento dei dati personali, le Parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente Accordo circa le modalità e le finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'Accordo medesimo nonché circa i nominativi dei responsabili del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato.

Ai fini della suddetta normativa, le Parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

Il trattamento dei dati sarà improntato, da entrambe le Parti, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

I dati personali raccolti in esecuzione del presente Accordo saranno trattati da entrambe le Parti in qualità di autonomi Titolari, ciascuna per gli ambiti di propria e specifica competenza, attraverso programmi informatici, sistemi telematici e strumenti cartacei configurati in modo tale da garantirne la massima riservatezza, per il periodo di tempo necessario alla stipulazione ed esecuzione dell'accordo e comunque nei limiti temporali indicati nelle relative Informativa.

Le modalità del trattamento dei dati personali nonché tutte le informazioni previste dall'articolo 13 del GDPR, ivi comprese quelle relative ai responsabili interni e alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dagli artt. 15, 16, 17, 18, 20 e 21 del GDPR sono disponibili per il Poligrafico all'indirizzo www.ipzs.it sezione "Privacy" e per il Politecnico sul sito www.poliba.it.

Le Parti, ognuna per quanto di competenza, nell'ambito del presente Accordo si impegnano a mantenersi reciprocamente indenni da ogni contestazione, azione o pretesa avanzate nei loro confronti da parte degli interessati e/o di qualsiasi altro soggetto e/o Autorità a seguito di eventuali inosservanze alla suddetta normativa privacy.

Articolo 17. Divieto di cessione

Il presente Accordo non potrà essere ceduto né totalmente né parzialmente a pena di nullità.

Articolo 18. Controversie e Foro Competente

Le eventuali controversie che dovessero insorgere in merito all'esecuzione del presente Accordo verranno in prima istanza definite in via amichevole. Qualora non fosse possibile, il foro esclusivamente competente sarà quello di Roma.

Articolo 19. Registrazione

Il presente Accordo è stipulato mediante firma digitale delle Parti, come disposto dall'art.15 comma 2 bis legge 241/90 ed ai sensi dell'articolo 24 del D. Lgs. n. 82 del 07.03.2005.

Il presente Accordo è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5, primo comma, D.P.R. n. 131 del 26.04.1986 ed articolo 4, Tariffa Parte Seconda allegata al medesimo decreto, a spese della Parte che ne chiede la registrazione.

L'imposta di bollo, come definito in sede di *Accordo di collaborazione*, è a carico del Poligrafico e verrà assolta in modalità virtuale in base a quanto stabilito dal D.M. 17 giugno 2014.

Articolo 20. Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Accordo, si rinvia all'*Accordo di collaborazione* stipulato tra le Parti in data 08.11.2018.

Il presente Accordo è stato oggetto di specifico esame e negoziazione tra le Parti. Non trovano pertanto applicazione le disposizioni previste dagli articoli 1341 e 1342 del codice civile, avendo le Parti piena e consapevole conoscenza di tutti gli impegni ed obblighi rispettivi, che sono stati valutati ed assunti in piena libertà.

Roma,

Bari,

Per il Poligrafico L'Amministratore Delegato Paolo Aielli	Per il Politecnico Il Magnifico Rettore Prof. Eugenio Di Sciascio
---	---

ALLEGATO TECNICO

Progetto 1. “Sviluppo di materiali per la produzione di base olografici”

Nell’ambito della sicurezza documentale, gli elementi di sicurezza olografici sono universalmente riconosciuti come strumento di validazione forte e facilmente valutabile da parte dell’utente finale. Tale circostanza ha comportato, in particolare nell’ultimo decennio, la loro diffusione in contesti sempre più ampi portando, ad esempio, la striscia olografica ad essere un componente imprescindibile delle banconote o la cover olografica un sistema di protezione pressoché standard per la pagina dati dei passaporti.

In modo estremamente schematico un elemento olografico è costituito dai seguenti componenti funzionali:

1. Il “base” olografico, ossia il supporto neutro destinato a ricevere il disegno olografico mediante deformazione plastica della superficie.
2. Il disegno (o più propriamente rilievo tridimensionale) olografico trasferito sulla superficie del “base”.
3. Lo strato metallico (a fondo pieno o con grafismi) destinato a creare una discontinuità ottica in riflessione o trasmissione, in funzione delle modalità di utilizzo del prodotto finale.
4. Lo strato funzionale di adesione/laminazione al supporto documentale destinato a legare il pacchetto costituito dai primi tre componenti in modo indissolubile (nei termini previsti dai test di omologazione del prodotto finito) al documento da securizzare.

Il punto di forza precedentemente menzionato, e che tanto ha contribuito alla diffusione dell’olografia, costituisce anche la principale debolezza in quanto ha fortemente limitato l’utilizzo degli elementi olografici come strumento di validazione forte con funzioni ristrette al solo anti-tampering, anche se evoluto, o validazione non strumentale quindi non automatica. Inoltre, da un punto di vista tecnologico, nel corso degli anni è stato posto un forte accento allo sviluppo delle tecniche di originazione dell’immagine olografica (vedi 2.), con aumenti esponenziali della risoluzione (i.e. DPI) o alle tecniche di metallizzazione/demetallizzazione (vedi 3.) con l’utilizzo di un ampio spettro di materiali (i.e. alluminio, rame, ZnS, MgF, TiO₂, ecc.), mentre l’attenzione nella formulazione dei prodotti chimici utilizzati nella produzione dei “base” (vedi 1.) o l’integrazione con altri elementi di sicurezza è passata decisamente in secondo piano.

Alla luce delle considerazioni fin qui fatte, il presente progetto si propone i seguenti obiettivi:

1. Consolidare il know-how disponibile sulla base della letteratura scientifica e brevettuale circa la formulazione dei “base” olografici.
2. Rivedere la formulazione dei “base” olografici sulla base della sensibilità attuale in ambito Sicurezza ed Ambiente.
3. Migliorare e standardizzare le prestazioni dei prodotti in uso adeguando anche le tecniche analitiche usate nel Laboratorio Qualità.
4. Valutare l’integrazione con elementi di sicurezza già noti (come la fluorescenza o la codifica magnetica) o innovativi al fine di estendere le opportunità di utilizzo.
5. Rendere disponibile gli elementi olografici per l’utilizzo in contesti nuovi e innovativi.

Task 1.1: Creare una base dati documentale [Mesi 01/Anno 1 – 06/Anno 1]¹

Raccogliere in forma organica e coerente le informazioni disponibili nell’ambito della letteratura scientifica e brevettuale circa la formulazione dei base olografici in ambito sicurezza documentale.

Milestone [06/Anno 1]:

M1.1: Produzione di un database delle formulazioni individuate.

Task 1.2: Aggiornare i materiali correntemente in uso [Mesi 04/Anno 1 – 03/Anno 2]

Aggiornare la formulazione dei base olografici attualmente detenuta da IPZS con particolare attenzione al miglioramento delle performance e riguardo per gli aspetti Health & Safety.

¹ La data di avvio del progetto coinciderà con la data di efficacia dell’Accordo Esecutivo, come definita dall’art. 6 (completamento procedure di reclutamento dei ricercatori e PM).

Milestone [04/Anno 2]:

M1.2: Formulazione del *base* aggiornata e risultati dei test su impianti industriali.

Task 1.3: Ottimizzazione dei film multistrato in funzione della qualità dell'immagine olografica [Mesi 07/Anno 1 – 12/Anno 2]

Attraverso l'ottimizzazione della "chimica" dei componenti individuati per i vari prodotti, l'attività dovrà focalizzarsi sul miglioramento della qualità dell'immagine olografica e sulle resistenze chimiche fisiche dei prodotti esistenti. In particolare, dovranno risultare migliorati i seguenti aspetti:

- "release" (regolarità e controllo della forza di distacco).
- "anti-scratch" (miglioramento della resistenza meccanica al taglio e all'abrasione).
- "durable" bicomponente (aumento della pot life ed eventuale accorpamento con l'"antiscratch" o in alternativa passaggio a sistema monocomponente ed eventuale accorpamento con l'"antiscratch").
- lacca olografica (riduzione delle temperature di trasformazione per prodotti termoplastici e mantenimento delle resistenze termiche o in alternativa passaggio a materiali bicomponenti trasformabili a freddo).

Milestone [12/Anno 2]:

M1.3: Ottimizzazione della formulazione del base con test su impianti industriali.

Task 1.4: Prototipo di prodotto standard con codifica magnetica o elemento innovativo [Mesi 04/Anno 2 – 06/Anno 3]

Integrare nella struttura del base olografico, in modo innovativo, altri elementi di sicurezza (elementi magnetici, ecc...).

Milestone [06/Anno 3]:

M1.4: Prototipo di prodotto per applicazione o laminazione su carta di sicurezza e prototipo di sensore.

Task 1.5: Prototipo di prodotto innovativo [Mesi 10/Anno 2 – 12/Anno 3]

Integrare in contesti innovativi elementi di sicurezza olografici.

Milestone [12/Anno 3]:

M1.5: Esemplari prototipali di prodotto innovativo.

STRUMENTAZIONE ED IMPIANTI (Acquisti Poligrafico per Progetti 1, 3 e 4)					
Anno 1		Anno 2		Anno 3	
STRUMENTAZIONE	Costo	STRUMENTAZIONE	Costo	STRUMENTAZIONE	Costo
Sistemi di stampa da laboratorio	€ 35.000	Installazione e up-grade impianti prototipo	€ 200.000	Camera climatica	€ 20.000
Bilancia analitica	€ 2.000	Spettrofotometro UV-VisNIR	€ 64.000	Applicatore a microonde	€ 100.000
Viscosimetri	€ 5.000	Reometro	€ 55.000	Tac-o-scope	€ 47.000
Lampada UV per test di reticolazione	€ 3.500	Accessori per misure in riflettanza	€ 20.000		
SEM	€ 65.000	Microscopio raman	€ 20.000		
Agitatori	€ 1.650	Gascromatografo	€ 60.000		
UPLC	€ 95.000				
TOTALE	€ 207.150		€ 419.000		€ 167.000

			Impianto pilota Patinatrice (Progetto4)	€ 500.000
TOTALE	€ 207.150		€ 419.000	€ 667.000

GANTT DIAGRAM

	Mesi																																						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36			
ORI: SVILUPPO DI MATERIALI PER LA PRODUZIONE DI BASE OLOGRAFICI																																							
TASK 1.1	■	■	■	■	■	■																																	
TASK 1.2				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
TASK 1.3							■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
TASK 1.4																																							
TASK 1.5																																							

RISORSE UMANE

RISORSE UMANE (FTE)	Anno 1	Anno 2	Anno 3
<i>Coordinatore di Progetto</i>	0.5	0.5	0.5
<i>Ricercatore TD/A</i>	3.0	3.0	3.0
PoliBa	3.5	3.5	3.5
<i>Project Manager</i>	0.2	0.2	0.5
<i>Ingegnere di Prodotto e Processo</i>	0.8	0.8	1.0
IPZS	1.0	1.0	1.5

RIEPILOGO COSTI

		Anno 1	Anno 2	Anno 3
Progetto 3	Personale IPZS	77 k€	77 k€	136 k€
	Personale PoliBa	170 k€	170 k€	170 k€
	Materiali e prestazioni specialistiche	70 k€	70 k€	100 k€
	Strumenti e impianti	-	-	200 k€
	TOTALE	317 k€	317 k€	606 k€

Progetto 2. “Implementazione processo di produzione targhe automobilistiche”

La commessa targhe, oltre alle targhe automobilistiche, motocicli e ciclomotori, comprende altre tipologie di prodotto, diverse per dimensione ed aspetto (colore dei caratteri e del bordo). Le diversità unite alla tiratura limitata impediscono il ricorso ad impianti automatici poiché gli investimenti necessari sarebbero ingiustificati. Pertanto, attualmente, queste ultime vengono prodotte presso lo stabilimento di Foggia mediante cicli di lavoro manuali.

Le tecnologie digitali rendono teoricamente possibile il ricorso ad impianti semiautomatici finalizzati alla normalizzazione delle attività di produzione così da riportare la produzione delle tipologie di targhe speciali in “run” produttivi per quanto possibile semplificati.

Scopo del progetto è quindi la messa a punto di una linea semiautomatica per targhe speciali che consenta la produzione delle stesse mediante cicli di lavoro a basso utilizzo di manodopera.

Sarà questa l'occasione per sperimentare tecnologie innovative rispetto a quelle attualmente in uso, quali ad esempio sistemi ink-jet per la verniciatura, sistemi di protezione basati sull'utilizzo di "primer" U.V. etc.

Una seconda *tranche* del progetto dovrà invece occuparsi dell'implementazione di un sistema intelligente basato su *tag RFID* per la tracciatura delle attività produttive, per l'innalzamento del livello di sicurezza del prodotto e per l'implementazione di servizi al cittadino.

Task 2.1 Ottimizzazione del protettivo e relativo impianto di applicazione [Mesi 01/Anno 1 – 12/Anno 1]²

Dovranno essere testati materiali innovativi (ad es. essiccazione U.V.), più vantaggiosi e con minore impatto ambientale, idonei alla protezione della superficie della targa esposta agli agenti atmosferici ed alle azioni meccaniche. Successivamente alla identificazione del materiale più idoneo e le modalità di applicazione, la tecnologia potrà essere implementata sulla linea di produzione prototipale.

Milestone [12/Anno 1]:

M2.1: Individuazione di una vernice trasparente protettiva ed il relativo sistema di applicazione, in grado di preservare le targhe dall'azione degradante degli agenti atmosferici, nelle varie condizioni di servizio.

Task 2.2 Studio e sviluppo di un sistema di produzione semiautomatico per targhe speciali [Mesi 01/Anno 1 – 06/Anno 3]

Dovrà essere sviluppato un impianto prototipale per la produzione semiautomatica delle targhe speciali, ad esempio mediante l'utilizzo di sistemi di embossing innovativi, sistemi di verniciatura ink-jet, etc., così da eliminare le diverse fasi di set-up, attualmente obbligatorie nei passaggi da una tipologia di targa all'altra e ridurre al minimo il ricorso ad attività di lavoro a basso valore aggiunto (attività manuali ripetitive).

Milestone [6/Anno 3]:

M2.2: Impianto prototipale per produzione di targhe speciali

Task 2.3 Proseguimento dell'attività di sviluppo e messa a punto di un una targa intelligente basata sull'inserimento nella targa di un sistema a radiofrequenza già avviato con l'Università del Salento radiofrequenza [Mesi 01/Anno 1 – 12/Anno 3]

Obiettivo dell'attività è la messa a punto di un tag RFID passivo o autoalimentato, integrabile sulla targa automobilistica mediante l'implementazione delle attuali fasi produttive, in grado di permettere l'identificazione automatica dei veicoli in modo efficiente anche a velocità sostenute nelle diverse condizioni ambientali così da consentire ulteriori servizi per il cittadino.

Milestone [12/Anno 3]:

M2.3: Un prototipo di targa contenente un chip RFID in grado di essere letto da sistemi a terra con autovettura in movimento, con particolare riferimento alla massima velocità di rilevazione.

GANTT DIAGRAM

OR 2: Implementazione processo di produzione targhe automobilistiche																																						
MESI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36		
TASK 2.1																																						
TASK 2.2																																						
TASK 2.3																																						

RISORSE UMANE

RISORSE UMANE (FTE)	Anno 1	Anno 2	Anno 3
<i>Coordinatore di progetto</i>	0,5	0,5	0,5
<i>Ricercatore TD/A</i>	2	2	2
PoliBa	2,5	2,5	2,5
<i>Project Manager</i>	0,1	0,1	0,1

² La data di avvio del progetto coinciderà con la data di efficacia dell'Accordo Esecutivo, come definita dall'art. 6 (completamento procedure di reclutamento dei ricercatori e PM).

<i>Ingegnere di prodotto e progetto</i>	1	1	1
IPZS	1,1	1,1	1,1

RIEPILOGO COSTI

		Anno 1	Anno 2	Anno 3
Progetto 2	Personale IPZS	61,8 κ€	61,8 κ€	61,8 κ€
	Personale PoliBa	120 κ€	120 κ€	120 κ€
	Materiali e prestazioni specialistiche	40 κ€	40 κ€	-
	Strumenti e impianti	300 κ€	1000 κ€	-
	TOTALE	521,8 κ€	1221,8 κ€	181,8 κ€

Progetto 3. “Sviluppo di impasti per supporti cartacei ad alta resistenza”

Il massiccio impiego su scala globale di prodotti derivanti del petrolio come plastica, gomme, ecc., ha generato nel tempo una serie di conseguenze negative per l'ambiente e per l'uomo. Questi prodotti infatti si degradano, per azione degli agenti naturali, con estrema lentezza e tendono quindi ad accumularsi nell'ambiente, inquinando persistentemente terreni ed acque.

L'uso di materiali ecosostenibili rappresenta una alternativa valida all'impiego di prodotti derivanti da petrolio. Essi infatti sono ottenuti da materie prime rinnovabili ed hanno un basso impatto ambientale poiché costituiti da materiali biodegradabili. Tuttavia, tali prodotti hanno ancora costi incompatibili con la produzione industriale ed hanno ad oggi solo impieghi marginali. Interessante sviluppo ha subito negli ultimi anni la produzione di nanocellulose da impiegare in campi quali ad esempio packaging, vernici, coatings, e tessuti. Queste sono ottenute per trattamenti fisici e chimici di cellulosa, uno tra i polimeri più abbondanti in natura in quanto costituente fondamentale della parete cellulare delle piante.

Le nanocellulose si suddividono principalmente in filamenti, microfibrille e nanofibrille, nanocristalli.

Di particolare interesse nel campo della carta, sono i nanocristalli di cellulosa (nanocellulose cristalline). Essi si ottengono per idrolisi acida della polpa di cellulosa, anche se con rese piuttosto basse, e vengono utilizzate, in modo ancora marginale, nella produzione di carte che necessitano di elevata resistenza meccanica.

Il progetto mira quindi alla produzione ed alla valorizzazione delle nanocellulose funzionalizzate per la produzione di carte speciali.

Task 3.1- Analisi delle cellulose non convenzionali [Mesi 01/Anno 1 – 09/Anno 1]³

Il processo per la produzione di nanocristalli di cellulosa risulta oneroso a causa della bassa resa dei processi impiegati per la loro produzione. Il primo task del progetto prevede quindi una valutazione delle possibili polpe di cellulosa di partenza al fine di identificare biomasse da prodotti non *main-stream* da impiegare per produzioni su larga scala a costi contenuti. Tale fase porterà, a partire da un'ampia gamma di biomasse di differente derivazione, all'identificazione di un set ridotto di prodotti caratterizzati da un più alto potenziale applicativo (considerando disponibilità territoriale e reperibilità e rese di estrazione e preparazione). Le attività si svolgeranno tra la sede del PoliBa ed il sito produttivo IPZS di Foggia.

Milestone [09/Anno 1]:

M3.1 Report con analisi tecnico-economiche dei risultati ottenuti ed identificazione delle biomasse più idonee allo scopo.

³ La data di avvio del progetto coinciderà con la data di efficacia dell'Accordo Esecutivo, come definita dall'art. 6 (completamento procedure di reclutamento dei ricercatori e PM).

Task 3.2- Impiego dei nanocristalli di cellulosa nella produzione di carte speciali [Mesi 07/Anno 1 – 09/Anno 2]

I nanocristalli di cellulosa ottenuti dalle biomasse selezionate dovranno essere impiegati per la produzione di campioni cartacei le cui proprietà (di resistenza, stampabilità, ecc.) andranno confrontate con gli standard richiesti dalle carte di sicurezza.

In questo task si studieranno i processi chimici con i quali funzionalizzare i cristalli di cellulosa allo scopo di ottenere impasti cartacei ad alta resistenza con proprietà chimico-fisiche uniche ed adattabili, ossia si metteranno a punto processi di derivatizzazione chimica che permettano di ottenere nanocristalli modificati che, impiegati nella produzione di carta, conferiscano ai supporti cartacei proprietà uniche come ad es. impermeabilità, idrorepellenza, tracciabilità, ecc.

Le attività di questa fase si svolgeranno anche presso il sito produttivo IPZS di Foggia.

Milestone [09/Anno 2]:

M3.2 Report con valutazione dei prototipi cartacei ottenuti. Verifica dei risultati.

Task 3.3- Industrializzazione del processo [Mesi 07/Anno 2 – 12/Anno 3]

Alla luce dei risultati ottenuti (fase 1 e fase 2) si valuterà se procedere alla fase di *scale-up* dei processi identificati ed alla progettazione di un impianto prototipale per l'industrializzazione degli stessi.

Milestone [12/Anno 3]:

M3.3 Progettazione di un impianto prototipale per la preparazione dei nanocristalli di cellulosa derivatizzati.

STRUMENTAZIONE ED IMPIANTI (Acquisti Poligrafico per Progetti 1, 3 e 4)					
Anno 1		Anno 2		Anno 3	
STRUMENTAZIONE	Costo	STRUMENTAZIONE	Costo	STRUMENTAZIONE	Costo
Sistemi di stampa da laboratorio	€ 35.000	Installazione e up-grade impianti prototipo	€ 200.000	Camera climatica	€ 20.000
Bilancia analitica	€ 2.000	Spettrofotometro UV-VisNIR	€ 64.000	Applicatore a microonde	€ 100.000
Viscosimetri	€ 5.000	Reometro	€ 55.000	Tac-o-scope	€ 47.000
Lampada UV per test di reticolazione	€ 3.500	Accessori per misure in riflettanza	€ 20.000		
SEM	€ 65.000	Microscopio raman	€ 20.000		
Agitatori	€ 1.650	Gascromatografo	€ 60.000		
UPLC	€ 95.000				
TOTALE	€ 207.150		€ 419.000		€ 167.000
				Impianto pilota Patinatrice (Progetto4)	€ 500.000
TOTALE	€ 207.150		€ 419.000		€ 667.000

GANTT DIAGRAM

	Mesi																																						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36			
OR 3: Implementazione processo di produzione targhe automobilistiche																																							
TASK 3.1	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
TASK 3.2	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
TASK 3.3	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

RISORSE UMANE

RISORSE UMANE (FTE)	Anno 1	Anno 2	Anno 3
<i>Coordinatore di Progetto</i>	0.5	0.5	0.5
<i>Ricercatore TD/A</i>	2.0	2.0	2.0
PoliBa	2.5	2.5	2.5
<i>Project Manager</i>	0.3	0.3	0.1
<i>Ingegnere di Prodotto e Processo</i>	0.5	0.5	0.5
IPZS	0.8	0.8	0.6

RIEPILOGO COSTI

	Anno 1	Anno 2	Anno 3
Progetto 3	Personale IPZS	45 k€	45 k€
	Personale PoliBa	120 k€	120 k€
	Materiali e prestazioni specialistiche	30 k€	30 k€
	Strumenti e impianti	200 k€	150 k€
	TOTALE	395 k€	345 k€

Progetto 4. “Sviluppo di patine di sicurezza per carta termica”

La carta termica è un particolare tipo di carta con uno strato semilucido contenente dei pigmenti che hanno necessità di una fonte di calore per attivarsi. Tale strato termico è un'emulsione (patina) deposta mediante appositi gruppi patinatrici a valle del processo di formatura della carta. La patina termica è personalizzabile mediante testine termiche ad aghi oppure mediante sistemi laser IR di basso costo. Le carte termiche attualmente disponibili sul mercato hanno caratteristiche di resistenza limitata nel tempo, per esposizione alla luce e agli agenti atmosferici, tanto che se esposta per lunghi intervalli di tempo a luce solare o altra fonte di calore, la carta tende a far scomparire le informazioni registrate.

Scopo del progetto di ricerca è lo sviluppo di una speciale patina la cui personalizzazione risulti stabile nel tempo ed all'esposizione ad agenti atmosferici.

Task 4.1 – Scouting dei prodotti presenti sul mercato [Mesi 01/Anno 1 –09/Anno 1]⁴

⁴ La data di avvio del progetto coinciderà con la data di efficacia dell'Accordo Esecutivo, come definita dall'art. 6 (completamento procedure di reclutamento dei ricercatori e PM).

Questa fase è mirata alla definizione dello stato dell'arte. Particolare attenzione sarà rivolta verso quegli aspetti di maggiore interesse per le applicazioni IPZS, ovvero:

- Definizione dell'immagine
- Grado di annerimento e stabilità nel tempo
- Solidità alla luce
- Resistenza agli agenti atmosferici
- Stabilità all'uso (handling)

Questa fase verrà svolta tra i laboratori del PoliBa ed il sito produttivo IPZS di Foggia.

Milestone [09/Anno 1]:

M4.1 Report con analisi dello stato dell'arte. Valutazione dei possibili indirizzi di ricerca da intraprendere.

Task 4.2 – Sviluppo di patinature resistenti alla luce [Mesi 07/Anno 1 – 12/Anno 2]

L'attività di questo task è mirata alla messa a punto di una patina per carta termica e del relativo sistema di personalizzazione, che, oltre a contenere elementi di sicurezza idonei alla verifica di autenticità del prodotto, presenti anche una maggiore stabilità temporale e resistenza a fattori ambientali e sia quindi idonea ad applicazioni di sicurezza. Contestualmente, in questa fase si verificherà lo stato della proprietà intellettuale delle varie soluzioni identificate.

Questa fase verrà svolta tra i laboratori del PoliBa ed il sito produttivo IPZS di Foggia.

Milestone [12/Anno 2]:

M4.2 Report delle soluzioni tecniche identificate. Valutazione dei possibili indirizzi di ricerca da intraprendere anche sulla base delle analisi brevettuali svolte.

Task 4.3 – Messa a punto del processo industriale [Mesi 07/Anno 2 – 12/Anno 3]

Alla luce dei risultati ottenuti nei task precedenti, i composti sviluppati dovranno essere messi a punto per l'impiego industriale. In particolare, verrà realizzato un impianto pilota (prototipale) di patinatrice. Lo *scale-up* del processo dovrà avvenire sull'impianto produttivo dello Stabilimento IPZS di Foggia.

Milestone [12/Anno 3]:

M4.3 Progettazione di un impianto di patinatura prototipale.

STRUMENTAZIONE ED IMPIANTI (Acquisti Poligrafico per Progetti 1, 3 e 4)					
Anno 1		Anno 2		Anno 3	
STRUMENTAZIONE	Costo	STRUMENTAZIONE	Costo	STRUMENTAZIONE	Costo
Sistemi di stampa da laboratorio	€ 35.000	Installazione e up-grade impianti prototipo	€ 200.000	Camera climatica	€ 20.000
Bilancia analitica	€ 2.000	Spettrofotometro UV-VisNIR	€ 64.000	Applicatore a microonde	€ 100.000
Viscosimetri	€ 5.000	Reometro	€ 55.000	Tac-o-scope	€ 47.000
Lampada UV per test di reticolazione	€ 3.500	Accessori per misure in riflettanza	€ 20.000		
SEM	€ 65.000	Microscopio raman	€ 20.000		
Agitatori	€ 1.650	Gascromatografo	€ 60.000		
UPLC	€ 95.000				
TOTALE	€ 207.150		€ 419.000		€ 167.000
				Impianto pilota Patinatrice (Progetto4)	€ 500.000
TOTALE	€ 207.150		€ 419.000		€ 667.000

GANTT DIAGRAM

	Mesi																																					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36		
OR 4: Sviluppo di patine di sicurezza per carta termica																																						
TASK 4.1	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
TASK 4.2							■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
TASK 4.3																																						

RISORSE UMANE

RISORSE UMANE (FTE)	Anno 1	Anno 2	Anno 3
<i>Coordinatore di Progetto</i>	0.5	0.5	0.5
<i>Ricercatore TD/A</i>	2.0	2.0	2.0
PoliBa	2.5	2.5	2.5
<i>Project Manager</i>	0.2	0.2	0.1
<i>Ingegnere di Prodotto e Processo</i>	0.5	0.5	0.5
IPZS	0.7	0.7	0.6

RIEPILOGO COSTI

		Anno 1	Anno 2	Anno 3
Progetto 4	Personale IPZS	40 k€	40 k€	34 k€
	Personale PoliBa	120 k€	120 k€	120 k€
	Materiali e prestazioni specialistiche	30 k€	30 k€	-
	Strumenti e impianti	100 k€	110 k€	500 k€
	TOTALE	290 k€	300 k€	654 k€



Politecnico di Bari

**Consiglio di
Amministrazione
n. 08
del 18 luglio 2019**

n. delibera	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	PON MIUR Progetto SIADD Cod. ARS01_00806: proposta di contratto tra il Distretto DTA ed il Politecnico di Bari quale socio esecutore
103		

Il Rettore rammenta che il Politecnico di Bari nell'anno 2017 ha risposto al Decreto MIUR prot. n. 1735.13-07-2017 recante l' "AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI DI RICERCA INDUSTRIALE E SVILUPPO SPERIMENTALE NELLE 12 AREE DI SPECIALIZZAZIONE INDIVIDUATE DAL PNR 2015-2020", avente scadenza il 9/11/2017.

Per il Poliba ad oggi risultano approvati diversi progetti di ricerca in cui l'Ateneo è Soggetto Attuatore, e numerosi progetti in cui lo stesso si configura quale Soggetto Esecutore di Distretti a cui partecipa il Politecnico.

Nello specifico, per quanto riguarda i progetti PON presentati dal Distretto DTA s.c.a.r.l. in cui è coinvolto l'Ateneo, ad oggi risultano approvati i seguenti:

Progetto ARS01_00141 - Area di specializzazione: Aerospazio

Titolo progetto CLOSE - Close to the Earth

Inizio attività 29/01/2018

Durata mesi 30

Responsabile Scientifico prof.ssa Ciminelli

Quota di contributi di spettanza del Socio Esecutore, è prevista in € 365.750,00

Progetto ARS01_00821 - Area di specializzazione: Fabbrica intelligente

Titolo progetto FLET4.0 - FLEet management optimization through I4.0 enabled smart maintenance (FLET4.0)

Inizio attività 01/09/2018

Durata mesi 30

Responsabile Scientifico prof. Pontrandolfo

Quota di contributi di spettanza del Socio Esecutore, è prevista in € 151.848,00

Progetto ARS01_00820 - Area di specializzazione: Aerospazio

Titolo del progetto: Integrazione dei Sistemi Aeromobili a Pilotaggio Remoto nello spazio aereo non segregato per servizi

Acronimo del progetto: RPASInAir

Soggetto Capofila: DTA - Distretto Tecnologico Aerospaziale Scarl

Durata del progetto: 30 mesi

Responsabile Scientifico: Prof. Maggi

Quota di contributi di spettanza del Socio Esecutore, è prevista in € 256.000

Ad essi si aggiunge il seguente progetto, di recente approvazione:

Progetto ARS01_00806 - Area di specializzazione: Fabbrica intelligente

Titolo del progetto: SIADD - Soluzioni innovative per la qualità e la sostenibilità dei processi di additive manufacturing:

Soggetto Capofila: DTA - Distretto Tecnologico Aerospaziale Scarl

Durata del progetto: 30 mesi

Responsabile Scientifico: Prof. Galantucci

Quota di contributi di spettanza del Socio Esecutore, è prevista in € 677.675,82



Politecnico di Bari

Il Rettore informa che il Politecnico di Bari riceverà le proprie quote direttamente dal DTA, a fronte di un contratto da formalizzare con il predetto Distretto che regola i rapporti tra lo stesso e l'Ateneo.
Si allegato alla presente n. 2 proposte di contratto POLIBA SOCIO ESECUTORE – DTA SCARL in forma di scrittura privata per l'esecuzione di quota di Ricerca e Sviluppo, su cui il Rettore invita i presenti ad esprimersi.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore

VISTA la proposta del DTA scarl di formalizzare con il Politecnico di Bari una scrittura privata per l'esecuzione di quota di Ricerca e Sviluppo nell'ambito dei PON ARS01_00141 e ARS01_00821

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari

All'unanimità,

DELIBERA

- di approvare la proposta di contratto, in forma di scrittura privata, tra DTA scarl e Politecnico di Bari, per l'esecuzione di quota di Ricerca e Sviluppo nell'ambito del Progetto SIADD Cod. ARS01_00806
- di dare mandato al Rettore di sottoscrivere i contratti suddetti.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

CONTRATTO TRA DTA E SOCI ATTUATORI

scrittura privata per l'esecuzione di Progetti

tra: Distretto Tecnologico Aerospaziale (in sigla DTA) SCARL, con sede in Brindisi alla Via S.S. 7 "Appia" km 7+300 - P. IVA e C.F. 02252090747, in persona del Presidente del Consiglio di Amministrazione e Legale Rappresentante dott. Giuseppe Acierno, nato a Brindisi il 06/10/1968, C.F. CRN GPP 68R06 B180S, di seguito indicato DTA, da un lato,

e: POLIBA, con sede legale in _____, P.IVA e C.F. _____, in persona del _____ nato a _____ il _____ C.F. _____, di seguito indicato Socio Attuatore, dall'altro

PREMESSA

A.- Nell'ambito della propria attività sociale, DTA, quale capofila del partenariato pubblico provato in virtù di procura speciale, ha presentato al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (di seguito indicato Ministero) un Progetto di Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale nelle 12 Aree di Specializzazione individuate dal PNR 2015-2020 denominato "*Soluzioni innovative per la qualità e la sostenibilità dei processi di additive manufacturing*" – Area di Specializzazione *Fabbrica Intelligente*.

B.- Con decreto direttoriale del 01 giugno 2018 prot. n. 1384 sono state approvate le graduatorie delle proposte progettuali pervenute a valere sull'Avviso approvato con D.D. del 13 luglio 2017 n. 1735 (All. 1) per la presentazione di Progetti di Ricerca Industriale e Sviluppo sperimentale nelle 12 Aree di Specializzazione individuate nel PNR 2015-2020 – Area di Specializzazione *Aerospazio*.

C.- Con decreto direttoriale del MIUR – Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca n. 2295 del 12/09/2018 il Progetto "*Soluzioni innovative per la qualità e la sostenibilità dei processi di additive manufacturing*", di cui alla domanda di agevolazione contrassegnata dal codice identificativo ARS01_00806 (di seguito Progetto) è stato ammesso agli interventi previsti dalle normative e dagli atti amministrativi citati nelle premesse del suddetto D.D. nella misura e nei termini, forme, modalità e condizioni previste dal D.M. 593/2016 e relative Linee Guida e da tutta la normativa in essi richiamata, dal D.D. del 13 luglio 2017 n. 1735 e dal citato D.D. del 12/09/2018 n. 2295. I rapporti tra DTA, Ministero e INVITALIA (di seguito Istituto Convenzionato) sono disciplinati dal D.M. n. 593/2016 e dalle sue Linee Guida (All. 2a e 2b), dal Disciplinare (All. 3) nonché dal D.D. n. 723 del 19/04/2013 recante lo schema di garanzia a prima richiesta da rilasciare in favore del Ministero ai fini dell'anticipazione.

D. – Il DTA ha sottoscritto, in data 04/07/2019 l'Atto d'obbligo con cui si impegna nei confronti del MIUR alla realizzazione delle Attività secondo i termini e le modalità definite nel Disciplinare.

E.- Le predefinite attività del Progetto dovranno essere eseguite dal Socio Attuatore così come previsto e coerentemente con il Capitolato Tecnico e relative Schede Costi (All. 4) e il Progetto di Ricerca (All.5).

F.- Le parti ritengono necessario concludere il presente contratto per convenire la disciplina dei loro rapporti e per prevedere regole che risultino conformi e coerenti con tutte quelle – pattizie o legali, di qualsiasi rango - esistenti, stabilite e/o richiamate dal D.M. n. 593/2016, dal D.D. del 13 luglio 2017 n. 1735 e dal Disciplinare di cui alla precedente lettera C., regole tutte che le parti dichiarano di conoscere e di fare proprie, anche quali fonti regolatrici dei reciproci rapporti.

G.- La sottoscrizione e l'esecuzione del presente contratto da parte di DTA e del Socio Attuatore e l'adempimento esatto e puntuale delle obbligazioni da esso derivanti sono stati adeguatamente approvati dai rispettivi organi sociali e non necessitano di alcun permesso, autorizzazione, ratifica o altro atto da parte di autorità pubbliche o amministrative, nazionali o internazionali.

H.- Il Socio Attuatore dichiara di essere perfettamente a conoscenza delle obbligazioni assunte da e verso il MIUR e/o Istituto Convenzionato con l'accettazione del disciplinare di cui alla lettera C. che precede, di essere a conoscenza della circostanza per cui l'esecuzione del presente contratto da parte sua è destinata a produrre effetti sul contratto appena indicato tra DTA e MIUR e/o Istituto Convenzionato quale soggetto in grado di mettere DTA nelle condizioni di adempiere esattamente e puntualmente le obbligazioni assunte verso il MIUR e/o Istituto Convenzionato.

I.- La disciplina del rapporto tra DTA ed il Socio Attuatore contenuta nel presente contratto discende dal disciplinare tra DTA e MIUR di cui al D.D. n. 2295 del 12/09/2018, nonché dalle disposizioni ministeriali per la rendicontazione, intendendosi sostituiti a DTA il Socio Attuatore, ed al Ministero e/o Istituto Convenzionato, DTA medesima;

TUTTO CIO' PREMESSO, AFFINCHE' COSTITUISCA PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE CONTRATTO, LE PARTI CONCORDANO QUANTO SEGUE

Articolo 1. OGGETTO DEL CONTRATTO

Le premesse sono parte essenziale ed integrante del presente contratto.

Il presente contratto ha per oggetto la regolamentazione dei rapporti tra DTA e Socio Attuatore nell'esecuzione della quota di ricerca e sviluppo indicata nel Capitolato Tecnico e nel Progetto di Ricerca secondo termini, forme e modalità che si diranno infra.

Il Capitolato Tecnico e il Progetto di Ricerca costituiscono parte integrante del presente contratto nell'assoluto e puntuale rispetto dei modi, dei tempi e delle forme ivi previste; il Socio Attuatore si obbliga, conseguentemente, a condividere con il DTA i relativi risultati, fatti salvi i diritti di proprietà intellettuale spettanti al Socio Attuatore come si dirà infra.

Il Socio Attuatore, nella persona del suo Responsabile, avrà l'obbligo di trasmettere a DTA rapporti e relazioni tecniche obbligatoriamente con la cadenza prevista dal DM 593/2016 e relative Linee Guida sullo stato di avanzamento delle attività, nonché, ogni ulteriore rapporto, relazione ed informazione necessaria od opportuna al DTA, su semplice richiesta di quest'ultima, per consentire a DTA stesso di adempiere esattamente e puntualmente a tutte le obbligazioni assunte verso il Ministero e/o Istituto Convenzionato e risultanti dagli atti contrattuali e normativi indicati in premessa.

Articolo 2. PROPRIETA' INTELLETTUALE

Tutti gli aspetti relativi alla tipologia, alla protezione, allo sfruttamento, alla gestione e alla valorizzazione della proprietà intellettuale derivante dal progetto, nonché le condizioni alle quali le parti saranno ammesse a godere dei risultati conseguiti e delle conoscenze pregresse che pregiudichino l'uso della stessa, sono disciplinati da appositi accordi tra le Parti.

Articolo 3. RISERVATEZZA

Le Parti si impegnano ad adottare ogni misura necessaria ad assicurare, anche dopo la scadenza del contratto, che ogni informazione, disegno, dato o conoscenza di proprietà di ciascuna Parte, acquisita durante lo svolgimento del Progetto di Ricerca, rimanga segreta e non venga divulgata a terzi. È fatto salvo un successivo diverso accordo tra le parti.

A tal fine non sono considerate confidenziali le informazioni che:

- a) siano o divengano di pubblico dominio per motivi diversi da atto o fatto dipendente dalla parte ricevente o di suoi rappresentanti, dipendenti, collaboratori o consulenti;
- b) siano già disponibili alla parte ricevente prima della stipula del presente Contratto purché non a titolo confidenziale;
- c) divengano disponibili alla parte ricevente, a titolo non confidenziale, dopo la stipula del presente contratto per comunicazione da fonte diversa rispetto all'altra parte, a patto che tale fonte non sia soggetta a restrizioni su tale comunicazione per effetto di un obbligo di natura contrattuale o extra contrattuale nei confronti della stessa;
- d) la parte ricevente possa provare di conoscere già prima della stipula del presente contratto;
- e) la parte ricevente possa provare siano state indipendentemente sviluppate successivamente alla stipula del presente accordo, indipendentemente dalla conoscenza delle informazioni riservate dell'altra parte;
- f) derivino dalle trasmissioni periodiche della documentazione obbligatoria per adempiere agli obblighi di

rendicontazione.

Ciascuna delle Parti, si impegna a non riprodurre, utilizzare o comunque sfruttare informazioni riservate, marchi, emblemi o brevetti dell'altra Parte.

Articolo 4. CONTROLLO

Le parti convengono il diritto di controllo in favore di DTA in ordine all'esecuzione di tutte le attività eseguite o da eseguire dal Socio Attuatore, da svolgersi con le modalità pratiche che saranno stabilite attraverso apposito accordo, che le parti si impegnano a sottoscrivere.

Il Socio Attuatore si impegna a compiere tutti gli atti di collaborazione e cooperazione al fine di rendere effettivo e proficuo l'esercizio da parte di DTA del diritto di controllo previsto in suo favore e finalizzato all'adempimento da parte di DTA degli obblighi gravanti su di essa in virtù del Disciplinare di cui alla lettera C. delle premesse del presente atto.

Il Socio Attuatore si impegna altresì a consentire la verifica da parte dei soggetti preposti del corretto utilizzo delle risorse comunitarie e nazionali sia mediante i controlli e le ispezioni di cui all'art. 15 del Disciplinare di cui alla lettera C. delle premesse del presente atto, sia attraverso l'esame della documentazione amministrativa contabile delle spese sostenute per il progetto, tenuto secondo quanto previsto dal Capitolato Tecnico.

Articolo 5. NOMINA DEI RESPONSABILI

Il Socio Attuatore e DTA si riservano di nominare i rispettivi Responsabili delle attività riferibili al presente contratto con apposita comunicazione scritta.

Articolo 6. VARIAZIONI

In relazione al programma di attività che il Socio Attuatore dovrà eseguire, le parti si danno reciprocamente atto della possibilità che potranno essere chieste variazioni nel corso dello svolgimento dei lavori ed in relazione alla evoluzione degli stessi, a condizione che esse rispettino pienamente le tipologie previste dall'art. 6 del Disciplinare di cui alla lettera F.- delle Premesse.

Alle richieste di variazioni sarà possibile dare seguito solo ed esclusivamente alle seguenti condizioni e regole:

- 1 se le richieste di variazione provengono dal Socio Attuatore, ad esse si potrà dare seguito solo ed esclusivamente con le modalità e termini previsti dall'art. 6 del disciplinare di cui alla lettera F.- delle Premesse del presente atto;
- 2 se le richieste di variazioni provengono direttamente al DTA dal Ministero, esse saranno vincolanti per il Socio Attuatore.

Articolo 7. REDAZIONE DI RAPPORTI TECNICI E RENDICONTI

Le Parti si danno reciprocamente atto e convengono che le scadenze previste per la rendicontazione dei costi inerenti le attività di ricerca sono quelle previste dalle Linee Guida al DM 593/2016 e dal Disciplinare richiamato nelle Premesse alla lettera C.- in coerenza con quanto previsto nel Capitolato tecnico e Progetto di Ricerca ed eventuali variazioni.

Il rapporto tecnico dovrà essere redatto nelle forme e nei modi previsti dal Disciplinare di cui alla lettera C. delle premesse del presente atto o comunque stabiliti dal Ministero. Esso dovrà, così come previsto dal DM 593/2016 e dalle sue relative Linee guida comunque, consentire la valutazione scientifica e tecnica dei Risultati raggiunti.

Il Socio Attuatore avrà l'obbligo di documentare i costi sostenuti come previsto dal DM 593/2016, dalle sue Linee Guida e dal Disciplinare di cui alla lettera C.- delle Premesse.

I predetti rapporti saranno inoltrati sì da consentire a DTA di produrre, entro 30 giorni dall'effettuazione della singola spesa, la relativa documentazione, certificandola tramite la piattaforma messa a disposizione. Sin da ora si tiene indenne il DTA da qualunque pretesa, anche di natura risarcitoria, per mancanza, non conformità alle norme e regolamenti vigenti in termini di rendicontazione, erronee imputazioni o non veridicità delle informazioni contenute nel rendiconto inviato dal Socio Attuatore, il quale resterà l'unico responsabile verso il MIUR di quanto inviato.

Ove in caso di mancato adempimento tempestivo dell'obbligo di trasmissione relativo al rendiconto contabile da parte del Socio Attuatore si verifichi un ritardo non giustificato del DTA all'osservanza dei termini di rendicontazione previsti dal Disciplinare di cui alla lettera C.- delle Premesse del presente atto, le eventuali ripercussioni e/o danni saranno a totale ed esclusivo carico del Socio Attuatore inadempiente.

Ove il Ministero richieda eventuali integrazioni, il Socio Attuatore sarà tenuto a predisporre la relativa documentazione necessaria per adempiere la richiesta del Ministero ed a trasmettere il tutto a DTA nel più breve tempo possibile e comunque in tempo utile da consentire a questa di rispettare il termine impostogli per il medesimo adempimento.

Fermo restando l'obbligo del DTA di garantire il corretto flusso della documentazione relativa all'andamento del progetto, si esonera il DTA da ogni genere di responsabilità in ordine alla mancata o ritardata trasmissione di atti dovuta a forza maggiore o a fatti di cui non possa essere dimostrato il dolo o la colpa del DTA medesimo.

Articolo 8. CORRISPETTIVI DI PAGAMENTO

Il Socio Attuatore riconosce a DTA una somma pari al 15% delle spese generali ammesse a contributo Ministeriale, come statuito dal Consiglio di Amministrazione del 31 luglio 2018 che si quantifica a preventivo in €. 29.098,80, corrisposti a titolo di copertura forfettaria delle spese generali di direzione, coordinamento, gestione e controllo da parte di DTA. Tale importo spetta a DTA a prescindere dagli effettivi stati di avanzamento della spesa annualmente rendicontata dal Socio Attuatore e a prescindere dalle spese effettivamente riconosciute, nonché a prescindere da eventuali rimodulazioni operate in corso d'opera e sarà corrisposto come di seguito indicato:

- Euro 9.699,60 oltre IVA per l'annualità 2019;
- Euro 9.699,60 oltre IVA per l'annualità 2020;
- Euro 9.699,60 oltre IVA per l'annualità 2021.

Il Socio Attuatore è tenuto a corrispondere quanto dovuto a DTA a presentazione di formale richiesta da parte di quest'ultimo, che sarà formalizzata entro l'esercizio di competenza del contributo medesimo.

Le parti si danno reciprocamente atto e dichiarano che tutte le somme di denaro oggetto dei contributi ministeriali ricevuti da DTA e connesse alle attività oggetto del Capitolato Tecnico e del Progetto di Ricerca hanno la natura giuridica di contributi nella spesa a parziale copertura dei costi dell'intero Progetto per il perseguimento di finalità ed obiettivi di carattere generale e non hanno minimamente alcun nesso o carattere sinallagmatico rispetto alle attività medesime.

Articolo 9. OBBLIGHI DEL SOCIO ATTUATORE

Il Socio Attuatore assume la esclusiva responsabilità giuridica per gli atti e/o fatti compiuti con dolo o colpa grave durante l'attività da lui svolta direttamente ovvero a mezzo di propri dipendenti e/o collaboratori, assumendo espressamente l'obbligo di manlevare e tenere indenne DTA da ogni pretesa, di qualsiasi natura e sorta, che possa essere accampata, in relazione ai predetti fatti o atti, dal MIUR e/o Istituto Convenzionato o qualsiasi altro soggetto terzo nei confronti di DTA e dei suoi soci con specifico riferimento alle attività di cui alla premessa.

Il Socio Attuatore dichiara e riconosce che nessun rapporto di collaborazione autonoma o di dipendenza potrà mai instaurarsi tra DTA ed i dipendenti e/o collaboratori del medesimo Socio Attuatore, obbligandosi espressamente a manlevare DTA e gli altri soci rispetto a pretese che, a questo riguardo, possano essere accampate dagli stessi o dai loro aventi causa.

Il Socio Attuatore dichiara di essere pienamente a conoscenza che la sua condotta è idonea, di per sé sola, a determinare effetti sull'intero Progetto, con particolare riferimento alla disciplina contenuta nel Disciplinare di cui al punto C. della Premessa relativamente alla revoca, totale o parziale, delle agevolazioni, obbligandosi per l'effetto ad accettare tutti gli oneri ed incumbenti che il già detto disciplinare pone, direttamente o anche solo indirettamente, a suo carico, e conseguentemente ad adottare ogni misura nelle sue disponibilità idonea a consentire il puntuale adempimento di tutti gli oneri incumbenti su DTA e comunque ad astenersi dal tenere una condotta o, comunque, dal trovarsi in situazioni, di fatto e di diritto, idonee anche solo potenzialmente a determinare la revoca delle agevolazioni da parte del Ministero.

Il Socio Attuatore si impegna a garantire la massima pubblicità, opportunamente documentabile, dell'intervento così come previsto dalla normativa nazionale e comunitaria vigente quanto a informazione e pubblicità relativamente alle responsabilità dei Partner del Progetto, per gli interventi informativi e pubblicitari destinati al pubblico, prevedendo, altresì, la predisposizione di appositi avvisi da pubblicare sul sito internet del MIUR, in sede di comunicazioni istituzionali del Soggetto Capofila, e l'alimentazione, attraverso i risultati conseguiti, di specifiche banche dati del MIUR, secondo le istruzioni fornite dal MIUR.

Articolo 10. OBBLIGHI DEL DTA

Il DTA si impegna a mettere in atto le migliori pratiche per assicurare e garantire ai soci attuatori condizioni

di efficienza e di efficacia nella realizzazione delle attività ad essi finanziate.

Articolo 11. CESSIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto e, in generale, tutte le posizioni giuridiche che da esso discendono non possono essere cedute a terzi dal Socio Attuatore, neanche parzialmente.

Articolo 12. FINANZIAMENTI

Il Socio Attuatore si obbliga espressamente a non richiedere finanziamenti agevolati o altre agevolazioni per lo svolgimento della quota di ricerca affidatagli, salvo quelle espressamente previste dalla legge.

Articolo 13. TEMPISTICHE DI ESECUZIONE

Le parti si danno espressamente atto che tutti i termini previsti nel presente contratto ed, in particolare, i termini di consegna dei singoli Risultati indicati nel Progetto e nel Capitolato Tecnico o altrove indicati, sono perentori e non prorogabili.

Nel caso eccezionale in cui il Socio Attuatore ritenga sia impossibile realizzare le attività di ricerca di sua competenza nel termine previsto, dovrà darne immediata comunicazione scritta a DTA.

Questa comunicazione dovrà contenere la dettagliata indicazione dei motivi e dei fattori che determinano l'impossibilità di rispettare il termine per il Socio Attuatore.

Qualora l'impossibilità dedotta comporti il ritardo nella consegna dei risultati della parziale o dell'intera attività di progetto, gli eventuali effetti giuridici ed economici derivanti dal giudizio negativo da parte del MIUR sui motivi del ritardo, saranno imputati esclusivamente ed interamente al Socio Attuatore che sarà considerato inadempiente.

Articolo 14. DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto per l'affidamento ed esecuzione delle attività di ricerca il cui svolgimento è affidato al Socio Attuatore avrà vigore dal giorno della sua sottoscrizione fino alla data del collaudo e comunque fino al termine previsto dal disciplinare indicato in premessa e dall'atto d'obbligo sottoscritto.

Articolo 15. FORZA MAGGIORE

Nei casi di interruzione del Progetto per cause non imputabili ai Soggetti Beneficiari, secondo il disposto dell'art. 12 del Disciplinare di cui alla lettera C. delle premesse del presente atto, il Ministero a seguito delle opportune valutazioni erogherà ai Soggetti Beneficiari l'Agevolazione spettante, commisurata ai costi da ciascuno sostenuti e risultati ammissibili.

Articolo 16. COMUNICAZIONI

Ai fini delle comunicazioni di cui al presente contratto, le parti eleggono il seguente domicilio:

DTA: S.S. 7 Appia km 706+30, 72100 Brindisi

Socio Attuatore: -----

Articolo 17. RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le parti convengono espressamente che qualsiasi controversia che abbia attinenza, diretta o indiretta, con il presente contratto, ivi compresa l'interpretazione e/o l'esecuzione di esso ovvero di una o più norme in esso contenute, sarà deferita ad un organismo di mediazione. Laddove i tentativi di mediazione dovessero fallire, le parti convengono espressamente la competenza territoriale esclusiva del tribunale di Brindisi.

Articolo 18. REGISTRAZIONE

Gli oneri e le spese tutte del presente contratto sono a carico di ciascuna parte e si provvederà alla sua registrazione solo in caso d'uso e le relative spese saranno a carico delle parti per metà ciascuno. Il presente atto e tutti i provvedimenti, atti e formalità riguardanti il suo svolgimento e alla sua estensione hanno trattamento tributario previsto dal D.P.R. 29/9/1973 n. 601.

Articolo 19. MODIFICHE AL CONTRATTO

Il presente contratto ed i suoi allegati costituiscono la manifestazione integrale di tutte le intese intervenute tra le parti.

Esso non può essere modificato se non con atto bilaterale scritto.

Articolo 20. ALLEGATI

I seguenti documenti costituiscono parte integrante ed essenziale del presente contratto:

- All. 1 - Avviso approvato con D.D. del 13 luglio 2017 n. 1735
- All. 2a e 2b - D.M. n. 593/2016 e sue Linee Guida
- All. 3 - Disciplinare e Decreto di concessione
- All. 4 - Capitolato Tecnico
- All. 5 - Progetto di Ricerca

Articolo 21. RINUNCE

Le parti si danno reciprocamente atto che nessuna condotta tenuta da ciascuna parte che risulti ispirata alla tolleranza rispetto a termini, previsioni o condizioni stabilite in suo favore nel presente contratto in uno o più casi, sia per fatti concludenti che per altri fatti, potrà mai essere considerata o interpretata come rinuncia a tale termine, previsione o condizione.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto si fa riferimento alle norme del codice civile in quanto applicabili.

Brindisi, _____

DTA S.c.a r.l.

IL SOCIO ATTUATORE

Anche ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 del codice civile, il Socio Attuatore dichiara di approvare i seguenti articoli del presente contratto: 1, 3,4, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15 e 19

Brindisi, _____

DTA S.c.a r.l.

IL SOCIO ATTUATORE

Escono dalla sala delle adunanze il Rettore e l'ing. Altomare.

Assume la presidenza il prorettore vicario.

Il Segretario verbalizzante
f.to Prof. Ing. Giuseppe Pascazio

Il Presidente
f.to Prof. Ing. Eugenio Di Sciascio



Politecnico di Bari

**Consiglio di
Amministrazione
n. 08
del 18 luglio 2019**

n. delibera	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Missioni assegnisti di ricerca
104		

Il Rettore rammenta che gli assegnisti di ricerca sono autorizzati a compiere missioni ai sensi del Art. 2 comma 1 lett. b) del Regolamento Missioni, emanato con D.R. n. 505 del 24/11/2016. Per la figura dell'assegnista di ricerca non si prevede la possibilità di richiedere anticipazioni delle spese di missioni all'estero, come invece riconosciuto al personale dipendente dall'art.21 del Regolamento Missioni.

Il Rettore rappresenta che sono sempre più in aumento i finanziamenti di enti privati per assegni di ricerca per i quali è previsto lo svolgimento di attività, in parte o in tutto, presso sedi estere. A tal proposito il Rettore evidenzia che, per tale tipologia di assegni di ricerca, l'impossibilità per gli assegnisti di richiedere anticipazioni comporta un evidente disagio nell'organizzazione delle attività legate alla ricerca da svolgere all'estero.

Il Rettore pertanto propone di autorizzare, in deroga al Regolamento Missioni, limitatamente alla predetta ipotesi, la richiesta di anticipazione delle spese di missione per gli assegnisti, solo ove l'assegno di ricerca sia finanziato con fondi messi a disposizione da aziende private, che garantiscano la copertura finanziaria non soltanto del costo dell'assegno di ricerca stesso, ma anche delle spese legate allo svolgimento di missioni presso sedi estere.

Il Rettore propone, infine, di valutare l'opportunità di modificare il Regolamento Missioni al fine di inserire la categoria degli assegnisti di ricerca tra le altre categorie del personale dipendente autorizzato a chiedere anticipazioni sulle missioni, solo nell'ipotesi di assegni di ricerca finanziati da enti privati per i quali è previsto lo svolgimento di attività presso sedi estere.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Legge 240/2010, art. 22;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO il Regolamento Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 252 del 05/07/2016;

VISTO il Regolamento Missioni emanato con D.R. n. 505 del 24/11/2016;

UDITA la relazione del Rettore,

all'unanimità,

DELIBERA

- Di autorizzare, in deroga al Regolamento Missioni, la richiesta di anticipazione delle spese di missione per gli assegnisti, nella sola ipotesi di assegni di ricerca finanziati da enti privati per i quali è previsto lo svolgimento di attività di ricerca presso sedi estere;
- Di dare mandato agli uffici competenti di proporre una modifica del Regolamento Missioni che recepisca la suddetta deroga.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



Politecnico di Bari

Il Rettore propone il ritiro del punto all'OdG n. 7 Bando "Scambi giovanili 2019" del MAECI: progetto "Linking Rivers. Argini, dighe, acquedotti nei territori fluviali. Costruire ponti tra Puglia e Cina". Cofin poliba in quanto non è più necessario deliberare nel merito.

Il Consiglio di amministrazione approva

Il Prof. Attivissimo relaziona sulle attività della Commissione nominata dal CdA nella seduta del 10 giugno 2019 circa le varie voci di spesa del PEF relative alle "Attività di ricognizione e rendicontazione attività in concessione al 31/06/2019 - Adeguamento del PEF e analisi a consuntivo dei maggiori oneri determinatisi nel triennio 01/06/2016-31/05/2019" al punto all'OdG n. 8. Il Rettore propone quindi il rinvio per approfondimenti e all'uopo propone di nominare una commissione istruttoria composta dai proff. Attivissimo, Binetti e Pascazio.

Il Consiglio di amministrazione approva.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 08 del 18 luglio 2019
n. delibera	EDILIZIA, TERRITORIO E SICUREZZA	Attribuzione spazi
105		

Il Rettore riferisce circa le diverse esigenze di spazi che si sono venute a creare per lo svolgimento di attività che interessano questo Politecnico.

CONCESSIONE SPAZI PRESSO LE OFFICINE POLITECNICHE - Approvazione Concessione in comodato d'uso di locali presso il piano terra della Palazzina Uffici delle Officine Politecniche alla TELL S.r.l.

Il Rettore riferisce che il Politecnico ha stretto con la società *TELL s.r.l.* un Accordo di Partnership tramite il quale sviluppare specifici progetti di ricerca, sviluppo e innovazione. Tale accordo è stato sottoscritto in data 24 ottobre 2018 (*allegato A1*)

Per lo svolgimento delle attività di cui all'accordo di Partnership sopra menzionato, risulta necessario individuare idonei spazi all'interno delle strutture del Politecnico dove la società *TELL* possa operare.

A tal fine, il Rettore evidenzia che gli spazi localizzati al piano terra della *Palazzina Uffici delle Officine Politecniche* come riportati nella planimetria di cui all'*allegato A2*, potrebbero soddisfare tale esigenza e potrebbero essere concessi in comodato d'uso alla società *TELL s.r.l.*

In precedenza detti spazi erano stati assegnati alla società *EXPRIVIA s.p.a.* al fine di ospitare il Centro di Eccellenza sui temi *Big Data* e *IoT*, ma la stessa società *EXPRIVIA s.p.a.* per questioni tempistiche legate all'ottenimento del finanziamento del progetto che prevedeva la riqualificazione degli stessi ambienti, ha dovuto rinunciare all'uso dei locali concessi in comodato d'uso dal Politecnico.

Pertanto vista l'attuale disponibilità degli spazi localizzati al piano terra della *Palazzina Uffici delle Officine Politecniche*, questi potrebbero essere temporaneamente concessi in comodato d'uso alla *TELL S.r.l.*, per un periodo di un anno, secondo condizioni da stabilire in apposito contratto.

Al fine di concedere gli spazi alla società *TELL S.r.l.*, il Rettore sottopone a questo Consesso bozza del contratto di comodato d'uso che di seguito si riporta:

POLITECNICO DI BARI
Contratto di comodato

tra

TELL S.r.l., con sede legale in Saronno (VA), Via Gaudenzio Ferrari, 21/n, C.F./P. IVA n. 10696350155, società qui rappresentata dal Dott. Luigi Barbaglia, nella sua qualità di Legale Rappresentante

e

Politecnico di Bari, (nel seguito il "Politecnico"), C.F. n. 93051590722, rappresentato dal Rettore pro-tempore domiciliato per il presente atto presso la sede in Bari, Via Amendola 126/b, singolarmente definita come la "Parte" e congiuntamente le "Parti"

PREMESSO CHE

Le parti intendono attivare una collaborazione strategica a lungo termine relativa alla generazione di idee, a studi di pre-fattibilità, a progetti di ricerca finanziati anche da organizzazioni/Enti di ricerca nazionali ed internazionali.

TELL S.r.l. è interessata a collaborare con il Politecnico per l'affidamento di attività di ricerca e di consulenza, allo scopo di avvalersi delle risorse qualificate del Politecnico nell'ambito della propria attività.

Il Politecnico ha accordato a TELL S.r.l. l'utilizzo in comodato d'uso dei locali siti in Bari in via Giovanni Amendola 132, riferimenti catastali Foglio 118 – Particella 49 – Subalterno 5, Fabbricato "B" nell'Allegato 1 (i "Locali"), a condizione che TELL S.r.l. realizzi a sue spese la ristrutturazione dei Locali

Tutto ciò premesso

Le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 - La narrativa che precede e i relativi allegati formano parte integrante e sostanziale del presente Contratto.

Art. 2 - Il Politecnico, concede in comodato d'uso gratuito a TELL S.r.l., che accetta, i Locali individuati in Allegato 2 siti in Bari in via Giovanni Amendola 132.

Art. 3 - TELL S.r.l. realizzerà a sua cura e spese nei Locali (individuati in Allegato 1), tutti i lavori e le opere necessarie per mantenere i medesimi idonei all'uso richiesto.

A tal fine, TELL S.r.l. si impegna a sostenere a suo esclusivo carico tutti i costi relativi alla predisposizione dei locali.

Art. 4 - TELL S.r.l. individuerà il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per i suddetti locali.

Art. 5 - Il Politecnico garantirà a TELL S.r.l. sia l'accesso ai locali sia gli allacciamenti alle reti elettrica, acqua e gas, come meglio disciplinato al successivo art. 20.

Art. 6 - TELL S.r.l. si impegna al rispetto di tutte le norme e le disposizioni che regolano il transito di persone e mezzi all'interno del Politecnico.

Art. 7 - Le parti si danno atto che i Locali vengono consegnati in regola con le disposizioni amministrative, edilizie e urbanistiche. Le Parti si danno reciproco atto di conoscere la consistenza dei Locali oggetto del presente Contratto, che riconoscono essere stipulato con espresso riferimento a tutte le norme di legge (artt. 1803 e segg. c.c.) che regolano il comodato.

Art. 8 - La durata del presente Contratto è di un anno complessivo a decorrere dalla data della sottoscrizione, con possibilità per le Parti di concordare, ricorrendo particolari ragioni di convenienza e di opportunità, almeno 6 mesi prima della scadenza, un'estensione della durata, a condizioni e termini da definirsi con separato accordo.

Art. 9 - Le Parti concordano che ove l'Accordo di Partnership di cui alle Premesse, venga terminato o risolto anticipatamente per qualsivoglia motivo, anche il presente Contratto verrà automaticamente terminato o risolto, fermo restando che le Parti dovranno definire congiuntamente le modalità e le tempistiche per la riconsegna dei Locali.

Art. 10 - TELL S.r.l. ha la facoltà di recedere dal presente Contratto, previo preavviso formale da comunicarsi con almeno sei (6) mesi di anticipo a mezzo lettera raccomandata a.r.

Art. 11 - Il Politecnico ha la facoltà di recedere dal presente Contratto, previo preavviso formale da comunicarsi con almeno sei (6) mesi di anticipo a mezzo lettera raccomandata a.r.

Art. 12 - TELL S.r.l. si impegna a riconsegnare i Locali entro e non oltre 45 giorni dalla data di scadenza e/o risoluzione del presente Contratto nelle medesime condizioni in cui li ha ricevuti, salvo il normale deperimento d'uso, pena il risarcimento del danno.

Art. 13 - TELL S.r.l. si servirà dei Locali sopra descritti con la diligenza del buon padre di famiglia e si impegna ad adibire i medesimi unicamente all'uso a cui sono destinati al momento della concessione in comodato e a non variarne la destinazione dell'utilizzo.

Art. 14 - È tassativamente esclusa qualsiasi altra utilizzazione, pena l'immediata risoluzione del presente Contratto da parte del Politecnico.

Art. 15 - Il Politecnico, fino alla data di restituzione dei Locali, ha diritto di accedere liberamente, di ispezionare e far ispezionare i medesimi, con congruo preavviso scritto per accertarne lo stato e l'uso conforme al Contratto, senza che S.r.l. possa negare il proprio consenso, se non per giustificati motivi connessi con le normali esigenze operative. Il Politecnico si impegna a effettuare o far effettuare tali accessi e ispezioni in modo da non interferire o interferire nella misura minima possibile nell'esercizio dell'attività lavorativa svolta da parte del personale coinvolto nelle attività di ricerca.

Art. 16 - S.r.l. si impegna inoltre a gestire, a proprie spese, le proprie infrastrutture IT necessarie al collegamento informatico con le proprie sedi.

Art. 17 - Il Politecnico si impegna a rispettare le vigenti normative di legge e ad adeguarsi tempestivamente alle stesse e alle nuove che verranno emesse nel tempo, obbligandosi sin da ora ad effettuare a proprie cure e spese tutte le opere che si rendessero necessarie per adeguare i Locali alla normativa vigente.

Art. 18 - S.r.l. si obbliga a conservare e custodire con la massima diligenza i Locali ricevuti in comodato e ad effettuare la manutenzione ordinaria sugli stessi.

Art. 19 - TELL S.r.l. ha diritto al rimborso se trattasi di spese straordinarie, che restano a esclusivo carico del Politecnico, il quale nulla avrà a richiedere a TELL S.r.l. in tal senso.

Art. 20 - Il Politecnico si impegna a mantenere o ad attivare a suo nome tutte le utenze per i Locali. Le Parti, definiscono come Costi Operativi a carico di TELL S.r.l. gli oneri relativi alle forniture di utilities e servizi generali:

energia elettrica

acqua industriale

acqua potabile

raccolta acque reflue e loro trattamento

gas/metano

servizi: antincendio, sorveglianza, infermeria, pulizie locali, raccolta rifiuti

fissando l'importo di euro tredicimila (13.000,00) annui, quale rimborso forfettario per tali oneri. Sono inoltre a carico di TELL S.r.l. i canoni per servizi di fonia e dati.

Art. 21 - S.r.l. in ordine alle esigenze della propria attività di ricerca e dei relativi programmi e indirizzi produttivi, potrà apportare modifiche, migliorie e aggiunte ai Locali, soltanto dopo avere ottenuto il permesso scritto del Politecnico. Sarà a carico del Politecnico l'eventuale ottenimento di tutti i requisiti di legge e normativi, quali autorizzazioni, concessioni, licenze e permessi rilasciati dalle autorità competenti.

Art. 22 - Alla scadenza del presente Contratto TELL S.r.l. avrà diritto di asportare, a propria cura e spese, quanto aggiunto ai Locali, qualora ciò possa avvenire senza nocimento agli stessi. Ove TELL S.r.l. non eserciti tale facoltà, i miglioramenti e le addizioni resteranno acquisiti ai Locali a beneficio del Politecnico, che rinuncia comunque sin d'ora a richiedere la riduzione in pristino stato per le modifiche da quest'ultimo approvate per iscritto, senza che S.r.l. possa pretendere indennità, compensi, rimborsi o risarcimenti anche parziali, né in ogni caso il valore di detti miglioramenti o addizioni potrà compensare gli eventuali deterioramenti del bene comodato.

Art. 23 - Le Parti si impegnano a operare costantemente nel rispetto di tutte le normative applicabili per quanto di propria competenza e di adeguarsi tempestivamente a propria cura e spese alle stesse, per quanto riguarda esclusivamente l'esercizio dell'attività svolta nei Locali, con particolare riguardo, ma non limitatamente, alla prevenzione incendi, antinfortunistica, sicurezza del lavoro, tutela dell'ambiente, ecologia, etc.

Art. 24 - Eventuali richieste di autorizzazione e permessi che si ritenessero necessarie per la predisposizione dei Locali sono a carico del Politecnico.

Art. 25 - TELL S.r.l. dichiara di essere informata e di accettare l'orario di lavoro in vigore presso il Politecnico, nonché tutti i periodi di chiusura collettiva che dovranno essere comunicati per tempo ai proponenti stessi.

Art. 26 - Il personale autorizzato da TELL S.r.l. non potrà accedere, salvo specifica autorizzazione da parte del responsabile dell'area del Politecnico, ai Locali al di fuori degli orari di apertura della struttura. Nel caso in cui TELL S.r.l. avesse necessità di svolgere attività al di fuori di tali orari e dei periodi di chiusura, le modalità saranno concordate di volta in volta tra le Parti.

Art. 27 - L'accesso ai Locali dati in uso ai sensi del presente Contratto è consentito esclusivamente al personale autorizzato di TELL S.r.l. e del Politecnico.

Art. 28 - Il personale di ciascuna Parte dovrà essere in possesso delle necessarie coperture assicurative.

Art. 29 - TELL S.r.l. si impegna a stipulare idonee polizze assicurative con primaria compagnia assicurativa per ogni danno causato a persone, cose e/o ai Locali derivante dall'attività del personale di TELL S.r.l. all'interno dei Locali, con espressa rinuncia al diritto di rivalsa da parte della compagnia assicuratrice nei confronti del Politecnico.

Art. 30 - Dal canto suo, il Politecnico si impegna a stipulare, idonee polizze assicurative con primaria compagnia assicurativa per ogni danno causato a persone, cose e/o ai Locali derivante dall'attività del personale del Politecnico all'interno dei Locali con espressa rinuncia al diritto di rivalsa da parte della compagnia assicuratrice nei confronti di TELL S.r.l.

Art. 31 - Il presente Contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso a cura e spese della Parte richiedente. Le spese di bollo sono a carico della Parte richiedente.

Art. 32 - Il presente Contratto sarà interpretato e governato in via esclusiva dalla legge italiana. Le Parti, di comune accordo, individuano il Foro di Bari quale foro competente per le controversie derivanti dal presente atto.

Art. 33 - Qualunque modifica al presente Contratto dovrà risultare da atto scritto tra le Parti.

Art. 34 - Tutte le comunicazioni/informazioni da una Parte all'altra dovranno essere effettuate per iscritto, mediante lettera consegnata personalmente o inviata a mezzo mail o raccomandata con avviso di ricevimento (e tale avviso a mezzo posta verrà considerato ricevuto nella data di ricevimento risultante dalla cartolina di ritorno), ai seguenti indirizzi:

Per TELL S.r.l.:

Via Gaudenzio Ferrari, 21/n 21047 Saronno (VA)

Att.: Dott. Luigi Barbaglia

Per il Politecnico:

Politecnico di Bari – Via G. Amendola, 126/B 70126 Bari (BA)

Att.: Direttore Generale dott.

Art. 35 - L'eventuale tolleranza di una delle Parti di comportamenti dell'altra Parte, posti in essere in violazione delle disposizioni contenute nel presente Contratto non costituisce rinuncia ai diritti derivanti dalle disposizioni violate né al diritto di esigere l'esatto adempimento di tutti i termini e condizioni qui previsti. La rinuncia a far valere eventuali inadempimenti di qualsiasi disposizione del presente Contratto dovrà essere formulata per iscritto e non costituirà né potrà essere intesa quale rinuncia a far valere altri o successivi inadempimenti del presente atto.

Art. 36 - Le Parti si impegnano a dare piena attuazione alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 37 - Per tutto quanto non espressamente previsto si applicano le disposizioni di cui agli artt. 1803 e ss. del Codice Civile.

Bari,

Per TELL S.r.l. Per Politecnico di Bari

Dott. Luigi Barbaglia Prof. Ing.



.....
(Legale Rappresentante) (Rettore pro tempore)

ASSEGNAZIONE SPAZI PRESSO L'AMMINISTRAZIONE CENTRALE LOCALI SITUATI AL TERZO PIANO DELLA SEDE DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE A TIM PER IL PROGETTO 5G - APPROVAZIONE CONTRATTO DI COMODATO APPARATI E SIM CARD PER ATTIVITÀ DI REALIZZAZIONE E PROVA DI SCENARI D'USO PREVISTI NELL'AMBITO DELLA SPERIMENTAZIONE 5G PROMOSSA DAL MISE

Il Prorettore in merito riferisce che il Politecnico ha stretto con la società *Telecom Italia S.p.A.* un Accordo di regolamento interno di partenariato avente ad oggetto la sperimentazione pre-commerciale 5G nella porzione di spettro 3.6-3.8 (banda C) nell'area di Bari e Matera promossa dal MISE, dopo approvazione dello stesso Accordo da parte di questo CdA nella seduta del 10.06.2019.

Per lo svolgimento delle attività di cui all'accordo di Partnership sopra menzionato, risulta necessario individuare idoneo spazio in base alla posizione del quale dovrebbero essere poi collocate le previste antenne 5G necessarie. Precisamente occorrerebbe individuare una stanza di 15-20 mq dove il Politecnico potrebbe ospitare la Demo and Control Room di tutto il progetto mediante la quale fare tutte le dimostrazioni sperimentali della tecnologia 5G.

A tal fine, il Prorettore evidenzia che è disponibile una stanza localizzata al terzo piano della sede dell'Amministrazione Centrale riportata nella planimetria di cui all'*allegato A3*, che da verifiche già effettuate soddisfa tale esigenza.

Inoltre la *Telecom Italia S.p.A.* fornirebbe al Politecnico, tramite stipula di apposito contratto di comodato, apparati e SIM Card per le attività previste nel progetto per la realizzazione e prova di scenari d'uso previsti nell'ambito della sperimentazione 5G.

Il Prorettore sottopone a questo Consesso per un'approvazione, bozza del contratto di comodato d'uso che di seguito si riporta:

Contratto di comodato apparati e SIM Card per attività di realizzazione e prova di scenari d'uso previsti nell'ambito della sperimentazione 5G promossa dal MISE

Con la presente scrittura privata (di seguito "**Contratto**"), da ritenersi collegata all'accordo di regolamento interno di partenariato stipulato in data/.. tra *Telecom Italia S.p.A.* (di seguito anche "**TIM**") e Politecnico di Bari (di seguito la "**Società**") avente ad oggetto la sperimentazione pre-commerciale 5G nella porzione di spettro 3.6-3.8 (banda C) nell'area di Bari e Matera promossa dal MISE di seguito ("**Accordo**"), costituendone parte integrante e sostanziale dello stesso, *TIM*, di seguito definita anche "Comodante" e la Società, di seguito definita anche "Comodatario", stipulano e convengono quanto segue:

1. OGGETTO E SCOPO

1.1. Il Comodante dà in comodato al Comodatario, che accetta, i beni che qui di seguito si descrivono:

- Apparati di proprietà di *TIM* il cui modulo di assegnazione è riportato nell'*allegato 1* al presente Contratto.
- SIM Card di proprietà di *TIM* il cui modulo di assegnazione è riportato nell'*allegato 2* al presente Contratto.

Gli Apparati e le SIM Card quando congiuntamente citate sono anche definite i "Beni".

1.2. Il Comodante dichiara e garantisce che i Beni sono in ottimo stato di conservazione, esenti da vizi e del tutto idonei alla loro funzione.

1.3. Il Comodatario si servirà dei Beni sopra descritti, per il tramite di dipendenti, collaboratori e altri soggetti autorizzati dalla Società (di seguito anche "Sperimentatori"), con la dovuta diligenza e in coerenza con quanto disciplinato nell'Accordo, impegnandosi a non destinare i Beni per scopi differenti ma esclusivamente per effettuare dei test di utilizzo e di funzionamento (di seguito "Prova"), dei Beni stessi, in interazione con la rete sperimentale del progetto *MISE Bari-Matera 5G* come descritto nell'*allegato 3*.

In particolare la Società è responsabile nel garantire che:

- i Beni assegnati in comodato e i device personali dello Sperimentatore ad essi connessi vengano utilizzati esclusivamente per le finalità e con le modalità di cui al presente Contratto e nel rispetto di quanto previsto e disciplinato nei relativi allegati 1, 2 e 3.

1.4. Il Comodatario si obbliga a conservare e custodire i Beni comodati con la dovuta diligenza, e non potrà, senza il consenso scritto del Comodante, concederne a terzi diversi dagli Sperimentatori, il godimento, neppure temporaneo, sia a titolo gratuito sia a titolo oneroso.

1.5 Il Comodatario si impegna ad acquisire con le modalità indicate negli Allegati 1 e 2 le generalità dello Sperimentatore acquisendo copia del documento di identificazione dello stesso.

1.6 Fatto salvo quanto indicato negli Allegati 1e 2, resta inteso che il Comodatario verrà ritenuto il solo ed unico responsabile di qualsivoglia utilizzo dei Beni sollevando e manlevando, pertanto, il Comodante da qualunque responsabilità derivante da un uso improprio o illecito degli stessi da parte sua o degli Sperimentatori. A tal fine il Comodatario si obbliga ad informare gli Sperimentatori riguardo le disposizioni di cui al presente Contratto garantendone il relativo rispetto da parte dei medesimi.

1.7 Il Comodatario è tenuto, altresì, a conformarsi ad ogni eventuale istruzione e comunicazione del Comodante concernente la corretta utilizzazione delle SIM Card e degli Apparati di proprietà del Comodante stesso.

1.8 Il Comodatario si impegna ad utilizzare i documenti e le informazioni ricevute in occasione della suddetta Prova, al solo ed esclusivo fine di dare esecuzione alla Prova medesima, con espressa esclusione di ogni altra e diversa finalità. Conseguentemente, la Società si obbliga a non rendere noti a terzi, direttamente o indirettamente, informazioni, dati o notizie relative a TIM di cui sia venuto a conoscenza prima e nel corso dell'esecuzione della Prova, salvo preventiva autorizzazione espressa di TIM. Tale obbligo permarrà in capo alla Società anche dopo la cessazione del presente Contratto, per un periodo di un anno (1) decorrente dalla cessazione per qualsiasi causa intervenuta del presente Contratto.

2. DURATA E RESTITUZIONE DEL BENE COMODATO.

2.1. Il Comodatario, che riceve immediatamente in consegna i Beni oggetto del presente Contratto, si impegna a restituirli, senza necessità di apposita richiesta da parte del Comodante, a partire dal 30 Giugno 2020 ed entro il 30 Dicembre 2020 (oppure entro 24 mesi dalla data di firma del presente Contratto), ferma la facoltà del Comodante di esigerne anticipatamente la restituzione. In nessun caso il ritardo nella riconsegna dei Beni da parte del Comodatario potrà intendersi come acquiescenza del Comodante alla prosecuzione del comodato o alla cessione dei Beni.

2.2. I Beni comodati verranno restituiti nello stato in cui vengono attualmente consegnati, salvo il normale deterioramento per effetto dell'uso. Eventuali danni ai Beni derivanti da uso degli stessi negligenza o non conformi potranno essere addebitati al Comodatario da parte del Comodante.

3. LUOGO DELL'ADEMPIMENTO

Alla scadenza del contratto il Comodatario restituirà i Beni comodati al domicilio del Comodante, vale a dire presso la sede TIM di Torino, via Reiss Romoli 274

4. DISCIPLINA DEL CONTRATTO

Il presente Contratto è disciplinato per tutto quanto non è previsto nel presente Contratto, dalle norme degli artt. 1803-1812, Codice civile, alle quali si rinvia.

Le Parti riconoscono che quanto riportato nel presente Contratto è frutto della libera negoziazione, allo stato, tra le stesse intercorsa ed ogni singola clausola è stata previamente discussa, esaminata e ben compresa.

5. DIVIETO DI CESSIONE

È fatto espresso divieto al Comodatario di cedere a terzi, anche parzialmente, il presente Contratto in assenza di previo consenso scritto del Comodante.

6. REFERENTI CONTRATTUALI E COMUNICAZIONI

Per l'operatività del presente Contratto e per le comunicazioni, le Parti individuano i seguenti referenti contrattuali e i seguenti indirizzi:

- per il Comodante
Elia Gabriele gabriele.elia@telecomitalia.it
- per il Comodatario

.....

7. DOMICILIO DELLE PARTI

Le Parti dichiarano il proprio domicilio fiscale:

- per il Comodante: TIM S.p.A., via Gaetano Negri, 1 – 20122 Milano;
- per il Comodatario,

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO 2016/679/EU (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

Per l'esecuzione del presente Contratto non è prevista tra le Parti alcuna comunicazione o condivisione di dati personali riferibili a soggetti diversi dalle Parti contrattuali, ai sensi del Regolamento 2016/679/EU (Regolamento generale sulla protezione dei dati) ed alle ulteriori disposizioni normative vigenti in materia di protezione dei dati personali (d'ora in avanti congiuntamente "normativa sul trattamento dei dati personali applicabile").

Il Comodatario, ai fini del presente Contratto, in qualità di autonomo Titolare raccoglierà dati personali direttamente presso l'interessato (utilizzatore delle SIM Card di proprietà di TIM) pertanto il Comodatario medesimo si impegna ad effettuare i relativi trattamenti nel pieno rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali applicabile: i dati degli utilizzatori non saranno oggetto, in alcun modo, di comunicazione a TIM, con conseguente esclusione di qualsiasi operazione di trattamento di tali dati da parte di TIM.

Sarà esclusiva cura del Comodatario, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla normativa sul trattamento dei dati personali applicabile, fornire agli utilizzatori una informativa adeguata e completa circa le modalità e finalità del trattamento dei loro dati nell'ambito del presente contratto: in particolare, il Comodatario si impegna a rispettare l'ulteriore normativa vigente (es: Decreto Pisanu, Statuto dei lavoratori, etc...) e avrà l'obbligo di garantire l'acquisizione dei dati anagrafici degli utilizzatori nel rispetto di quanto previsto dalla Legge 155/2005 (recante Misure urgenti per il contrasto del terrorismo internazionale) e successive modifiche ed integrazioni; sarà, inoltre, onere unicamente del Comodatario ottemperare ad eventuali richieste relative ai dati anagrafici degli utilizzatori da parte degli organi della Magistratura - anche in caso di richieste rivolte direttamente a TIM e ad ogni altra richiesta necessaria ad adempiere agli obblighi previsti da leggi, regolamenti o normative comunitarie. Il Comodatario si impegna a mantenere indenne TIM da ogni contestazione, azione o pretesa avanzate nei suoi confronti da parte degli interessati e/o di qualsiasi altro soggetto e/o Autorità a seguito di eventuali inosservanze alla normativa sul trattamento dei dati personali applicabile.

9. ONERI FISCALI

Il presente contratto, redatto nella forma della corrispondenza commerciale, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso; le spese di registrazione sono a carico della parte che la richiede.

10 D. Lgs. 231/01 e CODICE DI CONDOTTA. ANTICORRUZIONE

Le Parti dichiarano di essere a conoscenza della normativa vigente in materia di responsabilità degli enti e, in particolare, di quanto previsto dal D.Lgs. 231/2001 e si impegnano, ciascuna per quanto di propria competenza e ove assoggettate a tale normativa, ad adottare condotte compatibili con le disposizioni del D. Lgs. 231/2001 garantendo che, nell'espletamento delle attività previste dal presente Contratto, si asterranno da qualunque comportamento da cui possa derivare la commissione di qualsiasi reato o illecito rilevante ai sensi del predetto D. Lgs. 231/2001. Le Parti si danno reciprocamente atto di aver adottato un Codice Etico e di Condotta e/o procedure e policy similari in conformità ai principi e alle linee guida del D. Lgs. 231/01 e si impegnano, per sé e - ai sensi dell'art. 1381 c.c. - per i propri dipendenti, collaboratori, consulenti e subfornitori a conformarsi ai principi etico-comportamentali contenuti per ciascuna delle Parti, rispettivamente:

- nel Codice Etico e di Condotta, nei Principi di Comportamento e nella Policy Anticorruzione del Gruppo TIM, pubblicati sul sito istituzionale all'indirizzo <http://www.telecomitalia.com/tit/it/vendorshub/archivio-documenti.html>;
- nel codice Etico e di Condotta per la Società pubblicato sul sito ...

Tali documenti, anche se non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto. Inoltre, le Parti si impegnano per sé e - ai sensi dell'art. 1381 c.c. - per i propri dipendenti, collaboratori, consulenti a rispettare le disposizioni in materia di Anti Corruzione (per tali intendendosi, se e in quanto applicabili, (i) le disposizioni anticorruzione contenute nel Codice Penale Italiano e nelle altre leggi nazionali applicabili (ii) le altre leggi di diritto pubblico e commerciale contro la corruzione vigenti applicabili e (iii) le leggi e i trattati internazionali anti-corruzione, ivi incluso il US Foreign Corrupt Practices Act e il Uk Bribery Act, nella misura in cui essi sono applicabili alle Parti in relazione al presente Contratto).

L'inosservanza degli obblighi di cui alla presente Clausola 10 costituisce grave inadempimento contrattuale che legittima la Parte non inadempiente a risolvere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Cod. Civ. il presente Contratto, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento del danno.

11. RISOLUZIONE

Nel caso in cui il Comodatario non adempia, anche parzialmente, anche ad uno solo degli obblighi di cui al presente Contratto, il Comodante potrà, ai sensi dell'art. 1456 c.c., risolvere di diritto il Contratto, dandone comunicazione scritta a mezzo di Raccomandata A/R al Comodatario, prevedendo l'immediata restituzione dei Beni, salvo il risarcimento dei danni e ogni altro e più ampio rimedio concesso dalla legge alla parte non inadempiente.

12. CONTROVERSIE, FORO COMPETENTE E DIRITTO APPLICABILE

Non è ammessa la competenza arbitrale. Tutte le controversie comunque derivanti dal presente Contratto saranno deferite, in via esclusiva, alla competenza del Foro di Roma. Il presente rapporto contrattuale è regolato dal diritto italiano.

13. DICHIARAZIONI DELLE PARTI

Le Parti dichiarano che quanto previsto dal presente Contratto corrisponde a ciò che è stato pattuito nelle trattative preliminarmente intercorse, essendo privo di validità ogni altro accordo avente il medesimo oggetto del presente Contratto non recepito nella presente scrittura.

Tutte le clausole del presente Contratto, premesse comprese, sono essenziali ed inscindibili; aggiunte e modifiche alle pattuizioni qui contenute non possono essere apportate che per iscritto.

Il presente Contratto è il risultato di una negoziazione tra le Parti con riferimento ad ogni sua clausola; in relazione a ciò, le Parti si danno reciprocamente atto che le disposizioni di cui all'art. 1341 c.c. non trovano applicazione.

14. DIRITTI DI PROPRIETÀ INDUSTRIALE E/O INTELLETTUALE

Ciascuna Parte manterrà l'esclusiva titolarità dei propri marchi (registrati e non), altri segni distintivi, brevetti, diritti d'autore (copyright), modelli di utilità ed ornamentali, diritti di design e altri diritti di proprietà industriale e/o intellettuale. Il Contratto non potrà mai interpretarsi come concessione di licenza o trasferimento di proprietà dei suddetti diritti vantati da una Parte in favore dell'altra Parte.

Nessuna Parte è autorizzata ad usare il marchio (registrato o meno) o la denominazione sociale dell'altra Parte, senza previo consenso scritto della Parte che ne è titolare.

15. DISPOSIZIONI FINALI

Le Parti si impegnano a dare esecuzione al presente Contratto nonché ai relativi allegati nel rispetto del principio di buona fede.

L'interpretazione del principio di buona fede si sostanzia anche in considerazione delle esperienze maturate dalle Parti nei rispettivi settori di attività. I documenti costituenti parte integrante del presente Contratto, nel caso di incoerenza tra loro, hanno il seguente ordine di priorità interpretativa:

- a) Contratto;
- b) Allegati e relativi annessi

16. ALLEGATI

Gli allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto sono:

- Allegato 1 - Modulo assegnazione Apparati
- Allegato 2 - Modulo assegnazione SIM
- Allegato 3 - Scenari della Prova

ASSEGNAZIONE SPAZI PRESSO INFOPOINT ALLA ASSOCIAZIONE POLIBA ALUMNI E IN MANIERA SALTUARIA ALLA COOPERATIVA APULIA STUDENT SERVICE S.C. AUTRICE E PROMOTRICE DEL SERVIZIO "CERCO-ALLOGGIO 2.0" CON RINNOVO DELLA CONVENZIONE.

Il Rettore riferisce che, al fine di dare visibilità alla associazione Alumni del Politecnico di Bari e alle prossime attività che la stessa associazione potrà in essere in collaborazione con l'ufficio Placement di questo Politecnico, sarebbe opportuno assegnare come sede della stessa associazione lo spazio dell'INFOPOINT (Allegato n.4) sino a questo momento non destinato in maniera permanente ad alcuna attività.

Difatti l'associazione promuovendo iniziative, attività culturali, favorendo incontri ed esperienze di networking tra gli studenti e gli Alumni, contribuirebbe con tale collocazione di sede, a conferire visibilità e prestigio al Politecnico di Bari.

Il Prorettore riferisce inoltre che la Cooperativa Apulia Student Service s.c. autrice e promotrice del servizio "Cerco-Alloggio 2.0" ha stipulato apposita convenzione con questo Politecnico in data 19.01.2017 che risulta scaduta, e per garantire questo servizio agli studenti il Prorettore sottopone a questo Consesso la possibilità di concedere un rinnovo della convenzione comunque previsto nella convenzione scaduta (*Allegato n.5*).

Infine, per offrire un miglior servizio agli studenti, si ritiene che lo spazio dell'INFOPOINT per la sua peculiare collocazione potrebbe ospitare anche le attività della Cooperativa Apulia Student Service s.c., avendo appurato che le attività della associazione Alumni e quelle del servizio *Cerco-Alloggio 2.0* possono svolgersi contestualmente.

RICHIESTA ASSEGNAZIONE AULETTA PER ASSOCIAZIONE STUDENTESCA "AZIONE UNIVERSITARIA POLITECNICO"

Il Prorettore riferisce che con nota del 16.07.2019 (*Allegato n.6*), l'associazione studentesca "Azione Universitaria Politecnico", in considerazione di quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione in data 31/05/2017, ove veniva approvata una ripartizione degli spazi per le associazioni studentesche in maniera proporzionale tra numero di rappresentanti eletti e metri quadri pro capite, ha fatto richiesta a questo Consiglio di Amministrazione di uno spazio ulteriore con finalità d'uso "Aula Studio Associativa di Azione Universitaria Politecnico".

L'associazione studentesca suggerisce una delle due soluzioni:

- assegnazione aula 1.01 al primo piano del DICAR-Architettura (*Allegato n.7*)
o
- assegnazione 2.13 al secondo piano del DICAR-Architettura (*Allegato n.8*)

Terminata la relazione, il Prorettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- LETTA la relazione del Prorettore;
- VISTA la bozza del contratto di comodato tra il Politecnico di Bari e la società TELL S.r.l. e la planimetria relativa ai locali da concedere in comodato d'uso (*Allegato 2*);
- VISTA la planimetria che individua il possibile spazio nella Amministrazione Centrale per ospitare la Demo e Control Room per il progetto con TIM (*Allegato 3*);
- VISTA la planimetria che individua lo spazio dell'INFOPOINT nel Campus da assegnare alla associazione poliba Alumni e alla cooperativa Apulia Student Service s.c. (*Allegato 4*)
- VISTA la convenzione scaduta tra il Politecnico e la Cooperativa Apulia Student Service s.c. autrice e promotrice del servizio "Cerco-Alloggio 2.0" (*Allegato 5*)
- VISTA la nota dell'associazione studentesca "Azione Universitaria Politecnico" del 16.07.2019 (*Allegato n.6*)
- VISTE le planimetria che individuano i possibili spazi da assegnare all'associazione studentesca "Azione Universitaria Politecnico" (*Allegati 7 e 8*)

All'unanimità,

DELIBERA



- di non concedere in comodato d'uso alla società TELL S.r.l. gli spazi all'interno del comprensorio Officine Politecniche di cui all'Allegato 2 sino a quando non giunga formale rinuncia agli stessi da parte della società Exprivia precedente assegnataria;
- di approvare la bozza di contratto tra TIM e Politecnico di comodato apparati e SIM Card per attività di realizzazione e prova di scenari d'uso previsti nell'ambito della sperimentazione 5G promossa dal MISE e di assegnare lo spazio nella Amministrazione Centrale per ospitare la Demo e Control Room per il progetto con TIM di cui all'Allegato 3,
- di non assegnare alla associazione poliba Alumni e alla cooperativa Apulia Student Service s.c. lo spazio dell'INFOPOINT, ma di ricercare spazi più consoni all'interno del Campus riservandosi di valutare l'eventuale rinnovo alla Cooperativa Apulia Student Service s.c. della convenzione stipulata;
- di non assegnare alla associazione studentesca "Azione Universitaria Politecnico" lo spazio individuato nell'Allegato 7/ Allegato 8 ma di ricercare eventuali differenti spazi.
-

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli Uffici dell'Amministrazione Centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

ALLEGATI



POLITECNICO DI BARI
Codice AOO: 000
Num. Prot.: 0020959 / 2018
Data: 24/10/2018
PROTOCOLLO IN ARRIVO
Classif.: III/14

ACCORDO DI COLLABORAZIONE

TRA

TELL Srl, in seguito denominata "Tell", con sede legale in Via Gaudenzio Ferrari 21/n – 21047 Saronno (VA) rappresentata dal Legale Rappresentante, Dott. Luigi Barbaglia, domiciliato per la carica presso la sede della società,

E

il **POLITECNICO DI BARI**, in seguito denominato "Politecnico", con sede legale in Via Amendola 126/B, 70126 Bari, P.IVA 04301530723, C.F. 93051590722, rappresentato dal Magnifico Rettore, Prof. Eugenio Di Sciascio, nato a Bari il 13/03/1963, domiciliato per la carica presso la sede del Politecnico in Bari.
Ai fini del presente Accordo, la Tell e il Politecnico di Bari e sono nel prosieguo indicate quali "Parti" e ciascuna di esse, singolarmente, quale "Parte".

Premesso che

1. Le Parti intendono attivare una collaborazione strategica a lungo termine relativa alla generazione di idee, a studi di pre-fattibilità, a progetti di ricerca finanziati anche da organizzazioni/Enti di ricerca nazionali ed internazionali.
2. Tell è interessata a collaborare con il Politecnico per l'affidamento di attività di ricerca e di consulenza, allo scopo di avvalersi delle risorse qualificate del Politecnico nell'ambito della propria attività.

1) Premesse

Le Premesse costituiscono parte integrante dell'Accordo di collaborazione.

2) Oggetto della collaborazione

Tell e il Politecnico favoriranno la collaborazione reciproca in attività di ricerca, sviluppo e innovazione.

In particolare, le Parti intendono collaborare nello svolgimento in partnership di specifici progetti di ricerca, sviluppo e innovazione da concordare ai sensi del presente Accordo. Tali collaborazioni potranno svolgersi nelle forme indicate di seguito, a mero titolo esemplificativo:

- i. condivisione di scenari tecnologici e individuazione di priorità per la ricerca congiunta, con particolare attenzione alla definizione di soluzioni innovative per lo sviluppo delle attività commerciali.
- ii. Partecipazione congiunta a bandi e programmi di ricerca regionali, nazionali, europei e internazionali.
- iii. Studio, analisi e sviluppo di iniziative nel settore della innovazione dei processi di vendita legate alla valorizzazione di business model emergenti.
- iv. Consulenze tecnico-scientifiche focalizzate su temi specifici.
- v. Collaborazione nello sviluppo e nella promozione delle attività di interesse congiunto attraverso le reti internazionali a cui il Politecnico e la Tell partecipano.
- vi. Promozione di attività di diffusione della cultura scientifica e tecnologica sul territorio.
- vii. Svolgimento di tesi di laurea e tesi di laurea magistrali con la supervisione di uno o più referenti di Tell e uno o più referenti del Politecnico.

1



Politecnico di Bari



viii. Discussione delle tematiche tecnico-scientifiche di interesse di Tell e valorizzazione della collaborazione con le strutture di ricerca del Politecnico.

ix. Definizione di temi su cui stabilire accordi commerciali.

3) Comitato di Gestione

Con la sottoscrizione del presente Accordo, le Parti convengono di costituire un apposito Comitato di Gestione (CdG), che rimarrà in carica per tutto il periodo di vigenza del presente Accordo, composto da un professore o ricercatore del Politecnico di Bari, nominato dal SA su proposta del Rettore, e dal Responsabile della ricerca di o suo delegato, con il compito di individuare gli obiettivi strategici della collaborazione, fornire le linee di indirizzo generali nonché identificare i responsabili delle aree di riferimento. Il CdG si riunirà con periodicità semestrale e/o ogni qualvolta si renda necessario, per verifica ed aggiornamenti degli obiettivi strategici e degli indirizzi generali della collaborazione

4) Accordi di attuazione

Le attività di cui al presente Accordo, che prevedono un corrispettivo economico, saranno di volta in volta definite mediante la stipula di "Accordi di attuazione" fra la Tell e il Politecnico, nei quali saranno definiti l'oggetto, i risultati attesi, le modalità di esecuzione delle attività, la durata, l'ammontare e le modalità di erogazione di eventuali corrispettivi e tutte le prestazioni relative all'esecuzione di tali programmi.

Per le attività di cui al presente accordo per cui sia previsto un corrispettivo economico, le Parti convengono di procedere alla formalizzazione di specifici accordi (denominati "Accordi di attuazione") in cui specificare l'oggetto della attività unitamente ai termini e agli oneri.

In assenza di onori per le Parti, si conviene che lo svolgimento delle attività sia regolato dal presente accordo.

5) Durata e rinnovo

La durata del presente accordo è concordata tra le Parti in 3 (tre) anni a partire dalla data di sottoscrizione dello stesso e potrà essere rinnovata alla scadenza per pari periodo tramite scambio di lettera fra le Parti. L'eventuale recesso anticipato di una delle Parti dovrà essere comunicato all'altra Parte con lettera raccomandata A/R e con un preavviso di almeno 6 (sei) mesi. Il recesso dal presente Accordo non dà luogo a risoluzione degli Accordi di attuazione eventualmente vigenti al momento del recesso stesso. Detti Accordi di attuazione, pertanto, continueranno a vincolare le Parti sino a completo adempimento, fatto salvo l'eventuale recesso di una delle Parti secondo quanto stabilito negli Accordi di attuazione stessi.

6) – Sicurezza, accesso alle strutture ed utilizzo di attrezzature

6.1 Ciascuna Parte provvederà alle coperture assicurative di legge del proprio personale che, in virtù del presente Accordo verrà chiamato a frequentare le sedi di esecuzione delle attività.

6.2 Il personale di entrambe le Parti contraenti è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti al presente Accordo, nel rispetto reciproco della normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n° 81 e successive



modifiche e/o integrazioni, osservando in particolare gli obblighi di cui all'Articolo 20 del Decreto citato, nonché le disposizioni del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

6.3 Il personale delle Parti contraenti, compresi eventuali collaboratori esterni degli stessi comunque designati, sarà tenuto, prima dell'accesso nei luoghi di pertinenza delle Parti, sedi di espletamento delle attività, ad acquisire le informazioni riguardanti le misure di sicurezza, prevenzione, protezione e salute, rilasciando all'uopo apposita dichiarazione.

6.4 Gli obblighi previsti dall'Art.26 del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e/o integrazioni e la disponibilità di dispositivi di protezione individuale (DPI), in relazione ai rischi specifici presenti nella struttura ospitante, sono attribuiti al soggetto di vertice della struttura ospitante; tutti gli altri obblighi ricadono sul responsabile della struttura/ente di provenienza.

6.5 Resta inteso che il personale di ciascuna Parte non potrà utilizzare le attrezzature di cui dispone l'altra Parte senza preventiva autorizzazione dei soggetti responsabili secondo quanto verrà stabilito di volta in volta negli Accordi di attuazione.

7) – Diritti di proprietà industriale ed intellettuale

Le Parti danno atto che le attività di ricerca oggetto del presente Accordo quadro rientrano nella previsione dell'art. 65, comma V, CPI. Fatti salvi i diritti morali di autore o di inventore ai sensi delle vigenti leggi, le Parti, con riferimento alla ricerca congiunta da effettuarsi, concordano che tutti i diritti sulle idee, invenzioni, opere intellettuali, strategie, progetti e dati creati durante, o risultanti dall'attività oggetto del presente contratto, ivi compresi tutti i diritti su brevetti, diritti di autore, diritti su informazioni riservate, diritti su banche dati, diritti sui marchi registrati e altri diritti di proprietà intellettuale saranno regolata da appositi accordi attuativi e/o convenzioni di ricerca.

Le Parti si impegnano a tenersi reciprocamente informate sui risultati raggiunti nel corso della ricerca ed in particolare su quelli suscettibili di brevettazione o utilizzazione industriale intendendosi con ciò qualsiasi invenzione, idea, metodo, processo industriale, informazione ed altri dati concepiti, attuati e sviluppati, astenendosi da ogni azione che possa nuocere alla brevettabilità di detti risultati. Le Parti parteciperanno ai diritti di proprietà intellettuale o industriale sui risultati della ricerca (eventuali invenzioni, nuovi modelli, innovazioni di procedimento o di prodotto, know-how tecnico-commerciale), fatti salvi i diritti morali spettanti per legge ad autori ed inventori, in ragione e proporzione dell'entità del rispettivo apporto al loro sviluppo e conseguimento.

8) - Utilizzazione scientifica e divulgazione dei risultati

8.1 Fermi restando i disposti del successivo Articolo 9 (Riservatezza), i risultati di eventuali ricerche svolte in attuazione del presente Accordo, brevettabili o non brevettabili ovvero tutelabili o non tutelabili attraverso altre privative industriali, possono essere divulgati da una Parte solo dietro preventiva autorizzazione scritta delle altre Parti cui sarà sottoposto il testo da pubblicare. Le Parti dovranno rispondere nel termine di 30 giorni dal ricevimento della relativa richiesta scritta di autorizzazione. Trascorso tale termine senza risposta scritta, l'autorizzazione verrà considerata concessa. Qualora l'autorizzazione, che non sarà irragionevolmente negata, e sarà legata a strette considerazioni sulla tutela e sfruttamento della proprietà intellettuale e sviluppo industriale di detti risultati, sia concessa previa



eliminazione e/o modificazione di parte delle informazioni contenute, la/le Parte/i si impegna/no a pubblicare il testo in accordo alle richieste di modifica concordate.

8.2 Ai ricercatori del Politecnico, sarà comunque garantito il diritto di poter utilizzare i risultati per il proseguimento della ricerca in ambito puramente scientifico, previa preventiva comunicazione scritta all'altra Parte.

9) - Utilizzo dei segni distintivi delle Parti

La collaborazione di cui al presente Accordo non conferisce alle Parti alcun diritto di usare per scopi pubblicitari, per qualsiasi altra attività promozionale, alcun nome, marchio, altro segno distintivo delle altre Parti (incluse abbreviazioni), salvo preventiva autorizzazione scritta espressa della Parte che concede l'utilizzo del proprio segno distintivo.

10) - Riservatezza

10.1 Ai fini del presente Accordo sono considerate riservate, le informazioni o i dati ("Informazioni Riservate") trasmesse verbalmente, per iscritto, o con qualsiasi altro mezzo, da una delle Parti ("Parte Emittente") all'altra ("Parte Ricevente") ed identificate come tali dalla Parte che le trasmette. Tale identificazione sarà attuata dalla Parte Emittente mediante l'apposizione di opportuna ed evidente dizione legenda sui documenti, che ne definisca la natura riservata. Le informazioni che siano trasmesse verbalmente o visivamente, saranno considerate Riservate soltanto qualora identificate come tali al momento della loro comunicazione e successivamente trascritte e ritrasmesse alla Parte Ricevente, con le opportune indicazioni di riservatezza, non oltre 30 (trenta) giorni dalla data della comunicazione orale o visiva.

10.2 Le Informazioni Riservate di una Parte potranno essere utilizzate dalla Parte Ricevente solo ai fini delle attività relative all'iniziativa/programma identificate nel relativo Atto Esecutivo. La Parte Ricevente dovrà prendere le necessarie precauzioni onde prevenire la divulgazione delle Informazioni Riservate della Parte Emittente a membri della propria organizzazione che non abbiano necessità di conoscerle ai fini delle premesse di cui sopra. Le Parti dovranno, inoltre, assicurare che i membri della propria organizzazione a cui verranno comunicate tali Informazioni Riservate, saranno soggetti ai medesimi obblighi previsti nel presente. Qualsiasi rivelazione a terze parti di Informazioni Riservate o uso differente rispetto ai fini precedentemente indicati, dovrà essere preventivamente autorizzato per iscritto dalla Parte Emittente e dovrà avvenire nei medesimi termini di riservatezza stabiliti nel presente.

10.3 La Parte Ricevente si adopererà al fine di prevenire la divulgazione delle Informazioni Riservate della Parte Emittente e le sottoporrà alle misure di sicurezza almeno pari a quelle con le quali è solita trattare le proprie Informazioni aventi un livello di riservatezza equiparabile a quello delle Informazioni Riservate ricevute. Tali misure di sicurezza non potranno comunque essere inferiori alla normale diligenza impiegata da un esperto del relativo settore.

10.4 Le Informazioni Riservate saranno coperte dall'obbligo di riservatezza per un periodo di almeno 2 (due) anni dopo lo scadere dell'atto esecutivo per l'esecuzione del quale sono state rivelate, a meno che le Parti non dispongano diversamente nel relativo Atto Esecutivo.

10.5 Le obbligazioni relative all'utilizzazione e alla divulgazione delle Informazioni Riservate non si applicano alle informazioni che, con evidenza scritta, la Parte Ricevente sia in grado di provare:



- a) siano divenute di pubblico dominio senza colpa o negligenza della Parte Ricevente;
- b) fossero già note alla Parte Ricevente al momento della comunicazione;
- c) siano state sviluppate indipendentemente e in buona fede da personale della Parte Ricevente senza possibilità di accesso alcuno alle Informazioni Riservate dell'altra Parte;
- d) siano state divulgate quando il termine di cui al precedente comma 9.4 era già scaduto;
- e) siano state divulgate dietro consenso scritto della Parte Emittente;
- f) siano state divulgate per adempimento di legge o su richiesta dell'Autorità giurisdizionale competente.

Nel caso si verifichi la fattispecie di cui alla precedente lettera f) la Parte Ricevente, compatibilmente con gli eventuali vincoli di legge, dovrà darne immediata notizia all'altra Parte rendendosi disponibile a coadiuvare quest'ultima in ogni più opportuna azione tesa ad evitare la divulgazione delle Informazioni Riservate in questione.

Le Parti concordano circa l'utilizzo dell' "Accordo di Riservatezza", qualora una delle Parti intenda farvi ricorso per specifici Accordi di attuazione.

11) - Trattamento dei dati

11.1 Ciascuna Parte provvede al trattamento, all'utilizzo, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati personali raccolti nell'ambito del presente Accordo in conformità alla normativa del decreto legislativo del 30/06/2003 n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679 nel rispetto delle prescrizioni contrattuali, esclusivamente per le finalità connesse alla sua attuazione e per i relativi adempimenti di legge.

Il Titolare del trattamento dei dati personali effettuato da ciascuna Parte, è la Parte medesima nella persona del suo Legale Rappresentante pro-tempore.

Ciascun Parte comunica all'altra tempestivamente nominativo e recapito di eventuali Responsabili del trattamento.

11.2 Il Politecnico avrà facoltà di rendere nota, sul proprio sito istituzionale, la collaborazione oggetto del presente Accordo e di pubblicare sul medesimo sito, previa autorizzazione scritta da parte della Tell che non potrà essere irragionevolmente negata, alcuni dati riguardanti gli Accordi di attuazione del presente Accordo limitatamente al tema della ricerca/consulenza e nominativo del committente.

12) - Controversie

12.1 Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione del presente Accordo.

12.2 Nel caso in cui entro 30 (trenta) giorni a partire dalla comunicazione scritta di una delle Parti all'altra circa il sorgere della controversia non sia possibile raggiungere in questo modo l'Accordo, le Parti indicano il foro esclusivamente di BARI quale foro competente per qualunque controversia inerente la validità, l'interpretazione, l'esecuzione e la risoluzione del presente Accordo.

13) Esclusione di rapporti diversi

Con il presente accordo le parti intendono porre in essere tra loro unicamente un rapporto di collaborazione per il raggiungimento dei fini di cui al punto 2, con esclusione di qualsiasi altro rapporto.



14) Registrazione e imposta di bollo

Il presente Accordo Quadro è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5, secondo comma, del D.P.R. 26/04/1986 n.131 e nell'articolo 1, punto 1 lettera b) della tariffa – parte seconda annessa allo stesso decreto e successive modifiche, a cura e spese della Parte richiedente.

Le spese di bollo sono a carico di Tell srl.

Per il POLITECNICO DI BARI

Il Rettore

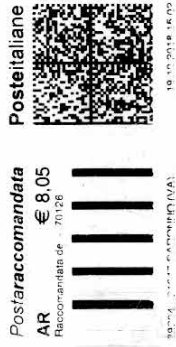


Prof. Eugenio Di Sciascio

Per TELL Srl

Il Legal rappresentante

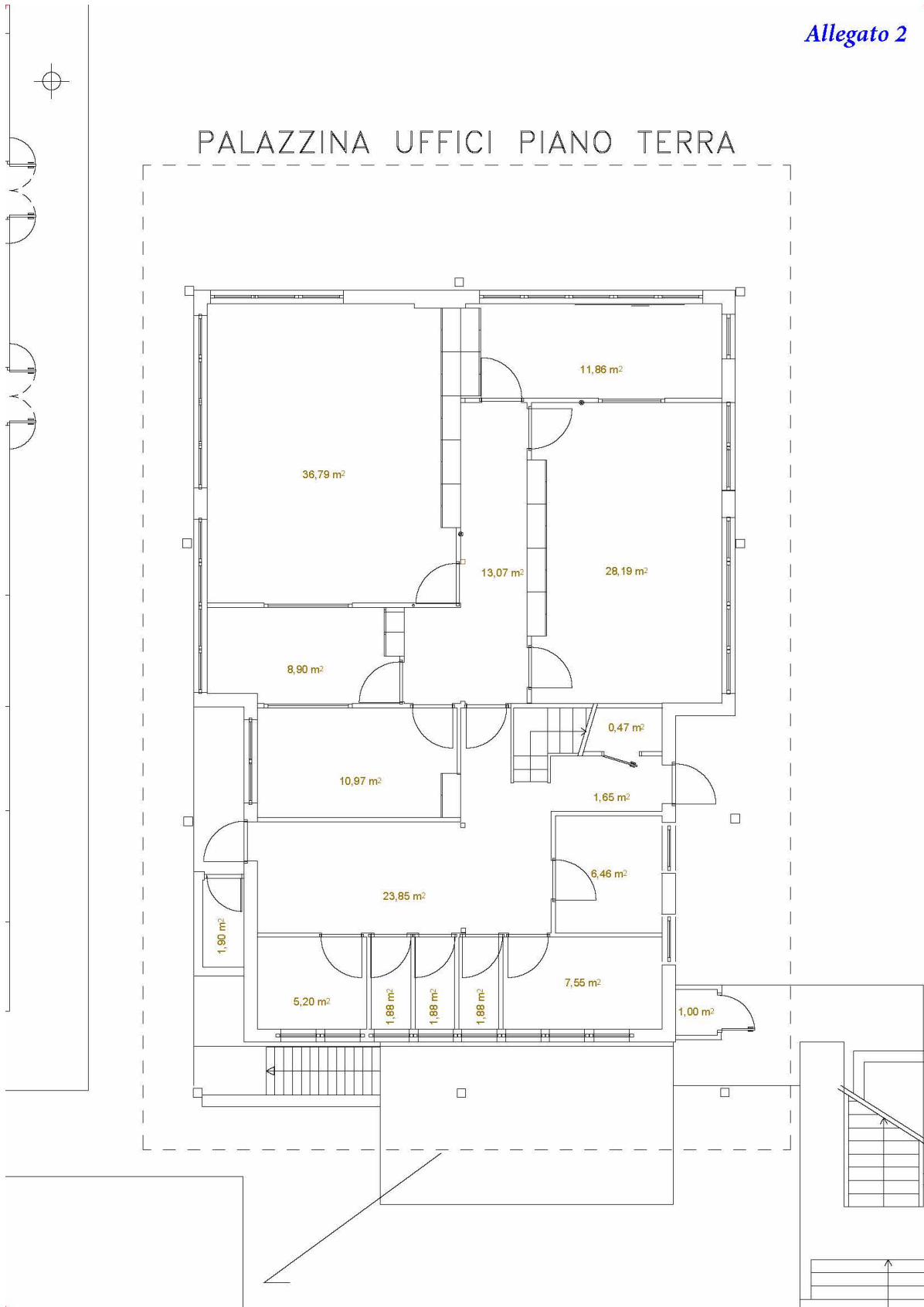
Dott. Luigi Barbaglia

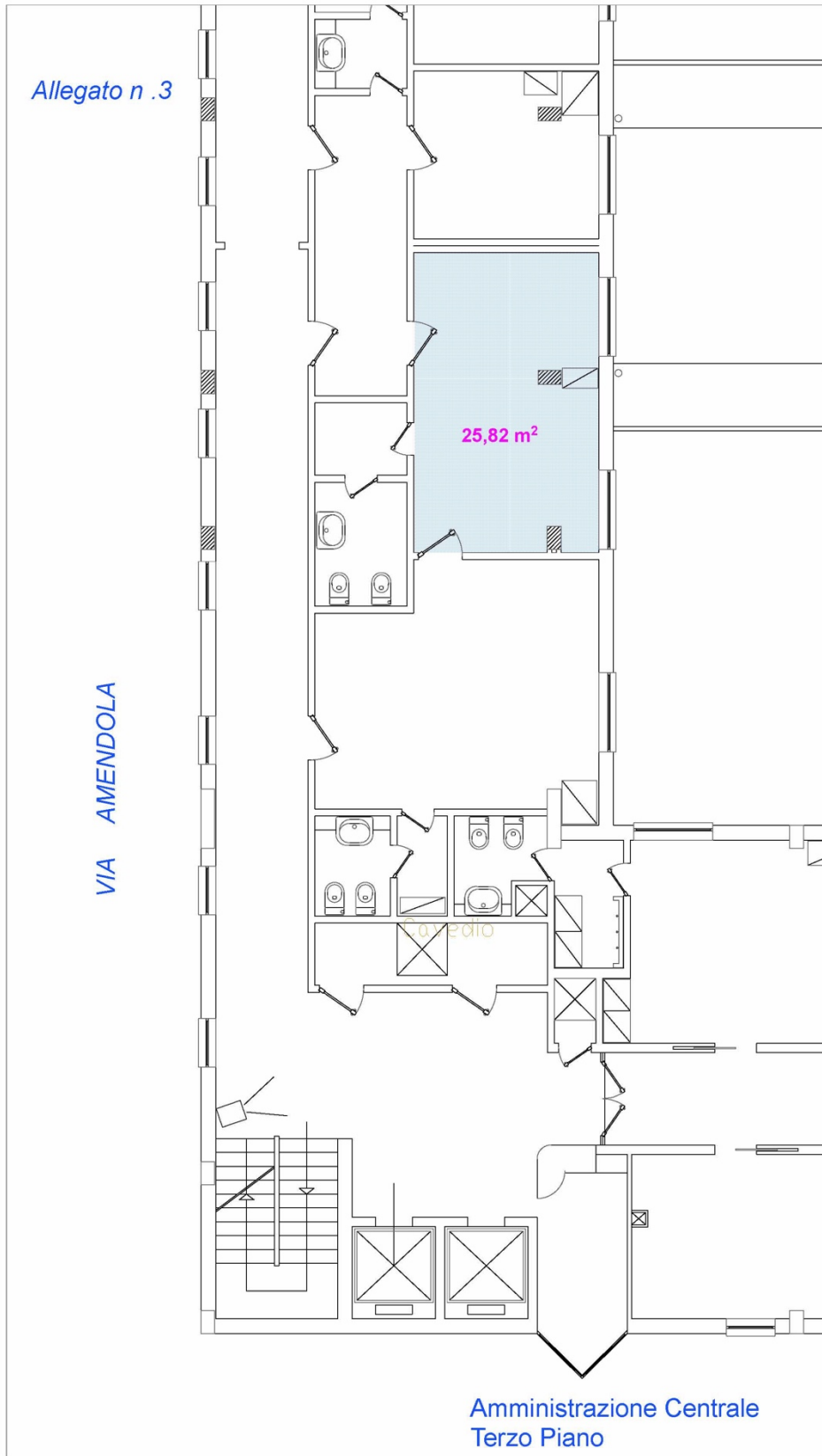


POLITECNICO DI BARI
DIREZIONE GESTIONE RISORSE
E SERVIZI ISTITUZIONALI
VIA AMENDOLA 126/B
40126 BARI (BA)



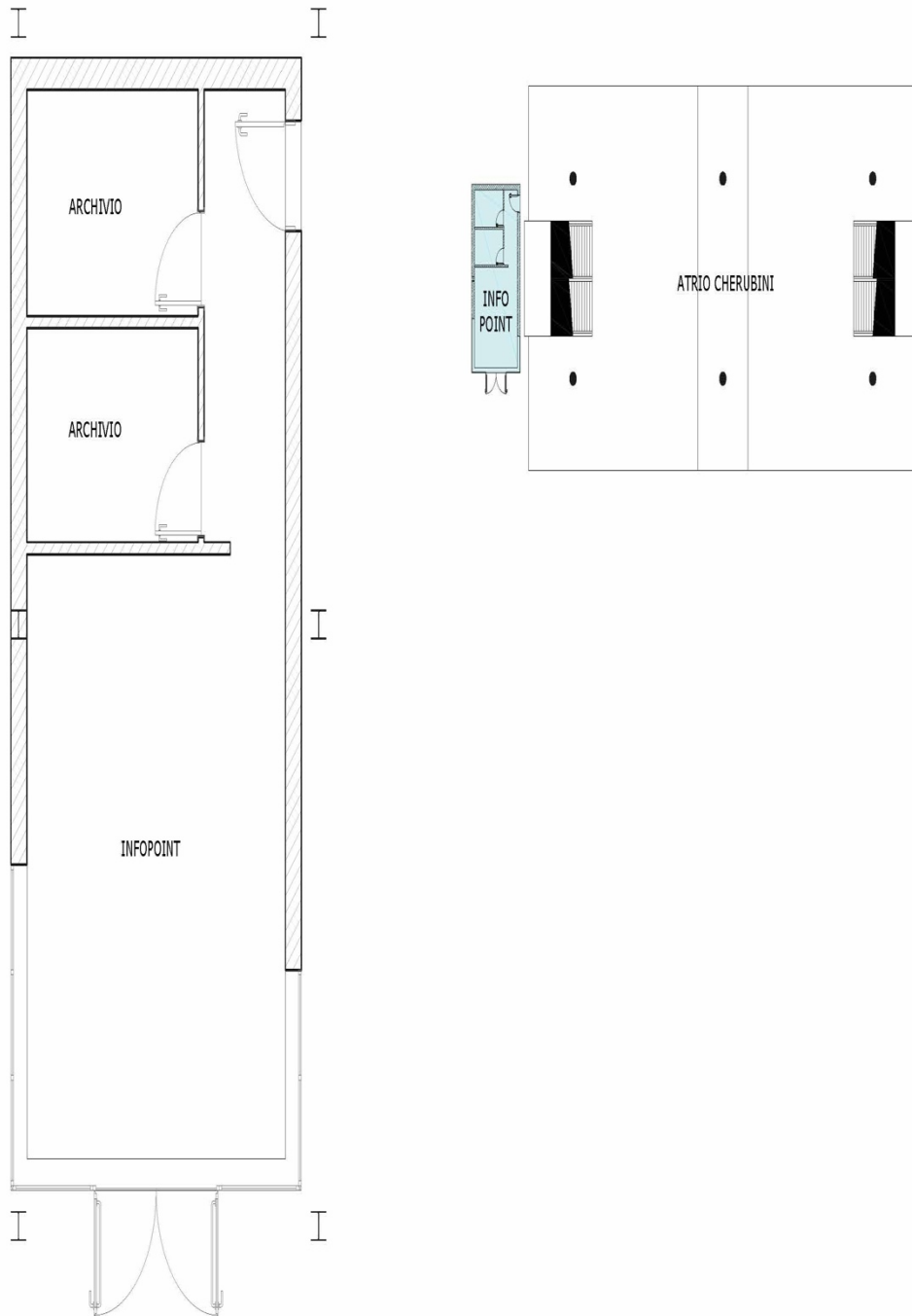
PALAZZINA UFFICI PIANO TERRA





Info Point, Area Pilotis - PIANO TERRA

Allegato 4



Convenzione quadro

tra

Apulia Student Service Società Cooperativa a r.l., in persona del presidente p.t. Carlo Monticelli, con sede in Lecce, alla via G. Salvemini, n. 14, P.I. 04579080757, di seguito denominata "Cooperativa";

e

Politecnico di Bari, in persona del legale rappresentante Rettore p.t., Prof. Eugenio Di Sciascio, con sede legale in Bari, Via Amendola 126/b, P.I. 04301530723 di seguito denominata "Politecnico";

Premesso che

- Apulia Student Service S.C. è autrice e promotrice del servizio "Cerco-Alloggio 2.0", vincitore del bando "Principi Attivi 2012" finanziato dalla Regione Puglia, volto a regolarizzare il mercato degli affitti di appartamenti a studenti universitari nella provincia di Lecce;
- l'A.Di.S.U. Puglia ha formalizzato con la cooperativa l'incarico per la realizzazione del progetto "Cerco Alloggio Puglia" con determina direttoriale n°425 (di Settore n.40) del 29 Aprile 2015 e con lettera d'incarico (CIG X381435D5D) sottoscritta in data 11 Maggio 2015 e rinnovato con determina direttoriale n°445 (di Settore n.47) del 31 maggio 2016 e con lettera d'incarico (CIG ZD01A4288A) 13 Giugno 2016;
- il suddetto servizio mira a contrastare il dilagante fenomeno del "mercato nero" nella locazione di alloggi a studenti universitari e promuovere, di contro, il radicarsi di una cultura della legalità tra i proprietari degli immobili e i conduttori degli stessi;
- la Cooperativa ha attivato il portale www.cercoalloggio.com, che costituisce una bacheca digitale di incontro tra domanda e offerta di case di qualità, senza alcun costo a carico degli studenti;
- la Cooperativa intende erogare, altresì, servizi integrativi di orientamento, informazione e assistenza agli studenti e ai proprietari di immobili che intendano utilizzare il portale www.cercoalloggio.com;
- il Politecnico, nel riconoscere e condividere l'alto valore di promozione culturale, sociale e mutualistico insito nel progetto "Cerco alloggio Puglia", intende concedere senza oneri la propria partnership al fine di contribuire a una effettiva realizzazione dello stesso.

Tanto premesso, le parti stipulano e convengono quanto segue.

Art. 1 - Oggetto

La Cooperativa e il Politecnico si impegnano ad instaurare un rapporto di collaborazione finalizzato a consentire l'erogazione dei servizi integrativi di orientamento, informazione e assistenza a studenti e proprietari di immobili nell'ambito del progetto "Cerco Alloggio Puglia", secondo le modalità indicate negli articoli successivi.

Art. 2 - Partnership e utilizzo del marchio Politecnico

Il Politecnico si impegna a patrocinare e diffondere, mediante tutti i propri canali di comunicazione:



Politecnico di Bari

- banner sul sito ufficiale d'ateneo e dei dipartimenti;
- comunicazione a mezzo mail informativa agli studenti;
- segnalazione del servizio all'interno del materiale d'orientamento.

Il Politecnico autorizza espressamente, altresì, la Cooperativa all'utilizzo del proprio marchio nelle attività di diffusione e promozione del sopracitato servizio.

Art. 3 - Utilizzo database Cerco Alloggio

La Cooperativa autorizza espressamente il Politecnico ad accedere al database di immobili di qualità esistente sul portale web www.cercoalloggio.com, e si impegna ad offrire, ove richiesto, un'ulteriore attività di assistenza e consulenza presso gli sportelli dedicati all'orientamento e al tutorato.

Art. 4 - Durata

La presente Convenzione ha durata biennale e decorre dal momento della stipula della stessa.

È prevista la facoltà di rinnovo secondo le modalità che saranno concordate dalle parti.

Art. 5 - Tutela privacy

Le parti garantiscono il rispetto delle norme in materia di tutela e sicurezza dei dati personali, e assicurano che il trattamento degli stessi avrà luogo esclusivamente per le finalità della presente Convenzione.

Il Politecnico garantisce, altresì, che le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza nell'ambito dell'esecuzione della Convenzione potranno essere utilizzate o fatte utilizzare da terzi unicamente previa autorizzazione scritta da parte della Cooperativa.

Art. 6 - Foro competente

In caso di controversia che dovesse scaturire dall'interpretazione, esecuzione e risoluzione della presente Convenzione sarà esclusivamente competente il Foro di Lecce.

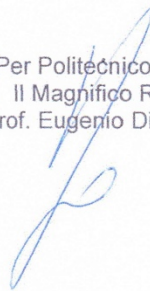
Bari Il, 19/02/2017

Letto, approvato e sottoscritto

Per Apulia Student Service S.C.
Il Presidente
Carlo Monticelli


APULIA STUDENT SERVICE
SOCIETA' COOPERATIVA
P. IVA 04579080757
Via G. Salvemini, 14 - 73100 Lecce
apuliastudentservice.coop@gmail.com
PEC: coop.ass@pec.it

Per Politecnico di Bari
Il Magnifico Rettore
Prof. Eugenio Di Sciacio





AZIONE UNIVERSITARIA POLITECNICO

Al Magnifico Rettore del Politecnico di Bari Prof. Ing. Eugenio Di Sciascio

Agli Ill.mi Componenti del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari

OGGETTO: Richiesta Assegnazione Auletta per Associazione Studentesca

VISTO quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione in data 31/05/2017, ove veniva approvata una ripartizione degli spazi per le associazioni studentesche in maniera proporzionale tra numero di rappresentanti eletti e metri quadri pro capite;

VISTO il risultato delle ultime Elezioni Studentesche che hanno visto l'associazione Azione Universitaria Politecnico eleggere 44 rappresentanti a fronte di:

-13 eletti per Associazione Studenti Democratici;

-7 eletti per Associazione Link Politecnico;

-1 eletto per Associazione Obiettivo Studenti;

VISTA la numerosità di rappresentanti e di studenti che usufruiscono degli spazi associativi;

VISTO che ridistribuire gli spazi ad oggi esistenti porterebbe ad un dispendioso impiego di risorse atte a modificare strutturalmente il comparto aulette odierno;

VISTO che aumentando la disponibilità di spazi e metri quadri è possibile ovviare a una ristrutturazione, bilanciando il totale proporzionale;

I sottoscritti Cosimo Damiano Carpentiere, Giancarlo Manco e Antonio Raguso rappresentanti per Azione Universitaria Politecnico

CHIEDONO:

La possibilità di avere uno spazio ulteriore con finalità d'uso "Aula Studio Associativa di Azione Universitaria Politecnico".

Lo spazio individuato, ad oggi ben poco sfruttato, che potrebbe essere invece potenziato e dato nuovamente a disposizione della comunità studentesca come "Auletta di Azione Universitaria Politecnico" sarebbe l'aula 1.01 che si trova al DICAR al primo piano di architettura.

Azione Universitaria Politecnico – www.aup.it , tel. 080/5963786 mail: info@aup.it



AZIONE UNIVERSITARIA POLITECNICO

In particolare, si sta considerando la stanza, con dicitura 'aula rappresentanti degli studenti', che è a destra dell'uscita di emergenza del piano interrato che conduce alla rampa che collega il plesso di architettura al plesso di ingegneria.

Una seconda opzione sarebbe l'aula 2.13 che si trova al secondo piano di architettura nel corridoio a sinistra (auletta nell'ala Area della comunicazione e della ricerca).

Bari, 16/07/2019

F.to

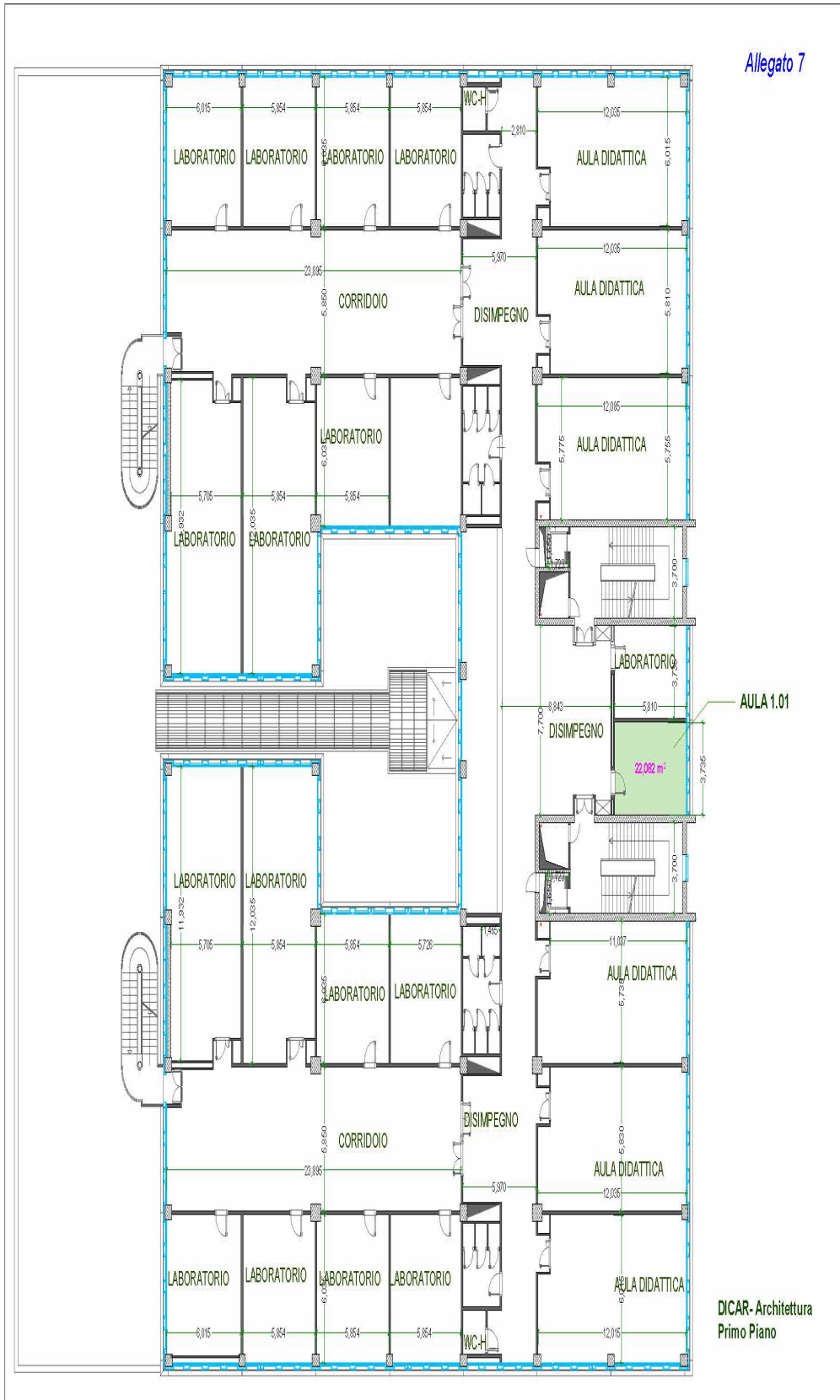
Cosimo Damiano Carpentiere

Giancarlo Manco

Antonio Raguso



Allegato 7




DICAR-Architettura
Primo Piano

Allegato 8



DICAR- Architettura
Piano Secondo

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 08 del 18 luglio 2019
n. delibera	PATRIMONIO ED ECONOMATO	Progetti di Ricerca e/o Sviluppo certificati ed in attesa di certificazione finale – Assegnazione economie - Rettifica dati Progetto RES NOVAE
106		

Il Rettore ricorda che nella seduta del 18 gennaio 2019 era stata sottoposta all'attenzione del Consiglio di Amministrazione la proposta di distribuzione delle economie di gestione rivenienti dal Progetto "RES NOVAE - Reti, Edifici, Strade: Nuovi Obiettivi Virtuosi per l'Ambiente e l'Energia", finanziato a valere sugli avvisi PON04a2_E.

Nel corso della seduta, a valle della discussione del punto all'ordine del giorno, il Consesso, su proposta del Prof. Filippo Attivissimo, deliberò di procedere ad una revisione della tabella riepilogativa del Progetto "RES NOVAE", attesa l'intervenuta comunicazione del Prof. Silvano Vergura.

Con detta comunicazione il Prof. Vergura segnalava che con nota prot. n.8982 del 27.04.2015 il Prof. Mario Savino, Responsabile Scientifico del Progetto, formalizzava il subentro nell'attività di ricerca AR 1.3.3. "Diagnostica di rete b.t." in luogo del Prof. Massimo La Scala, che a sua volta aveva sostituito Prof. Lattarulo, in quiescenza.

Alla luce di quanto sopra, il Centro Servizi Amministrativo Contabili di Ateneo ha avviato la fase di revisione dei conteggi del Progetto di cui sopra, i cui risultati sono di seguito riportati:

Progetto di cui al precedente punto 2)	struttura	Quota Strutt. economie spese gener.	Quota A.C. economie spese gener.	Quota A.C. economie spese pers formaz.	Quota A.C. economie spese pers. Ricerca Ind.	Quota R.S. 75% economie sp. pers. + s.g.
RESNOVAE (RI+FOR) – prof. Attivissimo	DEI	29.727,51 €	29.727,51 €	5.099,73 €	41.841,43 €	23.103,32 €
RESNOVAE (RI+FOR) – prof. Di Sciascio	DEI	12.022,59 €	12.022,59 €	446,19 €	20.393,21 €	4.514,72 €
RESNOVAE (RI+FOR) – prof.ssa De Venuto	DEI	1.348,49 €	1.348,49 €	- €	3.009,40 €	2.167,70 €
RESNOVAE (RI+FOR) – prof. Costantino	DMMM	11.978,89 €	11.978,89 €	- €	21.982,13 €	7.266,45 €
RESNOVAE (RI+FOR) – prof.ssa Dotoli	DEI	11.842,60 €	11.842,60 €	3.071,76 €	10.861,49 €	7.977,98 €
RESNOVAE (RI+FOR) – prof. La Scala	DEI	25.910,64 €	25.910,64 €	5.583,54 €	8.665,23 €	14.912,64 €
RESNOVAE (RI+FOR) – prof. Boggia	DEI	25.793,95 €	5.793,95 €	1.231,89 €	43.568,01 €	51.178,47 €
RESNOVAE (RI+FOR) – prof. Mascolo	DEI	13.354,69 €	13.354,69 €	532,54 €	18.819,00 €	32.838,96 €

RESNOVAE (RI+FOR) – prof. Mummolo	DMMM	15.958,03 €	15.958,03 €	2.829,69 €	36.081,23 €	32.087,77 €
RESNOVAE (RI+FOR) – prof.ssa Fanti	DEI	12.131,08 €	12.131,08 €	3.854,73 €	8.749,41 €	14.041,35 €
RESNOVAE (RI+FOR) – prof. Vergura	DEI	2.945,45 €	2.945,45 €	353,22 €	7.833,92 €	7.978,97 €
RESNOVAE (RI+FOR) – prof.ssa D’Orazio	DEI	7.865,63 €	7.865,63 €	- €	11.391,59 €	14.874,62 €
RESNOVAE (RI+FOR) – prof. Dell’Osso	DICATECH	6.565,76 €	6.565,76 €	- €	3.328,50 €	1.801,16 €
Totali A		177.445,30 €	177.445,30 €	23.003,29 €	236.524,59 €	214.744,11 €
A detrarre importo già trattenuto con v.b. n.1/2014			104.972,80			
Totali B		177.445,30 €	72.472,50 €	23.003,29 €	236.524,59 €	214.744,11 €
Tot.le generale tab.2.2				724.189,79 €		

Al termine dell’esposizione, il Rettore apre la discussione invitando i componenti ad intervenire.

Dopo ampio e partecipato confronto

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTO lo Statuto di questo Ateneo emanato con D.R. 175/2019;
- VISTO il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. 441/2015;
- VISTO il verbale del C.d.A. n. 09 del 25 settembre 2012, punto all’O.d.g. n. 84 “Modifiche alla delibera del 29/12/2006” in merito alle somme da prelevare dai progetti in favore del bilancio di Ateneo;
- VISTO il verbale del C.d.A. n. 05 del 26 marzo 2014, punto all’O.d.g. n. 52/13 “Proposta di revisione della delibera n.84 del 25/09/2012” nel quale si specifica l’utilizzo delle quote del contributo a finanziamento dei progetti, al netto delle spese effettuate, rendicontate e riconosciute. Si riepilogano di seguito le somme da riassegnare:
- Al Responsabile Scientifico le economie sul 60% delle spese generali assegnate al progetto; il 50% del differenziale, al netto del cofinanziamento in oneri figurativi del Politecnico, delle spese di personale interno rendicontate e riconosciute;
 - Al budget dell’Amministrazione gli accantonamenti del 40% delle spese generali assegnate al progetto (di cui il 50% da riassegnare alla struttura di afferenza del progetto); il 50% del succitato differenziale per le spese di personale interno rendicontate e riconosciute al netto del cofinanziamento in oneri figurativi del Politecnico;
- VISTO il verbale del C.d.A. n. 02 del 21 febbraio 2017, punto all’O.d.g. n. 10 “C.d.A. n. 05 del 26 marzo 2014, punto all’O.d.g. n. 52/13. Precisazioni” nel quale veniva chiarita la

suddivisione della parte di contributo per il personale interno esposto a consuntivo e non coperto dal cofinanziamento del Politecnico. Più precisamente, tale differenziale veniva destinato per il 50% nelle piene disponibilità del Responsabile Scientifico del progetto mentre il restante 50%, di pertinenza del budget di Ateneo, veniva a sua volta suddiviso in 50% da destinare al budget dell'Amministrazione e 50% in un apposito fondo (riconducibile al docente Responsabile Scientifico), per iniziative di ricerca varie richieste dai docenti;

VERIFICATA

la presenza del progetto oggetto di questa delibera nell'avanzo di amministrazione vincolato 2014, accantonato nelle riserve di origine finanziaria iscritte nel passivo dello stato patrimoniale del bilancio del Politecnico, con le seguenti disponibilità:

Tabella 1

Progetto	Avanzo di Amministrazione vincolato 2014
RESNOVAE (RI+FOR) – prof. Attivissimo (ex prof. Savino)	1.448.379,58
RESNOVAE (RI+FOR) – prof. Di Sciascio	
RESNOVAE (RI+FOR) – prof.ssa De Venuto	
RESNOVAE (RI+FOR) – prof. Costantino	
RESNOVAE (RI+FOR) – prof.ssa Dotoli	
RESNOVAE (RI+FOR) – prof. La Scala	
RESNOVAE (RI+FOR) – prof. Boggia (ex prof. Camarda)	
RESNOVAE (RI+FOR) – prof. Mascolo	
RESNOVAE (RI+FOR) – prof. Mummolo	
RESNOVAE (RI+FOR) – prof.ssa Fanti	
RESNOVAE (RI+FOR) – prof.ssa D'Orazio	
RESNOVAE (RI+FOR) – prof. Dell'Osso	
Totali	

CONSIDERATO

pertanto, quanto disposto con le delibere su riportate in merito alle economie al netto delle quote destinate all'Amministrazione;

PRESO ATTO

della necessità di sbloccare le risorse accantonate per tali scopi, di seguito si riepilogano le quote per struttura e per R.S.

Tabella 2

Strutture/Resp.Scient.	Quota strutt.	Quota docente	Quota bil. AC	TOTALI
Amministrazione Centrale	0,00 €	0,00 €	332.000,38 €	332.000,38 €
DEI	142.942,62 €	0,00 €	0,00 €	142.942,62 €
DMMM	27.936,92 €	0,00 €	0,00 €	27.936,92 €
DICATECH	6.565,76 €	0,00 €	0,00 €	6.565,76 €
DICAR	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
prof. Attivissimo	0,00 €	23.103,32 €	0,00 €	23.103,32 €
prof. Di Sciascio	0,00 €	4.514,72 €	0,00 €	4.514,72 €

prof. De Venuto	0,00 €	2.167,70 €	0,00 €	2.167,70 €
prof. Costantino	0,00 €	7.266,45 €	0,00 €	7.266,45 €
prof. Dotoli	0,00 €	7.977,98 €	0,00 €	7.977,98 €
prof. La Scala	0,00 €	14.912,64 €	0,00 €	14.912,64 €
prof. Boggia - ex Prof. Camarda	0,00 €	51.178,47 €	0,00 €	51.178,47 €
prof. Mascolo	0,00 €	32.838,96 €	0,00 €	32.838,96 €
prof. Mummolo	0,00 €	32.087,77 €	0,00 €	32.087,77 €
Prof.ssa Fanti	0,00 €	14.041,35 €	0,00 €	14.041,35 €
prof. Vergura	0,00 €	7.978,97 €	0,00 €	7.978,97 €
prof.ssa D'Orazio	0,00 €	14.874,62 €	0,00 €	14.874,62 €
Prof. Dell'Osso	0,00 €	1.801,16 €	0,00 €	1.801,16 €
TOTALI	177.445,30	214.744,11 €	332.000,38 €	724.189,79 €

SENTITO il Direttore Generale f.f.

All'unanimità,

DELIBERA

- Di svincolare quota parte delle riserve di capitale netto di origine finanziaria per € 1.448.379,58, così come riportato nella Tabella 1;
- Di allocare nei progetti di funzionamento vincolato per ogni singolo dipartimento delle quote relative alle strutture di cui alla Tabella 3, colonna "quota struttura", pari ad € 177.445,30;
- Di allocare nei rispettivi progetti "RICAUTOFIN", le risorse riconosciute in favore dei singoli Responsabili Scientifici, nella colonna "quota docente", pari ad € 214.744,11;
- Di determinare in € 202.236,44 l'importo riveniente dallo svincolo di riserve di cui al primo alinea di pertinenza del bilancio dell'Amministrazione Centrale, quali risorse libere; delle quali:
 - a) € 100.000,00 da suddividere in pari quota per attività finalizzate in memoria dei due dipendenti del Politecnico di Bari precocemente scomparsi prof. Marcello Castellano e dott. Francesco Guerricchio;
 - b) € 10.000 per attività in favore delle attività studentesche;
 - c) € 10.000 + IVA per il riscatto delle attrezzature di cui al contratto di noleggio TECH4BIOMED;
- Di determinare in € 129.763,94 la quota che confluisce al budget di Ateneo con specifico riferimento a cofinanziamento di iniziative promosse dal Responsabile Scientifico dei succitati progetti.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



Politecnico di Bari

**Consiglio di
Amministrazione
n. 08
del 18 luglio 2019**

n. delibera	PATRIMONIO ED ECONOMATO	Progetti di Ricerca e/o Sviluppo certificati ed in attesa di certificazione finale – Assegnazione economie Progetto SMART BUILT - INTERREG Grecia Italia 2007/2013
107		

Il Rettore sottopone all'attenzione del Consiglio di Amministrazione la proposta di distribuzione delle economie di gestione rivenienti dalle agevolazioni ottenute in seguito alla presentazione ed approvazione di Progetti di Ricerca e/o Sviluppo da parte del Politecnico, o in qualità di Soggetto Proponente o di Soggetto Aderente, su fondi di qualsiasi provenienza a fronte di spese generali e di costi del personale sostenuti dall'Amministrazione.

Nell'introdurre il punto all'ordine del giorno, il Rettore sottolinea la necessità di:

1. assegnare le economie dei progetti in epigrafe, definitivamente certificati, il cui contributo sia stato completamente incassato;
2. assegnare le economie dei progetti in epigrafe, le cui attività sono terminate ed oggetto di rendicontazione finale ma non ancora definitivamente incassate, giusta delibera del CdA del 02/08/2018 n. 10-2018 punto Odg n. 113, nella misura del 75% dell'ammontare determinato,

distribuendole con le modalità indicate nelle precedenti delibere del C.d.A., individuando:

- quote in favore della struttura di gestione dei progetti;
- quote in favore del bilancio dell'Ateneo;
- quote in favore dei Responsabili Scientifici.

Al termine dell'esposizione, il Rettore apre la discussione invitando i componenti ad intervenire.

Dopo ampio e partecipato confronto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto di questo Ateneo emanato con D.R. 175/2019;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. 441/2015;

VISTO il verbale del C.d.A. n. 09 del 25 settembre 2012, punto all'O.d.g. n. 84 "Modifiche alla delibera del 29/12/2006" in merito alle somme da prelevare dai progetti in favore del bilancio di Ateneo;



Politecnico di Bari

VISTO

il verbale del C.d.A. n. 05 del 26 marzo 2014, punto all'O.d.g. n. 52/13 "Proposta di revisione della delibera n.84 del 25/09/2012" nel quale si specifica l'utilizzo delle quote del contributo a finanziamento dei progetti, al netto delle spese effettuate, rendicontate e riconosciute. Si riepilogano di seguito le somme da riassegnare:

- Al Responsabile Scientifico le economie sul 60% delle spese generali assegnate al progetto; il 50% del differenziale, al netto del cofinanziamento in oneri figurativi del Politecnico, delle spese di personale interno rendicontate e riconosciute;
- Al budget dell'Amministrazione gli accantonamenti del 40% delle spese generali assegnate al progetto (di cui il 50% da riassegnare alla struttura di afferenza del progetto); il 50% del succitato differenziale per le spese di personale interno rendicontate e riconosciute al netto del cofinanziamento in oneri figurativi del Politecnico;

VISTO

il verbale del C.d.A. n. 02 del 21 febbraio 2017, punto all'O.d.g. n. 10 "C.d.A. n. 05 del 26 marzo 2014, punto all'O.d.g. n. 52/13. Precisazioni" nel quale veniva chiarita la suddivisione della parte di contributo per il personale interno esposto a consuntivo e non coperto dal cofinanziamento del Politecnico. Più precisamente, tale differenziale veniva destinato per il 50% nelle piene disponibilità del Responsabile Scientifico del progetto mentre il restante 50%, di pertinenza del budget di Ateneo, veniva a sua volta suddiviso in 50% da destinare al budget dell'Amministrazione e 50% in un apposito fondo (riconducibile al docente Responsabile Scientifico), per iniziative di ricerca varie richieste dai docenti;

CONSIDERATO

pertanto, quanto disposto con le delibere su riportate in merito alle economie al netto delle quote destinate all'Amministrazione;

ESAMINATI

ai fini della certificazione finale, i progetti elencanti nella tabella sottostante le cui attività sono concluse, rendicontate e certificate dall'ente di controllo e completamente incassati (Tab. 1):

Tabella 1

Progetto	Struttura	Quota Struttura economie spese generali	Quota A.C. economie spese generali	Quota R.S. economie spese generali	Quota A.C. economie spese personali	Quota R.S. economie spese personale
SMART BUILT - Prof. Foti	DICAR	1.247,96	1.247,96	785,11	100.846,05	100.846,05
Totali tabella 1		1.247,96	1.247,96	€ 785,11	100846,05	100.846,05
Totale generale	204.973,13 €					

PRESO ATTO della necessità di sbloccare le risorse accantonate per tali scopi, di seguito si riepilogano le quote per la struttura e per il R.S.:

Tabella 2

Strutture/Resp.Scient.	Quota struttura	Quota docente	Quota bilancio AC	TOTALI
Amministrazione Centrale	0,00 €	0,00 €	102.094,01 €	102.094,01 €
DICAR	1.247,96 €	0,00 €	0,00 €	1.247,96 €
Prof. Foti	0,00 €	101.631,16 €	0,00 €	101.631,16 €
TOTALI	1.247,96	101.631,16 €	102.094,01 €	204.973,13 €

SENTITO il Direttore Generale f.f.

All'unanimità,

DELIBERA

Tutto quanto sopra premesso:

- Di svincolare quota parte delle riserve di capitale netto di origine finanziaria per € 204.973,13;
- Di allocare nel progetto di funzionamento vincolato per il dipartimento la quota relativa alla struttura di cui alla Tabella 2, colonna “quota struttura”, pari ad € 1.247,96;
- Di allocare nel rispettivo progetto “*RICAUTOFIN*”, le risorse riconosciute in favore del Responsabile Scientifico, nella colonna “quota docente”, pari ad € 101.631,16;
- Di determinare in € 51.670,99 l'importo riveniente dallo svincolo di riserve di cui al primo alinea di pertinenza del bilancio dell'Amministrazione Centrale, quali risorse libere per gli utilizzi che saranno successivamente deliberati da questo Consesso;
- Di determinare in € 50.423,025 la quota che confluisce al budget di Ateneo con specifico riferimento a cofinanziamento di iniziative promosse dal Responsabile Scientifico del succitato progetto.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 08 del 18 luglio 2019
n. delibera	PATRIMONIO ED ECONOMATO	Adesione Consorzio Interuniversitario Almalaurea - Richiesta approvazione prosecuzione partecipazione per l'anno 2019
108		

Il Rettore ricorda che il Consorzio Almalaurea, al quale oggi aderisco 72 Atenei italiani e il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, nasce nel 1994 per iniziativa dell'Osservatorio Statistico dell'Università di Bologna e diviene Consorzio nel 2000, rappresentando ad oggi oltre il 90% dei laureati che escono dal sistema universitario italiano.

Gli obiettivi generali del Consorzio Interuniversitario Almalaurea sono quelli di contribuire ad assicurare agli Organi di Governo degli Atenei aderenti, ai Nuclei di Valutazione, alle Commissioni impegnate nella Didattica e nell'Orientamento, attendibili e tempestive basi documentarie e di verifica, volte a favorire i processi decisionali e la programmazione delle attività, con particolare riferimento a quelle di formazione e di servizio destinate al mondo studentesco.

Il Rettore fa presente che il competente Settore controllo di gestione e miglioramento continuo dei processi di servizio ha richiesto al citato Consorzio apposita quotazione dei servizi a cui questo Ateneo intende aderire per l'anno 2019 e di seguito riportati:

- inserimento dei laureati nella banca dati Almalaurea per un costo stimato in € 11.568,00 iva esclusa;
- contributo relativo alla XXII indagine sulla condizione occupazionale per un costo stimato in € 8.240,00 iva esclusa.

Tutto quanto sopra premesso, il Rettore invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare in merito alla prosecuzione partecipazione, per l'anno 2019, del Politecnico di Bari al Consorzio Interuniversitario Almalaurea.

La spesa complessiva presunta per l'anno 2019, per i servizi che il Consorzio fornirà a questo Ateneo, sarà pari a 19.808,00 Euro (iva esclusa) e graverà sulla CA.04.41.09.01 "Prestazioni di servizi tecnico/amministrativi da enti terzi".

Dopo ampio e partecipato confronto

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore

VISTA l'offerta economica presentata dal Consorzio Interuniversitario Almalaurea
VISTA la richiesta pervenuta dal Settore controllo di gestione e miglioramento continuo
dei processi di servizio della Direzione Qualità e Innovazione
ACCERTATA la copertura finanziaria pari a complessivi € 19.808,00 (iva esclusa) sulla
CA.04.41.09.01 "Prestazioni di servizi tecnico/amministrativi da enti terzi".
SENTITO il Direttore Generale f.f.
All'unanimità,

DELIBERA

Tutto quanto sopra premesso,
di autorizzare il Direttore Generale f.f., per il tramite del competente ufficio, a procedere alla stipula del contratto annuale per l'attivazione dei servizi di cui all'offerta economica pervenuta dal Consorzio Interuniversitario Almalaurea.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



ALLEGATO



ALMALAUREA
Consorzio Interuniversitario

Spett.le
Politecnico di BARI
c.a Dr. Nicola Bassi
Responsabile Settore controllo di gestione
e miglioramento continuo dei processi di
servizio

Bologna, 5 Dicembre 2018

Oggetto: Previsione 2019, contributo per inserimento laureati in banca dati e XXII indagine condizione occupazionale.

Con la presente si comunicano alcune informazioni utili alla predisposizione del Bilancio Preventivo per l'Esercizio 2019, relativamente agli stanziamenti stimati dei capitoli di spesa per l'inserimento dei laureati nella banca dati AlmaLaurea e il contributo per la realizzazione della XXII indagine sulla condizione occupazionale dei laureati; si comunica inoltre il riepilogo dei laureati inseriti in banca dati nell'esercizio corrente.

Anno 2018

Il numero complessivo dei laureati inseriti ammonta a: I edizione n. 734; II edizione n. 652; III edizione n. 499.

Anno 2019

La previsione di massima per l'inserimento dei laureati in banca dati è **stimata** complessivamente in Euro 11.568,00 IVA esclusa.

Il costo unitario per il calcolo sul numero effettivo di inserimenti sarà di Euro 5,96 IVA esclusa.

Per quanto riguarda la previsione del contributo relativo alla XXII indagine sulla condizione occupazionale la spesa è **stimata** in Euro 8.240,00 IVA esclusa.

Il costo unitario per il calcolo sul numero effettivo di interviste eseguite sarà di Euro 5,00 IVA esclusa.

Vi rammentiamo di comunicarci nel più breve tempo possibile qualsiasi informazione necessaria per l'emissione delle fatture elettroniche (CIG, ordine interno, etc).

Cordiali saluti

Il Responsabile Amministrativo
Claudio Marchi

Claudio Marchi
Tel. 051/6088958
e-mail: claudio.marchi@almalaurea.it

Laura Fabbri
Tel. 051/6088933
e-mail: laura.fabbri@almalaurea.it

Viale Masini, 36 – 40126 Bologna – – Codice fiscale e Partita I.V.A. 02120391202
tel +39 051 6088919 fax +39 051 6088988 – www.almalaurea.it





Politecnico di Bari
SETTORE ECONOMATO

Materiale Richiesto

N.RICHIESTA	STATO	TIPO	DATA	RICHIEDENTE
1720	Accettata	Libera	14/05/2019	LEONCINI Leonello Email: leonello.leoncini@poliba.it Tel.
STRUTTURA	000244	CESAD		
NOTE	ALMALAUREA			

ID INTERNO	DESCRIZIONE	QUANTITA'		NOTE (RESP. STRUTTURA)	NOTE (RESP. AMM.VO)	VAL.	PREZZO MEDIO	PREZZO TOTALE
		RICHIESTA	PRELEVATA					
	PREVISIONE DI SPESA STIMATA DI ALMALAUREA PER INSERIMENTO LAUREATI	1.00	0			EUR	11.568,0000	11.568,0000
	PREVISIONE DI SPESA STIMATA ALMALAUREA DEL CONTRIBUTO RELATIVO ALLA XXII INDAGINE SULLA CONDIZIONE OCCUPAZIONALE	1.00	0			EUR	8.240,0000	8.240,0000
							TOTALE	19.808,0000

Bari, 08/07/2019

IL RESPONSABILE AMM.VO

Firma per il materiale ritirato

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA

Politecnico di Bari
SETTORE ECONOMATO



Storico Stati Richiesta

08/07/2019 09:44:57	Accettata	FORTUNATO Luca
08/07/2019 09:44:48	In Attesa Responsabile	FORTUNATO Luca
14/05/2019 08:08:35	Accettata	LEONCINI Leonello
14/05/2019 08:08:15	In Attesa Responsabile	LEONCINI Leonello
14/05/2019	da validare	LEONCINI Leonello



Politecnico di Bari

**Consiglio di
Amministrazione
n. 08
del 18 luglio 2019**

n. delibera	PATRIMONIO ED ECONOMATO	Servizio assicurativo di rimborso spese mediche sanitarie. Determinazioni
109		

Il Rettore ricorda preliminarmente a questo Consesso che nella seduta del 20 giugno è stata deliberata l'autorizzazione a bandire una procedura di gara aperta per l'individuazione del nuovo soggetto deputato a fornire il *Servizio assicurativo di rimborso delle spese mediche ospedaliere* (c.d. assicurazione sanitaria), di durata triennale ed eventualmente riaffidabile per una sola volta.

In merito, il Rettore rappresenta inoltre che, nell'ambito dell'attività istruttoria da parte dei competenti Uffici, sono state evidenziate criticità relativamente alla tempistica per un ordinato svolgimento della procedura in discorso. Difatti, in ragione del considerevole importo (pari a circa 450.000€), occorre bandire una gara di rilievo europeo, la quale impone com'è noto tempi predefiniti che confliggono con il margine temporale residuo alla scadenza del contratto in essere, stabilito al 31 ottobre 2019: a titolo esemplificativo, basti pensare che in ragione del periodo di c.d. *standstill*, di cui all'art. 32, co. 9, D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., si dovrebbe giungere all'aggiudicazione non oltre la terza settimana di settembre, al fine di lasciar decorrere il prescritto termine di 35 giorni prima della stipula del contratto, con l'ulteriore *handicap* del periodo agostano. Le incognite insite in ogni procedura – soccorso istruttorio, ricorsi, ecc. – si prestano inoltre a mettere a repentaglio la realizzazione di qualsiasi cronoprogramma. Infine, è necessario operare la procedura su una piattaforma telematica, in via di implementazione.

Il Rettore rappresenta quindi come l'attuale contratto, nel punto A5 del Capitolato, statuisce che "(...) è inoltre *facoltà dell'Associato* (il Politecnico, NdR), *con preavviso non inferiore a 30 giorni antecedenti la cessazione della garanzia, richiedere alla Società una proroga temporanea della presente Assicurazione, finalizzata all'espletamento o al completamento delle procedure di aggiudicazione della nuova Assicurazione. La Società, a fronte della corresponsione del relativo rateo di premio pagato, s'impegna sin d'ora a prorogare in tal caso l'Assicurazione alle medesime condizioni contrattuali ed economiche per un periodo di 180 giorni dalla scadenza*".

Allo stato, è pertanto possibile differire la scadenza contrattuale alla fine di aprile 2020, senza oneri aggiuntivi diversi dalla corresponsione del normale rateo di premio e agli stessi patti e condizioni.

Il Rettore evidenzia inoltre come tale slittamento – contrattualmente previsto *ab origine* proprio per simili evenienze – consentirà un ragionamento più collegiale in merito al redigendo capitolato, con il coinvolgimento degli *stakeholder* alla definizione della prestazione richiesta, altrimenti impossibile da perseguire. Il servizio, nelle more di tale più articolata attività istruttoria, continuerebbe a essere erogato regolarmente; e anzi potrebbero iniziare a beneficiarne i numerosi dipendenti a tempo determinato che risulteranno effettivamente iscritti dal mese in corso.

Alla luce di quanto su espresso, il Rettore chiede al Consiglio di pronunciarsi.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- ASCOLTATA la relazione del Magnifico Rettore;
- VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 175 del 14 marzo 2019;
- VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 441 del 7 agosto 2015, e in particolare l'art. 30, comma 3;
- VISTA la Delibera n. 94 del Consiglio di Amministrazione, assunta nella seduta del 20 giugno 2019;
- all'unanimità,



Politecnico di Bari

DELIBERA

- di prorogare il contratto in essere per un periodo di 180 giorni, al fine di espletare le procedure di aggiudicazione della nuova assicurazione
- di dare mandato di procedere comunque senza indugio alla predisposizione del nuovo bando di gara

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.





Politecnico di Bari

**Consiglio di
Amministrazione
n. 08
del 18 luglio 2019**

n. delibera	PATRIMONIO ED ECONOMATO	Comodato d'uso Apulia Makers 3d srls
110		

Il Rettore informa che il dott. Giuseppe Buonamassa, legale rappresentante della Apulia Makers 3D S.r.l.s., con lettera di intenti del 15 luglio u.s. ha manifestato la volontà di avviare una attività di collaborazione con questo Ateneo incentrata sulla sperimentazione del design del prodotto nell'ambito del digital manufacturing concedendo in comodato d'uso gratuito le seguenti attrezzature:

- n.1 stampante 3D modello Ultimaker 3, s.n. BPP-002811-019053
- n.1 stampante 3D modello Witbox 2, s.n. WA003872
- n.1 scanner 3D marca Einscan PRO+, s.n. PSB-TB17128F29

Le suddette attrezzature saranno destinate al Laboratorio Design Kind, il cui Responsabile Scientifico è la Prof.ssa Annalisa Di Roma, docente afferente dal Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria Civile e dell'Architettura di questo Politecnico.

Il Rettore fa presente, inoltre, che la Prof.ssa Di Roma, a sua volta, ha manifestato la propria volontà ad implementare le risorse tecnico strumentali dei laboratori di ricerca destinate a docenti, ricercatori e studenti del Politecnico di Bari, con particolare riferimento ai sistemi di manifattura digitale a controllo numerico e stampa rapida di tipo FDM.

A tal proposito, il Rettore comunica che gli Uffici competenti hanno predisposto una bozza di contratto di comodato d'uso gratuito, che si allega alla presente informativa.

Tutto quanto sopra premesso, il Rettore invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare in merito.

Dopo ampio e partecipato confronto

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- UDITA la relazione del Rettore
- VISTA la lettera di intenti pervenuta dalla Apulia Makers 3D S.r.l.s.
- PRESO ATTO della volontà manifestata dalla Prof.ssa Annalisa Di Roma, Responsabile Scientifico del Laboratorio Design Kind
- VISTA la bozza di contratto di comodato d'uso gratuito

All'unanimità,

DELIBERA

Tutto quanto sopra premesso, di autorizzare il Direttore Generale alla sottoscrizione dell'allegato contratto di comodato gratuito finalizzato all'utilizzo delle attrezzature di proprietà della Apulia Makers 3D S.r.l.s. che verranno



Politecnico di Bari

destinate al Laboratorio Design Kind per l'avvio della sperimentazione del design di prodotto nell'ambito del digital manufacturing.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



CONTRATTO DI COMODATO GRATUITO DI BENI MOBILI REGISTRATI

Con la presente scrittura privata redatta in triplice copia, da valersi ad ogni effetto di legge:

TRA

il Dr. Giuseppe Buonamassa, nato a Altamura il 27/12/1984 e residente in Gravina in Puglia via G. D'Annunzio n. 20, C.F. BNMGPP84T27A225B quale legale rappresentante pro tempore della Ditta Apulia Makers 3D Srls con sede legale in Bari, CAP 70125, Via Guido De Ruggiero n. 56 P.IVA 07751700720 di seguito indicato/a quale "comodante"

E

Il Politecnico di Bari, in persona del rappresentante legale prof. Eugenio Di Sciascio, nella sua qualità di Magnifico Rettore, domiciliato per la carica in Bari, via Giovanni Amendola, n. 126/b di seguito denominato/a "comodatario"

PREMESSO

- che è volontà dell'Ateneo implementare le risorse tecnico strumentali dei Laboratori di ricerca destinata a docenti, ricercatori e studenti del Politecnico di Bari, con particolare riferimento ai sistemi di manifattura digitale a controllo numerico e stampa rapida di tipo FDM;
- che è volontà del Comodante avviare un'attività di collaborazione con il Politecnico di Bari incentrata sull'implementazione delle tecnologie digitali per il manufacturing nell'ambito del design di prodotto, al fine di testare ed ottimizzare le macchine e la softweristica connessa nell'ambito della prototipia per il design;
- che il Politecnico di Bari ha individuato negli spazi del laboratorio "Design Kind", il cui Responsabile Scientifico è la Prof.ssa Annalisa Di Roma, la sede idonea alla collocazione di tali apparecchiature;
- che il Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari ha approvato con delibera resa in data _____ la stipula del presente contratto.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

1. Il Comodante concede in comodato gratuito al Comodatario i beni mobili di seguito descritti:
 - 1 (uno) Stampante 3D modello Ultimaker 3, S.N.= BPP-002811-019053;
 - 1 (uno) Stampante 3D modello Witbox 2, S.N.= WA003872;
 - 1 (uno) Scanner 3D e marca Einscan PRO+ S.N.= PSB-TB17128F29.
2. Il Comodante garantisce di avere la proprietà esclusiva dei beni sopra descritti, e che gli stessi sono liberi da vincoli di ogni genere.
3. Il Comodante dichiara che i beni mobili sono conformi alle disposizioni di legge in materia di prevenzione, sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro (D.Lgs. n.81/08).
4. Il comodante dichiara di non essere a conoscenza di vizi che possano arrecare danno a chi si serve dei beni e si impegna a informare il Comodatario circa tutte le circostanze relative al corretto utilizzo dei beni stessi, impegnandosi a consegnare, unitamente ai suddetti beni, i relativi manuali d'uso.
5. Il Comodatario si obbliga a conservare e custodire il bene in comodato con la dovuta diligenza, e non potrà, senza il consenso scritto del Comodante, assumere soci nella utilizzazione e gestione dei beni qui in oggetto, concederne a terzi il godimento, seppure temporaneo, sia a titolo gratuito sia a titolo oneroso, pena la richiesta sin d'ora espressa dal Comodante per danni a qualsiasi titolo derivanti da tali comportamenti illeciti.

Art. 2

1. Il Comodatario accetta i suddetti beni in comodato. L'uso dei suddetti beni è riservato al Laboratorio "Design Kind", il cui Responsabile Scientifico è la Prof.ssa Annalisa Di Roma che si impegna a utilizzare i beni nella misura più opportuna e riservando l'utilizzo alla sperimentazione per la didattica e la ricerca. Il Comodatario garantisce che l'uso dei beni avverrà a mezzo di personale tecnicamente qualificato.

Art. 3

1. Il presente contratto avrà decorrenza dalla data di stipula dell'atto convenzionale ed avrà termine il 30 aprile 2029.

Art. 4

1. Il Comodatario si obbliga a restituire i beni dietro semplice richiesta, anche non motivata, purché comunicata con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni.
2. Il Comodatario ha il diritto di restituire i beni, anche in parte, in qualsiasi momento, senza obbligo di motivazione, salva la necessità di dare al Comodante preavviso di almeno 15 (quindici) giorni.
3. Il Comodante è tenuto ad accettare la restituzione dei beni nello stato di fatto in cui si trovano, senza poter nulla pretendere per il deterioramento conseguente al normale uso o comunque ad un uso conforme a quanto nel presente contratto.

Art. 5

1. Il Comodatario si obbliga a custodire e conservare i beni oggetto del presente contratto con diligenza e non a cederne il godimento a terzi a nessun titolo senza il consenso del comodante.

Art. 6

1. Tutti gli interventi di manutenzione straordinaria saranno a esclusivo onere e carico del comodante; tutti gli interventi di manutenzione ordinaria saranno a esclusivo onere e carico del comodatario. Nel caso fossero necessari interventi di natura straordinaria, il Comodatario si impegna a stabilire a comunicarlo al Comodante, al quale spetterà la decisione di effettuare o meno gli stessi. Il Comodatario ha però il diritto di essere rimborsato delle spese straordinarie sostenute per la conservazione dei beni, se queste erano necessarie e urgenti.

Art.7

1. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1806 codice civile, il Comodante e il Comodatario convengono di stimare il valore dei beni comodati nella somma complessiva di Euro 8100,00 (euro ottomilacento/00) oltre IVA. Questa stima è effettuata unicamente al fine di risarcimento per un eventuale deperimento del bene comodato e non per la vendita, restando inteso infatti che la proprietà rimane per legge al Comodante.

Art. 8

1. Il Comodatario dà atto di disporre di idonee coperture assicurative per i danni materiali derivanti ai beni avuti in comodato in conseguenza dell'espletamento delle proprie attività.

Art. 9

1. Fatto salvo ogni tentativo di composizione amichevole e stragiudiziale per qualsiasi controversia dovesse insorgere in merito al presente contratto, le Parti individuato come esclusivamente competenza il Foro di Bari.

Art. 10

1. Ai sensi del DPR n.642/allegato A, Tariffa (Parte I), art.2, il contratto è soggetto all'imposta di bollo sin dall'origine, solidalmente a carico di entrambe le Parti (cfr. art.22 del DPR 642/72).

Art. 11

1. Ai sensi dell'art.3, della Parte II della Tariffa allegata al DPR 131/86, il contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso con imposta a carico del soggetto registrante, nella misura vigente al momento della registrazione stessa (cfr. art.57 del DPR 131/86).

Letto, approvato e sottoscritto (anche ai sensi e per gli effetti degli artt.1341 e 1342 del c.c. per gli artt.1, 6 e 8)

Per il Politecnico di Bari

Il Rettore

Prof. Ing. Eugenio Di Sciascio _____

Per la Società Apulia Makers 3D Srls

Dott. Giuseppe Buonamassa _____

Bari, _____



Apulia Makers 3D Srls

Via Guido De Ruggiero, 56
70125 Bari
P.IVA 07751700720
info@apuliamakers3d.it
www.apuliamakers3d.it



Alla cortese attenzione del
Ill.mo Magnifico Rettore

Oggetto: LETTERA D'INTENTI PER LA CONCESSIONE DI COMODATO D'USO GRATUITO DI BENI MOBILI

Io sottoscritto, Dr. Giuseppe Buonamassa, nato a Altamura il 27/12/1984, residente in Gravina in Puglia alla via G. D'Annunzio n. 20, C.F. BNMGPP84T27A225B, quale legale rappresentante della Ditta Apulia Makers 3D Srls con sede legale in Bari, CAP 70125, Via Guido De Ruggiero n. 56, P.IVA 07751700720, stante la specifica esigenza dell'azienda da me rappresentata di implementare le tecnologie digitali per il manufacturing nell'ambito del design di prodotto, anche al fine di testare ed ottimizzare le proprie macchine e la softwareistica connessa nell'ambito della prototipia per il design

DICHIARA

la volontà di avviare un'attività di collaborazione con il Politecnico di Bari incentrata sulla sperimentazione del design del prodotto nell'ambito del digital manufacturing, concedendo in comodato d'uso gratuito le seguenti attrezzature di proprietà della ditta:

- 1 (uno) Stampante 3D modello Ultimaker 3, S.N.= BPP-002811-019053;
- 1 (uno) Stampante 3D modello Witbox 2, S.N.= WA003872;
- 1 (uno) Scanner 3D e marca Einscan PRO+ S.N.= PSB-TB17128F29.

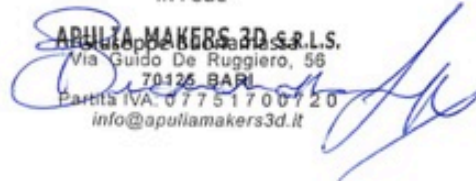
In qualità di legale rappresentante della ditta io sottoscritto altresì

DICHIARO

- che i beni citati sono di piena ed esclusiva proprietà della ditta APULIA MAKER 3D e che gli stessi sono liberi da vincoli di ogni genere;
- che i beni mobili sono conformi alle disposizioni di legge in materia di prevenzione, sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro (D.Lgs. n.81/08);
- di non essere a conoscenza di vizi che possano arrecare danno a chi si serve dei beni e si impegna a informare il POLITECNICO DI BARI circa tutte le circostanze relative al corretto utilizzo dei beni stessi, impegnandosi a consegnare, unitamente ai suddetti beni, i relativi manuali d'uso.

Cordiali saluti

In Fede


APULIA MAKERS 3D S.R.L.S.
Via Guido De Ruggiero, 56
70125 BARI
Partita IVA: 07751700720
info@apuliamakers3d.it



Politecnico di Bari



Politecnico di Bari

**Consiglio di
Amministrazione
n. 08
del 18 luglio 2019**

n. delibera	PATRIMONIO ED ECONOMATO	Richiesta rimborso oneri di viaggio dei rappresentanti degli studenti delle sedi decentrate
111		

Il Rettore informa che è pervenuta nota dall'associazione studentesca Cinetyk con la quale si richiede l'autorizzazione al rimborso delle spese di viaggio per quegli studenti che si recano a Bari per espletare le proprie funzioni di rappresentati degli studenti.

Il Rettore ritiene che si possa autorizzare tale richiesta proprio in relazione all'attività istituzionale svolta dagli stessi.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore
VISTA la nota di richiesta dell'associazione studentesca
All'unanimità,

DELIBERA

di autorizzare il rimborso delle spese di viaggio, ai soli studenti dei corsi erogati presso le sedi decentrate che si recano a Bari per espletare le proprie funzioni di rappresentati degli studenti, a fronte della presentazione di esaustiva dimostrazione delle spese sostenute.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



Politecnico di Bari



Centro Interdipartimentale Magna Grecia
Viale del Turismo, 8
Taranto
associazione.cinetyk@poliba.it

Magnifico Rettore,

in qualità di rappresentanti degli studenti dei corsi di studio erogati a Taranto, ci troviamo nella difficile condizione di dover affrontare degli oneri di viaggio, per poter espletare le nostre funzioni di rappresentanza, durante gli incontri istituzionali convocati nelle sedi di Bari.

Temiamo che questo aspetto possa penalizzare la rappresentanza della nostra sede periferica, essendo un ostacolo aggiuntivo rispetto alle possibilità degli studenti della sede centrale.

Pertanto, al fine di assicurare l'equità fra tutti i rappresentanti, proponiamo al Politecnico di autorizzare il rimborso delle spese di viaggio, ai soli studenti dei corsi erogati presso la sede di Taranto, dietro esauriva dimostrazione delle spese sostenute.

La ringraziamo per l'attenzione.


Cordiali Saluti

Taranto, 27 Giugno 2019

Alessia Fischetti *Alessia Fischetti*
Ivan Loverro *Ivan Loverro*
Miriana Minosa *Miriana Minosa*
Domenico Petraroli *Domenico Petraroli*



Politecnico di Bari

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 08 del 18 luglio 2019
n. delibera	PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA	Nomina del Direttore generale
112		

Il Rettore informa che la procedura per la selezione del nuovo Direttore generale del Politecnico è giunta a conclusione. Egli ricorda che alla selezione hanno risposto 19 candidati. Avvalendosi di una commissione mista di S.A. e CdA, costituita dai proff Masiello, Mossa, Tricarico, Attivissimo, Morano e Pascazio, che ringrazia per l'impegno profuso, sono stati analizzati e valutati, sulla base di criteri predefiniti nella prima riunione, i curricula sottoposti per la selezione.

Successivamente la commissione, con l'astensione del Rettore, ha definito una graduatoria che ha portato alla individuazione di una shortlist dei primi 7 candidati classificati, da audirsi singolarmente. Tali audizioni si sono tenute il 9 e il 15 us. Alle audizioni ha partecipato anche il Rettore eletto prof. F. Cupertino.

Al termine delle audizioni la commissione, con la unanimità dei componenti e del Rettore eletto, ha deciso di proporre per l'incarico di DG per il prossimo triennio la dott.ssa Anna Sirica, attuale direttore dell'Agenzia Spaziale Italiana.

Il Rettore invita il Consiglio di amministrazione ad esprimere in merito.

Il Consigliere Pascazio racconta l'iter seguito dalla commissione nella scelta del nuovo Direttore generale e ribadisce la piena autonomia nella quale, la stessa commissione ha operato. Il professore ricorda che a seguito dei colloqui effettuati i componenti della Commissione hanno espresso la propria volontà che è stata totalmente convergente.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore
VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari
VISTO il curriculum vitae
All'unanimità,

DELIBERA

di nominare la dott.ssa Anna Sirica Direttore generale del Politecnico di Bari per il triennio 2019/2022.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.





Politecnico di Bari

**Consiglio di
Amministrazione
n. 08
del 18 luglio 2019**

n. delibera	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	MASTER DI I LIVELLO: “IDEE, IMPRESE E CROWDFUNDING”: attivazione
113		

Il Rettore comunica che è pervenuta una proposta di istituzione di Master di I livello in collaborazione con Urban Texture s.r.l., in “Idee, Imprese e Crowdfunding”, rivolto a imprenditori, startupper, agenzie di marketing e comunicazione, consulenti aziendali ed avente le caratteristiche e gli obiettivi di cui al programma quivi illustrato:

**PROPOSTA MASTER DI I LIVELLO:
“IDEE, IMPRESE E CROWDFUNDING”**

Titolo: Idee, Imprese e Crowdfunding

Coordinatore: Prof. Antonio Messeni Petruzzelli

Componenti del Consiglio Scientifico:

Prof. Antonio Messeni Petruzzelli; Prof. Vito Albino, Prof. Eugenio Di Sciascio, Prof. Claudio Garavelli, Ing. Francesco Nocera, Dott. ssa Marcella Loporchio

Destinatari: imprenditori, startupper, agenzie di marketing e comunicazione, consulenti aziendali

Durata: 108 ore - formula weekend

CFU: 4

Obiettivi: Analisi, sviluppo, progettazione, organizzazione e realizzazione di una campagna di crowdfunding

Metodologia didattica: lezioni frontali, analisi di casi reali e workshop tematici condotti attraverso l'ausilio di approcci innovativi

Programma:

1. *Business model development (12 ore)*
2. *Dall'idea alla community (12 ore)*
3. *Sviluppo di una campagna di crowdfunding (12 ore)*
4. *Il crowdfunding reward-based (8 ore)*
5. *Equity crowdfunding (8 ore)*
6. *Il crowdfunding per progetti sociali e culturali (12 ore)*
7. *Le strategie comunicative e di marketing per un progetto di crowdfunding (12 ore)*
8. *Business angel, business investor, capitali e banche: come accedere (8 ore)*
9. *Project work (24 ore)*

Ogni modulo sarà affrontato con un 40% di teoria e un 60% di pratica dando ampio spazio all'applicazione di quanto appreso, nonché allo sviluppo, on side e off line. Ogni partecipante riceverà



Politecnico di Bari

Il Rettore comunica che la società URBAN TEXTURE, con cui l'Ateneo ha sottoscritto un accordo Quadro nel mese di febbraio u.s., ha proposto una convenzione finalizzata a regolare i rapporti reciproci tra le parti in merito alla gestione del Master, di seguito riportata:

**ACCORDO TRA IL POLITECNICO DI BARI E LA SOCIETA' URBAN TEXTURE S.r.l.s. per LA
REALIZZAZIONE ED EROGAZIONE CONGIUNTA DEL MASTER Universitario di I Livello in "Idee,
Imprese e Crowdfunding"**

PREMESSA

- VISTO il D.M.22.10.2004 n.270 Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3.11. 1999, n. 509, e s.m.i. ed in particolare l'art.3 co. 9;
- VISTA la Legge 30.12.2010 n. 240 Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario e s.m.i.;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo del Politecnico di Bari emanato con Decreto Rettorale n. 128 del 19 aprile 2012, e successive integrazioni;
- VISTO il programma didattico del Master, organizzato in moduli, stage ed esame finale;
- CONSIDERATO che URBAN TEXTURE S.R.L.S. insieme al Politecnico intende organizzare ed erogare un percorso di formazione post-universitaria al cui termine i partecipanti possano anche conseguire Crediti Formativi Universitari;
- RICONOSCIUTO il comune interesse del Politecnico di Bari e URBAN TEXTURE a determinare, congiuntamente, i compiti e le responsabilità reciproche per la migliore organizzazione e realizzazione, nell'ambito delle rispettive finalità istituzionali, del Master in argomento
- VISTO l'Accordo Quadro tra il Politecnico di Bari ed Urban Texture srl del 22/2/2019

TUTTO CIO' PREMESSO

TRA

Il POLITECNICO DI BARI, con sede legale in Bari via Amendola 126/B, C.F. n. 93051590722, nella persona del Rettore e legale rappresentante Eugenio DI SCIASCIO, nato a Bari il 13.03.1963, per la sua carica ed agli effetti del presente atto domiciliato presso la sede del Politecnico di Bari, (di seguito "POLITECNICO")

E

URBAN TEXTURE S.r.l.s., con sede legale in Bari Via Alberto De Blasi, 08 – Bari, P.IVA 08077510728, in persona del Legale Rappresentante Arch. Erika Ficarelli, C.F.: FCRRKE84C56A662Q (di seguito "URBAN TEXTURE")

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART.1

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto convenzionale.

ART. 2

La presente convenzione ha per oggetto l'organizzazione e la realizzazione del MASTER Universitario di II Livello in "Idee, Imprese e Crowdfunding", secondo il programma allegato e parte integrante del presente accordo, unitamente al relativo piano finanziario.

Art. 3

Sono organi del Master:

- Il Coordinatore
- Il Consiglio Scientifico

Il Coordinatore ha la responsabilità della gestione del Master ed è eletto dal Consiglio Scientifico tra i suoi componenti nell'ambito dei professori di ruolo del Politecnico di Bari;

Il Consiglio scientifico è composto in misura paritetica da n. __ docenti di ruolo dell'Ateneo, nominati dal Senato Accademico del Politecnico di Bari, e n. __ esperti sulle tematiche oggetto del Master.

Il Consiglio Scientifico predispone il piano didattico ed è responsabile della qualità scientifica e didattica del Master; provvede alla programmazione delle attività formative, alla definizione dei criteri di valutazione, alla definizione delle modalità di espletamento delle procedure selettive, delle verifiche periodiche e della prova finale.

ART. 4

Nell'ambito del suddetto Master, erogato dal Politecnico di Bari, URBAN TEXTURE:

- supporterà il Politecnico di Bari nella promozione del master;
- coordinerà le attività di stage;
- si occuperà della gestione del master e della segreteria didattica.

La quota di iscrizione dei partecipanti al Master sarà versata direttamente al Politecnico di Bari il quale tratterà al proprio bilancio il 20% del totale delle quote di iscrizione e provvederà a trasferire a URBAN TEXTURE il restante 80% per la gestione dei costi connessi al percorso formativo.

URBAN TEXTURE si occuperà di rendicontare al Politecnico di Bari le spese effettivamente sostenute.

ART.5

Le parti si danno atto dell'esigenza di tutelare e promuovere l'immagine dell'iniziativa comune, e quella di ciascuna di essi.

ART. 6

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti dall'interpretazione e/o esecuzione del presente atto sarà competente in via esclusiva il Foro di BARI

ART. 7

La presente convenzione ha la medesima durata del MASTER Universitario di I Livello in "Idee, Imprese e Crowdfunding" e potrà essere rinnovata mediante accordo scritto tra le parti, anche in forma di corrispondenza, previa delibera dei rispettivi organi competenti.

ART. 8

Ciascuna Parte provvede al trattamento, all'utilizzo, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati personali raccolti nell'ambito del presente Accordo in conformità alla normativa del Regolamento europeo 2016/679 e nel rispetto delle prescrizioni contrattuali, esclusivamente per le finalità connesse alla sua attuazione e per i relativi adempimenti di legge.

Il Titolare del trattamento dei dati personali effettuato da ciascuna Parte, è la Parte medesima nella persona del suo Legale Rappresentante pro-tempore.

Ciascun Parte comunica all'altra tempestivamente nominativo e recapito di eventuali Responsabili del trattamento.

ART. 9

Il presente accordo, redatto in 2 esemplari, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5, secondo comma, del D.P.R. 26/04/1986 n.131 e nell'articolo 1, punto 1 lettera b) della tariffa – parte seconda annessa allo stesso decreto e successive modifiche, a cura e spese della Parte richiedente. Le spese di bollo sono a carico Di URBAN TEXTURE.

Letto, approvato e sottoscritto.

Bari, li

Per il Politecnico di Bari
Il Rettore

Per Urban Texture S.r.l. s.
Il legale rappresentante

Prof. Eugenio Di Sciascio

Arch. Erika Ficarelli

Il Rettore, terminata la relazione e acquisita la delibera del S.A. in merito alla istituzione del Master e parere circa la relativa attivazione, invita il CdA ad esprimersi in merito alla attivazione.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la proposta di attivazione del MASTER DI I LIVELLO: "IDEE, IMPRESE E CROWDFUNDING";

VISTA la proposta di Accordo tra il Politecnico di Bari ed Urban Texture s.r.l.;

VISTO il Regolamento per l'Attivazione di Master di I e II livello del Politecnico di Bari;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

PRESO ATTO della approvazione dell'istituzione da parte del S.A. nella seduta del 18/7/2019 e relativa proposta di attivazione;

PRESO ATTO altresì, del parere espresso dal S.A. nella medesima seduta, in ordine alla proposta di Accordo tra il Politecnico di Bari ed Urban Texture s.r.l. per la gestione del Master in argomento;


all'unanimità,

DELIBERA

1. Di approvare la proposta di Accordo tra il Politecnico di Bari ed Urban Texture s.r.l. per la realizzazione del MASTER DI I LIVELLO: "IDEE, IMPRESE E CROWDFUNDING";
2. Di attivare il MASTER DI I LIVELLO: "IDEE, IMPRESE E CROWDFUNDING", in collaborazione con il Urban Texture s.r.l.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 08 del 18 luglio 2019
n. delibera	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Contratto per attività di ricerca tra Il Politecnico di Bari e La Società CLE s.r.l..
114		

Il Rettore informa che la Società CLE S.r.l. ha sottoposto a questo Ateneo un Contratto (All. 1) finalizzato allo svolgimento di attività di ricerca scientifica nell'ambito del Progetto "*Soluzioni Operative per l'Health care tramite Intelligenza Artificiale*", presentato dalle imprese aderenti all'ATS SOPHIA a valere sul Bando POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 Innonetwork.

Il Rettore rende noto che, già in fase di sottomissione della candidatura, il Progetto su richiamato prevedeva l'attivazione di un Contratto di ricerca con il Politecnico di Bari di importo pari ad € 35.000,00 (euro trentacinquemila/00) oltre iva.

Il Rettore riferisce che l'Atto contrattuale proposto da CLE S.r.l. avrà validità dalla data di stipula e resterà in vigore fino al completamento, da parte della Società, del Progetto SOPHIA, ivi comprese le eventuali successive variazioni e le fasi di verifica ed approvazione finale da parte della Commissione di Controllo.

Il Rettore, in ultimo, comunica che il Contratto in argomento prevede la designazione del prof. Michele Ruta quale Responsabile scientifico per l'esecuzione del Programma di ricerca in parola nonché la determinazione di un corrispettivo pari ad € 35.000,00, oltre iva, ripartito come da allegato piano di spesa (All.2), redatto sulla base del vigente Regolamento di disciplina delle attività e/o prestazioni svolte nell'interesse di soggetti terzi, pubblici e privati di questo Ateneo.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTO il Contratto tra la Società CLE S.r.l. ed il Politecnico di Bari finalizzato allo svolgimento di attività di ricerca scientifica nell'ambito del Progetto "*Soluzioni Operative per l'Health care tramite Intelligenza Artificiale*";

VISTO il piano di spesa relativo al Contratto di ricerca tra la Società CLE S.r.l. ed il Politecnico di Bari;

VISTO il vigente Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO il vigente Regolamento di disciplina delle attività e/o prestazioni svolte nell'interesse di soggetti terzi, pubblici e privati;

all'unanimità,

DELIBERA

- di approvare il Contratto tra la Società CLE S.r.l. ed il Politecnico di Bari finalizzato allo svolgimento di attività di ricerca scientifica nell'ambito del Progetto *“Soluzioni OPERative per l'Health care tramite Intelligenza Artificiale”*;
- di approvare il piano di spesa relativo all'Atto Contrattuale su richiamato;
- di conferire mandato al Rettore di sottoscrivere il Contratto di ricerca tra la Società CLE S.r.l. ed il Politecnico di Bari e di apportare al testo eventuali modifiche e/o integrazioni ove necessarie;
- di confermare il prof. Michele Ruta quale Responsabile scientifico per l'esecuzione del Programma di ricerca connesso al Progetto *“Soluzioni OPERative per l'Health care tramite Intelligenza Artificiale”*.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



CONTRATTO PER ATTIVITÀ DI RICERCA

TRA

Il Politecnico di Bari (Laboratorio di Sistemi informativi, SisInfLab) (C.F. 93051590722 e P.IVA 0430150723), con sede in Via Orabona n. 4 – 70125 Bari, (in seguito indicato come Politecnico),
rappresentato dal Magnifico Rettore Prof. Ing. Eugenio Di Sciascio

E

La Società CLE s.r.l., con sede legale in Bari, via Amendola 187/A, Codice Fiscale 03695510721 - Partita IVA 03695510721 - (in seguito indicata come Società) legalmente rappresentata dall'Amministratore
Unico Mariarosaria Scherillo,

PREMESSO CHE

- a. la Società CLE ha avviato in data 13 settembre 2018, insieme alle imprese aderenti alla ATS SOPHIA, il Progetto “Soluzioni OPERative per l’Health care tramite Intelligenza Artificiale” a valere sul Bando POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 Innonetwork, per il quale aveva richiesto una collaborazione preliminare con il Politecnico, da cui l’offerta di consulenza del 15 marzo 2017 (Allegato n.1);
- b. facendo riferimento all’offerta di cui al punto precedente, la Società intende affidare al Politecnico parte dell’attività di ricerca nell’ambito del suddetto progetto;
- c. lo svolgimento di tali attività da parte delle strutture didattiche, scientifiche e di servizio del Politecnico di Bari è previsto dal Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e disciplinato dal Regolamento di disciplina delle attività e/o prestazioni svolte nell’interesse di soggetti terzi, pubblici e privati;
- d. il Politecnico, nell’ambito delle proprie competenze, persegue una politica di collaborazione con le imprese del territorio ed in particolare con le piccole e medie imprese;
- e. il Politecnico dispone di laboratori, ricercatori e personale tecnico con elevate competenze nei temi di ricerca oggetto del presente accordo e dichiara di conoscere pienamente i contenuti del Bando POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 Innonetwork di cui al precedente punto a) e, in particolare, del “*Progetto “Soluzioni OPERative per l’Health care tramite Intelligenza Artificiale”, (nel seguito Progetto),*

Allegato n.2 al presente Contratto;

Tutto ciò premesso, costituendo le premesse parte integrante e sostanziale del presente contratto, tra le

Parti

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 Oggetto, Responsabilità Scientifica, modalità e luoghi di esecuzione delle attività

La Società affida al Politecnico - che accetta - l'esecuzione, nell'ambito del progetto del programma di ricerca i cui contenuti sono riportati nell'Allegato n. 1, parte integrante e sostanziale del presente contratto. Le attività come sopra individuate trovano inoltre esatta descrizione nel "Progetto", dove sono anche descritti i tempi (Piano di Lavoro) del progetto e le risorse necessarie, che il Politecnico dichiara di ben conoscere e accettare.

La responsabilità scientifica dell'esecuzione del programma di ricerca sarà affidata al Prof. Ing. Michele Ruta, il quale sarà in contatto con il dr. Ing. Lorenzo Malgieri, nominato referente del Progetto dalla Società, per quanto attiene all'esecuzione delle attività di cui al presente contratto.

Le attività oggetto del presente contratto saranno svolte dal Politecnico presso la sede dello stesso, presso la sede legale della Società e presso ogni altra sede che sarà luogo di riunioni e/o incontri.

Il Politecnico dovrà consegnare alla Società i risultati finali (elaborati/*deliverable*) relativi ai singoli contenuti delle attività di ricerca di cui all'allegato n. 1 entro e non oltre i termini rispettivamente all'Art.4. Fermo quanto sopra, le date finali di consegna degli elaborati di cui all'allegato n. 1 potranno subire proroghe esclusivamente su indicazione della Società in conseguenza di variazioni del Piano di Lavoro generale; in tal caso sarà cura della Società comunicare prontamente per iscritto al Politecnico i nuovi termini di consegna di cui tenere conto per l'adempimento del presente contratto.

Art. 2 Durata

Il presente Contratto avrà validità a decorrere dalla data di stipula e resterà in vigore fino al completamento da parte di CLE del *Progetto* di cui in premessa o nelle sue successive eventuali variazioni

che potranno intervenire, compresa la fase delle verifiche e dell'approvazione finale da parte della Commissione di Controllo come di seguito indicato all'Art. 5.

Art. 3 Corrispettivo

Per l'esecuzione dell'attività di ricerca di cui all'Art. 1 la Società si impegna a versare al Politecnico la somma complessiva di € 35.000,00 oltre IVA ove applicabile.

Il corrispettivo è da intendersi onnicomprensivo di tutte le spese che saranno sostenute dal Politecnico. Nessun'altra somma, pertanto, spetterà per ogni eventuale spesa e/o onere sostenuto in esecuzione delle attività di cui al presente contratto.

Art. 4 Modalità di pagamento

La somma di cui al precedente Art. 3, sarà erogata dalla Società con le seguenti modalità:

- pagamento pari ad €. 12.750,00 oltre IVA, ove applicabile, al termine delle attività di Ricerca Industriale entro i termini del 30 novembre 2019 ed approvazione da parte della Società degli elaborati finali e deliverables di cui all'OR2 (RI) **“Ricerca e studio di metodologie innovative di monitoraggio del paziente, utilizzando non solo i più idonei elementi tecnologici, ma integrando questi ultimi all'interno di un modello organizzativo e operativo”**, attività da 2.1 a 2.6. deliverable ed attività come da Allegato N°1;
- pagamento pari ad €. 14.500,00 oltre IVA, ove applicabile, al termine delle attività di Ricerca Industriale entro i termini del 30 novembre 2019 ed approvazione da parte della Società degli elaborati finali e deliverables di cui all'OR5 (RI) **Intelligenza artificiale per la definizione del modello predittivo utilizzando i più idonei elementi tecnologici integrati all'interno di un modello organizzativo e operativo**, attività 5.1., deliverable ed attività come da Allegato N°1;
- pagamento pari ad €. 7.750,00 oltre IVA, ove applicabile, al termine delle attività di Sviluppo Sperimentale entro i termini del 30 novembre 2019 ed approvazione da parte della Società degli elaborati finali e deliverables di cui all'OR5 (SS) **Intelligenza artificiale per la definizione del modello predittivo utilizzando i più idonei elementi tecnologici integrati all'interno di un modello organizzativo e operativo**, attività da 5.2 a 5.5., deliverable ed attività come da Allegato

N°1.

Le suddette somme saranno versate dalla Società al Politecnico a mezzo bonifico bancario sul conto corrente cod. IBAN: IT45X0311104001000000004172 intestato a Politecnico di Bari, specificando la causale e codice progetto CUP, dietro presentazione di regolare fattura, con pagamento a 60 gg. dalla data di emissione della fattura, previa verifica e accettazione degli elaborati previsti dall'allegato n. 1.

Art. 5 Assistenza tecnico-scientifica post consegna

Senza altro onere alcuno a carico della Società, il Politecnico si impegna sin d'ora ad assistere la Società medesima, anche successivamente alla cessazione del presente contratto, nella predisposizione ed eventuale perfezionamento e/o correzione degli elaborati finali da Esso consegnati comprese eventuali modifiche, integrazioni e/o evoluzioni degli stessi, al fine della loro approvazione finale da parte della Commissione di Controllo e Collaudo nominata da InnovaPuglia S.p.A., in quanto soggetto intermedio incaricato.

Art. 6 Proprietà dei Risultati

La proprietà di tutte le informazioni tecnico-scientifiche fornite dal Politecnico alla Società in esecuzione del presente contratto, dei *deliverable*/elaborati, di qualunque risultato, inventivo, brevettabile o meno, e di ogni altro diritto di privativa industriale e/o intellettuale derivante dall'attività di ricerca oggetto del presente contratto spetterà alla Società, che ne potrà disporre pienamente e liberamente per qualsivoglia sfruttamento economico ivi incluso il conseguimento degli obiettivi del *Progetto* nell'ambito del quale si collocano le attività di cui al presente contratto, ad eccezione dei diritti morali di autore o di inventore ai sensi della vigente legislazione.

Art. 7 Utilizzazione dei Risultati

Fermo quanto previsto agli Artt. 6 e 10, il Politecnico potrà utilizzare i risultati di ricerca derivanti dalle attività oggetto del presente contratto soltanto per proprio uso interno allo scopo di ricavarne pubblicazioni di carattere scientifico e previa autorizzazione scritta della Società, a fronte di specifica

comunicazione e condivisione circa condizioni, modalità e contenuti. In tali ipotesi, il Politecnico sarà comunque tenuto a citare i riferimenti relativi al *Progetto*, unitamente al nome della Società.

Documenti, studi ed esiti riservati della ricerca possono essere utilizzati quali materiali per sviluppare tesi di laurea solo previa autorizzazione specifica e scritta da parte della stessa Società alle medesime condizioni di cui sopra.

La Società potrà liberamente utilizzare gli elaborati e/o i risultati derivanti dalle attività oggetto del presente contratto, fermo restando che nel caso di pubblicazione dei risultati della ricerca la Società potrà citare il Politecnico a scopo tecnico-scientifico, mentre il Politecnico non potrà mai essere citato a scopi pubblicitari.

Gli obblighi di cui al presente articolo 7 avranno valore anche dopo la cessazione del presente contratto, per qualsiasi ragione essa avvenga.

Art. 8 Copertura assicurativa

Ciascuna parte provvederà alle coperture assicurative di legge del proprio personale che, in virtù del presente contratto, sarà chiamato a frequentare le sedi di esecuzione delle attività.

Art. 9 Sicurezza

Il personale di entrambe le parti contraenti, coinvolto nelle attività oggetto del presente contratto, è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti al presente contratto ove lo stesso si recherà, nel rispetto reciproco della normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni, osservando in particolare gli obblighi di cui all'art. 26 del Decreto citato, nonché le disposizioni del responsabile del servizio di prevenzione e protezione. Ai sensi della summenzionata normativa, la disponibilità di dispositivi di protezione individuale, in relazione ai rischi specifici presenti nella struttura ospitante, sono attribuiti al soggetto a cui è attribuita, per legge e/o per regolamento, tale responsabilità nell'ambito della struttura ospitante.

Il personale di entrambi i contraenti, compresi eventuali collaboratori esterni degli stessi comunque designati, sarà tenuto, prima dell'accesso nei luoghi di pertinenza delle parti, sedi di espletamento delle

attività, ad acquisire le informazioni riguardanti le misure di sicurezza, prevenzione, protezione e salute, rilasciando all'uopo apposita dichiarazione.

Ciascuna delle Parti esonera l'altra parte da ogni responsabilità per danni che dovessero derivare a persone e/o cose dall'esecuzione delle attività oggetto del presente contratto causati dal proprio personale o comunque da eventi ad esso imputabili.

Art. 10 Impegni e responsabilità

Il Politecnico si obbliga a eseguire quanto previsto dal presente contratto, a favore della Società, con vincolo di esclusiva in riferimento a quanto forma oggetto specifico dello stesso, limitatamente allo specifico applicativo inserito nel Progetto, nel rispetto dei criteri di correttezza, buona fede e assoluta riservatezza.

In particolare, il Politecnico si impegna a mantenere segreti, a non pubblicare o comunque a non divulgare nei confronti di qualsiasi persona non coinvolta nell'attività di ricerca oggetto del presente contratto e/o autorizzata dalla Società, nonché a utilizzare solo per gli scopi previsti nel presente contratto, tutti i risultati parziali e finali dell'attività di ricerca, nonché i fatti, le informazioni, le cognizioni, i documenti o oggetti di cui fosse venuto a conoscenza o che gli fossero stati comunicati dalla Società in virtù del presente contratto. L'obbligo di riservatezza verrà mantenuto dal Politecnico anche successivamente alla cessazione del presente contratto per qualsiasi ragione essa avvenga, con l'esclusione dei dati e delle notizie che siano divenute nel frattempo di pubblico dominio senza alcuna violazione del presente contratto.

Il Politecnico e la Società si impegnano reciprocamente a scambiarsi e farsi avere in tempi utili tutta la documentazione, anche amministrativa/contabile, relativa alle attività necessaria per l'adempimento degli eventuali obblighi nei confronti di terzi, ivi inclusi i soggetti verificatori nell'ambito e ai sensi del *Progetto*.

Sulla scorta del Piano di Lavoro per l'attuazione delle attività di Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale, potranno essere effettuati dei controlli da parte della Società sullo stato di svolgimento dei lavori, ovvero dalla stessa fissate delle riunioni periodiche di verifica e/o coordinamento, preventivamente

concordate con il Politecnico. Il Politecnico consente alla Società, previo congruo avviso, di effettuare la visita delle sedi in cui si svolgono le attività e di contattare gli operatori addetti alle attività medesime.

Articolo 11 Risoluzione per inadempimento

La Società potrà risolvere di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. in caso di mancato adempimento delle attività da parte del Politecnico entro i termini (deliverable e tempi) di cui all'allegato tecnico n. 1.

Art. 12 Divieto cessione del contratto

Il Politecnico si obbliga a non cedere o trasferire in alcun modo a terzi, in tutto o in parte, il presente contratto né i diritti dal medesimo nascenti, senza il preventivo consenso scritto dell'altra Parte.

Art. 13 Modifiche al contratto

Il presente contratto annulla e sostituisce ogni e qualsiasi precedente accordo, verbale o scritto, eventualmente intervenuto tra le Parti in merito al medesimo oggetto e costituisce la manifestazione integrale delle intese raggiunte fra le Parti in ordine a tale oggetto.

Qualsiasi modifica e/o integrazione al presente contratto dovrà avvenire in forma scritta ed essere sottoscritta dalle Parti.

Art. 14 Risoluzione delle Controversie

Le parti si impegnano a risolvere amichevolmente tra loro eventuali controversie derivanti dal presente contratto. Per qualunque controversia dovesse insorgere tra le parti in ordine al presente contratto sarà competente il foro di Bari in via esclusiva.

Art. 15 Negoziazione del contratto

Le Parti si danno reciprocamente atto che il contenuto del presente contratto è stato oggetto di discussione e libera negoziazione tra le stesse, con la conseguente inapplicabilità delle disposizioni di cui agli articoli 1341 e 1342 c.c.

Art. 16 Oneri Fiscali

Il presente atto redatto in bollo, in duplice copia, è soggetto a registrazione in caso d'uso, a tassa fissa, trattandosi di rapporto soggetto ad IVA, ai sensi degli Artt. 5, 6, 39 e 40 del D.P.R. 131 del 26.4.1986. Le spese di bollo sono a carico della Società Committente; le spese dell'eventuale registrazione e

conseguenziali tutte sono a carico della parte inadempiente, anche a titolo di penale preliquidata e salvo il risarcimento del maggior danno.

Art. 17 Tutela della Privacy

Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate (e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire) che i “dati personali” forniti, anche verbalmente per l’attività precontrattuale o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell’esecuzione del presente contratto, vengano trattati esclusivamente per le finalità del contratto, mediante consultazione, elaborazione, interconnessione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata, mediante comunicazione a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali dell’Ateneo.

Titolari per quanto concerne il presente articolo sono le Parti come sopra individuate, denominate e domiciliate.

Il trattamento dei dati personali viene autorizzato dalle Parti in osservanza di quanto previsto dal Regolamento Europeo 679 del 2016 (GDPR) e al Dlgs 101 del 10 agosto 2018.

Bari,

Bari,

POLITECNICO DI BARI
IL MAGNIFICO RETTORE

CLE S.R.L.
IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(PROF. ING. EUGENIO DI SCIASCIO)

(MARIAROSARIA SCHERILLO)





Spett.le
CLE – Computer Levante Engineering
Via G. Amendola, 187/A – 70126 Bari – Italy
Partita Iva: 03695510721

Oggetto: contributo alla realizzazione di un agente software per la regolazione adattativa del dosaggio del farmaco

Nell'ambito del progetto Soluzioni **OP**erative per l'**H**ealth care tramite **Intelligenza Artificiale** dell'AVVISO "INNONETWORK – Aiuti a sostegno alle Attività di R&S"

La consulenza prevede le seguenti attività:

a) **Modellazione dell'ontologia di dominio per OR 2 attività da 2.1 a 2.6 (RI)**

Figura	Esperienza	Tariffa Giornaliera	GG Uomo	Importo
Senior	> 10 anni	350	25	8750
Consultant	> 5 anni	250	16	4000

b) **Progettazione e sviluppo dell'annotatore: OR5 attività 5.1 (RI).** La componente costruirà in tempo reale l'annotazione di alto livello, relativa allo stato attuale del paziente e alle informazioni contestuali, utilizzando l'ontologia di dominio;

Laboratorio di Sistemi Informativi
Politecnico di Bari - Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione
Via Orabona, 4 – 70125 Bari (ITALY)
Fax: 080 596 34 10 - <http://dee.poliba.it>





Figura	Esperienza	Tariffa Giornaliera	GG Uomo	Importo
Senior	> 10 anni	350	30	10500
Consultant	> 5 anni	250	16	4000

c) Supporto allo **sviluppo agente software: OR5 attività da 5.2 A 5.5 (SS)**. la componente fornirà la stima del dosaggio del farmaco, applicando gli algoritmi di inferenza non standard.

Figura	Anzianità	Tariffa Giornaliera	GG Uomo	Importo
Consultant	> 5 anni	250	31	7750

Gli importi s'intendono non comprensivi di I.V.A.

Prof. Ing. Ruta Michele

ALLEGATO 2

PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

(Art. 3, cc. 7 e 8 del "Regolamento di disciplina di attività e/o prestazioni svolte nell'interesse di soggetti terzi, pubblici e privati", emanato con D.R. n. 194 del 30/05/2012)

CONTRATTO PER ATTIVITA' DI RICERCA TRA CLE S.R.L. E POLITECNICO DI BARI

DOCENTE PROPONENTE: PROF. MICHELE RUTA

		<u>RIPARTIZIONE</u>	IMPORTO CONTRATTUALE IVA	€ 35.000,00 € 7.700,00
		=	€ 0,00	Costi per l'esecuzione della Ricerca
A)	}	di cui		Consulenze tecniche CA.04.41.08.01
				Co.co.co. scientifiche e di supporto alla ricerca CA.04.41.10.07.01
				Prestazioni di lavoro autonomo CA.04.41.10.02.01
				Altre borse esenti CA. 04.46.05.14
				Attrezzature tecnico-scientifiche CA.01.11.02.07
				Attrezzature informatiche CA 01.11.02.05
				Cancelleria e altri materiali di consumo C.A.04.40.01.01
				Materiali di consumo per laboratori CA. 04.40.01.02
				Missioni ed iscrizioni a convegni personale docente CA. 04.43.18.01
		€ 1.050,00 ..	Competenze al personale tecnico amministrativo su prestazioni conto terzi CA.04.43.05.02.01	
B)	20,00%	=	€ 7.000,00	COSTI GENERALI
B1)	20,00%	=	€ 1.400,00	AL FONDO COMUNE DI ATENEO
B2)	40,00%	=	€ 2.800,00	ALLA STRUTTURA CHE GESTISCE IL CONTRATTO
B3)	40,00%	=	€ 2.800,00	AL BILANCIO DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE
	VERIFICA TOT.	=	€ 7.000,00	

IL RESPONSABILE SCIENTIFICO
prof. Michele RUTA

(*) Le collaborazioni professionali esterne (co.co.co. - collaborazione occasionale - prestazione professionale - ecc.) non possono superare il 30% del corrispettivo contrattuale ovvero, per le prestazioni tecnico-scientifiche richiedenti alla qualificazione professionale, il 40% del corrispettivo medesimo, previa approvazione con voto unanime da parte dell'organo collegiale competente
(**) 5% fino ad un corrispettivo contrattuale di € 30.000; 3% oltre tale importo;

Non essendoci più altro da discutere, il Presidente alle ore 18.45 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante
f.to Prof. Ing. Giuseppe Pascasio

Il Presidente
f.to Prof. Ing. Eugenio Di Sciascio



Politecnico di Bari