



**Politecnico  
di Bari**

## Verbale del Consiglio di Amministrazione

Costituito ai sensi dell'art. 13 dello Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 175 del 14 marzo 2019

**N. 17 - 2022**



**Seduta del 29 settembre 2022**

Il giorno 29 settembre 2022, alle ore 09:30, a seguito di convocazione, trasmessa con nota prot. n. 29977-II/5 del 22 settembre 2022 e dell'ordine del giorno suppletivo, trasmesso con nota prot. n. 30550-II/5 2 settembre 2022, si è riunito il Consiglio di Amministrazione si è riunito il Consiglio di Amministrazione nella Sala Consiliare del Politecnico - Via Amendola n. 126/b, con possibilità di collegamento da remoto mediante connessione alla piattaforma Microsoft Teams, per la discussione del seguente

### ORDINE DEL GIORNO

- Comunicazioni
- Interrogazioni e dichiarazioni
- Ratifica Decreti Rettorali
- Approvazione verbali

### PROGRAMMAZIONE E ATTIVITÀ NORMATIVA

1. Piano Strategico di Ateneo 2021/2023.
2. Regolamento per la disciplina del Fondo per la premialità *ex art.* 9 Legge n. 240/2010.
3. Destinazione risorse di cui alla delibera del Consiglio di Amministrazione 18/07/2019, per attività finalizzate in memoria di dipendente precocemente scomparso.

### STUDENTI

4. Avviso per l'erogazione di un contributo straordinario per le spese di locazione abitativa sostenute dagli studenti fuori sede nell'Anno Accademico 2021/2022.
5. Convenzione tra Politecnico di Bari e Intesa Sanpaolo S.p.a. per la concessione di prestiti agli studenti.

### RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

6. Contratto di consulenza scientifica tra Politecnico di Bari e GE Avio S.r.l. dal titolo "*Laser Metal Deposition (LMD) and Cold Spray (CS) - Metallographic analysis of the coupons for the process set-up and optimization*". Responsabili scientifici: Proff. Campanelli – Angelastro.
7. Deposito di una domanda di brevetto in Italia per l'invenzione dal titolo provvisorio: "*Magneto-mechanical accelerometer*". Inventore referente Prof. Carpentieri - adempimenti.
8. Deposito di una domanda di brevetto in Italia per l'invenzione dal titolo provvisorio: "*Intelligent Active Gate Driver (AGD) Solution for High Frequency Power Converters*". Inventore referente Prof. Monopoli.
9. Contratto di consulenza scientifica tra Politecnico di Bari e GE Avio S.r.l. dal titolo "*CAD-CAM innovative solutions for Laser Metal Deposition and Cold Spray repair process optimization and validation*". Responsabili scientifici: Proff. Galantucci – Lavecchia.

### CONTABILITÀ E BILANCIO

10. Proposta di variazione n. 7 al Budget 2022 per maggiori entrate senza vincolo di destinazione.

### ORIENTAMENTO E TUTORATO

11. Piano Attuativo e di Programmazione delle iniziative di Orientamento e Tutorato A.A. 2021/2022.
12. Accordo di partenariato per la realizzazione del progetto "Next-Land 2022-2024".



Politecnico  
di Bari

**PERSONALE**

13. Chiamata docenti

14. Proposta di incarico gratuito di “Tutor”, ai sensi dell’art. 5, co. 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95.

**PROGETTI DI RICERCA E RENDICONTAZIONI**

15. Interventi per il potenziamento di strutture di ricerca e creazione di “campioni nazionali” di R&S su alcune Key Enabling Technologies nell’ambito del PNRR, Missione 4 Componente 2 Investimento 1.4 “Potenziamento strutture di ricerca e creazione di “campioni nazionali di R&S” su alcune Key Enabling Technologies” finanziato dall’Unione europea - NextGenerationEU” - Adempimenti contabili.

**EDILIZIA E SERVIZI TECNICI**

16. Contratto di servizi e licenza d’uso tra Movesion s.r.l. e il Politecnico di Bari per la fornitura del software *Mobility Manager*.

**PERSONALE**

17. Assegnazione punti organico Dipartimenti di eccellenza.

Il Consiglio di Amministrazione è così costituito:		PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
1	Prof. Francesco CUPERTINO Magnifico Rettore, Presidente	✧		
2	Prof.ssa Loredana FICARELLI Prorettore Vicario	✧		
3	Dott. Sandro SPATARO Direttore Generale	✧		
4	Dott. Cesare Pierpaolo DE PALMA Componente esterno	✧		
5	Dott.ssa Chiara PERTOSA Componente esterno	✧		
6	Prof. Tommaso DI NOIA Docente	✧		
7	Prof. Aguinardo FRADDOSIO Docente	✧		
8	Prof. Pierluigi MORANO Docente	✧		
9	Prof. Francesco PRUDENZANO Docente	✧		
10	Dott. Saverio MAGARELLI Personale Tecnico Amministrativo	✧		
11	Dott. Cosimo Damiano CARPENTIERE Studente	✧		
12	Dott. Pasquale RAMPINO Studente	✧		

Alle ore 10:02 sono presenti: il Rettore, il Prorettore vicario, il Direttore Generale e i componenti: Carpentiere, De Palma, Di Noia, Fraddosio, Magarelli, Morano, Pertosa, Prudenzano e Rampino.

Il Prof. Di Noia entra alle ore 10:19.

Partecipano il dott. Tagliamonte e la dott.ssa Troja D’Urso, rispettivamente Presidente e componente del Collegio dei Revisori dei Conti.

Assiste, per coadiuvare il Direttore Generale, nelle sue funzioni di Segretario verbalizzante, a norma dell’art. 9, co. 2 del “*Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione*”, il dott. Vincenzo Gazzillo.

Il Rettore, accertata la presenza del numero legale dei componenti e, quindi, la validità dell’adunanza, dichiara aperti i lavori del Consiglio di Amministrazione.

## COMUNICAZIONI

Il Rettore ringrazia gli studenti Carpentiere e Rampino, presenti alla loro ultima seduta nel Consiglio di Amministrazione, per il prezioso impegno profuso durante il loro mandato, sempre caratterizzato da spirito costruttivo, passione e senso del dovere. A Loro il Rettore augura un luminoso futuro.

Il Prof. Fraddosio si unisce ai ringraziamenti del Rettore, e ritiene che i predetti studenti si siano distinti nello svolgimento del proprio mandato, mostrando capacità ed equilibrio degni di particolare apprezzamento.

---

Il Rettore comunica che è pervenuta una comunicazione dell'associazione dei dottandi italiani, in merito all'introduzione dei contratti di ricerca. Tali contratti, a tempo determinato, per lo svolgimento di progetti di ricerca, sostituiranno gli assegni di ricerca, a suo tempo introdotti dalla riforma Gelmini. I rapporti avranno durata biennale e potranno essere rinnovati fino a un massimo di 5 anni. Il contratto di ricerca è più oneroso, ma per il ricercatore sono previste maggiori tutele. Egli intravede in tale maggiore onerosità il rischio di una limitazione del numero di contratti ed il possibile ricorso ad altre forme di collaborazione nell'ambito della ricerca.

A tal fine, l'associazione dei dottorandi di ricerca chiede di valutare la possibilità di una revisione della disciplina sull'utilizzo delle borse di ricerca, prevedendo un limite di durata delle stesse, affinché tali borse non si traducano in un possibile strumento ostativo alla stipula dei contratti di ricerca.

Il Prof. Fraddosio, evidenzia che la recente riforma non prevede risorse aggiuntive a fronte del costo nettamente maggiore dei contratti di ricerca; questo potrebbe comportare una netta riduzione della capacità di reclutare collaboratori, ed indurre asimmetrie in quanto tale riduzione riguarderebbe soprattutto i settori che non sono risultati beneficiari delle risorse del PNRR. Esprime pertanto dissenso sulla richiesta contenuta nel documento dell'Adi che l'Ateneo vieti tramite proprio regolamento il conferimento di borse di studio ai dottori di ricerca (restringendo il perimetro consentito dalla Legge). Riconoscendo tuttavia l'opportunità di elevare l'attuale livello di tutele per i ricercatori precari, propone quale soluzione alternativa una modifica del regolamento delle borse di studio che ne allunghi la durata minima, e preveda un importo minimo adeguatamente incrementato per le borse conferite a dottori di ricerca.

---

Il Rettore comunica che nella giornata di ieri sono iniziate le lezioni. Si è registrata una presenza massiva di studenti, che ha comportato, in talune aree, fenomeni di sovraffollamento nelle aule, dovuto alla concomitanza di cantieri aperti per il rifacimento di alcune di esse.

Egli inoltre evidenzia che sussiste un'oggettiva difficoltà nel proseguimento dei lavori, a causa anche di un'atteggiamento conservativo delle imprese appaltatrici, che hanno difficoltà ad accedere alle forniture di materiali. Pertanto, la soluzione potrebbe essere quella di consentire le lezioni in modalità mista, con possibilità di registrazione delle stesse.

Il Prof. Fraddosio riconosce che ci siano problemi legati alle imprese, ma comunque ritiene che l'ipotesi di rescissione dei contratti con le imprese appaltatrici potrebbe esporre il Politecnico a ritardi potenzialmente ancora maggiori. D'altra parte evidenzia il ruolo, nei ritardi, del notevole aggravio delle attività del Settore Servizi Tecnici, dovuto agli interventi di nuova costruzione e agli onerosi interventi di manutenzione straordinaria in corso di realizzazione. Relativamente ai lavori relativi alle aule ciò ha comportato, ad esempio, un notevole lasso di tempo intercorrente fra la richiesta perizia di variante da parte del Direttore dei lavori e la approvazione da parte del RUP. Suggerisce di adottare provvedimenti più stringenti per guidare le imprese al rispetto dei cronoprogrammi, mantenendo alta la vigilanza sui tempi e modi di realizzazione delle opere, e producendo tempestivamente atti formali che configurano per l'impresa inadempiente una situazione difficilmente sostenibile in un eventuale contenzioso.

Inoltre, relativamente alle criticità associate all'inizio delle lezioni il Prof. Fraddosio ritiene che sia necessario effettuare un richiamo alla responsabilità di tutta la comunità accademica, in modo tale che non vengano trasmessi agli studenti segnali di presa di distanza dell'Ateneo, che finiscono per danneggiare l'immagine del Politecnico. E l'immagine è fondamentale per attrarre gli studenti, e farli rimanere presso il Politecnico.

Ci sono sicuramente situazioni migliorabili, ma riconoscerle non deve mettere in forse l'attuazione delle delibere del Senato Accademico sulle modalità di erogazione della didattica (come emerso in una recente riunione sulla didattica). Infatti, per evitare sovraffollamenti delle aule, una soluzione efficace è quella di consentire, a una parte degli studenti, di poter seguire le lezioni da remoto e mettere a disposizione la registrazione delle lezioni. Sulla questione della registrazione, ribadisce la necessità di trovare un punto di equilibrio che tenga conto delle diverse esigenze, ma che al contempo garantisca il diritto allo studio.

Il Rettore dichiara che sulla questione del ritardo di alcuni cantieri ha programmato una riunione di approfondimento con i Direttori dei Dipartimenti, con i consiglieri di amministrazione e con l'Ing. Mastro, al fine di avviare un confronto dal quale potranno emergere costruttivi contributi.

Il Prof. Di Noia entra alle ore 10:19

## **INTERROGAZIONI E DICHIARAZIONI**

Il consigliere Carpentiere coglie l'occasione per ringraziare i consiglieri di amministrazione attuali e precedenti e tutti gli studenti per il contributo offerto nel corso dei mandati ricoperti nel Consiglio di Dipartimento, nel Senato Accademico e nel Consiglio di Amministrazione, che gli hanno consentito di interpretare al meglio il proprio ruolo di rappresentanza negli Organi.

Per quanto riguarda la questione dei cantieri, Egli ritiene che i rinvii nella conclusione degli interventi edilizi hanno talvolta causato disagi agli studenti. In merito alla riunione, il dott. Carpentiere ritiene che i Direttori di Dipartimento e, analogamente, i consiglieri, debbano farsi carico del problema, evidenziando come sia necessario assumere profili tecnici competenti, per una più efficace gestione delle opere. Nelle more, si potrebbe pensare di esternalizzare parte delle attività a una società di servizi di ingegneria. Altri atenei inoltre utilizzano nel settore tecnico tirocinanti dei corsi di studio di ingegneria.

Gli studenti avevano chiesto la fruibilità delle aule interessate dai lavori per l'inizio delle attività didattiche. Tra l'altro, la necessità di accedere alla registrazione delle lezioni è dettata dalla difficoltà di trovare alloggi a Bari da parte di studenti fuori sede e quindi di non poter seguire le lezioni in presenza.

Il Rettore invita ad un maggior senso di comunità e ricorda che un ateneo deve garantire in primis il diritto allo studio, considerato che la didattica è una delle principali finalità di un ateneo.

La dott.ssa Pertosa chiede che la Direzione Generale metta a disposizione un prospetto riepilogativo puntuale dei vari cantieri edili aperti nel Politecnico, corredati dall'importo a base di aggiudicazione e dallo stato di attuazione, indicando il termine per la fine dei lavori.

Il consigliere Magarelli si associa alla richiesta della dott.ssa Pertosa.

La dott.ssa Pertosa abbandona la riunione alle ore 10:40

Il dott. Rampino si unisce ai ringraziamenti del dott. Carpentiere e manifesta compiacimento per avere avuto il privilegio di svolgere il ruolo di componente del Consiglio di Amministrazione, che gli ha permesso di accrescere il proprio bagaglio culturale e professionale.

In questi ultimi due anni, il Politecnico è cresciuto, anche dal punto di vista dell'utilizzo degli applicativi digitali, laddove invece le resistenze sulla registrazione delle lezioni costituiscono un freno al proprio sviluppo. Tra l'altro, le lezioni sono state rese disponibili sino a qualche mese fa. Eventualmente, si potrebbero rendere disponibili, inizialmente, le lezioni che riscontrano una maggiore affluenza di studenti e depositare la registrazione delle lezioni su un cloud privato del Politecnico. Il Rettore sottolinea che un aspetto critico della didattica a distanza e quindi delle registrazioni riguarda la tutela della privacy e la conservazione dei dati. Quest'ultima avverrebbe su un cloud che non è di proprietà del Politecnico. In ogni caso, Egli ritiene come non vi siano alternative alle registrazioni delle lezioni, soprattutto in questo momento di carenza di aule.

Il Prof. Prudeniano esprime di essere favorevole alla registrazione delle lezioni, ma la decisione non deve essere un obbligo e va condivisa in modo costruttivo.

Inoltre, il Prof. Prudeniano coglie l'occasione per reiterare la richiesta di attivare un servizio di customer satisfaction sulla filiera degli acquisti, raccogliendo eventuali suggerimenti da parte dell'utenza, per migliorare il servizio.

Il dott. Magarelli dichiara che la problematica relativa alla registrazione delle lezioni lo preoccupa particolarmente; tra l'altro, si sta verificando un calo delle immatricolazioni per alcuni corsi di studio, a vantaggio di altri atenei, probabilmente a causa dei disservizi evidenziati, come i numerosi cantieri aperti. A tali disservizi ora si aggiunge una certa resistenza a non rendere disponibili da remoto le lezioni, che danneggia maggiormente gli studenti che non possono seguire in presenza. Pertanto, chiede che la registrazione delle lezioni sia una scelta obbligata. Inoltre, Egli ritiene singolare come negli ultimi due anni l'Ufficio tecnico sia stato rinforzato con l'assunzione di cinque ingegneri e un architetto, ma a tanto non abbia fatto seguito un reale miglioramento delle attività, sia in termini di qualità, sia di efficienza.

Il Prof. Di Noia auspica che prevalga, da parte dei docenti, il buon senso in merito alle registrazioni delle lezioni, al fine di garantire il diritto allo studio. Egli propone di nominare un gruppo di lavoro per la realizzazione di una piattaforma digitale per il prossimo anno accademico. La progettazione di una lezione asincrona richiede una sala di registrazione e di una comunicazione adeguata. Pertanto, accoglie con favore la riunione programmata dal Rettore sulla registrazione delle lezioni.

Il Prof. Di Noia coglie l'occasione per associarsi alla richiesta avanzata dal prof. Prudeniano di attivare un servizio di customer satisfaction.

Il Rettore afferma che si sta pensando di inviare un questionario sulla qualità del servizio relativo agli acquisti, in modo da stimare il tempo medio che trascorre dalla richiesta della fornitura/servizio alla consegna, al fine di apportare gli opportuni miglioramenti.

Il Prof. Fraddosio dichiara di essere d'accordo con il Prof. Di Noia sulla didattica innovativa e propone la sua candidatura per far parte del gruppo di lavoro. Relativamente all'ufficio tecnico, riconosce l'elevato carico di lavoro che attualmente grava l'ufficio; per alleviarlo, egli ritiene che la soluzione di un ampliamento dell'ufficio possa essere poco opportuna sia perché ora c'è un problema contingente dovuto all'aggravio di lavori per i numerosi cantieri aperti, mentre in futuro il carico di lavoro potrebbe ridimensionarsi fortemente, sia perché nuovo personale a tempo determinato

o anche indeterminato rischia di avere un profilo e un'esperienza non adeguato a risolvere i problemi. Il Prof. Fraddosio è invece del parere di ricorrere a contratti di servizi con società di ingegneria, che possano supportare l'ufficio in questo periodo di emergenza con competenze specifiche e di alto profilo, calibrate in base alle esigenze.

Il consigliere Magarelli prende spunto dall'intervento dei Proff. Di Noia e Fraddosio sul dimensionamento degli uffici e ricorda che la mappatura dei processi e delle attività amministrative e delle competenze svolto dal gruppo di lavoro di cui ha fatto parte il Prof. Pontrandolfo, la Prof. Scozzi, alcuni dipendenti TAB e alcuni studenti. Dall'analisi delle attività, dei flussi, delle criticità, sarebbe dovuta scaturire una riorganizzazione di cui non si conoscono gli sviluppi.

Il Rettore evidenzia come non vada sottaciuto che i numerosi cantieri aperti sono dovuti anche alla capacità di aver intercettato considerevoli finanziamenti ministeriali, che non hannp eguali nel panorama nazionale dell'università, rammentando altresì come i ritardi siano anche dovuti alla ben nota situazione, anche internazionale, che vede le imprese nella difficoltà di reperire materiali. Il Direttore Generale potrà valutare i presupposti per un eventuale, ulteriore potenziamento in termini di risorse umane del Settore Servizi Tecnici.

---

Il consigliere Magarelli rinnova la richiesta, avanzata nelle precedenti sedute, di convocazione della commissione per il proseguo dei lavori di revisione del regolamento conto terzi, fondi ricerca e progetti PNRR.

---

Il Prof. Prudenzano evidenzia che nel Campus si sono verificati, nelle ultime settimane, alcuni furti nelle strutture dipartimentali e quindi chiede di potenziare il numero di videocamere di sorveglianza e di prevedere accessi alle strutture con modalità elettronica.

#### **RATIFICA DECRETI RETTORALI**

Il Consiglio di Amministrazione ratifica, all'unanimità, i DD.RR. nn. 921 del 09/09/2022, 988 del 21/09/2022 e 999 del 23/09/2022.

#### **APPROVAZIONE VERBALI**

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, delibera di riservarsi l'esame dei verbali del 06/06/2022 e del 13/06/2022 e di far pervenire eventuali osservazioni al competente Ufficio entro 10 giorni, in assenza delle quali i verbali si intenderanno definitivamente approvati.

Il Rettore chiede di anticipare la discussione dei punti 10 e 15 all'ordine del giorno. considerata la presenza del dott. Tagliamonte e della dott.ssa Troja D'Urso, rispettivamente Presidente e componente del Collegio dei Revisori dei Conti. Il Consiglio approva.



**Politecnico  
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 17/2022  
del 29 settembre 2022**

**Delibera  
n. 177**

**CONTABILITÀ E BILANCIO**

Proposta di variazione n. 7 al Budget 2022 per maggiori entrate senza vincolo di destinazione

Il Rettore espone a questo Consesso la proposta di variazione al budget 2022 n.7, riguardante l'utilizzo di quota parte della maggiore assegnazione di F.F.O., a libera destinazione, a copertura dei costi di varie iniziative istituzionali.

A seguito del Decreto Ministeriale n. 581 del 24-06-2022 "Criteri di riparto del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2022", sul sito MIUR è stata pubblicata, in data 28 luglio 2022, la tabella relativa alla distribuzione provvisoria del Fondo di Finanziamento Ordinario 2022.

Dall'esame di tale provvisoria assegnazione, si rileva il favorevole posizionamento del Politecnico di Bari nella predetta distribuzione e la prudenziale iscrizione, nel bilancio unico di Ateneo di previsione 2022, di previsioni di entrata, costituenti il Fondo, che fanno registrare una maggiore assegnazione, a libera destinazione, di euro 1.576.139,75, a valere sulla quale potranno essere adottate nuove determinazioni.

Ricavi				Costi		(+)	
UA	Conto	Descrizione Conto	Importo	Conto	Descrizione Conto	Importo	Motivazione
Settore bilancio, programmazione e adempimenti fiscali	CA.05.51.01.01	Contributo Ordinario di Funzionamento	360.000,00				Quota parte differenza positiva tra l'assegnazione ministeriale del Fondo di Finanziamento Ordinario e il valore previsionale originariamente inserito in budget.
Settore controllo di gestione e miglioramento continuo dei processi				CA.04.41.09.01	Prestazioni di servizi tecnico/amministrativi da enti terzi	90.000,00	Licenza per l'utilizzo del software MATLAB
Settore ricerca, relazioni internazionali e post lauream				CA.04.46.03.01	Contributi e quote associative	100.000,00	Maggiori esigenze di spesa per quote associative.
Settore ricerca, relazioni internazionali e post lauream				CA.04.41.02.05	Informazione e divulgazione delle attività istituzionali	20.000,00	Eventi nell'ambito dell'accordo di collaborazione FADLAB
(Settore) unità di staff della Direzione Generale				CA.04.41.02.05	Informazione e divulgazione delle attività istituzionali	150.000,00	Iniziative varie di comunicazione e istituzionale, finalizzate alla promozione dell'offerta formativa;
	<b>TOTALE RICAIVI</b>		<b>360.000,00</b>	<b>TOTALE COSTI</b>		<b>360.000,00</b>	

Tanto premesso e in considerazione della circolare del Ministero dell'Economie e delle Finanze n. 23 del 19/5/2022, avente per oggetto "Enti ed organismi pubblici - bilancio di previsione per l'esercizio 2022, aggiornamento della circolare n. 26 dell'11 novembre 2021, ulteriori indicazioni", con la quale lo stesso Ministero ha, tra l'altro, argomentato



**Politecnico  
di Bari**

che <<... in ragione del rilevante rialzo dei prezzi applicato dai gestori dei servizi energetici, ferma restando la necessità di garantire la realizzazione di tutte le iniziative necessarie ad assicurare il contenimento delle suddette spese, si ritiene di poter consentire, agli enti ed organismi pubblici rientranti nell'ambito di applicazione definito dalla legge, art. 1, commi 590 e ss., della legge n. 160/2019, di escludere, per l'anno 2022, dal limite di spesa per acquisto di beni e servizi individuato dall'art. 1, comma 591, della citata legge n. 160/2019, gli oneri sostenuti per i consumi energetici, quali per esempio energia elettrica, gas, carburanti, combustibili, ecc...>>, questo Politecnico, ravvisando l'urgenza di assicurare la copertura finanziaria dei maggiori oneri per forza motrice registrati per l'anno in corso, con Decreto Rettorale n. 857 del 02 agosto 2022, che si allega in copia, ha applicato al budget 2022 la variazione n. 5, ad incremento della voce di costo CA. 04.41.06.01 "Energia Elettrica" per l'importo di euro 900.000,00.

Tale maggiore stanziamento di spesa è stato alimentato da quota parte della predetta maggiore assegnazione ministeriale, pari, come sopra precisato, ad euro 1.576.139,75.

Rispetto alla restante quota di euro 676.139,75, si intende sottoporre a questo Consiglio la proposta di variazione al budget 2022 di euro 360.000,00, al fine di coprire maggiori costi di gestione dell'anno corrente.

Al riguardo, Egli precisa che detti costi incidono sul limite di spesa di cui alla citata legge n. 160/2019 e che tale limite è stato opportunamente ricalcolato, al netto della media 2016-2018 dei costi di Energia elettrica, pari a euro 236.053,76, addivenendo al valore complessivo di euro 7.589.536,28, laddove la previsione 2022, riferita alle tipologie di costo sottoposte al limite, ricalcolata al netto dello stanziamento per l'Energia elettrica, pari a euro 650.000,00, è pari ad euro 7.123.499,21.

Per effetto di tale ricalcolo, il rispetto del limite normativo è garantito anche a seguito dell'incremento complessivo di spesa di cui alla proposta di variazione all'esame di questo Consesso (€ 7.123.499,21 + € 360.000,00 = € 7.483.499,21 < di euro 7.589.536,28).

Si tratta di una variazione ai sensi dell'art. 40 comma 1, lett. b, iii) del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità, per finanziare le seguenti iniziative, rientranti in ambiti di prioritaria rilevanza istituzionale:

- **euro 90.000,00** - maggior fabbisogno per servizi digitali e acquisto licenze software;
- **euro 100.000,00** - Quote associative;
- **euro 170.000,00** - Interventi di divulgazione e promozione dell'offerta formativa, anche attraverso la realizzazione di eventi, per un totale di **euro 360.000,00**.

La restante quota di euro 316.139,75 (€ 676.139,75 - € 360.000,00), quale maggiore entrata di FFO, ove non utilizzata entro l'esercizio, confluirà nel risultato di gestione del 2022.

In relazione a quanto enunciato, si propone la variazione n. 7 al budget economico 2022, secondo quanto dettagliato nella seguente tabella:

Il Collegio dei Revisori, nella seduta del 28 settembre 2022, ha espresso parere favorevole alla variazione di budget:

**"Parere variazioni di Budget 2022: Prot. n. 29637 del 20/09/2022 (mail del 20/09/2022):**

**- DR 857 del 2 agosto 2022 di applicazione, in via d'urgenza, della variazione n. 5 al budget 2022;**

**- Proposta di variazione n.7 al budget 2022 per maggiori entrate senza vincolo di destinazione. "-**

*Il Collegio, esaminato il D. R. n. 857 del 2 agosto 2022, trasmesso con mail della dott.ssa Emiliana Trentadue in data 20.09.2022, con il quale si autorizza il Settore Bilancio, Programmazione e Adempimenti Fiscali di questo Politecnico ad adottare al budget 2022 la variazione n. 5 ad incremento della voce di spesa "Energia Elettrica" per l'importo di € 900.000,00 con copertura riferita al maggior ricavo a titolo di FFO non vincolato nella destinazione rispetto alla previsione 2022 (quantificato in circa euro 1,5 mil.), esprime parere favorevole.*

*Il Collegio, esaminata la proposta di variazione di budget n. 7 di cui alla nota prot. n. 29637 del 20.09.2022, trasmessa con mail della dott.ssa Emiliana Trentadue, riguardante impieghi per complessivi euro 360.000,00 finanziati da maggiori entrate assegnate dal Mur a valere sul FFO di complessivi € 1.576.139,75 e verificato che tali maggiori costi di gestione dell'anno corrente, incidono sul limite di spesa introdotto dall'art. 1 comma 591 della legge n. 160/2019 ma rientrano nel rispetto di tale limite, esprime parere favorevole".*

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

## II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la Relazione del Rettore;  
VISTO lo Statuto;  
VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, in particolare l'art. 40 comma 1, lett. b, iii) del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità;  
ACQUISITO il parere del Collegio dei Revisori dei Conti espresso con verbale n. 28 del 28 settembre 2022;

## DELIBERA

all'unanimità, di approvare la variazione n.7 al Budget Unico d'Ateneo 2022, come di seguito indicata:

Ricavi				Costi		(+)	
UA	Conto	Descrizione Conto	Importo	Conto	Descrizione Conto	Importo	Motivazione
Settore bilancio, programmazione e adempimenti fiscali	CA.05.51.01.01	Contributo Ordinario di Funzionamento	360.000,00				Quota parte differenza positiva tra l'assegnazione ministeriale del Fondo di Finanziamento Ordinario e il valore previsionale originariamente inserito in budget.
Settore controllo di gestione e miglioramento continuo dei processi				CA.04.41.09.01	Prestazioni di servizi tecnico/amministrativi da enti terzi	90.000,00	Licenza per l'utilizzo del software MATLAB
Settore ricerca, relazioni internazionali e post lauream				CA.04.46.03.01	Contributi e quote associative	100.000,00	Maggiori esigenze di spesa per quote associative.
Settore ricerca, relazioni internazionali e post lauream				CA.04.41.02.05	Informazione e divulgazione delle attività istituzionali	20.000,00	Eventi nell'ambito dell'accordo di collaborazione FADLAB
(Settore) unità di staff della Direzione Generale				CA.04.41.02.05	Informazione e divulgazione delle attività istituzionali	150.000,00	Iniziative varie di comunicazione e istituzionale, finalizzate alla promozione dell'offerta formativa
	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>360.000,00</b>	<b>TOTALE COSTI</b>		<b>360.000,00</b>	

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.




**Delibera  
n. 182**
**PROGETTI DI RICERCA E  
RENDICONTAZIONI**

Interventi per il Potenziamento di strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali" di R&S su alcune Key Enabling Technologies nell'ambito del PNRR, Missione 4 Componente 2 Investimento 1.4 "Potenziamento strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali di R&S" su alcune Key Enabling Technologies" finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU" - Adempimenti contabili

Il Rettore rende noto che il MUR, con Decreto Direttoriale n. 1033 del 17/06/2022, nell'ambito Avviso Pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per il Potenziamento di strutture di ricerca e creazione di "Campioni Nazionali" di R&S su alcune Key Enabling Technologies, del PNRR, Missione 4 Componente 2, Investimento 1.4 "Potenziamento strutture di ricerca e creazione di "Campioni Nazionali di R&S" su alcune Key Enabling Technologies", finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU", ha ammesso a finanziamento il Centro Nazionale Sustainable Mobility Center (Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile - CNMS), tematica "Mobilità sostenibile", codice identificativo CN00000023, per la realizzazione del Programma di Ricerca dal titolo Sustainable Mobility Center (Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile - CNMS).

Egli rammenta che in relazione al CNMS, il Politecnico ha assunto la titolarità di n. 2 spoke, ovvero:

- Spoke 8 Maas and Innovative Service – Referente Prof. Michele Ottomanelli;
- Spoke 14 Hydrogen and new fuels – Referente Prof. Marco Torresi;

ed è altresì affiliato ad altri 2 spoke del medesimo Centro, ovvero:

- Spoke 7 Connected networks and smart infra - Referenti Prof. Michle Ottomanelli e Prof. Mario Binetti;
- Spoke 11 Innovative materials and light weighting – Referente Prof. Gianfranco Palumbo.

Il finanziamento a favore del Politecnico di Bari, nell'ambito del CNMS, pari ad € 12.293.614,40, è così ripartito:

Spoke	Infrastrutture di Ricerca	PhD	RTDa	Servizi di consulenza	Personale Strutturato	TOTALE Personale (Staff+RTDa+PhD)	OverHeads (OH)	Personale + OH	TOTALE	Open Call	TOTALE GENERALE
Spoke 7	585,445.80 €	140,000.00 €	250,000.00 €		376,875.01 €	766,875.01 €	115,031.25 €	881,906.26 €	1,467,352.05 €	- €	1,467,352.05 €
Spoke 8	862,811.00 €	186,666.67 €	500,000.00 €	86,956.52 €	541,874.20 €	1,315,497.39 €	197,324.61 €	1,512,822.00 €	2,375,633.00 €	2,285,714.00 €	4,661,347.00 €
Spoke 11	592,362.34 €	140,000.00 €	250,000.00 €		382,500.33 €	772,500.33 €	115,875.05 €	888,375.38 €	1,480,737.72 €	- €	1,480,737.72 €
Spoke 14	886,117.79 €	163,333.33 €	500,000.00 €		651,750.00 €	1,315,083.33 €	197,262.50 €	1,512,345.83 €	2,398,463.62 €	2,285,714.00 €	4,684,177.62 €
<b>TOTALE</b>	<b>2,926,736.93 €</b>	<b>630,000.00 €</b>	<b>1,500,000.00 €</b>		<b>1,952,999.54 €</b>	<b>4,169,956.06 €</b>	<b>625,493.41 €</b>	<b>4,795,449.47 €</b>	<b>7,722,186.40 €</b>	<b>4,571,428.00 €</b>	<b>12,293,614.40 €</b>

Il Rettore fa presente, altresì, che il progetto in parola ha una durata di 36 mesi, a decorrere dal 1 settembre 2022 al 31 agosto 2025, con possibilità di proroga non oltre la data del 26 febbraio 2026.

Tanto premesso, il Rettore procede ad illustrare le modalità di finanziamento dei contratti di cui all'art. 24, comma 3, lettera A della Legge 240/2010 (RTDA), nell'ambito del CNMS.

Egli precisa che l'indizione di procedure di reclutamento dei predetti contratti saranno ancora consentite nei trentasei mesi successivi dalla data di entrata in vigore della Legge 29 giugno 2022, n. 79, di conversione del D.L. 30 aprile 2022, n. 36, in attuazione delle misure previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), nonché di quelle previste dal Programma nazionale per la ricerca (PNR) 2021-2027, giusta art. 14, comma 6-quinquiesdecies del medesimo decreto<sup>1</sup>.

Nello specifico, dovranno essere attivati n. **12** contratti per **RTDA**, a fronte di un contributo previsto in misura di € **1.500.000,00**, e n. **14** borse di dottorato di ricerca, per le quali è previsto un contributo complessivo di € 630.000,00. Il costo di un RTA, comprensivo di oneri riflessi ed IRAP, per la durata di un triennio, ammonta ad euro 153.253,00, mentre il costo di una borsa di dottorato, comprensiva della maggiorazione per la permanenza all'estero, per un intero triennio, ammonta ad euro 75.136,00.

Più in particolare, il progetto garantisce l'integrale copertura degli oneri finanziari di n. 6 contratti RTDA, limitatamente al periodo di eleggibilità (1/9/2022 – 31/08/2025). Vi è da dire, al riguardo, che potranno essere a carico dell'Ateneo le

<sup>1</sup> <sup>1</sup> 6-quinquiesdecies. Ferma restando la possibilità di ricorrere al finanziamento, anche parziale, dei contratti di ricerca di cui all'articolo 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, come sostituito dal comma 6-septies del presente articolo, a valere sulle risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza, per i trentasei mesi successivi alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, le università possono indire procedure per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, in attuazione delle misure previste dal medesimo Piano, nonché di quelle previste dal Programma nazionale per la ricerca (PNR) 2021-2027.

mensilità al di fuori del predetto periodo, in conseguenza dell'attivazione successiva al 1/9/2022, fatta salva l'eventuale proroga al 26/2/2026, la cui concreta eventualità è stata già preannunciata per le vie brevi dai competenti uffici ministeriali.

E' inoltre prevista la sola copertura parziale, nella misura dei 2/3, degli oneri finanziari degli ulteriori 6 contratti per RTDA.

Inoltre, il progetto garantisce la copertura finanziaria:

- integrale per n. 4 Borse di dottorato di ricerca, con esclusione delle eventuali mensilità eccedenti la scadenza del progetto, fissata al 31/08/2025, salvo proroga,
- parziale, nella misura dei 2/3, di n. 5 borse di dottorato di ricerca
- parziale, nella misura di 1/3, delle ulteriori n. 5 borse di dottorato.

In altri termini, a fronte dell'attivazione di n. 14 borse di dottorato di ricerca, è prevista la copertura di n. 9 borse.

Il Rettore evidenzia che, anche tenuto conto della possibilità dell'attivazione, fin dal primo anno di progetto, degli RTDA, ivi inclusi quelli finanziati nella sola misura di 2/3, le quote di cofinanziamento a carico del bilancio degli stessi, nonché delle 5 borse di dottorato di ricerca (14 - 9) a carico dell'Ateneo, possono trovare copertura, alternativamente, a valere sul contributo finanziario (100% della spesa) riconosciuto:

- quanto ad euro 1.952.999,54, a valere sui costi figurativi di personale;
- quanto ad euro 625.493,41, forfettariamente a valere sulle spese generali.

Tanto consente, quindi, di utilizzare le risorse rivenienti dai suddetti utili, a copertura della restante quota pari a 1/3 degli oneri finanziari di n. 6 contratti RTDA, pari a circa € 306.000,00, nonché della quota pari a 1/3 di n. 5 borse di dottorato di ricerca e di 2/3 delle altre n. 5 borse di dottorato, per un importo di circa € 375.000,00 (totale a carico del bilancio € 681.000,00). Resta inteso che a tale quota potrebbe aggiungersi, ove la proroga non dovesse essere concessa, l'ulteriore copertura delle mensilità dei contratti per RTDA e Borse di Dottorato eccedenti la scadenza, ad oggi prevista per il progetto al 31/08/2025.

Si evidenzia inoltre che lo schema di finanziamento del CNMS contempla tranche di anticipazioni, che, nella fase iniziale, copriranno il 33% dell'importo complessivo spettante al Politecnico di Bari, pari al 10% come anticipo alla sottoscrizione dell'atto Obbligo e a circa 23% al raggiungimento della prima milestone, subordinatamente al reclutamento delle figure di RTDA e dei PhD finanziati al 100%.

Terminata la relazione, il Rettore, ravvisata la necessità di approntare una gestione flessibile ed efficace delle risorse di progetto, tenuto conto della specificità dei meccanismi di finanziamento e della eccezionalità e copiosità delle risorse erogate, propone di autorizzare la destinazione, in via di anticipazione, di quota parte degli utili derivanti dai costi figurativi per personale, a copertura delle spese di progetto a carico del bilancio di Ateneo.

Egli, in ogni caso, evidenzia di seguito la ripartizione dei predetti contributi, secondo le determinazioni precedentemente assunte da questo Consesso.

Tipologia costo figurativo	Contributo progetto	RicAutofin (50%)	Quota etichettata (25%)	Quota a favore dell'Amm.ne Centrale (12,50%)	Ipotesi quota a favore del Fondo di Incentivazione del personale (12,50%)
Spese personale	1.952.999,54	976.499,77	488.249,89	244.124,94	244.124,94
Tipologia costo figurativo	Contributo progetto	RicAutofin (60%)	Quota a favore del bilancio nella ipotesi che la gestione sia a cura dell'Amm.ne Centrale (20%)	Ipotesi quota a favore del Fondo di Incentivazione del personale (20% pari al 50% delle spese generali)	
Spese generali	625.493,41	375.296,05	125.098,68	125.098,68	

Il Rettore propone che l'importo stimato in euro 681.000,00, per la copertura della quota a carico dell'Ateneo per l'attuazione del progetto del Centro, oltre all'ulteriore eventuale importo che dovesse scaturire per effetto della eventuale conferma della scadenza del progetto al 31/8/2025, gravi, per euro 488.249,89, a valere sulla quota etichettata riveniente dalle spese di personale e per la parte residua a valere sul RicAutofin riveniente dalle medesime spese.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

Il Prof. Prudeniano chiede se non sia il caso di massimizzare l'impatto di queste risorse sulla comunità accademica del Politecnico, ampliando il numero di persone che potrà partecipare alle attività del RicAutofin. Ciò anche in considerazione delle modalità con cui la quasi totalità dei docenti dell'Ateneo ha aderito in modo istituzionale all'iniziativa.

Il Prof. Fraddosio concorda con il Prof. Prudenzano, evidenziando come in fase di predisposizione per ragioni di rapidità i progetti sono stati proposti da gruppi di docenti molto ristretti. Un possibile modo per massimizzare l'impatto sulla comunità accademica potrebbe essere quello di ampliare i gruppi di lavoro che partecipano a ciascun progetto.

Il Prof. Morano aggiunge che ci sono stati degli ecosistemi che non sono stati finanziati. Diversi docenti non hanno potuto accedere ai finanziamenti; Egli, pertanto, chiede se sia possibile adottare un sistema per un riequilibrio delle risorse finanziarie.

Il Rettore ricorda che i fondi PNRR sono vincolati e hanno una forte caratterizzazione per reclutare RTD-A e dottorandi, sulle tematiche inerenti i progetti. Qualora si dovessero rendere disponibili ulteriori risorse, si potrebbe pensare di finanziare i FRA; negli ultimi due anni, i FRA sono stati finanziati con i fondi residui di progetto.

La dott.ssa Troja D'Urso richiama l'attenzione sui processi di rendicontazione dei progetti PNRR, che dal punto di vista finanziario si sviluppano per step, in maniera molto vincolante. Non rispettare una *milestone* di rendicontazione significa non ottenere quella quota di finanziamento che fa progredire di fatto il progetto. Un altro aspetto da non trascurare è quello delle spese generali, che hanno un peso consistente, pari al 15% del personale strutturato. La dott.ssa Troja D'Urso chiede se si ha intenzione di utilizzare tutta la quota delle spese generali per la copertura della spesa relativa al progetto in senso stretto.

Il Rettore dichiara che nella tabella esposta è riportata la ripartizione delle spese del personale e delle spese generali.

Il dott. Magarelli dichiara che non c'è corrispondenza tra inizio del progetto e quello della stipula dei contratti.

Il Rettore dichiara come gli uffici abbiano assicurato la massima celerità nell'attivazione degli rtda, dati i tempi ministeriali.

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
- VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR;
- VISTO l'Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per il Potenziamento di strutture di ricerca e creazione di "Campioni Nazionali" di R&S su alcune Key Enabling Technologies da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 Componente 2 Investimento 1.4 "Potenziamento strutture di ricerca e creazione di "Campioni Nazionali di R&S" su alcune Key Enabling Technologies" finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU (DM MUR n. 3138 del 16.12.2021);
- PRESO ATTO dell'adesione del Politecnico di Bari al Centro Nazionale denominato "Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile – CN MS" a valere sull'area tematica Mobilità Sostenibile del DM MUR n. 3138 del 16.12.2021;
- VISTE le delibere del CdA di Ateneo sedute del 24.02.2022 e 01.03.2022;
- VISTO il Decreto Direttoriale MUR n. 548 del 31.03.2022 di approvazione delle graduatorie Fase 1 delle proposte progettuali pervenute in riferimento all'Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per il Potenziamento di strutture di ricerca e creazione di "Campioni Nazionali di R&S", con la contestuale ammissione alla successiva fase 2 delle suddette proposte, ai sensi dell'art. 12 dell'avviso;
- VISTO l'Atto d'obbligo sottoscritto dal Legale Rappresentante della Fondazione "Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile";
- VISTO il Decreto di concessione di finanziamento e i relativi allegati n. 1033 del 17/06/2022;
- RAVVISATA la necessità di dover procedere all'emissioni di Bandi pubblici per il reclutamento delle figure di RTDA e PHD, come previsto dal cronoprogramma progettuale All. C, entro il 31/12/2022, al fine di poter ricevere la seconda tranche di progetto;
- UDITA la relazione del Rettore,

### DELIBERA

all'unanimità, che l'importo, stimato in euro 681.000,00, per la copertura della quota a carico dell'Ateneo per l'attuazione del progetto Centro Nazionale denominato "Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile – CN MS", a valere sull'area tematica Mobilità Sostenibile del DM MUR n. 3138 del 16.12.2021, oltre all'ulteriore eventuale importo che dovesse scaturire per effetto della conferma della scadenza del progetto al 31/8/2025, gravi, per euro 488.249,89, a valere sulla quota etichettata riveniente dalle spese di personale, e, per la quota residua, a valere sul RicAutofin, riveniente dalle medesime spese, nell'ambito della ripartizione di seguito evidenziata:

Verbale approvato nella seduta n. 4/2023 del 30-31 marzo 2023

Tipologia costo figurativo	Contributo progetto	RicAutofin (50%)	Quota etichettata (25%)	Quota a favore dell'Amm.ne Centrale (12,50%)	Ipotesi quota a favore del Fondo di Incentivazione del personale (12,50%)
Spese personale	1.952.999,54	976.499,77	488.249,89	244.124,94	244.124,94
Tipologia costo figurativo	Contributo progetto	RicAutofin (60%)	Quota a favore del bilancio nella ipotesi che la gestione sia a cura dell'Amm.ne Centrale (20%)	Ipotesi quota a favore del Fondo di Incentivazione del personale (20% pari al 50% delle spese generali)	
Spese generali	625.493,41	375.296,05	125.098,68	125.098,68	

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.





**Politecnico  
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 17/2022  
del 29 settembre 2022**

<b>Delibera n. 168</b>	<b>PROGRAMMAZIONE E ATTIVITÀ NORMATIVA</b>	Piano Strategico di Ateneo 2021/2023
----------------------------	--	--------------------------------------

Il Rettore rammenta che, con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28 dicembre 2020, su parere favorevole reso dal Senato Accademico, sono state approvate le Linee Strategiche di Ateneo per il triennio 2021-2023, a seguito di un articolato processo di ascolto degli stakeholders interni ed esterni avviato nell'anno 2020.

Con esse, sono state esplicitate le direttrici di sviluppo dell'Ateneo nel triennio considerato: *Benessere, Qualità e Sviluppo*, nonché, definiti gli ambiti strategici in cui si focalizzerà l'impegno dell'Ateneo nel triennio 2021-2023.

Tali linee di indirizzo hanno costituito, poi, la base per il prosieguo del processo di pianificazione strategica, che ha condotto, dapprima, alla presentazione del Programma triennale 2021-2023, di cui al D.M. 289/2021, e, da ultimo, alla definizione del Piano Strategico di Ateneo 2021-2023, condiviso dalla Commissione Strategica nella seduta del 05 settembre 2020.

Il Piano porta a compimento il processo di ascolto che aveva caratterizzato la fase di definizione delle linee strategiche e che, tenendo conto delle mutate condizioni di contesto (PNRR, Gestione post-pandemica, ecc), ha orientato le scelte finali nella definizione dei progetti, con il coinvolgimento attivo dei Prorettori e dei Delegati.

Il documento, nella versione sottoposta all'esame di questo Consesso per l'approvazione, integra le Linee Strategiche 2021-2023, approvate dagli Organi di Governo a dicembre 2020, con la sezione programmatica, che definisce i progetti strategici su cui investire nel triennio di riferimento e le relative azioni, indicatori, target e responsabilità, con le correlate risorse necessarie al loro conseguimento.

Il Rettore illustra nel dettaglio la struttura del Piano, articolato in 8 Progetti Strategici, che intercettano le linee di sviluppo Benessere, Qualità e Sviluppo, di cui due a carattere trasversale.

Il Rettore riferisce che, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del Regolamento di Ateneo, è stato richiesto ai Dipartimenti, al Nucleo di Valutazione, al Presidio di Qualità e al Consiglio degli Studenti di esprimere parere sul Piano Strategico entro il 26 settembre 2020.

Sono pervenuti i pareri del Consiglio degli Studenti, del Presidio di Qualità di Ateneo e del Dipartimento Interateneo di Fisica, che si allegano, mentre il Nucleo di Valutazione ha formulato parere positivo e si è in attesa dell'approvazione definitiva del verbale e della sua acquisizione. Per gli altri Organi, trova applicazione l'art. 25, comma 4, del Regolamento di Ateneo, ai sensi del quale "[...] trascorso tale termine, il parere si intende favorevolmente acquisito e l'organo deliberante può farne menzione nella delibera.

Inoltre, nella seduta del 28/09/2022 il Senato Accademico ha espresso parere favorevole;

Il Rettore ringrazia tutti coloro (docenti e personale TAB) che hanno collaborato alla redazione del documento.

Il Rettore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

Il consigliere Magarelli dichiara di essere favorevole al Piano Strategico e si augura che tutti i buoni auspici espressi nel documento siano realizzati, in particolare per la parte inerente il personale TAB sulla conciliazione tempi lavoro-famiglia. Al riguardo, ricorda che era stata nominata una commissione, ai tempi del Direttore Marino, che produsse dei documenti dei quali non si conoscono gli sviluppi. Inoltre, Egli evidenzia la mancanza di distributori automatici nel Politecnico ed in particolare nell'Amministrazione Centrale, che potrebbero essere un buon servizio per tutto il personale e per gli studenti, in particolare per chi ha difficoltà motorie. Il servizio sarebbe molto apprezzato da tutta la comunità. Pertanto, chiede all'Amministrazione ad adoperarsi per pubblicare il bando dei distributori automatici.

Il Rettore riferisce che ieri si è svolto un incontro con i delegati per la disabilità, che hanno riferito che vi sono risorse per azioni di orientamento e tutorato, che potranno essere utilizzate per dare un supporto agli studenti portatori di disabilità.

Il Prof. Fraddosio concorda sull'impostazione del Piano Strategico. Osserva che la relazione del PQA – sebbene un po' troppo severa in alcuni passaggi, come ad esempio quello relativa alla centralità dello studente, a suo avviso pienamente presente nel piano – propone due importanti spunti di riflessione. Uno è quello che è necessario mettersi da subito al lavoro per la programmazione strategica del triennio successivo; l'altro è che, con riferimento alla VQR, sarebbe opportuno avviare sin d'ora un'analisi di simulazione della situazione attuale, per capire se e ci sono aree scientifiche che hanno bisogno di essere incentivate, nell'ottica di migliorare ulteriormente la performance dell'Ateneo nel futuro esercizio di valutazione, che ormai si sta approssimando.

Il dott. De Palma da imprenditore dichiara di aver molto apprezzato la maggiore collaborazione del Politecnico con il mondo imprenditoriale e ritiene che sia matura la presenza imprenditoriale nella commissione di studio del prossimo piano strategico, vista la forte collaborazione che è stata instaurata con Confindustria attraverso l'incubatore. Egli evidenzia di aver sviluppato una forte propensione all'innovazione in generale e, in particolare, in quella sociale,



**Politecnico  
di Bari**

all'orientamento, alle discipline STEM e al gender gap, che potrebbero essere utili, in termini di contributo, alla redazione del prossimo Piano strategico. Il Rettore ricorda che in occasione della predisposizione del Piano strategico del Politecnico 2021/2023 sono stati ascoltati numerosi imprenditori e stakeholders. Mai, come in questo periodo storico, la collaborazione tra l'Accademia, il tessuto imprenditoriale e le Istituzioni potrebbe facilitare il progresso sociale ed economico. Sotto questo profilo, il Politecnico ha da sempre tessuto relazioni particolarmente fitte con il territorio e le realtà produttive. Dobbiamo farci trovare pronti a sfide che erano inimmaginabili fino a qualche anno fa. È il momento di moltiplicare gli sforzi, ognuno nel proprio ruolo, per definire una visione comune, che possa accelerare la ripartenza del territorio e del Paese.

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- UDITA la relazione del Rettore;  
VISTO l'art. 13 dello Statuto del Politecnico di Bari;  
VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28 dicembre 2020 di approvazione del documento “*Linee Strategiche di Ateneo – Verso Poliba 2023 Benessere, Qualità e Sviluppo*”  
VISTO il documento “*Piano Strategico 2021-2023 - il Politecnico del futuro: scenari Obiettivi e azioni*”, approvato dalla Commissione strategica di Ateneo lo scorso 5 settembre 2022;  
VISTI i pareri resi dal Nucleo di Valutazione, dal Presidio di Qualità, dal Consiglio degli studenti e dal Dipartimento Interateneo di Fisica;  
PRESO ATTO che per gli Organi che non hanno espresso parere entro la data del 26 settembre 2020 trova applicazione l'art. 25, comma 4 del Regolamento di Ateneo;  
VISTI gli artt. 25, comma 4 e 31, comma 1 del Regolamento Generale di Ateneo;  
VISTO il parere espresso dal Senato Accademico del 28/09/2022,

### DELIBERA

all'unanimità, di approvare il Piano Strategico del Politecnico di Bari per il triennio 2021-2023.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



**Politecnico  
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 17/2022  
del 29 settembre 2022**

<b>Delibera n. 169</b>	<b>PROGRAMMAZIONE E ATTIVITÀ NORMATIVA</b>	Regolamento per la disciplina del Fondo per la premialità <i>ex art. 9 Legge n. 240/2010</i>
----------------------------	--	---

Il Rettore riferisce che il punto è rinviato.



**Politecnico  
di Bari**



Politecnico  
di Bari

Consiglio di Amministrazione n. 17/2022  
del 29 settembre 2022

Delibera n. 170	PROGRAMMAZIONE E ATTIVITÀ NORMATIVA	Destinazione risorse di cui alla delibera del Consiglio di Amministrazione 18/07/2019, per attività finalizzate in memoria di dipendente precocemente scomparso
--------------------	--	---

Con delibera del 18 luglio 2019 (**allegato n. 1**), questo Consesso aveva, tra l'altro, stabilito "... Di determinare in € 202.236,44 l'importo riveniente dallo svincolo di riserve di cui al primo alinea di pertinenza del bilancio dell'Amministrazione Centrale, quali risorse libere; delle quali: a) € 100.000,00 da suddividere in pari quota per attività finalizzate in memoria dei due dipendenti del Politecnico di Bari precocemente scomparsi prof. Marcello Castellano e dott. Francesco Guericchio ...".

Per quanto attiene al prof. Marcello Castellano, con e-mail del 15/7/2021 (**allegato 2**), il Direttore Generale inviava al Direttore ed al responsabile amministrativo del Dipartimento DEI "il testo della comunicazione all'esame del Senato Accademico del 7/7/2021, relativo alla proposta di intitolazione della Sala Consiglio del DEI, attualmente oggetto di intervento di riqualificazione, alla memoria del prof. Marcello Castellano, con preghiera di sottoporre tale proposta all'esame del Consiglio".

Il Direttore del Dipartimento DEI provvedeva ad inserire all'ordine del giorno del Consiglio del Dipartimento del 29 luglio 2021 il punto n. 41 "Richiesta parere sulla proposta del S.A. di intitolare la nuova sala consiglio DEI alla memoria del prof. Castellano".

Come risulta dal verbale di tale seduta (**allegato n. 3**) "Il Presidente riferisce che è stata sottoposta all'esame del Senato Accademico, nella riunione del 07/07/2021, la proposta di intitolazione della Sala Consiglio del DEI, attualmente oggetto di intervento di riqualificazione, alla memoria del prof. Marcello Castellano. Dalla lettura del documento trasmesso dal Direttore Generale, dott. Sandro Spataro, si evince che con delibera n. 106 del 18 luglio 2019 il CdA aveva deliberato <<di determinare in € 202.236,44 l'importo riveniente dallo svincolo di riserve di cui al primo alinea di pertinenza del bilancio dell'Amministrazione Centrale, quali risorse libere, delle quali: - € 100.000,00 da suddividere in pari quota per attività finalizzate in memoria dei due dipendenti del Politecnico di Bari precocemente scomparsi prof. Marcello Castellano e dott. Francesco Guericchio>>. In esecuzione della citata delibera del Consiglio di Amministrazione n. 106 del 18 luglio 2019, il Rettore ha proposto la destinazione dell'importo di euro 50.000,00 a titolo di cofinanziamento del costo per l'esecuzione dei lavori di riqualificazione della Sala Consiglio del DEI, intitolando tale Sala alla memoria del Prof. Marcello Castellano. Il Presidente fa presente che questo Consiglio di Dipartimento è chiamato a esprimere un parere in merito all'intitolazione della Sala Consiglio del DEI alla memoria del Prof. Marcello Castellano in quanto la proposta illustrata sarà successivamente oggetto di una deliberazione da parte del Consiglio di Amministrazione. Si apre un'ampia discussione dalla quale emerge che, non sussistendo l'urgenza di assumere la decisione cui si è chiamati, è stata manifestata l'esigenza di approfondire la questione e rinviare la discussione successivamente. Terminati gli interventi, il Presidente invita il consesso a esprimersi in merito".

A seguito del dibattito, il consiglio di dipartimento deliberava "al fine di consentire di effettuare gli approfondimenti richiesti dai Consiglieri, di rinviare la richiesta di intitolazione della Sala Consiglio del DEI alla memoria del Prof. Marcello Castellano. Il Consiglio, inoltre, esprime l'auspicio che l'Amministrazione possa trovare le modalità per ristorare la famiglia del collega prematuramente scomparso".

Con riguardo all'auspicio del Consiglio del DEI "che l'Amministrazione possa trovare le modalità per ristorare la famiglia del collega prematuramente scomparso", si ritiene di dover evidenziare che la delibera del Consiglio di Amministrazione del 18 luglio 2019 non annovera forme di ristoro a favore delle famiglie del prof. Marcello Castellano (oltre che del dott. Francesco Guericchio). Ed invero, come sopra evidenziato, tale delibera opera un riferimento a mere "attività finalizzate in memoria dei due dipendenti ...", senza alcuna esplicitazione di tali attività, donde la necessità di definirne l'utilizzo.

Con riguardo al dott. Guericchio, il legale rappresentante dei suoi eredi, ha fatto pervenire in data 15.10.2021, nota mail, assunta al prot. n. 28948 del 19.10.2021 (**allegato n. 4**), che di seguito si riporta:

"Egregio Direttore,

ho preso visione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 3.6.2016, avente ad oggetto l'approvazione del "REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI SUSSIDI IN FAVORE DELLE FAMIGLIE DEL PERSONALE DIPENDENTE DECEDUTO".

Il predetto Regolamento disciplina i casi di richiesta di sussidi (una tantum) da parte di familiari che hanno perso il reddito a seguito del decesso di un dipendente del Politecnico di Bari: le suddette richieste devono integrare taluni requisiti soggettivi e oggettivi e sono vagliate da un'apposita commissione, di cui fa parte anche il direttore generale. Diversamente, la delibera del Consiglio di amministrazione del 18.7.2019 esula completamente da quanto oggetto di disciplina nel Regolamento del 3.6.2016, che, per tutta evidenza, non è applicabile al deliberato consiliare.



*Infatti, basti osservare che la delibera del CdA del 2019: (a) non è stata assunta su istanza dei familiari del dipendente deceduto; (b) non attribuisce un sussidio di Euro 5.000,00 in favore dei familiari del deceduto, in quanto privi di reddito; (c) non può essere soggetta a determinazione della Commissione appositamente costituita.*

*Da una semplice lettura, si evince chiaramente che la delibera del 2019 assegna "risorse libere", nella misura di Euro 100.000,00, da suddividere in pari quote, per attività finalizzate in memoria dei due dipendenti del Politecnico di Bari precocemente scomparsi Prof. Marcello Castellano e dott. Francesco Guerricchio.*

*Pertanto, l'attuazione della delibera in questione ben può essere realizzata, come in più occasioni è stato comunicato da esponenti del Politecnico, quale contributo diretto alle spese di formazione scolastica e universitaria dei figli dei deceduti, la cui memoria sarebbe, con tali modalità, sicuramente onorata.*

*Se l'indugiare da parte Sua e del Magnifico Rettore fosse derivante dalla ipotizzata applicabilità, al caso che ci riguarda, del Regolamento sopra menzionato, si può agevolmente concludere che detto Regolamento non ha nulla a che vedere con il contenuto della delibera del 2019, assunta – non a caso – in sede di Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari.*

*Attendo, quindi, con l'urgenza del caso, di ricevere una Vostra adesione alla presente, con le relative concrete modalità di attuazione della delibera del 18.7.2019, essendo ormai trascorsi oltre 27 mesi.*

*Certo della Sua sapienza e sensibilità, porgo i più cordiali saluti.*

*Avv. Domenico Liantonio".*

La questione della destinazione delle somme in argomento è stata portata all'esame del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 16/11/2021, a seguito della quale questo Consesso ha deliberato *"di sospendere l'esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 18 luglio 2019, al fine di poter acquisire dall'Avvocatura Distrettuale dello Stato della sede di Bari, nella sua qualità di consulente erariale, parere in ordine alle modalità di esecuzione della stessa in relazione a quanto evidenziato in narrativa"*.

Il parere è stato richiesto con nota prot. n. 3352 del 26.11.2021 (**allegato n. 5**).

In riscontro alla predetta nota, l'Avvocatura ha fatto pervenire il proprio parere con propria nota del 15/6/2022, assunta al protocollo di Ateneo con il numero 20055 in data 21/6/2022 (**allegato n. 6**).

Con tale nota, l'Avvocatura ha, tra l'altro, precisato *"... Del resto, la circostanza che le somme siano stanziare in memoria dei dipendenti scomparsi non attribuisce alcun diritto di prelazione di tipo familiare su quelle somme, essendo le stesse in ogni caso da destinarsi ad attività del Politecnico e non, invece, a specifiche persone fisiche. Per tali ragioni, la Scrivente ritiene che non sia possibile per codesto Politecnico dare esecuzione alla delibera del 18/7/2019 del Consiglio di Amministrazione tramite l'erogazione diretta di somme, seppur a titolo di borse di studio, agli eredi dei dipendenti precocemente scomparsi. Le attività da finanziare con le somme individuate con la suddetta delibera potranno dunque essere discrezionalmente individuate da codesto Politecnico, ma sempre nei limiti e nel rispetto delle normative regolamentari e legislative, nonché dei principi generali, che disciplinano l'azione amministrativa, e in particolar modo quelli di imparzialità e buon andamento, nel perseguimento dell'interesse pubblico"*.

Per quanto attiene alle attività finalizzate in memoria al prof. Marcello Castellano, anche alla luce del predetto parere dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato, con nota prot. n. 25565 del 29/7/2022 (**allegato n. 7**), si è provveduto a rinnovare, al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, l'invito a *"...voler comunicare una proposta di iniziative da intraprendersi per onorare la memoria del Prof. Marcello Castellano, in relazione alla somma stanziata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18/7/2019, al fine del successivo esame da parte del Consiglio di Amministrazione"*.

Nelle more delle determinazioni che saranno assunte dal D.E.I. in ordine al predetto invito, per quanto attiene invece alle attività finalizzate in memoria del dott. Francesco Guerricchio, il Rettore, nel confermare quanto già rappresentato dal Direttore Generale nella seduta del 16/11/2021, in ordine all'insussistenza di idonei presupposti normativi che legittimino l'impiego dell'importo di euro 50 mila, stanziato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 18 luglio 2019, per l'elargizione del *contributo diretto alle spese di formazione scolastica e universitaria dei figli dei deceduti*, rappresenta come tale importo potrebbe essere utilizzato per l'emanazione di uno o più bandi di selezione per l'assegnazione, agli studenti iscritti ai corsi di studio di questo Politecnico, di borse di studio in memoria dello stesso dott. Guerricchio, secondo criteri di merito e/o reddito, da definirsi con successiva determinazione da parte del Senato Accademico, sentito il Consiglio degli Studenti.

Tanto premesso, alla luce degli avvenimenti testé descritti e della documentazione riversata in atti, allegata alla presente istruttoria, il Rettore invita il Consiglio di Amministrazione ad esprimersi in merito.

Il Prof. Di Noia dichiara di essere favorevole a valutare proposte che provengano da parte del Consiglio degli Studenti o da altri organi dell'Ateneo.

Il Dott. Magarelli accoglie con favore la proposta del Rettore e altresì chiede se ci siano le condizioni per riconoscere alla famiglia i benefici economici previa istanza presentata da parte della famiglia.

Il Prof. Fraddosio evidenzia che in base a quanto affermato dall'Avvocatura di Stato non solo non è possibile riconoscere direttamente alla famiglia, ma anche che laddove si fosse voluta trasferire una somma alla famiglia a norma del vigente regolamento, non si sarebbero potuto utilizzare le risorse stanziato dal CdA, in quanto con differente destinazione.

Il dott. Tagliamonte dichiara, come espresso dall'Avvocatura distrettuale, che la richiesta di destinare l'importo di 50 mila euro, come deliberato dal CdA del 18/07/2019, è priva di fondamento, atteso che non è in alcun modo possibile destinare 50 mila euro al finanziamento degli studi scolastici e universitari dei figli del dott. Guerrichio. Tale richiesta si appalesa priva di fondamento e dalla predetta delibera del Consiglio di Amministrazione emerge l'insussistenza di alcun vincolo da parte del Politecnico in ordine alle specifiche forme di attuazione della delibera, potendo l'Amministrazione, entro i limiti procedurali, regolamentari e di legge previsti, propendere per le attività che ritiene più opportune al fine di onorare la memoria del dipendente precocemente scomparso. Inoltre, assegnare somme di denaro in via diretta per il sostentamento degli studi scolastici e universitari di specifici soggetti viola il principio di imparzialità della Pubblica Amministrazione sancito dall'art. 97 Cost. Tra l'altro, alla fattispecie in esame non è possibile applicare il Regolamento per la concessione di sussidi in favore delle famiglie del personale dipendente deceduto non sussistendo i presupposti enunciati dallo stesso regolamento.

Il Prof. Fraddosio osserva che il regolamento contenuto nella delibera di CdA del 3 agosto 2016 che prevede in caso di decesso, ed in presenza di considerazioni economiche svantaggiate, il Politecnico concede dietro apposita istanza un beneficio di 5.000 Euro ai familiari; a suo avviso questo canale rimane ancora in piedi per la famiglia, qualora ne abbia i requisiti. Comunque l'optimum sarebbe che qualsiasi iniziativa sia suggerita dal Consiglio degli Studenti. Infine, rileva che il regolamento prima citato non è presente sul sito istituzionale; si chiede quindi se non sia opportuno che tale regolamento, in quanto regolamento interno, non sia pubblicato almeno nell'area intranet del sito Poliba.

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTI
- la delibera di questo Consesso del 18 luglio 2019, con la quale, tra l'altro, questo Consesso aveva, tra l'altro, stabilito "... Di determinare in € 202.236,44 l'importo riveniente dallo svincolo di riserve di cui al primo alinea di pertinenza del bilancio dell'Amministrazione Centrale, quali risorse libere; delle quali: a) € 100.000,00 da suddividere in pari quota per attività finalizzate in memoria dei due dipendenti del Politecnico di Bari precocemente scomparsi prof. Marcello Castellano e dott. Francesco Guerrichio ...".
  - la comunicazione e-mail del 15/7/2021 richiamata tra le premesse;
  - la delibera del consiglio del DEI del 29.7.2021;
  - la nota 15.10.2021 del legale rappresentante degli eredi del dott. Francesco Guerrichio, assunta al prot. n. 28948 del 19.10.2021;
  - la delibera di questo Consesso del 16/11/2021;
  - la nota prot. n. 3352 del 26.11.2021, trasmessa all'Avvocatura Distrettuale dello Stato;
  - la nota dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato del 15/6/2022, assunta al protocollo di Ateneo con il numero 20055 in data 21/6/2022;
  - la nota prot. n. 25565 del 29/7/2022, inviata al DEI;
- PRESO ATTO di quanto riportato in narrativa,

### DELIBERA

all'unanimità, di invitare il Consiglio degli Studenti a formulare, a questo Consesso, una proposta di destinazione dell'importo di euro 50.000,00, di cui alla delibera del Consiglio di Amministrazione del 18 luglio 2019, a favore di iniziative per il diritto allo studio, in memoria del dott. Francesco Guerrichio, compianto funzionario amministrativo precocemente scomparso.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Il Rettore chiede di sospendere la seduta alle ore 13:10, per l'assolvimento di impegni istituzionali non procrastinabili. La seduta riprende alle ore 13:50.



**Politecnico  
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 17/2022  
del 29 settembre 2022**

**Delibera  
n. 171**

**STUDENTI**

Avviso per l'erogazione di un contributo straordinario per le spese di locazione abitativa sostenute dagli studenti fuori sede nell'Anno Accademico 2021/2022

Il Rettore riferisce che al fine di sostenere gli studenti fuori sede iscritti al nostro Ateneo, il Politecnico di Bari intende avviare una selezione, il cui avviso è allegato in atti, riservata agli studenti fuori sede, regolarmente iscritti all'Anno Accademico 2021/2022, appartenenti ad un nucleo familiare con un indice della situazione economica equivalente non superiore a € 23.626,32 (limite Adisu bando borse di studio) e che non usufruiscono di altri contributi pubblici per l'alloggio, finalizzata a corrispondere un contributo per le spese di locazione abitativa sostenute nell'Anno Accademico di riferimento.

L'intervento è finalizzato a dare un contributo alle famiglie relativamente più esposte a situazioni di disagio economico, anche in virtù dei continui rincari del costo della vita, che stanno comprimendo il loro potere di acquisto.

L'ammontare del contributo spettante a ciascun beneficiario sarà determinato con successivo provvedimento, in rapporto alla somma stanziata per l'intervento "de quo", pari ad € 230.000,00, a valere sui fondi per gli "Interventi per il diritto allo studio", ed il numero complessivo degli aventi diritto, quale risulterà successivamente alla scadenza del bando.

Il contributo individuale che sarà determinato a seguito della predetta ripartizione sarà riconosciuto fino ad un massimo di euro 1.592,00 e comunque entro la spesa effettivamente sostenuta dallo studente, come risulta dal contratto di locazione.

**ALLEGATO**

**Avviso per l'erogazione di un contributo straordinario per le spese di locazione abitativa sostenute dagli studenti fuori sede nell'Anno Accademico 2021/2022**

**SCADENZA:**

**ART. 1**

**Oggetto**

*Il Politecnico di Bari finanzia un intervento finalizzato ad erogare un contributo straordinario per le spese di locazione abitativa sostenute dagli studenti fuori sede, regolarmente iscritti all'A.A. 2021/2022, nel rispetto del limite massimo di spesa complessivo € 230.000,00, a valere sui fondi per gli "Interventi per il diritto allo studio".*

*Sono considerati fuori sede gli studenti residenti in un luogo diverso rispetto a quello dove è ubicato l'immobile locato. L'importo del contributo riconosciuto agli studenti beneficiari, mediante divisione, in parti uguali, dello stanziamento di spesa € 230.000,00, sarà determinato con un provvedimento successivo, tenuto conto del rapporto tra tale stanziamento e il numero degli studenti aventi diritto. L'Amministrazione avrà cura di verificare, dall'esame dei contratti di locazione acquisiti in sede di candidatura, che l'importo sostenuto da ciascuno studente beneficiario sia almeno pari al valore risultante da tale divisione. In caso contrario, sarà comunque corrisposto un contributo fino a concorrenza della spesa effettivamente sostenuta. Eventuali economie, rivenienti da tale verifica, saranno ripartite in parti uguali tra gli studenti che rispettino il requisito.*

*L'importo individuale, come sopra quantificato, che potrà essere corrisposto a ciascuno studente avente diritto ai sensi del presente bando, non potrà in ogni caso essere superiore ad euro 1.592,00.*

**ART. 2**

**Divieto di cumulo**

*L'assegnazione del contributo di cui al precedente articolo 1 è incompatibile con qualsiasi altro contributo pubblico ricevuto dallo studente per sostenere i costi di alloggio per l'A.A. 2021/2022, anno accademico di riferimento.*

*A tale proposito, si precisa, altresì, che tra i contributi pubblici di cui al precedente periodo vanno intesi anche i sussidi erogati sotto forma di servizio abitativo, e non solo di contributo economico, su cui l'Ateneo effettuerà i controlli d'ufficio in collaborazione con l'A.di.s.u. PUGLIA.*

**ART. 3**

**Requisiti per la presentazione dell'istanza**

*Possono presentare istanza di assegnazione del beneficio di cui al presente avviso gli studenti fuori sede regolarmente iscritti all'A.A. 2021/2022, in regola con il pagamento di tutte le rate della contribuzione onnicomprensiva di Ateneo riferite al medesimo anno, che detengano entrambi i seguenti requisiti:*



**Politecnico  
di Bari**

**a) Requisiti di reddito:**

-per gli studenti cittadini italiani: appartenenti ad un nucleo familiare con Indicatore della Situazione Economica Equivalente per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (I.S.E.E.) non superiore a € 23.626,32 e riferito all'anno 2021 ossia elaborato dal 1 gennaio al 31 dicembre 2021;  
-per gli studenti stranieri che percepiscono redditi in Italia, o il cui nucleo familiare risiede e percepisce redditi in Italia: appartenenti ad un nucleo familiare con Indicatore della Situazione Economica Equivalente per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (I.S.E.E.) non superiore a € 23.626,32 e riferito all'anno 2021 ossia elaborato dal 1 gennaio al 31 dicembre 2021.

Gli studenti aventi la cittadinanza di Stati esteri e comunque fuori sede, per i quali risulti inapplicabile il calcolo dell'ISEE, dovranno presentare l'ISEE parificato comunque di valore non superiore a € 23.626,32 e riferito all'anno 2021 e/o all'anno 2022 ossia elaborati rispettivamente dal 1 gennaio al 31 dicembre 2021 e/o nel 2022.

**b) Requisito di residenza:** sono ammessi a presentare istanza di assegnazione del beneficio di cui al presente avviso gli studenti fuori sede, ovvero gli studenti residenti in un comune diverso rispetto a quello dove è ubicato l'immobile locato ai fini degli studi universitari nell'arco temporale compreso tra il 01/10/2021 al 30/9/2022. A tal fine, il richiedente il beneficio dovrà dimostrare di possedere e allegare all'istanza di partecipazione il contratto di locazione ad uso abitativo e a titolo oneroso, di durata non inferiore ai 6 mesi, regolarmente registrato e stipulato per motivi di studio.

**ART. 4**

**Presentazione dell'istanza di assegnazione del beneficio:  
termini, modalità e documentazione da allegare**

Lo studente universitario che intenda partecipare al presente avviso è tenuto a presentare l'istanza di assegnazione del beneficio attraverso la compilazione del modulo presente nella propria area riservata del sistema informativo ESSE3, entro e non oltre il: ..... alle ore .....

Gli studenti regolarmente iscritti all'A.A. 2021/2022 che abbiano concluso il ciclo della carriera accademica possono comunque presentare l'istanza di assegnazione del beneficio.

Nell'istanza per l'erogazione del contributo lo studente è tenuto a:

- dichiarare di non percepire altro contributo pubblico per sostenere i costi di alloggio, per l'anno accademico di riferimento (A.A. 2021/2022), precisando che in tale formulazione vanno ricompresi anche i sussidi erogati sotto forma di servizio abitativo, e non solo di contributo economico, su cui l'Ateneo effettuerà i controlli d'ufficio in collaborazione con l'A.di.s.u. PUGLIA;
- dichiarare la propria cittadinanza, in qualità di cittadino italiano o straniero, e la propria residenza;

Alla domanda lo studente deve allegare, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a. copia del documento di identità in corso di validità;
- b. valida attestazione I.S.E.E. secondo i parametri specificatamente indicati nel precedente art.3;
- c. copia registrata del contratto di locazione dell'immobile condotto in locazione.

Saranno escluse le domande di partecipazione pervenute con modalità diversa da quella prevista dal presente articolo del bando e oltre la scadenza prefissata.

Gli studenti sono inoltre tenuti a dare tempestiva comunicazione di qualsiasi modifica dichiarata nella domanda, che si verifichi successivamente alla data di presentazione della domanda stessa (trasferimento ad altro Ateneo, rinuncia agli studi, ottenimento di altro sussidio incompatibile, variazione di residenza o domicilio, di recapiti telefonici o indirizzi di posta elettronica, ecc.).

Le istanze non interamente compilate e non complete della richiesta documentazione non saranno accettate.

**ART. 5**

**Assegnazione ed erogazione del contributo**

Effettuate le verifiche ed i controlli sulle istanze presentate dai richiedenti, entro 60 giorni dalla scadenza del bando, si procederà alla approvazione e relativa pubblicazione dell'elenco degli idonei al bando in oggetto e, sulla base delle risorse disponibili e fino alla concorrenza delle stesse, sarà disposta contestualmente l'erogazione del contributo assegnato pro capite.

Il contributo non è soggetto a prelievo fiscale o previdenziale né rileva ai fini IRAP.

**ART. 6**

**Informativa sul trattamento dei dati**

Il Politecnico di Bari utilizzerà i dati contenuti nelle istanze di assegnazione del contributo esclusivamente per la gestione della procedura di attribuzione del beneficio.

Ai sensi Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR), ogni candidato ha il diritto di accedere ai dati che lo riguardano, di

*fare aggiornare, rettificare, integrare i dati idonei o incompleti, di far cancellare i dati trattati in violazione di legge, di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che lo riguardano.  
Il Titolare del trattamento è il Politecnico di Bari.*

#### **ART. 7**

##### **Responsabile del procedimento**

*Ai sensi delle disposizioni vigenti, è nominato Responsabile del procedimento amministrativo la dott.ssa Carmelita Casamassima, responsabile dell'Ufficio Concorsi, Immatricolazioni, Iscrizioni e Diritto allo Studio.  
Per ogni ulteriore informazione attinente il presente avviso, si prega di fare riferimento alla dott.ssa Carmelita Casamassima  
(telefono: 080/5962215; email: [carmelita.casamassima@poliba.it](mailto:carmelita.casamassima@poliba.it)).*

#### **ART. 8**

##### **Pubblicità del bando**

*Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Politecnico di Bari e sul sito web istituzionale di Ateneo al seguente percorso: home – didattica – borse di studio e opportunità.*

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

Il dott. Carpentiere propone una modifica al bando proposto. All'ultimo paragrafo dell'art. 1 Egli ritiene che vi sia una discordanza per quanto concerne il limite massimo del contributo che l'Amministrazione potrà concedere allo studente e pertanto propone di eliminare l'ultimo paragrafo:

*“L'Amministrazione avrà cura di verificare, dall'esame dei contratti di locazione acquisiti in sede di candidatura, che l'importo sostenuto da ciascuno studente beneficiario sia almeno pari al valore risultante da tale divisione. In caso contrario, sarà comunque corrisposto un contributo fino a concorrenza della spesa effettivamente sostenuta. Eventuali economie, rivenienti da tale verifica, saranno ripartite in parti uguali tra gli studenti che rispettino il requisito.*

*Poi per nell'ultima paragrafo si dice :L'importo individuale, come sopra quantificato, che potrà essere corrisposto a ciascuno studente avente diritto ai sensi del presente bando, non potrà in ogni caso essere superiore ad euro 1.592,00.”*

Il dott. De Palma dichiara che qualora gli studenti si trovino nella stessa abitazione si potrebbe prevedere un sostegno economico per i costi energetici.

Il consigliere Carpentiere evidenzia che spesso nella stessa abitazione convivono studenti dell'Uniba e del Poliba e pertanto è difficile stabilire l'importo individuale. Inoltre ringrazia il Direttore Generale e la dott.ssa Casamassima per la pubblicazione del bando.

Il Prof. Prudeniano propone in modo interlocutorio di considerare come ulteriore possibile criterio quello del profitto e del merito nell'assegnazione del contributo.

Il Rettore ricorda che il bando si rifà alla ai criteri ministeriali adottati per precedente analoga iniziativa, che privilegia la situazione di difficoltà economica dello studente nell'assegnazione del contributo abitativo.

Il Rettore, preso atto che non ci sono altri interventi, sottopone la poposta al voto.

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITA la relazione del Rettore;

LETTO “l'Avviso per l'erogazione di un contributo straordinario per le spese di locazione abitativa sostenute dagli studenti fuori sede nell'Anno Accademico 2021/2022”,

#### **DELIBERA**

all'unanimità, di esprimere parere favorevole all'Avviso per l'erogazione di un contributo straordinario per le spese di locazione abitativa sostenute dagli studenti fuori sede nell'Anno Accademico 2021/2022, cassando l'ultimo paragrafo dell'Art. 1 del predetto Avviso, di seguito riportato:

*“L'importo individuale, come sopra quantificato, che potrà essere corrisposto a ciascuno studente avente diritto ai sensi del presente bando, non potrà in ogni caso essere superiore ad euro 1.592,00”.*

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



**Politecnico  
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 17/2022  
del 29 settembre 2022**

**Delibera  
n. 172**

**STUDENTI**

Convenzione tra Politecnico di Bari e Intesa Sanpaolo S.p.a. per la concessione di prestiti agli studenti

Il Rettore comunica che è pervenuta, da parte di Intesa Sanpaolo S.p.a., Istituto cassiere di questo Politecnico, una proposta di modifica della convenzione per la concessione dei prestiti agli studenti.

La Banca, con riferimento alla convenzione per la concessione dei prestiti agli studenti, propone, infatti, una modifica delle modalità di erogazione del prestito agli studenti, prevedendo una gamma di ulteriori servizi per l'accesso all'erogazione del credito, includendo anche i corsi di Dottorando, Erasmus e la possibilità di finanziare i Joint/Double Degree, che prima erano esclusi, favorendo i percorsi di internazionalizzazione dei nostri studenti.

Il Rettore evidenzia, inoltre, che la migrazione verso la nuova convenzione, denominata "Per Merito", non prevede più alcun tipo di garanzia a carico del Politecnico di Bari, laddove la convenzione in corso di validità prevede, invece, una garanzia del Politecnico di Bari, a favore della banca erogante i crediti, fino ad euro 50.000,00.

Gli importi disponibili per gli studenti sono stati maggiorati e distinti tra importi disponibili per studenti in sede e importi disponibili per studenti fuori sede, come riportato nell'allegato B della nuova Convenzione.

Sono stati inoltre incrementati la durata massima di apertura del credito in conto corrente per gli studenti, da quattro a cinque anni, nonché la possibilità di fruire di un periodo ponte fino a due anni, invece dei precedenti diciotto mesi.

Di seguito si riportano i tassi di interesse applicati all'apertura di credito in conto corrente e al prestito, sia in relazione alla convenzione in corso, sia di quella di cui si propone l'attivazione in sostituzione della prima.

Apertura di credito in conto corrente	Euriris 9 anni + 2,95%	1,50%
Prestito	Euriris 10 anni + 2,95%	per prestiti fino a 10 anni Euriris 10 anni + 1,30%;
		per prestiti oltre 10 anni Euriris 15 anni + 1,50%

Il Rettore dà quindi lettura della convenzione tra Politecnico di Bari e Intesa Sanpaolo S.p.a. per la concessione dei prestiti agli studenti, per l'eventuale approvazione.

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- UDITA la relazione del Rettore;  
 VISTO lo Statuto del Politecnico;  
 VISTO il DPCM del 09.04.2001 e successive integrazioni e modifiche;  
 VISTA la L. 390/91 e successive integrazioni e modifiche;  
 VISTO il D.Lgs n. 68 del 29/03/2012;  
 VISTO l'art. 8 del DPCM n. 159 del 05/12/2013;  
 VISTA la L. n. 89 del 26/05/2016;  
 VISTO il Regolamento Tasse e Contributi Universitari relativo all'a.a. 2022-2023 del Politecnico di Bari;  
 VISTA la precedente convenzione tra il Politecnico di Bari e Intesa Sanpaolo S.p.a. per la concessione dei prestiti agli studenti del 26/07/2018,

### **DELIBERA**

all'unanimità, di approvare la Convenzione tra Politecnico di Bari e Intesa Sanpaolo S.p.a. per la concessione dei prestiti agli studenti, allegata alla presente delibera.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



**Politecnico  
di Bari**



**Politecnico  
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 17/2022  
del 29 settembre 2022**

**Delibera  
n. 173**

**RICERCA E TRASFERIMENTO  
TECNOLOGICO**

Contratto di consulenza scientifica tra Politecnico di Bari e GE Avio S.r.l. dal titolo *“Laser Metal Deposition (LMD) and Cold Spray (CS) - Metallographic analysis of the coupons for the process set-up and optimization”*.  
Responsabili scientifici: Proff. Campanelli – Angelastro.

Il Rettore informa che la società GE Avio S.r.l. ha proposto la sottoscrizione di un contratto di consulenza scientifica, della durata di 12 mesi, per l'esecuzione della seguente attività: *“Laser Metal Deposition (LMD) and Cold Spray (CS) - Metallographic analysis of the coupons for the process set-up and optimization”*, i cui referenti scientifici sono i proff. Sabina Luisa Campanelli e Andrea Angelastro.

Il Rettore riferisce che il corrispettivo previsto per lo svolgimento dell'attività sopra citata è pari a € 70.000,00, oltre iva, il cui piano di spesa è redatto sulla base del vigente Regolamento di disciplina delle attività e/o prestazioni svolte nell'interesse di soggetti terzi, pubblici e privati di questo Ateneo.

Il Rettore comunica, infine, che i proff. Campanelli e Angelastro, in qualità di Referenti del Contratto in oggetto, hanno proposto di affidare la gestione amministrativo-contabile al Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post Lauream e di destinare, pertanto, la sub-quota del 40% (riservata alla struttura che gestisce il contratto) della quota del 20% (riferita alle spese generali) all'Amministrazione centrale.

Il Rettore propone di affidare la gestione amministrativo-contabile del Contratto al Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post Lauream, nonché di destinare la sub-quota del 40% della quota del 20% (riferita alle spese generali) al budget del Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post Lauream.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

Il dott. Magarelli dichiara di non comprendere la ratio con la quale si stabilisce quali progetti devono essere gestiti in Ateneo e altri in Dipartimento.

Il Rettore rammenta che nel momento in cui c'è un solo Dipartimento che partecipa alle attività del progetto gli sarà affidata la gestione del contratto, mentre qualora ci siano più Dipartimenti coinvolti la gestione amministrativo-contabile del contratto, questa sarà affidata all'Amministrazione centrale.

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITA la relazione del Rettore;  
VISTO il vigente Statuto del Politecnico di Bari;  
VISTO il vigente Regolamento di disciplina delle attività e/o prestazioni svolte nell'interesse di soggetti terzi, pubblici e privati;  
VISTA la proposta di Contratto di consulenza scientifica tra Politecnico di Bari e GE Avio S.r.l. per lo svolgimento della seguente attività: *“Laser Metal Deposition (LMD) and Cold Spray (CS) - Metallographic analysis of the coupons for the process set-up and optimization”*;  
VISTO il relativo piano di spesa redatto dai proff. Campanelli e Angelastro,

#### **DELIBERA**

all'unanimità:

- di approvare il Contratto di consulenza scientifica tra Politecnico di Bari e GE Avio S.r.l. per lo svolgimento della seguente attività: *“Laser Metal Deposition (LMD) and Cold Spray (CS) - Metallographic analysis of the coupons for the process set-up and optimization”*;
- di approvare il Piano di Spesa relativo al Contratto in parola;
- di confermare i Proff. Campanelli e Angelastro quali Responsabili scientifici per l'esecuzione e la gestione dell'attività *“Laser Metal Deposition (LMD) and Cold Spray (CS) - Metallographic analysis of the coupons for the process set-up and optimization”*;
- di affidare la gestione amministrativo-contabile del Contratto di cui trattasi al Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post Lauream;
- di destinare la sub-quota del 40% (riservata alla struttura che gestisce il contratto) della quota del 20% (riferita alle spese generali) al budget del Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post Lauream;
- di dare mandato al Rettore di sottoscrivere il Contratto e di apportare eventuali modifiche e/o integrazioni, ove si dovessero rendere necessarie.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



**Politecnico  
di Bari**



**Politecnico  
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 17/2022  
del 29 settembre 2022**

<b>Delibera n. 174</b>	<b>RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO</b>	Deposito di una domanda di brevetto in Italia per l'invenzione dal titolo provvisorio: " <i>Magneto-mechanical accelerometer</i> ". Inventore referente Prof. Carpentieri - adempimenti.
----------------------------	--	--

Il Rettore riferisce che il punto è ritirato per approfondimenti.

Il Rettore abbandona l'assemblea e il Prorettore vicario ricopre il ruolo di Presidente.



**Politecnico  
di Bari**





**Politecnico  
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 17/2022  
del 29 settembre 2022**

**Delibera  
n. 175**

**RICERCA E TRASFERIMENTO  
TECNOLOGICO**

Deposito di una domanda di brevetto in Italia per l'invenzione dal titolo provvisorio: "Intelligent Active Gate Driver (AGD) Solution for High Frequency Power Converters". Inventore referente Prof. Monopoli

Il Rettore, prof.ssa Ficarelli, riferisce che il prof. Vito Giuseppe Monopoli, professore associato afferente al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione - DEI di questo Ateneo, in data 25.05.2022 ha presentato, anche per conto degli altri inventori, una istanza di brevettazione in Italia per l'invenzione dal titolo provvisorio "Intelligent Active Gate Driver (AGD) Solution for High Frequency Power Converters", a titolarità del Politecnico di Bari.

Il Rettore rende noto che all'istanza di brevettazione è allegato, debitamente compilato e così come proposto da questa Università, l'allegato A "Proposta di cessione", comprensivo della richiesta di brevettazione a titolarità del Politecnico di Bari, in cui gli inventori dichiarano le rispettive quote percentuali di contributo al trovato, così come di seguito specificate, e manifestano la volontà di cedere i propri diritti a questo Ateneo:

- prof. Vito Giuseppe Monopoli, professore associato afferente al Politecnico di Bari (25% di contributo all'invenzione);
- prof. Francesco Cupertino, professore ordinario afferente al Politecnico di Bari (25% di contributo all'invenzione);
- ing. Francesca Maiullari, dottoranda del Politecnico di Bari (25% di contributo all'invenzione);
- dott. Rinaldo Consoletti, personale TAB del Politecnico di Bari (25% di contributo all'invenzione).

Il Rettore informa che gli inventori hanno deciso di conferire al prof. Monopoli il mandato a gestire ogni procedimento con il Politecnico di Bari.

Il Rettore comunica che le informazioni presenti nell'allegato sono riservate e confidenziali e ne è vietata la diffusione in qualunque modo eseguita e invita i presenti a non utilizzare in alcun caso i relativi contenuti.

Il Rettore rappresenta che, ai fini della valutazione delle spese da sostenere, l'Ufficio ILO ha provveduto a richiedere una stima dei costi agli studi mandatarî di seguito indicati:

- JACOBACCI & PARTNERS;
- METROCONSULT;
- GREGORJ S.R.L.

Il Rettore riferisce che gli studi mandatarî che hanno riscontrato la richiesta presentata dall'Ufficio ILO e formulato le stime dei costi sono:

e che pertanto, dall'analisi dei preventivi forniti dagli studi mandatarî, quivi allegati, è emerso che l'offerta più vantaggiosa è stata formulata dallo studio Jacobacci & Partners, per una spesa complessiva pari ad € 1800,00 (IVA esclusa).

Il Rettore rende noto che la questione di cui trattasi è stata sottoposta al parere della Commissione Brevetti che, nella seduta telematica del 15.06.2022, tenuto conto delle argomentazioni addotte dall'inventore referente, prof. Monopoli, nonché della documentazione dallo stesso prodotta, ha deliberato quanto segue:

*"Alla luce delle informazioni acquisite, la Commissione constata che l'invenzione di cui trattasi rispetta i requisiti di brevettabilità, con riferimento all'originalità (attività inventiva) e all'applicazione industriale. Per quanto concerne l'elemento di novità, la Commissione rileva che la letteratura scientifica sull'argomento è molto ampia e che la documentazione prodotta dal docente referente, con particolare riferimento al modulo A, risulta essere eccessivamente ampia e generica nella parte descrittiva dell'invenzione e carente nella definizione degli elementi di novità del trovato.*

*Tanto premesso, la Commissione ritiene necessario che l'inventore referente integri la documentazione, sottolineando gli elementi descrittivi delle caratteristiche innovative del ritrovato e articolando i claims che saranno oggetto di rivendicazione all'atto del deposito della domanda di brevetto presso l'UIBM.*

*Alla luce di quanto emerso dalla discussione, la Commissione Brevetti ritiene opportuno che gli inventori integrino la documentazione trasmessa e, pertanto, essa si riserva di esprimere una valutazione finale a seguito della ricezione della documentazione, da trasmettere a mezzo e-mail entro il termine di 20 giorni a decorrere dalla data di redazione del presente verbale."*

*Il relativo verbale, quivi allegato, è stato acquisito al Prot. n. 20821 del 23.06.2022.*

*Il Prorettore riferisce che la Commissione Brevetti, a seguito della trasmissione della documentazione integrativa da parte del prof. Monopoli, nella riunione telematica asincrona del 20.07.2022-22.07.2022, ha espresso parere favorevole in merito al deposito dell'invenzione dal titolo provvisorio "Intelligent Active Gate Driver (AGD) Solution for High Frequency Power Converters", deliberando quanto segue:*

*"La Commissione brevetti, in forma telematica, ha valutato quanto inviato dagli inventori per la domanda di brevetto dal titolo provvisorio: "Smart Active Gate Driver System (SAGDS) for High Frequency Power Converters", a titolarità del Politecnico di Bari (inventore referente prof. Monopoli).*

*In qualità di Presidente della Commissione, a nome di tutta la commissione brevetti, notifico che il parere finale per la sottomissione dello stesso brevetto è POSITIVO"*

*Il parere della Commissione Brevetti, quivi allegato, è stato acquisito al prot. n. 25164 del 27.07.2022.*

Terminata la relazione, il Prorettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

1. *Concorrente: JACOBACCI & PARTNERS*  
*Stima dei costi acquisita al Prot. n. 0018484 del 14.06.2022*  
*Valore complessivo: € 1800,00 (IVA esclusa);*
2. *Concorrente: GREGORJ SRL*  
*Stima dei costi acquisita al Prot. n. 0018447 del 14.06.2022*  
*Valore complessivo: € 2020,00 (IVA esclusa);*
3. *Concorrente: METROCONSULT SRL*  
*Stima dei costi acquisita al Prot. n. 0019389 del 17.06.2022*  
*Valore complessivo: € 2615,00 (IVA esclusa);*

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO l'art. 65 del Decreto Legislativo 10.02.2005 n. 30 "Codice della proprietà industriale, a norma dell'articolo 15 della Legge 12.12.2002 n. 273";

VISTO l'art. 36 co.2, lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

VISTO il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari in materia di proprietà industriale emanato con decreto rettorale n. 259 del 07.07.2014;

VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;

VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;

VISTA la documentazione trasmessa dall'inventore referente, prof. Monopoli;

VISTO il modulo di proposta di cessione e la richiesta di brevettazione a nome del Politecnico di Bari per l'invenzione dal titolo dal titolo provvisorio "Intelligent Active Gate Driver (AGD) Solution for High Frequency Power Converters";

PRESO ATTO del parere espresso dalla Commissione Brevetti nelle sedute telematiche del 15.06.2022 e del 20.07.2022-22.07.2022;

PRESO ATTO dei preventivi di spesa formulati dagli studi mandatarî;

CONSIDERATA la stima dell'impegno economico, pari a € 1800,00 (IVA esclusa), che il Politecnico di Bari potrebbe sostenere per il deposito della domanda di brevetto nazionale de quo;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sull'UA POL.AC.DGRSI. SRRI "Settore Ricerca, Relazioni internazionali e Post- Lauream" CA 01.10.03.02 – Brevetti;

UDITA la relazione del Prorettore,

### DELIBERA

all'unanimità:

- di autorizzare il deposito della domanda di brevetto in Italia per l'invenzione dal titolo provvisorio "Intelligent Active Gate Driver (AGD) Solution for High Frequency Power Converters", a titolarità del Politecnico di Bari;
- di conferire mandato allo studio Jacobacci & Partners, risultato migliore offerente tra gli studi interpellati, di procedere al deposito della domanda di brevetto nazionale dal titolo provvisorio "Intelligent Active Gate Driver (AGD) Solution for High Frequency Power Converters", per un importo complessivo di € 1.800,00 (IVA esclusa), giusta offerta economica trasmessa con nota e-mail acquisita al Prot. n 0018484 del 14/06/2022;
- di far gravare la suddetta spesa sull'UA.POL.AC.DGRSI.SRRI "Settore Ricerca, Relazioni internazionali e Post-Lauream" - CA.01.10.03.02 – "Brevetti";

- *di nominare la dott.ssa Antonella Palermo, Responsabile del Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post - Lauream di questo Ateneo, Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento de quo;*
- *di autorizzare il Prorettore vicario, Prof.ssa Ficarelli, ad assumere con proprio provvedimento ogni altro impegno che dovesse rendersi necessario per il deposito della domanda di brevetto in Italia di cui trattasi.*

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Il Rettore rientra e assume le funzioni di Presidente del Consiglio di Amministrazione.



**Politecnico  
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 17/2022  
del 29 settembre 2022**

**Delibera  
n. 176**

**RICERCA E TRASFERIMENTO  
TECNOLOGICO**

Contratto di consulenza scientifica tra Politecnico di Bari e GE Avio S.r.l. dal titolo “CAD-CAM innovative solutions for Laser Metal Deposition and Cold Spray repair process optimization and validation”. Responsabili scientifici: Proff. Galantucci – Lavecchia.

Il Rettore informa che la società GE Avio S.r.l. ha proposto la sottoscrizione di un contratto di consulenza scientifica, della durata di 12 mesi, per l’esecuzione della seguente attività: “CAD-CAM innovative solutions for Laser Metal Deposition and Cold Spray repair process optimization and validation”, i cui referenti scientifici sono i proff. Luigi Maria Galantucci e Fulvio Lavecchia.

Il Rettore riferisce che il corrispettivo previsto per lo svolgimento dell’attività sopra citata è pari a € 16.000,00, oltre iva, il cui piano di spesa è redatto sulla base del vigente Regolamento di disciplina delle attività e/o prestazioni svolte nell’interesse di soggetti terzi, pubblici e privati di questo Ateneo.

Il Rettore comunica, infine, che i proff. Galantucci e Lavecchia, in qualità di Referenti del Contratto in oggetto, hanno proposto di affidare la gestione amministrativo-contabile al Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post Lauream e di destinare, pertanto, la sub-quota del 40% (riservata alla struttura che gestisce il contratto) della quota del 20% (riferita alle spese generali) all’Amministrazione centrale.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITA la relazione del Rettore;  
 VISTO il vigente Statuto del Politecnico di Bari;  
 VISTO il vigente Regolamento di disciplina delle attività e/o prestazioni svolte nell’interesse di soggetti terzi, pubblici e privati;  
 VISTA la proposta di Contratto di consulenza scientifica tra Politecnico di Bari e GE Avio S.r.l. per lo svolgimento della seguente attività: “CAD-CAM innovative solutions for Laser Metal Deposition and Cold Spray repair process optimization and validation”;  
 VISTO il relativo piano di spesa redatto dai proff. Galantucci e Lavecchia;

### **DELIBERA**

all’unanimità:

- di approvare il Contratto di consulenza scientifica tra Politecnico di Bari e GE Avio S.r.l. per lo svolgimento della seguente attività: “CAD-CAM innovative solutions for Laser Metal Deposition and Cold Spray repair process optimization and validation”;
- di approvare il Piano di Spesa relativo al Contratto in parola;
- di confermare i Proff. Galantucci e Lavecchia quali Responsabili scientifici per l’esecuzione e la gestione dell’attività “CAD-CAM innovative solutions for Laser Metal Deposition and Cold Spray repair process optimization and validation”;
- di affidare la gestione amministrativo-contabile del Contratto di cui trattasi al Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post Lauream;
- di destinare la sub-quota del 40% (riservata alla struttura che gestisce il contratto) della quota del 20% (riferita alle spese generali) al budget del Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post Lauream;
- di dare mandato al Rettore di sottoscrivere il Contratto e di apportare eventuali modifiche e/o integrazioni, ove necessario.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell’Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell’ambito delle rispettive competenze.



**Politecnico  
di Bari**


**Delibera  
n. 178**
**ORIENTAMENTO E TUTORATO**

Piano Attuativo e di Programmazione delle iniziative di Orientamento e Tutorato A.A. 2021/2022

Il Rettore informa che, i Piani per l'Orientamento e il Tutorato (POT), istituiti dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con il D.M. 1047 del 29 dicembre 2017, hanno la finalità di migliorare la qualità dell'orientamento e del tutorato sostenendo i/le giovani nella scelta del corso di laurea e nei primi anni di studio universitari, al fine di:

- aumentare le iscrizioni e riduzione dei tassi d'abbandono;
- promuovere l'equilibrio di genere nelle classi dei corsi di studio;
- ridurre gli ostacoli all'iscrizione e alla frequenza dell'Università dovuti alla condizione socioeconomica o alla disabilità degli studenti.

In conformità dell'articolo 2 comma 3 del D.M. n. 752 del 30 giugno 2021, è stata elaborata un'idea progettuale che mira, come obiettivo generale, a rimuovere le disuguaglianze, connesse alla condizione sociale e personale, che determinano disparità nell'accesso alla formazione superiore, nella regolarità degli studi e nei tempi di conseguimento del titolo di studio e negli sbocchi occupazionali successivi al conseguimento del titolo.

Il Politecnico di Bari, attraverso le azioni di orientamento, in ingresso, in itinere e in uscita, vuole creare continuità tra Scuola Superiore e mondo del lavoro, promuovendo e consolidando la prefigurazione che gli studenti hanno della professione che vorrebbero svolgere e avvicinando le discipline di studio alle conoscenze situate delle pratiche professionali.

Il Rettore evidenzia che il valore aggiunto del Piano risiede nelle seguenti finalità:

- Fornire un valido supporto per il miglioramento dei processi decisionali (decision making) degli studenti e delle loro famiglie, indirizzandoli nella fase di scelta e di successivo ingresso nel Politecnico
- Promuovere percorsi di coaching, finalizzati a far emergere e definire le risorse individuali (obiettivi, attitudini, motivazioni, aspirazioni)
- Superare le eventuali criticità (disomogeneità di conoscenze propedeutiche legata alle scuole secondarie di provenienza) che possono influire sulla efficacia dello studio nel primo anno di corso.
- Ridurre progressivamente l'incidenza di quei fattori (scelte errate, ritardi, ripensamenti, trasferimenti ed abbandoni), che influiscono negativamente sul futuro lavorativo dello studente.
- Ridimensionare le difficoltà (alloggio, vita fuori sede, carenze formative, organizzazione dello studio) che possono creare un impatto negativo con il mondo accademico nel primo periodo di contatto, coincidente con il primo anno di studi.

Attraverso i percorsi di orientamento (ingresso e itinere) proposti dal Politecnico di Bari, si punta prioritariamente a sviluppare 9 obiettivi:

- *Estensione della Soft Skill Academy del Politecnico di Bari con moduli relativi all'inclusione negli ambienti di istruzione e lavorativi di persone con disabilità o DSA*
- *Spazio-studio per studenti/esse con disabilità e DSA*
- *Equilibrio di genere e percorsi di inclusione*
- *Sviluppo di partenariati con agenzie di intermediazione, Centri per l'impiego, Enti territoriali - Placement*
- *Potenziamento del servizio e delle azioni di Tutorato del Politecnico di Bari (a valere su Fondo per il Sostegno dei Giovani D.M. n. 1059/2021 e D.M. n. 581/2022)*
- *Divulgazione e promozione dei progetti PCTO*
- *Attivazione e potenziamento delle attività di Orientamento e Tutorato*
- *Potenziamento della formazione attraverso la creazione di contenitori digitali*
- *POLIBABODIF "There is a crack in everything, that's how the light gets in". Leonard Cohen*

Il Rettore precisa, infine, che l'attuazione delle azioni contenute nel Piano Attuativo e di Programmazione delle iniziative di Orientamento e Tutorato 2022 del Politecnico di Bari troverà copertura finanziaria a valere sull'assegnazione – D.M. n. 752 del 30 giugno 2021.

**Piano Attuativo e di Programmazione  
delle iniziative di Orientamento e  
Tutorato a.a. 2021-22  
Politecnico di Bari**

*INTRODUZIONE AI PIANI PER L'ORIENTAMENTO E TUTORATO*

I Piani per l'Orientamento e il Tutorato (POT), istituiti dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con il D.M. 1047 del 29 dicembre 2017, sono stati previsti in attuazione dell'art. 1, commi da 290 a 203, con la Legge 11 dicembre 2016, n.232 (Legge di Bilancio per il 2017), per promuovere una programmazione integrata delle attività di orientamento e di tutorato.

I POT hanno la finalità di migliorare la qualità dell'orientamento e del tutorato, sostenendo sia i/le giovani nella scelta del corso di laurea e nei primi anni di studio universitari, al fine di:

- incentivare il prosieguo degli studi dopo la scuola secondaria di secondo grado;
- ridurre il tasso di abbandono e di dispersione;
- aumentare la percentuale di coloro che terminano con successo e nei tempi previsti il proprio percorso di studi.

Più in particolare, le risorse finanziarie, adeguatamente integrate da un co-finanziamento con fondi propri di Ateneo, sono assegnate alle Università sulla base di proposte progettuali e prevedono lo sviluppo delle seguenti azioni:

- orientamento alle iscrizioni;
- attività di tutorato;
- pratiche laboratoriali;
- attività di autovalutazione e recupero delle conoscenze per l'ingresso all'Università;
- crescita professionale dei docenti della Scuola Secondaria Superiore.

Tali azioni sono finalizzate al perseguimento dei seguenti obiettivi:

- aumento delle iscrizioni e riduzione dei tassi d'abbandono;
- promozione dell'equilibrio di genere nelle classi dei corsi di studio;
- riduzione degli ostacoli all'iscrizione e alla frequenza dell'Università dovuti alla condizione socioeconomica o alla disabilità degli studenti.

## 1. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Le azioni di orientamento messe in atto dal Politecnico di Bari hanno come obiettivo generale quello di:

- sviluppare l'attrattività dei suoi corsi di laurea
- guidare le scelte degli studenti e delle famiglie
- aumentare la consapevolezza delle scelte
- accompagnare lo studente neoiscritto durante l'avvio del corso di studi, in modo da definire in maniera lineare un percorso di studio che porterà, attraverso la permanenza nell'Università, all'ingresso consapevole nel mondo del lavoro.

Il Politecnico di Bari intende potenziare le attività di orientamento e tutorato attraverso il finanziamento di azioni mirate, innovative ed efficaci, ed attuare contestualmente un monitoraggio continuo dei risultati conseguiti.

Come disposto dall'articolo 2 comma 3 del DM 752- 2021, gli obiettivi specifici delle azioni di orientamento e tutorato a beneficio degli studenti che necessitano di misure adeguate per promuoverne l'accesso ai corsi della formazione superiore e alle azioni di recupero e inclusione, anche con riferimento agli studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento, sono le seguenti:

- orientamento in ingresso al sistema della formazione superiore in favore degli studenti delle scuole secondarie superiori, prevedendo, ove necessario, il coinvolgimento delle famiglie, e attività di consulenza specifica, per l'autovalutazione e lo sviluppo delle competenze dello studente, al fine di favorire una scelta consapevole del percorso di studi basata sulle proprie attitudini personali e sulle successive possibilità occupazionali;
- potenziamento di ciascuna delle fasi dell'orientamento in ingresso, durante e in uscita dal ciclo di studi, mediante azioni di consulenza specifica, anche psicologica, per lo sviluppo delle risorse personali e per favorire l'accesso al mondo del lavoro, prevedendo, laddove possibile, il coinvolgimento della rete territoriale delle università e del sistema di partenariato pubblico privato, a beneficio degli studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento, al fine di evitare la dispersione o l'abbandono del corso di studi;
- supporto agli iscritti ai corsi finalizzato alla definizione del proprio piano di studio, ivi inclusi eventuali periodi di mobilità o di tirocinio curricolare, e al rispetto dei tempi previsti per il conseguimento del titolo;

- attività di formazione e informazione rivolte al corpo docente delle scuole secondarie superiori in materia di orientamento e sulle competenze necessarie per il completamento degli studi, con particolare attenzione ai percorsi e ai processi di inclusione degli studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento;
- promozione di attività didattiche e laboratoriali sperimentali in favore degli studenti e dei docenti della scuola secondaria superiore, finalizzate all'avvicinamento al metodo scientifico e alla didattica universitaria;
- attivazione o potenziamento delle attività di counseling psicologico di supporto agli studenti;
- attivazione o potenziamento delle attività svolte in presenza di orientamento e tutorato per gli studenti;
- interventi infrastrutturali e di ammodernamento delle dotazioni per la didattica, finalizzati all'eliminazione di eventuali barriere che limitino la mobilità, l'accessibilità alle strutture universitarie e la partecipazione alle attività formative, siano queste motorie, sensoriali o causate da disturbi specifici dell'apprendimento;
- acquisizione di materiale didattico e di ausili per la didattica, finalizzati all'orientamento e alla partecipazione alle attività formative, con particolare attenzione agli studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento;
- misure, anche di carattere economico, riservate agli studenti che versano in particolari condizioni di svantaggio socioeconomico, con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento;
- modalità di organizzazione della didattica, che consentano la frequenza delle attività formative e il recupero dei ritardi degli studenti per gli studenti che versano in particolari condizioni di svantaggio socioeconomico, ivi compresi gli studenti-lavoratori, o con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento;
- potenziamento dei servizi di mobilità da e per le strutture universitarie, per favorire l'accessibilità e l'inclusione delle persone con disabilità, nelle zone che presentano carenza dei servizi di logistica e trasporto locale;
- supporto e formazione agli studenti e acquisizione di materiale didattico e laboratoriale per potenziare il tutorato;
- formazione e informazione per il corpo docente e amministrativo delle Università, con specifico riferimento ai temi dell'inclusione delle persone con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento;
- interventi volti a favorire l'equilibrio di genere nell'accesso alle diverse aree disciplinari dei corsi di studio.

## 2. INIZIATIVE PREVISTE PER AZIONI

In conformità all'articolo 2 del DM 752-2021, le iniziative proposte dal Politecnico di Bari sono finalizzate prioritariamente a rimuovere le disegualianze, connesse alla condizione sociale e personale, che determinano disparità nell'accesso alla formazione superiore, nella regolarità degli studi e nei tempi di conseguimento del titolo di studio, negli sbocchi occupazionali successivi al conseguimento del titolo.

Inoltre, attraverso i percorsi di orientamento (ingresso e itinere), proposti dal Politecnico di Bari, si vuole mirare a:

- fornire un valido supporto per il miglioramento dei processi decisionali (decision making) degli studenti e delle loro famiglie, indirizzandoli nella fase di scelta e di successivo ingresso nel Politecnico
- promuovere percorsi di coaching, finalizzati a far emergere e definire le risorse individuali (obiettivi, attitudini, motivazioni, aspirazioni)
- superare le eventuali criticità (disomogeneità di conoscenze propedeutiche legata alle scuole secondarie di provenienza), che possono influire sulla efficacia dello studio nel primo anno di corso
- ridurre progressivamente l'incidenza dei fattori (scelte errate, ritardi, ripensamenti, trasferimenti ed abbandoni) che influiscono negativamente sul futuro lavorativo dello studente.
- ridimensionare le difficoltà (alloggio, vita fuori sede, carenze formative, organizzazione dello studio) che possono creare un impatto negativo con il mondo accademico nel primo periodo di contatto, coincidente con il primo anno di studi.

OBIETTIVO	INTERVENTO
<b>Estensione della Soft Skill Academy del Politecnico di Bari con moduli relativi all'inclusione negli ambienti di istruzione e lavorativi di persone con disabilità o DSA.</b>	Il Politecnico di Bari – in particolare l'Ufficio Placement e l'Ufficio Disabilità/DSA – nel 2021 ha stipulato un protocollo d'intesa con Adecco Diversity, per la creazione di iniziative a favore dell'orientamento al lavoro di studentesse e studenti con disabilità e DSA. Nell'ambito di questa convenzione, recentemente è stata avviata la pianificazione di un'estensione della Soft Skill Academy, già organizzata dall'Ufficio Placement del Politecnico di Bari per studenti e studentesse dell'Ateneo, con percorsi specifici per persone con disabilità e DSA e/o con moduli didattici aggiuntivi sulle tematiche dell'inclusione negli ambienti lavorativi, a beneficio dell'intera platea dei frequentanti.

<p><b>Spazio-studio per studenti/esse con disabilità e DSA.</b></p>	<p>Il Politecnico di Bari dispone di uno spazio-studio dotato di n. 2 postazioni informatiche complete di tecnologie assistive per studenti e studentesse con disabilità e DSA, incluse le necessarie licenze software. Dal punto di vista funzionale e dell'usabilità, le postazioni si sono rivelate adeguate alle esigenze dei nostri studenti e delle nostre studentesse. L'esperienza ha mostrato, inoltre, che nella grande maggioranza dei casi la persona con disabilità e DSA non utilizza la postazione da sola, ma accompagnata dal proprio tutor alla pari o da un piccolo gruppo di studio (fino a 4 persone per postazione, in totale). Lo spazio-studio è collocato provvisoriamente in un'aula collocata al piano terra, in attesa che sia terminata la costruzione di nuovi ambienti al piano terra.</p> <p>L'azione mira a dotare la sala-studio, nella sua collocazione definitiva, di attrezzature e arredi funzionali. I costi includono l'acquisto e posa in opera di: <b>ulteriori n. 4 postazioni attrezzate</b>, dotate delle versioni più aggiornate dei sistemi hardware e software e delle tecnologie assistive già utilizzati con successo nelle postazioni esistenti; <b>n. 1 display interattivo</b> di grandi dimensioni per attività didattiche; <b>n. 1 armadietto</b>; <b>tavoli e sedie</b> in numero da definirsi in base allo spazio disponibile.</p>
<p><b>Equilibrio di genere e percorsi di inclusione</b></p>	<p>Il Politecnico di Bari attua una serie di iniziative volte a favorire l'equilibrio di genere e potenziare i percorsi di inclusione degli studenti con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• STEM4FUTURE, un percorso per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento su scala nazionale con l'intento di valorizzare l'interesse e la conoscenza dei più giovani ed in particolare delle giovani donne verso le materie scientifiche STEM (Science, Technology, Engineering, Mathematics).</li> <li>• FOCUS ed attività seminariali all'interno del POLILABODIF dedicate ai docenti delle scuole superiori in materia di orientamento.</li> <li>• STEM4WONDER@POLIBA WINTER SCHOOL, una settimana laboratoriale di corsi e orientamento e attività di tipo psico-socio-pedagogico dedicati a studentesse e studenti scuole superiori.</li> </ul>
<p><b>Sviluppo di partenariati con agenzie di intermediazione, Centri per l'impiego, Enti territoriali - Placement</b></p>	<p>Si propone di costituire un pool di esperti (esterni o interni ai partner) con lo scopo di programmare e sviluppare un percorso di inclusione e di inserimento lavorativo per gli studenti target.</p> <p>Come base di partenza, si propone un accordo con Porta Futuro (Comune di Bari), Enti e Agenzie per il Lavoro. Il percorso è stimato in 20 ore e il team di esperti prevede, in una fase iniziale sperimentale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- psicologo</li> <li>- esperto di diritto del lavoro</li> <li>- HR specializzato in inclusione</li> <li>- Referente PoliBa</li> </ul>
<p><b>Potenziamento del servizio e delle azioni di Tutorato del Politecnico di Bari (a valere su Fondo per il Sostegno dei Giovani D.M. n. 1059/2021 e D.M. n. 581/2022)</b></p>	<p>Il tutorato è un'attività fondamentale di supporto informativo e didattico che accompagna lo studente in tutte le fasi del percorso universitario.</p> <p>Le azioni attuate sono le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accoglienza in ingresso</li> <li>• Eventi e iniziative</li> <li>• Orientamento formativo- PCTO</li> </ul>



	<p>Il Tutorato in Ingresso invece, ha lo scopo di accogliere e orientare le matricole attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il Tutorato informativo</li> <li>• Il Tutorato Internazionale</li> </ul> <p>Il Tutorato in Itinere è l'azione rivolta a tutti gli studenti iscritti ad un Corso di Studi di primo e secondo ciclo per identificare gli ostacoli che possano rallentare o interrompere il percorso di studio dello studente e per progettare e realizzare azioni mirate e specifiche per rimuoverli. In tale insieme di azioni, l'attenzione è concentrata sulle difficoltà nello studio incontrate dal singolo studente. Le azioni svolte sono le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tutorato specializzato</li> <li>• Tutorato metodologico</li> </ul> <p>Il Tutorato didattico ha la finalità di potenziare, attraverso la Didattica Integrativa e di Recupero, l'apprendimento dello studente, e viene svolto all'interno di un singolo insegnamento (o gruppo di insegnamenti omologhi) o del singolo corso di studi (o corsi di studio omologhi, area didattica). Le azioni sono le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tutorato disciplinare</li> <li>• Innovazione didattica</li> <li>• Tutorato trasversale</li> </ul>
<p><b>Divulgazione e promozione dei progetti PCTO</b></p>	<p>I PCTO "Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento" del Politecnico di Bari offrono alle studentesse e agli studenti delle scuole superiori la possibilità di avvicinarsi alla cultura del lavoro e al mondo delle imprese.</p> <p>In questo modo i giovani hanno la possibilità di sviluppare diverse competenze trasversali specifiche e di sperimentare un'ottima occasione di orientamento, volta anche a favorire una scelta più consapevole del percorso universitario.</p> <p>I percorsi di orientamento formativo attivi sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Progetto Geometri</li> <li>• NERD? Non è Roba per Donne?</li> <li>• Progetto scuola Taranto</li> </ul>
<p><b>Attivazione e potenziamento delle attività di Orientamento e Tutorato</b></p>	<p>Il Politecnico di Bari attua delle azioni promozionali sul territorio in collaborazione con l'Ufficio Scolastico Regionale attraverso i seguenti eventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• POLIBADELIVERY (orientamento formativo presso le scuole)</li> <li>• POLIBA DAYS FUORI BARI</li> <li>• SUMMER SCHOOL@POLIBA</li> <li>• POLIBA@ROADSHOW (in collaborazione con partner esterni)</li> </ul>
<p><b>Potenziamento della formazione attraverso la creazione di contenitori digitali</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizzazione e produzione di brevi contenuti video di presentazione dei Corsi di Studio Magistrali da inserire nella sezione dedicata "Cosa si studia" della landing page "Orientami"</li> <li>• Costruzione di un contenitore storytelling "POLIBA STORIES"</li> </ul> <p>Creazione di una piattaforma unica di Ateneo di raccolta dei corsi di didattica integrativa propedeutica e di recupero</p>
<p><b>POLILABODIF</b>  <i>"There is a crack in everything, that's how the light gets in".</i>  <i>Leonard Cohen</i></p>	<p>POLILABODIF è un contenitore culturale trasversale su tutte le azioni di orientamento che ha l'obiettivo generale di accostare gli studenti e le studentesse ed i docenti del Politecnico al valore della differenza come scaturigine di</p>

	<p>ricchezza e creatività, strumento per alimentare curiosità e saperi. Nel motto e nel sigillo del Politecnico di Bari (“de’ remi facemmo ali”) la scienza è richiamata quale potente forza capace di superare barriere e pregiudizi. In questo spirito, POLILABODIF mira a veicolare percorsi di formazione ed informazione, complementari rispetto ai saperi tecnico-scientifici generati all’interno del Politecnico, enucleando i temi dell’etica, dell’inclusione e della partecipazione, dell’interazione tra culture e colmando le distanze tra scienza e conoscenza.</p> <p><b>GLI OBIETTIVI SPECIFICI</b></p> <p><b>A)</b> Avviare buone pratiche di censimento degli studenti con bisogni educativi speciali e di coinvolgimento degli stessi in attività laboratoriali, attraverso innovative modalità di condivisione e fruizione che trasformino i laboratori in esperienze socioculturali, oltre che tecnicamente stimolante.</p> <p><b>B)</b> Promuovere ed avviare accordi ed attività di cooperazione con le ASL Territoriali ed altre associazioni operanti sul territorio per un supporto più consapevole all’integrazione nella vita di Politecnico.</p> <p><b>C)</b> Promuovere progetti formativi ed informativi che favoriscano l’integrazione e la valorizzazione delle differenze. Tali progetti potranno essere mirati a favorire l’accesso alle donne alle discipline STEM, la missione sociale sul territorio dell’istituzione attraverso la sua apertura verso le realtà più complesse (istituti di detenzione, quartieri difficili, ecc.).</p> <p><b>D)</b> Favorire una progettazione consapevole volta a migliorare la vivibilità degli ambienti ed una accessibilità intelligente</p> <p><b>E)</b> Promuovere attività di divulgazione scientifica nel sociale (bambini, giovani, anziani) con l’obiettivo di mostrare il valore universale della conoscenza.</p> <p><b>F)</b> Avviare azioni e progetti per la formazione di studenti e studentesse da Paesi disagiati ed in via di sviluppo, favorire scambi interculturali in questi paesi ed attività di supporto all’accoglienza di rifugiati da Paesi in guerra.</p>
--	--

### 3. RESPONSABILITÀ

A livello di Ateneo la Commissione Orientamento e Tutorato (COTuP), costituita con D.R. 834 del 10.12.2020, svolge funzioni di promozione, innovazione, coordinamento, supporto e monitoraggio delle attività di Orientamento e Tutorato svolte ai diversi livelli (Ateneo, Dipartimenti e CdS).

Le attività di orientamento (eventi, PCTO ecc.), il tutorato in ingresso (accoglienza, informativo e internazionale), nonché il tutorato trasversale sono svolti e coordinati a livello di Dipartimento. Il tutorato in itinere, il tutorato didattico (disciplinare e di innovazione didattica) e il tutorato in uscita sono svolti e coordinati a livello di Corso di studio o gruppi di Corsi di studio omogenei.

#### 3.1 LA COTuP

La COTuP supporta l’Ateneo nella pianificazione strategica annuale delle azioni di orientamento e tutorato, nella programmazione delle attività, nell’identificazione degli indicatori di efficienza-efficacia e di linee guida per le attività ritenute di maggiore impatto strategico, al fine di ottimizzare l’utilizzo dei fondi ministeriali e di Ateneo destinati all’orientamento e al tutorato.

La COTuP, promuovendo annualmente le attività/azioni di orientamento e tutorato di pertinenza dell’Ateneo e curando i materiali divulgativi e le piattaforme destinati all’orientamento, propone annualmente agli Organi di Governo l’uso delle risorse destinate a tali attività o a progetti speciali.

A livello delle strutture, la responsabilità amministrativa delle attività di orientamento e tutorato è incardinata al referente della struttura al cui livello le attività sono svolte. Il Delegato di Orientamento e Tutorato del Dipartimento svolge il ruolo di raccordo tra Coordinatori di corsi di studio e si interfaccia con la Commissione Orientamento e Tutorato di Ateneo.

### 3.2. COORDINATORE DI TUTOR

Per particolari esigenze organizzative, è possibile istituire la figura specifica di “coordinatore di tutor”; possibilmente un **dottorando di ricerca** che formi sul piano tecnico gruppi di tutor in modo che svolgano attività fra loro il più possibile coordinate.

### 3.3 LA FORMAZIONE DEI TUTOR

La **formazione generale** per gli studenti tutor, obbligatoria per tutti, verterà a titolo non esclusivo su:

- Illustrazione mansioni tutor;
- Servizi gestiti dai Dipartimenti;
- Servizi gestiti dal CAD e dalle segreterie didattiche dei CdS
- Mobilità internazionale
- Garante referente DSA

## 4. IL MONITORAGGIO

I soggetti responsabili, ognuno per quanto di propria competenza, sono tenuti a monitorare e valutare l'efficacia delle azioni di orientamento e tutorato messe in atto per promuovere l'offerta formativa, per promuovere l'equilibrio di genere, per contrastare il ritardo e l'abbandono degli studi universitari.

L'Ateneo mette a loro disposizione tutti i dati necessari:

- attraverso il cruscotto in cui è già presente l'export degli indicatori identificati
- attraverso elaborazioni specifiche dalle banche dati disponibili;
- attraverso richieste specifiche fatte direttamente a [orientamento@poliba.it](mailto:orientamento@poliba.it), oppure attraverso richieste fatte pervenire in COTuP dal Delegato di Dipartimento.

## 5. SOSTENIBILITÀ FINANZIARIA

La COTuP, in sinergia con l'Ufficio Orientamento e Tutorato, attraverso la predisposizione annuale del Piano Attuativo e di Programmazione delle attività di Orientamento e Tutorato:

- descrive gli obiettivi e propone le azioni da perseguire;
- identifica gli indicatori di risultato e le misure di processo adottate per valutare l'efficacia dell'utilizzo delle risorse;
- stabilisce i criteri di distribuzione delle risorse.

Le risorse provengono:

- da fondi messi a disposizione dall'Ateneo
- da fondi provenienti dal MUR quali:

✓ *Fondo Sostegno Giovani*

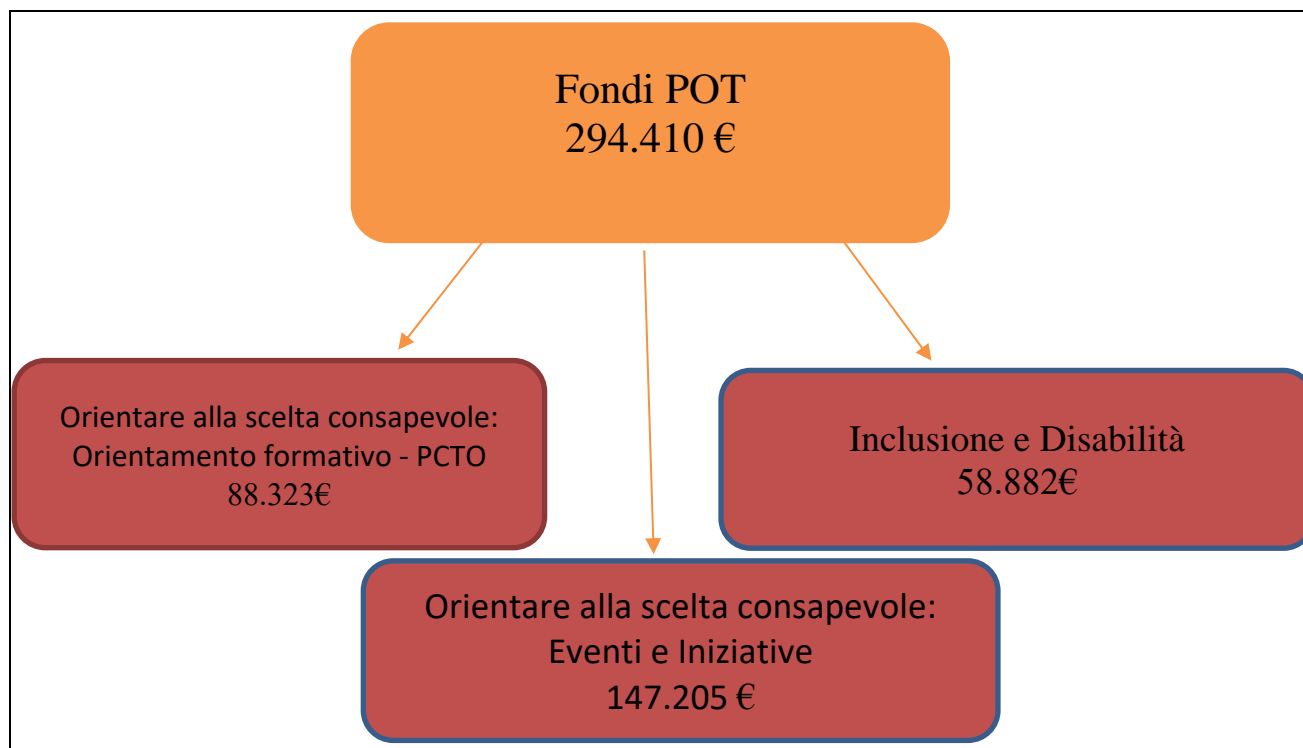
✓ *POT e PLS*

✓ *Fondi da Decreto Legge n. 73 del 25 maggio 2021 (DM N. 752 del 30-06-2021)*

Il D.M. 752/2021 ha assegnato al Politecnico di Bari per le attività di Orientamento, Inclusione e Disabilità un importo di € 294.410.

Le suddette risorse finanziarie sono così ripartite:

- 1- Il 50% del fondo, per un totale di € 147.205, è destinato a **Orientare alla scelta consapevole** attraverso **Eventi e iniziative**, in presenza e da remoto, volte a promuovere l'offerta formativa e i servizi resi dal Politecnico di Bari.
- 2- Il 30% del fondo, corrispondente a € 88.323, è destinato all'Orientamento formativo attraverso i **Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO)**, che permettono ai futuri studenti di sviluppare diverse competenze specifiche in linea con le attitudini e di sperimentare un'ottima occasione di orientamento.
- 3- Il 20% della quota, che corrisponde a € 58.882, come raccomandato dal DM 752/2021, è assegnata ai servizi e alle attrezzature destinati alle studentesse e agli studenti con disabilità e DSA.



**Figura 1.** Schematica rappresentazione della ripartizione delle risorse provenienti dal DM 752/2021

L'attuazione delle azioni contenute nel Piano di Orientamento e Tutorato 2022 del Politecnico di Bari, in conformità alle disposizioni emanate dal D.M. n. 752 del 30-06-2021, troverà copertura finanziaria a valere sull'assegnazione della quota complessiva di € 294.410,00, nonché su eventuali economie degli esercizi precedenti.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

Il Prof. Fraddosio chiede chiarimenti in merito alla composizione ed alla funzione della commissione COTuP. Inoltre, osservato che i temi dell'orientamento e del tutorato stiano assumendo una rilevanza sempre maggiore, richiedendo una notevole attenzione delle strategie da adottare, gli sembra di non trovare nel piano quanto da lui stesso più volte evidenziato, ossia la necessità che i corsi di studio abbiano appositi siti web, che consentano ai potenziali studenti di reperire le informazioni che cercano nei tempi e nelle modalità che essi desiderano. Per altro, i corsi di laurea del Politecnico hanno contenuti che si prestano particolarmente a popolare siti internet molto attrattivi.

Il Rettore fornisce chiarimenti e precisa che attualmente esiste un sito web: [orientami.poliba.it](http://orientami.poliba.it), nelle more dell'implementazione del nuovo sito web già commissionato.

Il dott. De Palma ritiene che il Consiglio debba essere informato sul tema dell'orientamento. Da imprenditore, Egli evidenzia che è sempre più crescente la sensibilità del mondo imprenditoriale su questo tema, in cui vuole ricoprire un ruolo attivo.

Nei prossimi giorni, dichiara il consigliere, avrà un incontro con imprenditori che, trasversalmente, dalla meccanica, all'informatica, all'ambito edile, vogliono essere parte attiva sul tema dell'orientamento e sulle discipline STEM. Egli ritiene altresì che potrebbe essere interessante suggerire al COTuP la possibilità, in un'ottica simile a quella del nostro incubatore, di discutere di un rapporto con il territorio, per quello che riguarda le risorse sull'orientamento.

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	l'art. 7 del D.M. 289 del 25 marzo 2021 "Linee generali di indirizzo della programmazione delle Università 2021-2023 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati";
TENUTO CONTO	dell'art. 3 del D.M. 752 del 30 giugno 2021, con cui è stato assegnato al Politecnico di Bari l'importo di € 294.410,00 per la predisposizione e l'attuazione di programmi finalizzati al conseguimento degli obiettivi di cui al comma 2,

**DELIBERA**

all'unanimità, di approvare il Piano Attuativo e di Programmazione delle iniziative di Orientamento e Tutorato A.A. 2021/2022.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Il Prorettore vicario abbandona la riunione alle ore 14:30.





**Politecnico  
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 17/2022  
del 29 settembre 2022**

**Delibera  
n. 179**

**ORIENTAMENTO E TUTORATO**

Accordo di partenariato per la realizzazione del progetto  
"Next-Land 2022-2024"

Il Rettore informa che l'Associazione Next-Level ha presentato richiesta per la realizzazione di un progetto biennale di didattica innovativa denominato "Next-Land 2022-2024".

L'iniziativa si pone l'obiettivo di insegnare agli studenti delle scuole secondarie di primo grado, i concetti base delle materie scientifiche attraverso l'arte, contaminando le discipline e coinvolgendo i ragazzi in esperienze pratiche, per aiutarli a superare le difficoltà con le materie STEM (scienze, tecnologia, ingegneria e matematica).

Per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, l'Associazione Next-Level ha proposto un Accordo di Partenariato con il Politecnico di Bari per la realizzazione delle attività progettuali.

In quanto capofila del progetto, l'Associazione, che potrà avvalersi anche di soggetti terzi, avrà i seguenti compiti per l'attuazione degli interventi:

- coordinamento dei tavoli di progettazione, in cui sono coinvolti scuole, università e istituzioni culturali;
- supervisione alla progettazione delle attività laboratoriali di didattica delle STEM, attraverso metodologia STEM;
- progettazione e coordinamento organizzativo del percorso di laboratori STEM rivolti agli studenti degli istituti di istruzione di primo grado e svolti a scuola, nelle università, nei musei e negli spazi urbani;
- progettazione e coordinamento organizzativo del percorso di orientamento in collaborazione con le aziende e gli enti pubblici di riferimento;
- supervisione e coordinamento organizzativo dei cicli di formazione per i docenti sulla didattica delle STEM e sulla metodologia di orientamento;
- progettazione e coordinamento organizzativo dei programmi formativi per le mamme;
- progettazione e coordinamento delle strategie di comunicazione del progetto, in accordo con i Partner e con gli enti finanziatori.

Il Rettore precisa nello specifico che il ruolo del Politecnico di Bari, per il 2022 e il 2023, consisterà nella conduzione di numero 2 laboratori STEM rivolti a circa 16 classi di Istituti di Istruzione Secondaria di Primo Grado.

L'Associazione Next - Level riconoscerà, a titolo di contributo per sostenere i costi relativi alle attività progettuali realizzate dal Politecnico di Bari, l'importo di € 5.000 suddiviso in due annualità.

Il Politecnico di Bari si impegna a cofinanziare, in due annualità, l'importo di € 3.300, in larga parte corrispondenti all'impegno figurativo del personale di Ateneo coinvolto direttamente nella realizzazione delle attività, nonché al valore della fornitura di materiale didattico per i discenti.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

Il dott. Magarelli non condivide la proposta di affidare a una società terza l'attività di orientamento nelle scuole, essendo tale attività propria e caratterizzante di un ateneo. Tra l'altro, Egli ritiene che si configura nel contratto una remunerazione all'unica unità di personale dell'Ufficio di orientamento.

Il Rettore precisa che il contributo previsto dall'Associazione sarà riconosciuto al Politecnico e quindi al bilancio dell'ateneo.

Il dott. De Palma dichiara di voler mettere a sistema e a conoscenza del collega Magarelli l'esperienza acquisita in 10 anni nel mondo dell'innovazione e delle dinamiche di transizione dalla formazione al lavoro. Gli ambiti operativi e le tecnologie per ottimizzare i processi di transizione si sono evolute in modo esorbitante e l'efficacia di queste metodologie viene studiata e aggiornata costantemente. In tutti i paesi del mondo ci sono dei college sull'orientamento, sulle STEM e ci sono attività estrapolate al di fuori degli ambiti accademici e scolastici, per attivare le metodologie nel modo migliore possibile. L'Italia si classifica in uno degli ultimi posti a livello europeo rispetto all'efficacia delle metodologie dell'orientamento. Abbiamo un tasso di abbandono tra i più alti in Europa, che può giustificare anche l'affidamento all'esterno di parte delle attività di orientamento. Inoltre, Egli propone di potenziare la commissione sull'orientamento, mettendo a disposizione le proprie esperienze.

Il consigliere Magarelli si dichiara perplesso sulla bontà dell'Accordo di partenariato in discussione.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA

la relazione del Rettore;



**Politecnico  
di Bari**

- VISTA la proposta di Accordo di Partenariato tra Politecnico di Bari e l'Associazione di Promozione Sociale NEXT-LEVEL;
- CONSIDERATO che il Politecnico di Bari riconosce nelle finalità formative del progetto l'attinenza con le prerogative istituzionali volte alla valorizzazione delle conoscenze scientifiche mediante un approccio didattico e progettuale fondato sul coinvolgimento degli studenti, ritiene opportuno instaurare la collaborazione con l'Associazione di Promozione Sociale NEXT-LEVEL per l'a.s 2022-2024;
- CONSIDERATO che nell'ambito della collaborazione di cui all'oggetto, l'Associazione Next-Level erogherà al Politecnico di Bari un contributo pari a € 5.000,00 come compartecipazione delle iniziative realizzate e il Politecnico di Bari si impegna a cofinanziare un importo pari a € 3.300,00 corrispondenti all'impegno figurativo del personale di Ateneo coinvolto direttamente nella realizzazione delle attività, nonché al valore della fornitura di materiale didattico per i discenti;
- VISTO il vigente Statuto del Politecnico di Bari,

**DELIBERA**

di approvare, con il voto contrario del dott. Magarelli per le motivazioni addotte nel corso della discussione, l'Accordo di Partenariato tra l'Associazione Next-Level e Politecnico di Bari con il relativo budget di progetto riportato all'articolo 3 del predetto Accordo.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



Politecnico  
di Bari

Consiglio di Amministrazione n. 17/2022  
del 29 settembre 2022

<b>Delibera n. 180</b>	<b>PERSONALE</b>	Chiamata docenti
----------------------------	------------------	------------------

Il Rettore riferisce che sono concluse le seguenti procedure per la chiamata di professori di I fascia, le procedure indette ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge 30/12/2010, n. 240, nonché le procedure di reclutamento di ricercatori a tempo determinato, ex art. 24, co. 3, lett. a) e b), della Legge 30/12/2010, n. 240, per le quali i Dipartimenti assegnatari dei rispettivi posti hanno proceduto alle chiamate, come di seguito specificato:

- procedura pubblica di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia "senior"), presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, nel s.s.d. ING-IND/06 "Fluidodinamica" (cod. **RUTDb.DMMM.22.01**), indetta con D.R. n. 228 del 28/02/2022, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4 a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 24 del 25/03/2022.

Candidato chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management nella seduta del 7/09/2022: **dott. Francesco BONELLI**.

- procedura pubblica di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia "junior"), presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, nel s.s.d. ING-IND/35 "Ingegneria economico-gestionale" (cod. **RUTDa.DMMM.22.02**), indetta con D.R. n. 444 del 12/04/2022, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 36 del 6/05/2022.

Candidato chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management nella seduta del 7/09/2022: **dott. Giovanni Francesco MASSARI**.

- procedura valutativa, indetta con D.R. n. 725 del 5/07/2022 ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, finalizzata alla chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia del dott. Marco Locurcio, in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale, attualmente ricercatrice a tempo determinato assunta ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010 presso il Politecnico di Bari ed afferente al Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel s.s.d. ICAR/22 "Estimo" (codice **PARUTDb.DICATECh.22.09**).

Candidato chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica nella seduta del 23/09/2022: **prof. Marco LOCURCIO**.

- procedura valutativa, indetta con D.R. n. 727 del 5/07/2022 ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, finalizzata alla chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia del dott. Leonardo Caggiani, in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale, attualmente ricercatrice a tempo determinato assunta ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010 presso il Politecnico di Bari ed afferente al Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel s.s.d. ICAR/05 "Trasporti" (codice **PARUTDb.DICATECh.22.11**).

Candidato chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica nella seduta del 23/09/2022: **prof. Leonardo CAGGIANI**.

- procedura valutativa, ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, finalizzata alla chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia della dott.ssa Gabriella Balacco, in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale, attualmente ricercatore a tempo determinato assunto ai sensi dell'art. 24, co. 3, lett. b) della Legge n. 240/2010 presso il Politecnico di Bari ed afferente al Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel s.s.d. ICAR/02 "Costruzioni idrauliche e marittime e idrologia" (codice **PARUTDb.DICATECh.22.10**), indetta con D.R. n. 726 del 5/07/2022).

Candidata chiamata dal Consiglio del Dipartimento di Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica nella seduta del 23/09/2022: **prof.ssa Gabriella BALACCO**.

- procedura pubblica di selezione per la chiamata di n. 1 posto di Professore di prima fascia, ai sensi dell'art. 18, comma 1 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel s.s.d. ICAR/10 "Architettura tecnica" (codice **PO.DICATECh.18c1.22.02**), indetta con D.R. n. 180 del 21/02/2022, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 23 del 22/03/2022.

Candidato chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica nella seduta del 23/09/2022: **prof. Francesco FIORITO**.



- procedura pubblica di selezione per la chiamata di n. 1 posto di Professore di prima fascia, ai sensi dell'art. 18, comma 1 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel s.s.d. ICAR/20 "Tecnica e pianificazione urbanistica" (codice **PO.DICATECh.18c1.22.03**), indetta con D.R. n. 179 del 21/02/2022, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 23 del 22/03/2022.  
Candidata chiamata dal Consiglio del Dipartimento di Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica nella seduta del 23/09/2022: **prof.ssa Valeria MONNO**.
- procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, finalizzata alla chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia del dott. Attilio Di Nisio, in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale, attualmente ricercatore a tempo determinato assunto ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010 presso il Politecnico di Bari ed afferente al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, nel s.s.d. ING-INF/07 "Misure elettriche ed elettroniche" (codice **PARUTDb.DEL.22.06**), indetta con D.R. n. 524 del 29/04/2022.  
Candidato chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione nella seduta del 26/09/2022: **prof. Attilio DI NISIO**.
- procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, finalizzata alla chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia del dott. Francesco Dell'Olio, in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale, attualmente ricercatore a tempo determinato assunto ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010 presso il Politecnico di Bari ed afferente al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, nel s.s.d. ING-INF/01 "Elettronica" (codice **PARUTDb.DEL.22.07**), indetta con D.R. n. 526 del 29/04/2022.  
Candidato chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione nella seduta del 26/09/2022: **prof. Francesco DELL'OLIO**.
- procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, finalizzata alla chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia del dott. Fedelucio Narducci, in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale, attualmente ricercatore a tempo determinato assunto ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010 presso il Politecnico di Bari ed afferente al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, nel s.s.d. ING-INF/05 "Sistemi di elaborazione delle informazioni" (codice **PARUTDb.DEL.22.08**), indetta con D.R. n. 525 del 29/04/2022.  
Candidato chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione nella seduta del 26/09/2022: **prof. Fedelucio NARDUCCI**.
- procedura per la chiamata di n. 1 posto di professore di seconda fascia nel S.S.D. ICAR/18 – "Storia dell'Architettura", ai sensi dell'art. 24, co. 6 della Legge 30/12/2010, n. 240, presso l'ex Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria Civile e dell'Architettura (attualmente "Dipartimento di Architettura, Costruzione e Design – ArCoD") del Politecnico di Bari, nell'ambito del "Piano Straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di Abilitazione Scientifica Nazionale" di cui al D.M. n. 561 del 28/04/2021, indetta con D.D.D. n. 30 del 20/07/2021, il cui avviso è stato reso disponibile per via telematica sulla pagina web del Politecnico di Bari <https://www.poliba.it/it/amministrazione-e-servizi/padicar2strart242105> (codice procedura **PA.DICAR.2str.art24.21.05**).  
Candidata chiamata dal Consiglio del Dipartimento di Architettura, Costruzione e Design – ArCoD nella seduta del 27/09/2022: **prof.ssa Monica LIVADIOTTI**.

Infine, il Rettore fa presente che il Senato Accademico, nella seduta del 28/09/2022, ha espresso il parere favorevole alla chiamata dei proff.ri Valeria Monno e Francesco Fiorito nel ruolo di professore di I fascia, della prof.ssa Monica Livadiotti nel ruolo di professore di II fascia, dei prof.ri Marco Locurcio, Leonardo Caggiani, Gabriella Balacco, Attilio Di Nisio, Francesco Dell'Olio e Fedelucio Narducci nel ruolo di professore di II fascia a seguito di procedure ex art. 24, comma 5 della Legge 30/12/2010, n. 240, del dott. Giovanni Francesco Massari nel ruolo di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. b) della Legge 30/12/2010, n. 240, nonché del dott. Francesco Bonelli nel ruolo di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a) della Legge 30/12/2010, n. 240.

Premesso quanto sopra indicato, a norma del "Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di prima e seconda fascia", del "Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge n. 240/2010" e del vigente Statuto, il Rettore invita il presente Consesso ad esprimersi in merito alle chiamate deliberate, come sopra riferito.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la Legge 30/12/2010, n. 240, recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTO il "Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di prima e seconda fascia", emanato con il D.R. n. 475 del 08/08/2018;

- VISTO il “*Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge n. 240/2010*”;
- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del 7/09/2022;
- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica del 23/09/2022;
- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione del 26/09/2022;
- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Architettura, Costruzioni e Design del 27/09/2022;
- VISTA la delibera del Senato Accademico del 28/09/2022, che ha espresso il parere favorevole alla chiamata dei proff.ri Valeria Monno e Francesco Fiorito nel ruolo di professore di I fascia, della prof.ssa Monica Livadiotti nel ruolo di professore di II fascia, dei prof.ri Marco Locurcio, Leonardo Caggiani, Gabriella Balacco, Attilio Di Nisio, Francesco Dell’Olio e Fedelucio Narducci nel ruolo di professore di II fascia a seguito di procedure ex art. 24, comma 5 della Legge 30/12/2010, n. 240, del dott. Giovanni Francesco Massari nel ruolo di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. b) della Legge 30/12/2010, n. 240, nonché del dott. Francesco Bonelli nel ruolo di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a) della Legge 30/12/2010, n. 240.

### DELIBERA

all’unanimità, la chiamata dei seguenti docenti:

- prof. Francesco FIORITO nel ruolo di professore di prima fascia, ai sensi dell’art. 18, comma 1 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 nel s.s.d. ICAR/10 “*Architettura tecnica*” e afferente al Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica;
- prof.ssa Monica LIVADIOTTI nel ruolo di professore di seconda fascia, ai sensi dell’art. 24, co. 6 della Legge 30/12/2010, n. 240, nel s.s.d. ICAR/18 “*Storia dell’Architettura*”, e afferente al Dipartimento di Architettura, Costruzione e Design;
- prof.ssa Valeria MONNO nel ruolo di Professore di prima fascia, ai sensi dell’art. 18, comma 1 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel s.s.d. ICAR/20 “*Tecnica e pianificazione urbanistica*” e afferente al Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica,
- prof. Leonardo CAGGIANI nel ruolo di professore di seconda fascia, ai sensi dell’art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, nel s.s.d. ICAR/05 “*Trasporti*” e afferente al Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica;
- prof.ssa Gabriella BALACCO nel ruolo di professore di seconda fascia, ai sensi dell’art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, nel s.s.d. ICAR/02 “*Costruzioni idrauliche e marittime e idrologia*” e afferente al Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica;
- prof. Marco LOCURCIO nel ruolo di professore di seconda fascia, ai sensi dell’art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, nel s.s.d. ICAR/22 “*Estimo*” e afferente al Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica;
- prof. Attilio DI NISIO nel ruolo di professore di seconda fascia, ai sensi dell’art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, nel s.s.d. ING-INF/07 “*Misure elettriche ed elettroniche*” e afferente al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione,
- prof. Francesco DELL’OLIO nel ruolo di professore di seconda fascia, ai sensi dell’art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, nel s.s.d. ING-INF/01 “*Elettronica*” e afferente al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione;
- prof. Fedelucio NARDUCCI nel ruolo di professore di seconda fascia, ai sensi dell’art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, nel s.s.d. ING-INF/05 “*Sistemi di elaborazione delle informazioni*” e afferente al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione;
- dott. Francesco BONELLI, nel ruolo di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell’art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia “senior”), nel s.s.d. ING-IND/06 “*Fluidodinamica* e afferente al Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management,
- dott. Giovanni Francesco MASSARI nel ruolo di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell’art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia “junior”), nel s.s.d. ING-IND/35 “*Ingegneria economico-gestionale*” e afferente al Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell’Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell’ambito delle rispettive competenze.



**Politecnico  
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 17/2022  
del 29 settembre 2022**

**Delibera  
n. 181**

**PERSONALE**

Proposta di incarico gratuito di "Tutor", ai sensi dell'art. 5, co. 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95

Il Rettore riferisce che il prof. Gianluca Percoco, Presidente del Centro Interdipartimentale "Magna Grecia", con nota assunta al protocollo con il n. 29013 del 16/09/2022, ha proposto il conferimento di un incarico al dott. Cessare Bucci, in quiescenza dal 01/10/2022, al fine di garantire la transizione alla nuova figura di Responsabile, ad interim, dei servizi amministrativi del Centro.

Il Rettore rappresenta, a tal riguardo, che è possibile la stipula di un contratto di "Tutor", a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 5, comma 9 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, come modificato dall'art. 6 del decreto-legge 26 giugno 2014 e dall'art. 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015, n. 124. Tale incarico gratuito potrà favorire l'ulteriore, graduale trasferimento, da parte del dott. Cesare Bucci, delle specifiche esperienze e competenze acquisite nel corso dei molti anni di servizio prestati in qualità di Responsabile amministrativo del Centro Interdipartimentale citato, nonché a garantire la continuità del funzionamento della struttura nel periodo di transizione, e sarà volto, altresì, a favorire l'accrescimento delle competenze delle unità di personale che potranno essergli affiancate e la condivisione di buone pratiche.

Il Rettore precisa che tale contratto avrà la durata di anni uno, con decorrenza dalla data di sottoscrizione e conseguente pubblicazione dell'incarico, secondo le modalità di cui al D. Lgs. n. 33/2013, sul sito istituzionale del Politecnico di Bari.

Il Direttore Generale comunica di aver acquisito, per le vie brevi, la disponibilità del dott. Cesare Bucci a voler continuare a mettere a disposizione del Politecnico di Bari la propria professionalità, con particolare riferimento allo svolgimento delle attività connesse ai compiti tipici del Responsabile amministrativo del Centro Interdipartimentale "Magna Grecia", attraverso la stipula del contratto in oggetto.

Il Rettore sottopone, infine, al Consiglio di Amministrazione il testo dello schema tipo di "Contratto da stipularsi con il personale tecnico amministrativo collocato in quiescenza, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 (convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135), come modificato dall'art. 6 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, e dall'art. 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015, n. 124, nonché delle circolari interpretative ministeriali n. 6/2014 e n. 4/2015", ai fini dell'approvazione.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO l'art. 5, comma 9, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

VISTO l'art. 6 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

VISTO l'art. 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTE le Circolari n. 6 del 4 dicembre 2014 e n. 4 del 10 novembre 2015 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione;

VISTO il testo dello schema tipo di "Contratto da stipularsi con il personale tecnico amministrativo collocato in quiescenza, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 (convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135), come modificato dall'art. 6 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, e dall'art. 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015, n. 124, nonché delle circolari interpretative ministeriali n. 6/2014 e n. 4/2015"

ATTESO che il dott. Cesare Bucci sarà collocato in quiescenza a decorrere dal 01/10/2022;

VISTA la nota assunta al protocollo n. 29013 del 16/09/2022 del prof. Gianluca Percoco, Presidente del Centro Interdipartimentale "Magna Grecia";

ACQUISITA per le vie brevi, la disponibilità del predetto dott. Cessare Bucci alla stipula di un contratto di "Tutor",

### DELIBERA

all'unanimità:

- di approvare il testo dello schema tipo di "Contratto da stipularsi con il personale tecnico amministrativo collocato in quiescenza, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 (convertito, con modificazioni, dalla



**Politecnico  
di Bari**

- legge 7 agosto 2012, n. 135), come modificato dall'art. 6 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, e dall'art. 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015, n. 124, nonché delle circolari interpretative ministeriali n. 6/2014 e n. 4/2015”;
- di autorizzare la stipula di un Contratto di “Tutor” con il Dott. Cesare Bucci, cat. D, posizione economica D/4, a titolo gratuito, fatto salvo l'eventuale rimborso documentato delle spese per l'utilizzo di mezzi pubblici, finalizzato al trasferimento delle specifiche competenze e delle esperienze maturate nel corso del proprio rapporto di servizio e di favorire la continuità del funzionamento del Centro Interdipartimentale “Magna Grecia”.
  - che il predetto contratto abbia durata di anni uno, con decorrenza dalla data di relativa sottoscrizione e conseguente pubblicazione dell'incarico sul sito web dell'Ateneo, secondo le modalità di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



**Politecnico  
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 17/2022  
del 29 settembre 2022**

**Delibera  
n. 183**

**EDILIZIA E SERVIZI TECNICI**

Contratto di servizi e licenza d'uso tra Movesion s.r.l. e il Politecnico di Bari per la fornitura del software *Mobility Manager*.

Il Rettore rappresenta come il Politecnico di Bari si stia impegnando nel perseguimento degli obiettivi di tutela urbana e ambientale, anche attraverso l'attuazione, di concerto con il Comune di Bari, di piani di spostamento casa-lavoro (PSLC), ossia un piano degli spostamenti del proprio personale dipendente finalizzato alla diminuzione del traffico veicolare privato mediante l'uso di forme di mobilità sostenibile.

A tal fine ed in ottemperanza al D.M. del 12 maggio 2021, recante "Modalità attuative delle disposizioni relative alla figura del *Mobility Manager*", in data 20 aprile 2022, con D.G. 354/2022, l'ing. Paola Amoruso è stata nominata *Mobility Manager* del Politecnico di Bari, con l'attribuzione delle funzioni previste dall'art. 6 del D.M. 12/05/2021.

In tale veste, l'ing. Amoruso ha preso parte all'incontro convocato dall'ing. Claudio Laricchia, *Mobility Manager* d'area e Direttore della Ripartizione Infrastrutture, Viabilità e Opere Pubbliche del Comune di Bari, nel corso del quale è stato presentato il software professionale della società *Movesion S.r.l.*, di supporto ai *Mobility Manager* aziendali, per la redazione dei PSLC e messo a disposizione gratuitamente dal Comune di Bari per la durata di un anno.

Pertanto, alla luce di quanto sopra, si sottopone a questo Consesso bozza di contratto di servizi e licenza d'uso tra *Movesion S.r.l.* ed il Politecnico di Bari, per la fornitura del software in argomento, rappresentando che lo stesso non comporta oneri a carico del bilancio di Ateneo, permanendo a carico del Comune di Bari il pagamento dei corrispettivi per l'erogazione del servizio da parte della società.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

Il dott. Magarelli chiede di verificare che non sia previsto alcun tacito rinnovo del contratto.

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;  
VISTO il D.M. del 12 maggio 2021 e s.m.i.;  
LETTA la bozza di contratto di servizi e licenza d'uso tra *Movesion S.r.l.* ed il Politecnico di Bari per la fornitura del software *MobilityManager*,

#### DELIBERA

delibera, all'unanimità:

- di non approvare il contratto di servizi e licenza d'uso tra *Movesion S.r.l.* ed il Politecnico di Bari, per la fornitura del software *MobilityManager*;
- di dare mandato al Rettore di apportare eventuali modifiche di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



**Politecnico  
di Bari**



**Politecnico  
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 17/2022  
del 29 settembre 2022**

<b>Delibera n. 184</b>	<b>PERSONALE</b>	Assegnazione punti organico Dipartimenti di eccellenza
----------------------------	------------------	--

Il Rettore rammenta che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 28/7/2022, ha deliberato di approvare la seguente programmazione 2022 - 2024 del personale ordinaria ed a valere sul Piano Straordinario di cui al D.M. 445 del 6/5/2022.

Riepilogo P.O. programmabili per il triennio 2022 - 2024											
a	b	c	d = B + C	e	f	g	h = e + f + g	i	l	m = i + l	n = h + m
Anni	Totale P.O. TAB quota ordinaria comprensiva reditusui annualità pregresse	Totale P.O. TAB quota Piano Straordinario (20%)	Totale P.O. TAB	Totale P.O. DOC per passaggio da RTDB a II fascia	Totale P.O. DOC programmaz. Dipartimenti quota ordinaria	Totale P.O. DOC programmaz. Dipartimenti Piano Straordinario	Totale PO DOC al netto borsino	Borsino quota ordinaria	Borsino quota Piano Straordinario	Totale borsino	Totale P.O. DOC
2022	3,15	3,30	6,45	2,80	3,05	13,20	19,05	0,76	2,64	3,40	22,46
2023	0,45	0,00	0,45	1,00	0,10	0,00	1,10	0,03	0,00	0,03	1,13
2024	0,26	3,70	3,96	2,60	0,55	14,80	17,95	0,14	2,96	3,10	21,05
<b>Tot.</b>	<b>3,85</b>	<b>7,00</b>	<b>10,85</b>	<b>6,40</b>	<b>3,71</b>	<b>28,00</b>	<b>38,11</b>	<b>0,93</b>	<b>5,60</b>	<b>6,53</b>	<b>44,64</b>
Totale P.O. programmabili			<b>55,49</b>								

Egli evidenzia la possibilità che i progetti dipartimentali prevedano, in aggiunta al budget dei dipartimenti di eccellenza, ulteriori punti organico a carico dell'ateneo (punti organico disponibili degli anni fino al 2021, cui aggiungere i punti organico 2022 (all'attualità 50% dei cessati dell'anno precedente) o di convenzioni esterne destinati al reclutamento.

Il Rettore propone, a tal fine, di assegnare, ai Dipartimenti candidati, a valere sulle disponibilità programmate con delibera del C. di A. del 28/7/2022, le seguenti disponibilità di P.O.

- DMMM 1 P.O.
- DICATECh 1 P.O.
- Dipartimento Interateneo di Fisica 0,5 P.O.

nonché, in via di anticipazione a valere sulle future disponibilità che saranno attribuite ai predetti Dipartimenti, le seguenti ulteriori disponibilità

- DMMM 0,3 P.O.
- Dicatch 0,3 P.O.
- Dipartimento Interateneo di Fisica 0,15 P.O.

Il Rettore rammenta che il Fondo per il finanziamento dei Dipartimenti universitari di Eccellenza è una misura di finanziamento MUR, istituita per la prima volta con la Legge di Bilancio 2017 (art. 1, commi 314 – 338 della Legge 11 dicembre 2016, n. 232), per incentivare l'attività dei dipartimenti delle università statali che si caratterizzano per l'eccellenza nella qualità della ricerca e nella progettualità scientifica, organizzativa e didattica.

Con cadenza quinquennale, sulla base dei risultati ottenuti al termine della procedura nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR) e sintetizzati nell'indicatore standardizzato di performance dipartimentale (ISPD), sono individuati i 350 dipartimenti universitari che possono concorrere al bando MUR dei Dipartimenti di Eccellenza.

Ognuno di questi dipartimenti, per un massimo di 15 per ciascun Ateneo, propone un progetto quinquennale di sviluppo, in cui sono definiti obiettivi riconducibili a finalità di carattere scientifico o di carattere scientifico e didattico di elevata qualificazione.

I relativi programmi finanziari si articolano nei seguenti ambiti di intervento:

- il reclutamento del personale
- la premialità al personale
- le infrastrutture di ricerca
- le attività didattiche e scientifiche di alta qualificazione.
- il progetto sia sottoposto alla valutazione di una Commissione di sette componenti, nominata con decreto del Ministro, di cui due scelti dal Ministro (tra cui il Presidente), uno indicato dal Presidente del Consiglio dei Ministri, quattro designati dal Ministro, nell'ambito di due rose di tre membri ciascuna indicate rispettivamente dall'ANVUR e dal Comitato nazionale dei garanti della ricerca (CNGR);



**Politecnico  
di Bari**

- la Commissione, combinando il punteggio dell'ISPD (massimo 70 punti) e la valutazione dei progetti (punteggio massimo 30 punti), stili una graduatoria finale dei 180 Dipartimenti di eccellenza, tenendo altresì conto del numero massimo di dipartimenti finanziabili per ciascuna delle 14 aree CUN (stabilito dallo stesso Ministro con il decreto di nomina della Commissione).

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

Il Prof. Di Noia si dichiara favorevole al prestito di punti organico, ove possa favorire la progettualità dei Dipartimenti che sono entrati tra i primi 350, ma manifesta perplessità sulla concessione di un punto organico ai dipartimenti sotto forma di premialità, in quanto creerebbe disparità con altri Dipartimenti, che avrebbero maggiori difficoltà ad essere performanti.

Il Prof. Morano concorda con la proposta del Rettore, che sarebbe un riconoscimento allo sforzo profuso dai Dipartimenti e ricalca quanto avvenuto nella precedente edizione dei dipartimenti di eccellenza.

Il Prof. Prudeniano esprime perplessità sulla premialità ai dipartimenti virtuosi, che tra l'altro avranno un riconoscimento finanziario dal Ministero se rientrano tra i primi 180. Egli ritiene che sia un problema di carattere generale e politico decidere se rafforzare le aree didattiche che sono andate bene o piuttosto incentivare tutte le aree scientifiche e in particolare quelle che manifestano difficoltà. Pertanto, condivide la concessione di punti organico sotto forma di prestito ai tre Dipartimenti collocati in posizione utile.

Il Prof. Fraddosio rammenta che l'accesso alla candidatura per i dipartimenti di eccellenza deriva dai risultati della VQR. Ad esempio nella precedente edizione, il DICAR ha registrato il migliore indice IRAS, che era l'indice che avrebbe dovuto determinare la distribuzione delle risorse, ma non ha ricevuto alcuna premialità; invece il DMMM, per alcuni complicati meccanismi del bando, si è trovato ad essere l'unico dipartimento di eccellenza, beneficiando anche dei risultati conseguiti da altre aree dell'Ateneo. Nel nuovo bando per i dipartimenti di eccellenza è stata introdotta una competizione in due turni, al primo dei quali si accede per i soli risultati della VQR. Il cut-off a 350 per il passaggio al secondo turno ha fatto sì che alcuni dipartimenti siano stati esclusi anche in presenza di performance nella VQR molto prossime a quelle di alcuni dipartimenti rientrati nei 350. Tra l'altro, finanziare un dipartimento che già si colloca tra i più virtuosi, gli consente di fortificarsi ulteriormente, creando una sperequazione con gli altri dipartimenti che sarebbero nel contempo sottofinanziati. Per tali ragioni, Egli dichiara di essere favorevole all'assegnazione di punti organico per dare massima competitività ai dipartimenti che partecipano alla selezione finale, e che possono portare ulteriori risorse al Politecnico, ma ritiene che tale assegnazione avvenga a titolo di anticipazione, che si consolida solo per i dipartimenti che risultino effettivamente vincitori del finanziamento per i dipartimenti di eccellenza.

Il dott. Magarelli chiede di conoscere la programmazione del fabbisogno proposta dai tre dipartimenti e se i punti organico che il Consiglio delibererà di concedere saranno decurtati da quelli assegnati al personale docente e al personale TAB in sede di programmazione triennale del fabbisogno di ateneo.

Il Rettore precisa che i punti organico che si propone di assegnare ai dipartimenti sono decurtati dalla quota assegnata ai docenti. La ragione per cui si propone di assegnare punti organico sotto forma di anticipazione ai tre Dipartimenti è determinata dal fatto di massimizzare la possibilità di predisporre al meglio un progetto quinquennale di sviluppo del Dipartimento, in cui sono definiti obiettivi riconducibili a finalità di carattere scientifico o di carattere scientifico e didattico di elevata qualificazione, in cui devono essere indicate le risorse da destinare al reclutamento del personale docente e tecnico-amministrativo.

Il Direttore Generale rammenta che il dipartimento che rientra tra quelli finanziati per l'eccellenza determina un incremento annuale dell'FFO e che tale incremento produce negli anni successivi effetti positivi nella quantificazione dei punti organico ordinari assegnati all'ateneo.

Il Prof. Morano, preso atto che il Consiglio è orientato nel non voler assegnare, ai Dipartimenti candidati, punti organico a valere sulle disponibilità programmate con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28 luglio 2022, chiede che sia espresso, in delibera, l'impegno del Consiglio di rinviare ogni determinazione in relazione all'incidenza dell'assegnazione dei predetti punti organico sulle future distribuzioni delle ordinarie facoltà assunzionali tra i dipartimenti, in occasione di una prossima adunanza.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;  
VISTA la legge n. 240/2010;  
VISTO il D. Lgs. n. 49/2012;  
VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;  
VISTA la nota MUR n. 25276 del 28/7/2022;  
VISTO il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella seduta del 28/09/2022,

## DELIBERA

all'unanimità:

- di approvare l'assegnazione, nell'ambito della programmazione dei piani di sviluppo 2023-2027 "Dipartimenti di Eccellenza", in via di anticipazione, a valere sulle disponibilità programmate con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28/07/2022, delle seguenti disponibilità di P.O.:
  - Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management: 1,3 P.O.
  - Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale del Territorio, Edile e di Chimica: 1,3 P.O.
  - Dipartimenti Interateneo di Fisica: 0,65 P.O.
- di rinviare ogni determinazione in relazione all'incidenza dell'assegnazione dei predetti punti organico sulle future distribuzioni delle ordinarie facoltà assunzionali tra i dipartimenti, in occasione di una prossima adunanza.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Non essendoci più altro da discutere, il Presidente alle ore 15:25, del giorno 29 settembre 2022, dichiara chiusa la seduta.

Il Direttore Generale  
*Dott. Sandro Spataro*

Il Presidente  
*Prof. Ing. Francesco Cupertino*