

# iLStudio.

Engineering & Consulting **Studio** srl

*iLStudio, società di ingegneria leader nella progettazione di impianti eolici offshore, ricerca **un laureato/a in ingegneria gestionale**. Il ruolo prevede attività di segreteria tecnica, gestione delle tempistiche delle commesse, redazione studi di fattibilità, valutazioni econometriche di processi produttivi. La sede principale di lavoro è a Taranto.*



Inviare curriculum a:  
[segreteria@studioseverini.eu](mailto:segreteria@studioseverini.eu)  
[a.severini@studioseverini.eu](mailto:a.severini@studioseverini.eu)

Il CV dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii. e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ed attestazione di veridicità ai sensi del DPR n.445/2000.

Il candidato ideale è una persona dinamica ed intraprendente, motivata all'apprendimento e nella crescita professionale, con capacità di problem solving, propensione a lavorare in team, ottima capacità di redazione in lingua italiana di rapporti e relazioni tecniche. Si richiedono:

- Laurea Magistrale in Ingegneria gestionale
- Ottima conoscenza software Microsoft Office (in particolare Excel), software gestionale (tipo Primavera o M. Project), software di simulazione ACCA
- Conoscenza dell'attuale quadro normativo
- Ottima conoscenza lingua inglese parlata e scritta (B2/C1)
- Disponibilità agli spostamenti

Tipologia contrattuale:

- Da valutare a seconda dei casi ed in funzione di competenze ed esperienza possedute.

*Offerta valida fino al 15 giugno 2021*

La ricerca è rivolta a candidati di entrambe i sessi (art.1 L.903/1977 e art.8 DLgs 196/2000)