



Politecnico di Bari

# VERBALE DEL SENATO ACCADEMICO

costituito ai sensi dell'art. 12 dello Statuto del Politecnico, emanato con D.R. n. 175 del 14.03.2019

**N. 05-2023**



**Seduta del 3 maggio 2023**



Il giorno 3 maggio 2023, alle ore 9:30, a seguito di convocazione prot. n. 13259 del 27 aprile 2023, nonché suppletivo prot. n. 13918 del 2 maggio 2023, si è riunito, presso la Sala Consiglio del Politecnico di Bari, in Bari alla Via Amendola n. 126/B, salvo motivata richiesta di collegamento da remoto mediante connessione alla piattaforma Microsoft Teams, il Senato Accademico di questo Politecnico, per discutere del seguente

## ORDINE DEL GIORNO

- Comunicazioni
- Interrogazioni e dichiarazioni
- Ratifica provvedimenti urgenti (DD.RR. nn. 292/2023, 293/2023, 294/2023, 295/2023, 296/2023, 297/2023, 298/2023, 299/2023, 300/2023, 301/2023, 302/2023, 303/2023, 304/2023, 305/2023, 306/2023, 308/2023, 309/2023, 384/2023, 413/2023, 418/2023, 419/2023, 422/2023, 463/2023, 467/2023, 472/2023, 475/2023, 483/2023, 491/2023, 496/2023, 519/2023 e 574/2023)
- Approvazione verbali delle sedute del 28 settembre, 29 ottobre e 15 novembre 2022

## ORIENTAMENTO E TUTORATO

1. Piano Attuativo e di Programmazione delle iniziative di Orientamento e Tutorato - anno 2023
2. Protocollo d'intesa tra Politecnico di Bari e I.I.S. "G.Vallauri"
3. Protocollo d'intesa tra Politecnico di Bari e Associazione Nazionale Orientatori (ASNOR)
4. Protocollo d'intesa tra Politecnico di Bari e IFOA

## DOCENTI

5. Designazione del componente titolare, in rappresentanza dei professori di II fascia, del Collegio di Disciplina 2020-2023
6. Richiesta di attivazione di una procedura concorsuale per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a), L. n. 240/2010 nel ING-INF/05 "*Sistemi di Elaborazione delle Informazioni*" a valere sui fondi "*Progetto MISTRAL - a toolkit for dynamic health Impact analysis to predicT disabilityRelated costs in the Aging population based on three case studies of steel-industry exposed areas in Europe*" (Dipartimento DEI). Parere
7. Compito didattico RTDA: parere

## STUDENTI

8. Studenti extracomunitari richiedenti visto - A.A. 2023/2024. Commissione Esaminatrice per prova di conoscenza della lingua italiana
9. Borse di studio studenti laureandi A.A. 2022/23
10. Borse di studio per tesi all'estero. Anno 2023



Politecnico di Bari

## RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

11. Protocollo d'intesa tra Universidad Nacional de Colombia e Politecnico di Bari (proponente Prof. Rossi)
12. Accordo quadro *ex art.* 15, L. 241/1990 tra Politecnico di Torino e Politecnico di Bari nell'ambito del progetto dal titolo "NODES - Nord-Ovest Digitale E Sostenibile", a valere sull'Avviso pubblico n. 3277 del 30 dicembre 2021 "Ecosistemi dell'Innovazione" - PNRR - Missione 4 Istruzione e ricerca - Prot. 0013259 del 27/04/2023 - [ Cl. II/4] 2 Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa" - Investimento 1.5 (proponenti Proff.ri Ciminelli e Pascazio). Parere
13. Convenzione quadro tra Ambasciata di Danimarca a Roma e Politecnico di Bari (proponente Prof. Notarnicola)
14. Protocollo d'intesa tra il Ministero della Giustizia - Provveditorato Amministrazione Penitenziaria Puglia e Basilicata e Politecnico di Bari (proponente Prof.ssa Neglia)
15. Convenzione quadro tra ARGOTEC S.r.l. e Politecnico di Bari (proponente Prof.ssa Ciminelli)
16. *Memorandum of Understanding* fra National University "Yuri Kondratyuk Poltava Polytechnic" (UKR) e Politecnico di Bari (proponente Prof. Fraddosio)
17. Convenzione quadro tra Capgemini S.p.A. e Politecnico di Bari (proponente Prof. Pascazio).
18. Accordo quadro di intesa e partenariato tra Politecnico di Bari e GVM Care&Research attraverso le proprie società ospedaliere con sede in Puglia (proponente: Prof.ssa Carbonara).

	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
Il Senato Accademico è così costituito:			
Prof. Francesco CUPERTINO Magnifico Rettore, Presidente	✧		
Prof.ssa Loredana FICARELLI Prorettore vicario	✧		
Dott. Sandro SPATARO Direttore Generale	✧		
Prof. Gennaro BOGGIA Direttore Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione	✧		
Prof. Giuseppe CARBONE Direttore Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management	✧		
Prof. Leonardo DAMIANI Direttore Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica	✧		
Prof. Carlo MOCCIA Direttore Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria Civile e dell'Architettura	✧		
Prof. Pietro MASTRORILLI Professore ordinario (Aree CUN 01, 02, 03)	✧		
Prof. Michele MOSSA Professore ordinario (Area CUN 08)	✧		

Prof. Luigi TRICARICO Professore ordinario (Area CUN 09)	✧		
Prof.ssa Francesca CALACE Professore associato	✧		
Prof. Luca DE CICCO Professore associato	✧		
Prof. Marco TORRESI Professore associato	✧		
Dott. Gianvito MATARRESE Ricercatore	✧		
Dott. Giacomo MARTINES Ricercatore	✧		
Sig. Luigi D'ELIA Rappresentante personale tecnico, amministrativo e bibliotecario	✧		
Dott. Vitantonio MARTINO Rappresentante personale tecnico, amministrativo e bibliotecario	✧		
Dott. Antonio PAPPALETTERA Rappresentante dottorandi	✧		
Sig.ra Angela MASI Rappresentante studenti	✧		
Sig. Silvia PUGLIESE Rappresentante studenti	✧		
Sig. Antonio ZAGARIA Rappresentante studenti	✧		

Alle ore 10:00 sono presenti, oltre al Magnifico Rettore, i Senatori Accademici Carbone, Damiani, D'Elia, De Cicco, Martino, Masi, Martines, Mastrorilli, Pappalettera, Pugliese, Torresi e Zagaria; sono collegati da remoto il Prorettore Vicario e i Senatori Boggia, Calace, Matarrese, Moccia, Mossa. È, inoltre, presente, quale segretario verbalizzante, il Direttore Generale, Dott. Spataro, con l'ausilio del Dott. Mangialardi, dell'Ufficio Organi Collegiali e Relazioni Sindacali.

Il Rettore, accertata la presenza del numero legale dei componenti e, quindi, la validità dell'adunanza, dichiara aperti i lavori del Senato Accademico.



## COMUNICAZIONI

Il Rettore informa il Consesso che da poco è terminata la ricognizione delle proposte progettuali per la misura dei Patti Territoriali dell'alta formazione per le imprese.




## INTERROGAZIONI E DICHIARAZIONI

Il Senatore Accademico D'Elia chiede se vi sia possibilità, nel breve termine, di una revisione del Regolamento Missioni, atteso che la tabella con gli importi dei rimborsi non è aggiornata dal 2016 e l'attuale condizione inflattiva la rende desueta; vi sarebbe inoltre la necessità di superare la discrasia

relativa all'erogazione dei buoni pasto: sul posto di lavoro, questo viene riconosciuto dopo 6 ore e dieci minuti, mentre "in missione" dopo 8 ore.


Il Rettore manifesta la propria disponibilità in merito.



 <b>Politecnico di Bari</b>	<b>Senato Accademico n. 5 del 3 maggio 2023</b>
<b>RATIFICA PROVVEDIMENTI URGENTI</b>	DD.RR. nn. 292/2023, 293/2023, 294/2023, 295/2023, 296/2023, 297/2023, 298/2023, 299/2023, 300/2023, 301/2023, 302/2023, 303/2023, 304/2023, 305/2023, 306/2023, 308/2023, 309/2023, 384/2023, 413/2023, 418/2023, 419/2023, 422/2023, 463/2023, 467/2023, 472/2023, 475/2023, 483/2023, 491/2023, 496/2023, 519/2023 e 574/2023


Il Senato Accademico, all'unanimità, delibera di ratificare i DD.RR. nn. 292/2023, 293/2023, 294/2023, 295/2023, 296/2023, 297/2023, 298/2023, 299/2023, 300/2023, 301/2023, 302/2023, 303/2023, 304/2023, 305/2023, 306/2023, 308/2023, 309/2023, 384/2023, 413/2023, 418/2023, 419/2023, 422/2023, 463/2023, 467/2023, 472/2023, 475/2023, 483/2023, 491/2023, 496/2023, 519/2023 e 574/2023.



 <b>Politecnico di Bari</b>	<b>Senato Accademico n. 5 del 3 maggio 2023</b>
<b>VERBALI</b>	Approvazione dei verbali del 28 settembre, 29 ottobre e 15 novembre 2022

Il Senato Accademico, all'unanimità, delibera di approvare i verbali del 28 settembre, 29 ottobre e 15 novembre 2022.



 <b>Politecnico di Bari</b>		<b>Senato Accademico n. 5 del 3 maggio 2023</b>
<b>P. 01 OdG</b>	<b>ORIENTAMENTO E TUTORATO</b>	Piano Attuativo e di Programmazione delle iniziative di Orientamento e Tutorato - anno 2023

Il Rettore comunica che il punto viene ritirato.



 <b>Politecnico di Bari</b>	<b>Senato Accademico n. 5 del 3 maggio 2023</b>
--	---



<b>P. 02 OdG</b>	<b>ORIENTAMENTO E TUTORATO</b>	Protocollo d'intesa tra Politecnico di Bari e I.I.S. "G. Vallauri"
----------------------	------------------------------------	--

Il Rettore informa che, al fine di promuovere con le istituzioni scolastiche e con la Regione Puglia iniziative volte a favorire l'orientamento degli studenti nella scelta dell'indirizzo di studio, l'assistenza durante lo svolgimento dei corsi e l'avvio alle professioni future, la Prof.ssa Maria Dicorato – in occasione dell'adunanza n. 02/2023 della Giunta del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione – ha proposto la sottoscrizione di un protocollo d'intesa tra il Politecnico di Bari e l'Istituto di Istruzione Superiore "G. Vallauri" con sede in Fossano (CN), in qualità di scuola capofila della Rete di scuole per la mobilità sostenibile nella didattica, che si riporta di seguito:

#### **PROTOCOLLO D'INTESA**

**Il Politecnico di Bari**, con sede legale in Bari, Via Amendola n. 126/B, C.F. 93051590722, P. IVA 04301530723, nella persona del legale rappresentante Magnifico Rettore p.t., Prof. Ing. Francesco Cupertino, di seguito "**Politecnico di Bari**"

e

la Rete di scuole per la mobilità sostenibile nella didattica, di seguito "Rete", con sede legale in via San Michele 68 - 12045 Fossano (CN) presso l'**Istituto di Istruzione Superiore "G. Vallauri"**, codice fiscale 83003390040, rappresentata dal Dirigente Scolastico pro-tempore dell'Istituto, prof. Paolo Cortese, domiciliato per la carica presso lo stesso Istituto "Vallauri" (nel prosieguo "Rete")

#### **PREMESSO CHE:**

- Il Politecnico di Bari, ai sensi dell'art. 40, comma 1, del proprio Statuto "promuove, anche in collaborazione con le istituzioni scolastiche, con la Regione Puglia e altri enti territoriali con gli ordini e i collegi professionali e con altri soggetti pubblici e privati, iniziative volte a favorire l'orientamento degli studenti nella scelta del 'indirizzo di studio, l'assistenza di essidurante lo svolgimento dei corsi e l'avvio alle professioni";
- l'art. 7, comma 7, del D.P.R. n. 275/99 prevede che "le scuole, sia singolarmente che collegate in rete, possono stipulare convenzioni con università statali o private ovvero con istituzioni, enti, associazioni o agenzie operanti sul territorio che intendono dare il loro apporto alla realizzazione di specifici obiettivi";
- l'IIS "G. Vallauri" è promotore, fondatore e capofila della Rete. La Rete, alla data della sottoscrizione del presente accordo, è costituita dalle trentasette istituzioni scolastiche puntualmente indicate nell'allegato A, "Istituzioni scolastiche aderenti";
- La Rete intende favorire l'innovazione didattica, sia rispetto all'uso degli strumenti messi a disposizione dalle nuove tecnologie, sia rispetto alla progettazione e gestione congiunta di percorsi formativi rivolti a docenti e studenti in collaborazione con le università, gli istituti di ricerca, il mondo del lavoro e della produzione;
- La rete intende promuovere la collaborazione fra docenti e studenti di diversi indirizzi di studio anche attraverso lo sviluppo di prototipi e la partecipazione a competizioni scolastiche a livello regionale, nazionale ed internazionale;
- La rete intende organizzare e partecipare ad eventi pubblici e predisporre materiali e strumenti divulgativi attraverso cui diffondere una corretta informazione in materia di mobilità sostenibile per contribuire fattivamente a creare una cultura in materia nei propri docenti, studenti, genitori e personale, estendendola poi alla società civile dei territori di riferimento ivi comprese le scuole/agenzie formative di ogni ordine e grado;
- La rete intende, inoltre, raccogliere in particolare la sfida dell'energia, al fine di formare tecnici competenti nella gestione razionale dell'energia e del risparmio energetico, che si traduce anche in programmi e progetti di sostenibilità ambientale, efficientamento degli edifici, impianti energetici, fonti energetiche



rinnovabili, ciclo di vita dei prodotti ed economia circolare, con particolare riferimento alla mobilità sostenibile e a nuovi stili di vita e di consumo;

- È interesse reciproco del Politecnico di Bari e della Rete far crescere interesse e attenzione per i corsi di studio universitari ad indirizzo scientifico/tecnologico, nonché l'orientamento verso scelte motivate e consapevoli in grado di assicurare un passaggio più agevole all'Università, nell'ottica di agevolare una formazione culturale e professionale dei giovani adeguata alle nuove linee di sviluppo dell'economia sostenibile.

**Tutto ciò premesso, le parti convengono e stipulano quanto segue**

#### **Art. 1 (Sottoscrittori e finalità)**

Il presente protocollo è sottoscritto dal Politecnico di Bari e dall'I.I.S. "G. Vallauri", in qualità di scuola capofila della Rete di scuole per la mobilità sostenibile nella didattica, quale programma di azione comune e condiviso rivolto alla promozione e diffusione di una consapevole e corretta cultura e conoscenza delle tematiche ambientali, all'educazione a comportamenti responsabili e attivi, all'attuazione di strategie di sostenibilità e all'implementazione di azioni, programmi e progettualità volte alla formazione degli studenti delle scuole aderenti alla Rete.

#### **Art. 2 (Oggetto)**

La presente intesa ha per oggetto l'implementazione di attività formative da individuare su singole progettualità. In particolare, il Politecnico di Bari e la Rete si impegnano a collaborare per l'organizzazione didattica e scientifica di attività finalizzate all'ulteriore sviluppo di laboratori per il riconoscimento delle abilità e lo sviluppo delle attitudini, per quanto riguarda sia lo studio universitario sia gli sbocchi lavorativi. Le attività di cui sopra avranno per oggetto tematiche di particolare rilevanza scientifica, culturale e sociale, in accordo con la vocazione tecnologica della Rete e coerenti con l'offerta formativa del Politecnico di Bari, afferenti, in particolare, alle seguenti aree tematiche ascrivibili ai corsi incardinati presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI) del Politecnico di Bari:

- mobilità sostenibile;
- energie da fonti rinnovabili;
- smart city e sostenibilità ambientale.

Per ogni attività programmata nell'ambito delle suddette aree tematiche verrà redatto, con le modalità di cui al successivo art. 3, un accordo attuativo, con la specifica dei seguenti elementi:

- responsabile per il Politecnico di Bari;
- responsabile per la Rete;
- obiettivi dell'attività;
- destinatari e modalità di svolgimento delle attività, con l'indicazione dei tempi e delle sedi (anche virtuali) presso cui l'attività viene svolta;
- modalità di verifica finale;
- numero di crediti riconosciuti dal Politecnico di Bari ai sensi del successivo art. 4.

L'intesa vuole inoltre incentivare politiche virtuose atte a stimolare gli studenti ad adottare stili di vita e di consumo sostenibili, di contrasto ai cambiamenti climatici, contribuendo a formare nelle nuove generazioni una sensibilità e una competenza specifica nei settori dell'economia circolare, etica e durevole.

#### **Art. 3 (Referenti)**

Ai fini dell'attuazione del presente protocollo, vengono designati i seguenti referenti:

- per il Politecnico di Bari: prof. Gennaro BOGGIA, direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI) del Politecnico di Bari e docente di TELECOMUNICAZIONI, SSD ING-INF/03;
- per la Rete: prof. Massimo Chillemi, docente di Scienze e tecnologie meccaniche presso l'I.T.T. "Ettore Majorana" di Milazzo, scuola aderente alla Rete.

I suddetti referenti predisporranno - di concerto tra loro un programma annuale delle attività concordate. Verificheranno, altresì, l'attuazione del protocollo, monitoreranno i risultati intermedi e finali conseguiti e provvederanno alla stesura dei succitati accordi attuativi.

#### **Art. 4 (Certificazione delle attività)**

Al termine di ogni attività e previo superamento di una prova finale, sarà rilasciato ad ogni studente un attestato sottoscritto dal Politecnico, dalla Rete e da eventuali altri partner indicati nell'accordo attuativo di riferimento.

Nell'attestato sarà indicato il numero di crediti formativi universitari (fino a un massimo di 6) ai fini del riconoscimento come attività a scelta, nel caso in cui lo studente si iscriva al corso di laurea in Ingegneria Elettrica attivato presso il DEI – Politecnico di Bari.

#### **Art. 5 (Durata)**

Il presente Protocollo, sottoscritto digitalmente<sup>1</sup> ha durata triennale ed è rinnovabile, con atto scritto tra le parti.

#### **Art. 6 (Normativa di riferimento)**

Ogni attività prevista dal presente Protocollo si svolgerà nel rispetto dell'Ordinamento generale dello Stato e delle leggi che regolano le attività di entrambe le Istituzioni.

#### **Art. 7 (Oneri finanziari)**

Il presente accordo non comporta alcun onere di carattere finanziario a carico delle parti.

#### **Art. 8 (Privacy)**

Il Politecnico di Bari e la Rete si impegnano reciprocamente a trattare e custodire i dati e le informazioni, sia su supporto cartaceo sia informatico, relativi all'espletamento di attività riconducibili al presente protocollo, in conformità alla normativa vigente (D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e Regolamento UE n. 679/2016).

Il Politecnico di Bari e la Rete si impegnano reciprocamente a trattare e custodire i dati e le informazioni, sia su supporto cartaceo sia informatico, relativi all'espletamento di attività riconducibili al presente protocollo, in conformità alla normativa vigente (D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e Regolamento UE n. 679/2016).

#### **Art. 9 (Registrazione)**

Il presente protocollo d'intesa, firmato digitalmente<sup>1</sup>, sarà registrato solo in caso d'uso con spese a carico della parte richiedente. Inoltre, esso è soggetto ad imposta di bollo, con oneri a carico del Politecnico di Bari, che la assolverà in modo virtuale giusta Autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate di xxxxxxxxxxxx n. xxxxxxxxxxxx del xxxxxxxxxxxx.

#### **Art. 10 (Controversie)**

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che dovesse insorgere dall'interpretazione o applicazione del presente protocollo, nel caso in cui tale soluzione non fosse possibile, la stessa sarà sottoposta alla giurisdizione del Foro di BARI

Per il Politecnico di Bari  
Il Rettore  
Prof. Francesco Cupertino

Per la Rete per la mobilità sostenibile nella didattica  
Il Dirigente Scolastico della scuola capofila  
Prof. Paolo Cortese

L'oggetto di tale protocollo d'intesa è l'implementazione di attività formative da individuare su singole progettualità. In particolare, il Politecnico di Bari e la rete si impegnano a collaborare per l'organizzazione didattica e scientifica di attività finalizzate all'ulteriore sviluppo di laboratori per il riconoscimento delle abilità e lo sviluppo delle attitudini, per quanto riguarda sia lo studio universitario sia gli sbocchi occupazionali. L'obiettivo è far crescere interesse e attenzione per i corsi di studio universitari ad indirizzo scientifico/tecnologico, nonché l'orientamento verso scelte motivate e consapevoli in grado di assicurare un passaggio più agevole all'Università, nell'ottica di agevolare una formazione culturale e professionale dei giovani adeguata alle nuove linee di sviluppo dell'economia sostenibile.





Inoltre, il Rettore informa che, al termine di ogni attività formativa e previo superamento di una prova finale, sarà rilasciato a ogni studente un “Attestato” sottoscritto dal Politecnico di Bari, dalla Rete e da eventuali altri partner indicati nell’accordo attuativo di riferimento. Nell’attestato sarà indicato il numero di crediti formativi universitari (fino a un massimo di 6) ai fini del riconoscimento come attività a scelta, nel caso in cui lo studente si iscriva al corso di laurea in Ingegneria Elettrica attivato presso il DEI - Politecnico di Bari.

Infine, il Rettore fa presente che, quale programma di azione comune e condiviso, il protocollo d’intesa è rivolto alla promozione e alla diffusione di una consapevole e corretta cultura e conoscenza delle tematiche ambientali, all’educazione a comportamenti responsabili e attivi, all’attuazione di strategie di sostenibilità e all’implementazione di azioni, programmi e progettualità volte alla formazione degli studenti delle scuole aderenti alla Rete.

Ciò premesso, in conformità all’art. 7, co. 7, D.P.R. n. 275/99, il Senato Accademico è pertanto invitato a deliberare.


### IL SENATO ACCADEMICO

- VISTA la relazione del Rettore;
- VISTO il vigente Statuto del Politecnico di Bari (D.R. n. 175 del 14 marzo 2019);
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento n. 26 del 29 ottobre 2021 relativa al punto 60) all’OdG, *sub* lett. b);
- VISTO il dispositivo P.7 - b) dell’adunanza n. 2/2023 della Giunta del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione;
- ATTESO che al fine di far crescere l’interesse e l’attenzione per i corsi di studio universitari a indirizzo scientifico/tecnologico, nonché l’orientamento verso scelte motivate e consapevoli in grado di assicurare un passaggio più agevole all’università, nell’ottica di agevolare una formazione culturale e professionale dei giovani adeguata alle nuove linee di sviluppo dell’economia sostenibile;
- ESAMINATA l’allegata proposta di protocollo d’intesa pervenuta da parte della Prof.ssa Maria Dicorato tra la Scuola La Scuola capofila della “Rete”, l’Istituto di Istruzione Superiore “G. Vallauri”, e il Politecnico di Bari, all’unanimità dei presenti,

### DELIBERA

all’unanimità, di approvare il testo del Protocollo d’intesa tra la Scuola capofila della Rete – l’Istituto di Istruzione Superiore “G. Vallauri” e il Politecnico di Bari – e di autorizzare la sottoscrizione del citato accordo.



 <b>Politecnico di Bari</b>		<b>Senato Accademico n. 5 del 3 maggio 2023</b>
<b>P. 03 OdG</b>	<b>ORIENTAMENTO E TUTORATO</b>	Protocollo d’intesa tra Politecnico di Bari e Associazione Nazionale Orientatori (ASNOR)

Il Rettore informa che, al fine di garantire la diffusione della cultura dell’orientamento tra studenti e docenti di scuole di ogni ordine e grado, l’Associazione Nazionale Orientatori (ASNOR), iscritta al MISE (L. 4/2023) e accreditata al MIUR (Dir. 170/2016), si rende disponibile a supportare, a titolo gratuito, il Politecnico di Bari, fornendo strumenti e strategie specifiche, in grado di ampliare le



attività volte ad incrementare il numero di immatricolazioni, di rafforzare i processi finalizzati a condurre le potenziali matricole a una scelta consapevole che scongiuri fenomeni quali l'abbandono universitario e/o trasferimenti presso altri Atenei.

Fa presente che, con nota Prot. n. 8907 del 20/03/2023, l'Associazione Nazionale Orientatori (ASNOR) ha avanzato la proposta di collaborazione che prevede, quale programma di azione comune e condiviso, la sottoscrizione di un protocollo d'intesa rivolto all'attuazione delle seguenti iniziative:

- Centro di Orientamento e valutazione *career guidance* interno Poliba;
- Centro Orientamento STEM Italiano;
- Soggetto ospitante di tirocinanti ASNOR che hanno frequentato i Corsi di Alta Formazione nell'ambito dell'Orientamento;
- Formazione di insegnanti della Scuola Secondaria, inferiore e superiore, per promuovere negli studenti competenze nelle materie STEM;
- Istituzione della figura dell'Orientatore STEM in lingue straniere per migliorare il processo di internazionalizzazione e conversione in immatricolazioni delle richieste provenienti dall'estero;
- Avvio di laboratori esperienziali all'estero e nelle scuole a livello territoriale;
- Coinvolgimento in attività e programmi collegati a progetti finanziati dalla Comunità Europea;
- Marketing digitale dell'offerta formativa, con particolare attenzione alle specificità dei singoli corsi di laurea a livello nazionale ed internazionale.

Si riporta di seguito la proposta pervenuta:

**PROTOCOLLO D'INTESA  
PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA DELL'ORIENTAMENTO**

L'Associazione Nazionale Orientatori (Asnor) con sede legale in via Antonio Salandra, 18 - Roma (RM), con C.F. numero 93361620722, P.I. n.: 06817550723, legalmente rappresentata dalla dott.ssa Annie Pontrandolfo, di seguito **Asnor**

e

**Politecnico di Bari**, con sede legale in Bari, Via Amendola n. 126/B, C.F. 93051590722, P. IVA 04301530723, nella persona del legale rappresentante Magnifico Rettore p.t., Prof. Ing. Francesco Cupertino, di seguito "**Politecnico di Bari**"

**PREMESSO**

- che l'**orientamento**, svolto in modo professionale, è una **consulenza che si concretizza in un insieme di attività volte a sostenere le persone** che devono compiere scelte importanti in momenti di transizione o difficoltà. I percorsi di orientamento offrono un supporto fondamentale sul piano educativo, professionale e relazionale.
- che l'**orientamento** riguarda sia l'**educazione**, quindi la scelta di percorsi di istruzione e formazione, sia l'**approfondimento delle opportunità professionali**, finalizzato alla conoscenza, anche diretta, del mondo del lavoro.
- che l'**orientamento** riveste un ruolo fondamentale oggi, in quanto **consente** agli **individui di attivarsi**, rendersi **autonomi**, **sviluppare competenze** trasversali e strategiche, allenarsi a costruire e a ricostruire il proprio personale progetto di vita.
- che **nell'attuale scenario sociale**, risulta sempre più determinante il ruolo **dell'Orientatore**, quale figura qualificata in possesso di **competenze** funzionali a fornire strumenti chiave per definire un percorso anche all'interno del mercato del lavoro.
- che al fine di sostenere i principi **che regolano i percorsi di qualità del lavoro e conciliazione fra le opportunità professionali e le caratteristiche personali**, e al fine, quindi, di **favorire il match di competenze nell'ambito del sistema occupazionale e professionale**, si ritiene fondamentale l'intervento dell'orientatore, che in ambito professionale risulterebbe funzionale a individuare la via più corretta per l'acquisizione dei mezzi necessari alla definizione di una professionalità spendibile sul mercato;
- l'ampia attenzione all'orientamento che è stata riservata dal *Ministero dell'Istruzione e del Merito* che si è poi concretizzata nella pubblicazione delle **Linee guida nazionali per l'orientamento permanente**. Il punto di vista adottato è quello che considera le attività orientative non come meramente strumentali alla scelta della scuola superiore o della formazione post diploma, ma come finalizzate ad accompagnare il processo di crescita globale dello studente.



## CONSIDERATO CHE

### ASNOR

- è l'Associazione che rappresenta in Italia i professionisti dell'orientamento, impegnandosi affinché sia sempre più riconosciuto il valore dell'orientamento e il ruolo professionale dell'Orientatore;
- con il supporto del suo CTS e con la collaborazione di Istituzioni universitarie italiane ed estere, ha costruito un sistema definito e articolato della figura professionale dell'Orientatore;
- ha istituito il Registro Orientatori Asnor riconosciuto dal Ministero dello Sviluppo Economico, art. 2, comma 7 della Legge 4/2013, a garanzia delle capacità professionali e della deontologia dei propri iscritti nei confronti dell'utenza finale;
- è Ente accreditato dal MIM per la formazione del personale della scuola- Direttiva 170/2016, assumendo un ruolo guida di mediazione, coordinamento e stimolo del fecondo settore della ricerca e della discussione scientifica in materia di Orientamento;
- è punto di contatto della RND della rete europea EUROGUIDANCE;
- è stata riconosciuta dal Politecnico di Bari quale valido interlocutore considerata la sua esperienza e le sue competenze in materia di orientamento, il suo ruolo di supporto costante per i suoi Associati, Orientatori professionisti, e l'importanza che riveste nella formazione e aggiornamento delle competenze.

### POLITECNICO di Bari

**Tutto ciò premesso, nel rispetto della reciproca autonomia, si conviene quanto segue:**

Tra ASNOR e Politecnico di Bari viene istituita una collaborazione funzionale con i seguenti obiettivi:

- ASNOR riserva a Politecnico di Bari la possibilità di selezionare i professionisti iscritti al **Registro Orientatori Asnor (L. 4/2013)** per collaborazioni in vista dell'orientamento in ingresso per gli studenti;
- contribuire attivamente alla diffusione della cultura dell'orientamento e dei sistemi di accesso al mondo del lavoro, tramite attività di formazione e sensibilizzazione rivolte a studenti e docenti di scuole di ordine e grado, presenti su tutto il territorio nazionale;
- ASNOR riserva agli operatori del Politecnico di Bari la possibilità di partecipare a corsi di formazione e aggiornamento delle competenze tenuti da esperti ASNOR su tematiche specifiche, usufruendo di una scontistica dedicata da concordare successivamente e per ogni tipologia corsuale;
- ASNOR riconoscendo il Politecnico di Bari quale Università statale italiana a carattere scientifico-tecnologico che forma architetti, ingegneri e disegnatori industriali, rilasciando i titoli accademici di diploma universitario e diploma di laurea (vecchio ordinamento, ad esaurimento), laurea, laurea specialistica, dottorato di ricerca, con le corrispondenti qualifiche accademiche, nonché i master universitari di I e II livello, si impegna a mettere a disposizione degli operatori del Politecnico di Bari gli strumenti necessari per conseguire il titolo professionale di "Orientatore", garantito dalla Legge 4/2013, e successivo rilascio dell' *Attestazione di Qualità e Qualificazione Professionale dei servizi* e il *Tesserino identificativo*, emessi da ASNOR, iscritta nell'elenco delle associazioni professionali tenuto dal Ministero dello Sviluppo Economico;
- a seguito della stipulazione del presente protocollo, le parti potranno decidere di operare congiuntamente per la realizzazione di programmi e attività collegati a progetti finanziati, agevolati sia dal FSE che di altra provenienza, nonché per la promozione di percorsi formativi, azioni seminariali e congressuali finalizzati alla corretta diffusione di programmi e progetti comuni afferenti la formazione e la certificazione delle competenze;
- possibilità di ospitare in stage presso le strutture del Politecnico di Bari i corsisti ASNOR che abbiano concluso con successo i percorsi formativi ASNOR e che ne facciano richiesta;
- le parti s'impegnano a dare notizia a tutte le proprie articolazioni periferiche del presente protocollo, anche tramite l'inserimento nel proprio sito di una sintesi dei contenuti del portale della controparte. In tale sintesi potrà essere predisposto un link che punterà alle pagine web della controparte.

La presente convenzione, che non comporta per le parti alcun onere diverso da quelli sopra citati, avrà durata 24 mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione. Potrà essere rinnovata tacitamente, se non disdetta da una delle parti, mediante comunicazione con raccomandata a/r, da inoltrare almeno due mesi prima della data di scadenza.

Letto confermato e sottoscritto.

Luogo e data

Per ASNOR

Per Politecnico di Bari

Ciò premesso, nell'ambito dei propri fini istituzionali e in conformità alla Legge 4/2023 MISE - Ministero dello Sviluppo Economico, il Senato Accademico è pertanto invitato a deliberare.




## IL SENATO ACCADEMICO

VISTA	la relazione del Rettore;
VISTO	lo Statuto del Politecnico di Bari (D.R. n. 175 del 14 marzo 2019) ss.mm.ii. e in particolare gli artt. 40 co. 1;
CONSIDERATO	che il Politecnico di Bari riconosce nelle finalità della collaborazione l'attinenza con le prerogative istituzionali volte alla valorizzazione della cultura dell'orientamento;
ATTESO	che al fine di sostenere le azioni di orientamento finalizzate all'incremento delle immatricolazioni;
ESAMINATA	la proposta di protocollo d'intesa tra l'Associazione Nazionale Orientatori (ASNOR) e il Politecnico di Bari, all'unanimità dei presenti;

### DELIBERA


all'unanimità, di approvare il testo del Protocollo d'intesa, tra l'Associazione Nazionale Orientatori (ASNOR) e il Politecnico di Bari, e di autorizzare la sottoscrizione del citato accordo.



 Politecnico di Bari		<b>Senato Accademico n. 5 del 3 maggio 2023</b>
<b>P. 04 OdG</b>	<b>ORIENTAMENTO E TUTORATO</b>	Protocollo d'intesa tra Politecnico di Bari e IFOA

Il punto viene ritirato.



 Politecnico di Bari		<b>Senato Accademico n. 5 del 3 maggio 2023</b>
<b>P. 05 OdG</b>	<b>DOCENTI</b>	Designazione del componente titolare, in rappresentanza dei professori di II fascia, del Collegio di Disciplina 2020-2023

Il Rettore riferisce che, con D.R. n. 352 del 2 marzo 2023, è stata formalizzata la cessazione per decadenza del Prof. Giuseppe Eugenio Bruno, quale componente titolare, in rappresentanza dei professori di II fascia, del Collegio di Disciplina 2020-2023, a seguito dell'emanazione del D.R. n. 337 del 2 marzo 2023 con cui lo stesso professore è stato nominato professore di I fascia per il settore scientifico-disciplinare FIS/01 "*Fisica sperimentale*" - settore concorsuale 02/A1 "*Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali*" presso il Dipartimento Interateneo di Fisica di questo Politecnico, agli effetti giuridici dal 03/03/2023 ed economici dalla data di assunzione in servizio, in applicazione dell'art. 18, co. 1, L. n. 240/2010, cessando in pari data dal ruolo di professore di II fascia di questo stesso Politecnico.

Considerato che dal verbale delle elezioni del Collegio di Disciplina risulta che non vi sono candidati non eletti, si chiede al Senato Accademico, ai sensi dell'art. 17, co. 2 dello Statuto di Ateneo, di designare il componente titolare in rappresentanza dei professori di II fascia del Collegio di Disciplina, per il periodo residuo del mandato del triennio 2020-2023 (fino al 30 settembre 2023).



Ad ogni buon conto, il Rettore evidenzia altresì che attualmente i componenti supplenti, in rappresentanza dei professori di II fascia, sono la Prof.ssa Mariella Diaferio e il Prof. Nicola De Filippis.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

### IL SENATO ACCADEMICO

VISTO lo Statuto del Politecnico, in particolare l'art. 17 e l'art. 46, co. 1 dello Statuto del Politecnico;

VISTO il D.R. n. 73 del 2 febbraio 2021, con cui è stato nominato il Collegio di Disciplina per il triennio 2020/2023;


VISTO il D.R. n. 352 del 2 marzo 2023, con cui è stata formalizzata la cessazione per decadenza del Prof. Giuseppe Eugenio Bruno, quale componente titolare, in rappresentanza dei professori di II fascia, del Collegio di Disciplina 2020-2023, a seguito dell'emanazione del D.R. n. 337 del 2 marzo 2023 con cui il Prof. Giuseppe Eugenio Bruno è stato nominato professore di I fascia;

UDITA la relazione e la proposta del Rettore;

### DELIBERA

all'unanimità, di designare il Prof. Nicola De Filippis, attuale componente supplente, quale titolare nel Collegio di Disciplina 2020-2023, riservandosi di designare successivamente un nuovo componente supplente.



 Politecnico di Bari		<b>Senato Accademico n. 5 del 3 maggio 2023</b>
<b>P. 06 OdG</b>	<b>DOCENTI</b>	Richiesta di attivazione di una procedura concorsuale per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato <i>ex art.</i> 24, co. 3, lett. a), L. n. 240/2010 nel ING-INF/05 “ <i>Sistemi di Elaborazione delle Informazioni</i> ” a valere sui fondi “ <i>Progetto MISTRAL - a toolkit for dynaMic health Impact analysis to predicT disability Related costs in the Aging population based on three case studies of steel-industry exposed areas in Europe</i> ” (Dipartimento DEI). Parere

In relazione al punto in oggetto, in particolare in merito all'avvio delle procedure di reclutamento di un ricercatore a tempo determinato *ex art.* 24, co. 3, lett. a), L. n. 240/2010, a valere su finanziamenti esterni, il Rettore riferisce quanto segue.

Con nota prot. 8362 del 15/03/2023 il Prof. Tommaso Di Noia ha formulato al Direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione la richiesta di avvio di una procedura selettiva finalizzata al reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato di tipo a) - tipologia “Junior”, ai sensi dell'art. 24, lett. a), L. n. 240/2010 e dell'art. 3 del “*Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi della Legge 240/2010*”, nel S.S.D. ING-INF/05 “*Sistemi di Elaborazione delle Informazioni*”, la cui imputazione dei costi è a valere sui fondi “*MISTRAL - a toolkit for dynaMic health Impact analysis to predicT disability Related costs in the Aging population based on three case studies of steel-industry exposed areas in Europe*” (Titolo del progetto: “*Tecniche e tecnologie dell'Intelligenza Artificiale per la gestione federata di dati sanitari*”).



Nella predetta nota, viene proposta la copertura della posizione di ricercatore a tempo determinato imputando i costi totali sul progetto MISTRAL, di cui il docente proponente è Responsabile Scientifico.

A seguito della predetta proposta del Prof. Di Noia, il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, in data 28 marzo 2023, ha deliberato la proposta di attivazione della procedura di reclutamento di un Ricercatore a tempo determinato di tipo a) "junior", ex art. 24, co. 3, lett. a), L. n. 240/2010, previa acquisizione di pareri previsti dal vigente Regolamento sulla materia, confermando la relativa copertura specificata nella citata nota del Prof. Di Noia.

In particolare, nella relazione del Presidente del Consiglio del DEI del 28/03 u.s., si fa presente che per l'intero importo di €153.253,62, a copertura dei costi (€51.084,54 per 3 anni, incluso IRAP), è stata proposta variazione per Maggiore Entrata al Budget DEI 2023 con nota prot. 3569 dell'8/02/2023.

Il Rettore fa presente che, oltre la richiamata delibera del Consiglio del DEI del 28/03 u.s., è stata prodotta la seguente documentazione:

- dichiarazione resa dal Responsabile dei Servizi Amministrativi del DEI, di Copertura Finanziaria della spesa a valere sui fondi del Progetto "MISTRAL";
- copertura finanziaria a valere sui fondi del Progetto "*MISTRAL - a toolkit for dynaMic health Impact analysis to predicT disabilityRelated costs in the Aging population based on three case studies of steel-industry exposed areas in Europe*" - CUP D93C22001180006, per il quale è stata proposta variazione per Maggiore Entrata al Budget DEI 2023 con Prot. n. 3569 dell'8/02/2023.

Il finanziamento della posizione di ricercatore a tempo determinato di cui trattasi, rientra, pertanto, nella fattispecie riportata nella circolare MIUR n. 8312/2013 che considera possibile il reclutamento qualora vi sia la relativa copertura finanziaria derivante, tra l'altro, da:

“- omissis

- ***b.3 Progetti di ricerca con enti pubblici e privati in cui sia esplicitamente prevista la possibilità di attivare contratti per ricercatore a tempo determinato tra le spese ammissibili e rendicontabili;***
- omissis”.

Il Rettore riferisce altresì che, dal medesimo Dipartimento DEI, è pervenuta una richiesta di attivazione di una procedura di reclutamento di un posto di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a), nel testo in vigore al 29 giugno 2022, nel S.S.D. ING/05 "*Sistemi di Elaborazione delle Informazioni*", del tutto analoga alla precedente, a valere sul progetto LIFE del Ministero della Salute.

Tutto ciò premesso, il Rettore invita il presente Consesso a esprimersi in merito alla citata richiesta del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, nelle more del parere che sarà richiesto al Collegio dei Revisori dei Conti.

## IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30/12/2010, n. 240, recante " <i>Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario</i> ";
VISTO	il " <i>Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge n. 240/2010</i> " emanato con D.R. n. 1221 del 21/11/2022;
VISTA	la nota prot. 8362 del 15/03/2023 con la quale il Prof. Tommaso Di Noia ha formulato al Direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione la richiesta di avvio di una procedura per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato di tipo a) - tipologia "junior", ai sensi dell'art. 24, lett. a), L. n.





240/2010 e del vigente Regolamento di Ateneo sulla materia, nel S.S.D. ING-INF/05 “Sistemi di Elaborazione delle Informazioni”, la cui imputazione dei costi è a valere sui fondi “Progetto MISTRAL”;

VISTA la delibera del 28/03/2023 del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione;

VISTA la documentazione relativa alla copertura dei 3 anni di servizio del ricercatore a tempo determinato ex art. 24, lett. a), L. n. 240/2010, da reclutare;


NELLE MORE del parere del Collegio dei Revisori;

### DELIBERA

all’unanimità, di esprimere parere favorevole:

- all’attivazione della procedura di reclutamento di un posto di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a), L. n. 240/2010, nel S.S.D. ING-INF/05 “Sistemi di Elaborazione delle Informazioni”, i cui fondi sui quali dovrà gravare la spesa sono relativi al “Progetto MISTRAL”;
- all’attivazione della procedura di reclutamento di un posto di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a), nel testo in vigore al 29 giugno 2022, nel S.S.D. ING/05 “Sistemi di Elaborazione delle Informazioni”, a valere sul progetto “LIFE” Ministero della Salute.



 Politecnico di Bari		<b>Senato Accademico n. 5 del 3 maggio 2023</b>
<b>P. 07 OdG</b>	<b>DOCENTI</b>	Compito didattico RTDA: parere

Il Rettore informa che l’art. 24 della Legge n. 240/2010, nel testo in vigore sino al 29/06/2022, al comma 1 stabilisce: “*Nell’ambito delle risorse disponibili per la programmazione, al fine di svolgere attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, le università possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato. Il contratto stabilisce, sulla base dei regolamenti di ateneo, le modalità di svolgimento delle attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti nonché delle attività di ricerca*” e al comma 4: “*I contratti di cui al comma 3, lettere a) e b), possono prevedere il regime di tempo pieno o di tempo definito. L’impegno annuo complessivo per lo svolgimento delle attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti è pari a 350 ore per il regime di tempo pieno e a 200 ore per il regime di tempo definito*”.

Inoltre, il vigente Regolamento del Politecnico di Bari per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’art. 24 della legge n. 240/2010, all’art. 3, commi 4 e 5, prevede:

“4. *L’impegno annuo complessivo per lo svolgimento delle attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti è pari a 350 ore per il regime di tempo pieno e a 200 ore per il regime di tempo definito.*

5. *Il ricercatore con contratto “RTD-A, all’interno delle attività di cui al comma 4, può svolgere fino ad un massimo di 60 ore di didattica frontale per anno accademico, in coerenza con i settori scientifico-disciplinari specificati nel bando di selezione.”*

Alla luce di quanto sopra esposto, si evidenzia che l’art. 3, co. 2 del vigente Regolamento recante norme per la disciplina dello stato giuridico, diritti e doveri dei professori e dei ricercatori di ruolo di cui al D.R. n. 507 del 10/09/2018 ha ricondotto la tipologia dei compiti didattici e di servizio agli

studenti, assimilabili, per quanto qui rileva, alle medesime attività degli RTD-A, tra quelle nel seguito riportate:

- a) supervisione di tesi di laurea e di dottorato e partecipazione alle relative commissioni;
- b) ricevimento studenti, orientamento e tutorato;
- c) verifica dell'apprendimento, anche con la partecipazione a commissioni di esame;
- d) programmazione, coordinamento e organizzazione della didattica;
- e) didattica integrativa riferita ad attività curriculari nei corsi di studio;
- f) didattica integrativa riferita ad attività extra-curriculari;
- g) attribuzione, su richiesta dell'interessato e subordinatamente al parere favorevole del dipartimento, di uno o più insegnamenti per un totale di 6 CFU.

In ultimo, il comma 5 prevede che: *“Un ricercatore può essere retribuito per l'affidamento di moduli o discipline affidate in eccesso a 6 CFU di cui al comma 2, lett. g), o comunque al completamento di un impegno di 350 ore sulle attività di cui all'art. 3, comma 2”*.

Il Rettore, inoltre, rammenta che, con propria comunicazione inviata via e-mail in data 05/04/2023, al personale docente di questo Ateneo, ha evidenziato quanto segue:

*“Carissime e Carissimi,*

*nell'ambito dei progetti PNRR il Politecnico sta reclutando un numero significativo di ricercatori (RTDa) e nelle prossime settimane si porrà la questione della assegnazione dei loro compiti didattici nei dipartimenti di afferenza. Nell'ultima riunione del Senato Accademico ho suggerito ai Direttori di Dipartimento di assegnare, agli RTDa reclutati nel PNRR, un compito didattico che faccia riferimento ad assistenza a laureandi e dottorandi o ad altre attività di supporto alla didattica che possano essere dichiarate coerenti, nei temi e nelle finalità, con i progetti che finanziano i ricercatori. In questo modo, perseguiamo l'obiettivo di rendicontare nei progetti PNRR tutte le 1500 ore di attività previste annualmente per i ricercatori, minimizzando il rischio di dover erodere altre voci di costo dei progetti per coprire interamente la spesa prevista per i ricercatori.*

*Resta inteso che gli RTDa PNRR potranno partecipare ai bandi di supplenza per la copertura degli insegnamenti. A tale riguardo, proporrò al CDA del Politecnico che si possa prevedere l'assegnazione di supplenze a titolo oneroso agli RTDa PNRR, anche in assenza di un insegnamento nell'ambito del compito didattico.*

*Siamo in attesa di una formalizzazione della posizione del MUR rispetto alla riconoscibilità di tutte le 1500 le ore degli RTDa nell'ambito dei progetti. Nel frattempo, suggerisco ai responsabili scientifici dei progetti di incrementare leggermente le ore rendicontate dei docenti presenti nella cosiddetta massa critica per coprire eventuali mancati riconoscimenti di spese per i ricercatori. Vi terrò aggiornati sugli sviluppi”*.

Egli, inoltre, evidenzia che, come sopra evidenziato, alla luce dell'art. 3, co. 5 del richiamato Regolamento, attualmente è richiesto agli RTD-A di tenere un corso come compito didattico per poter fare domanda di supplenza retribuita su un secondo corso.

Tenuto conto di quanto evidenziato per gli RTD-A PNRR, rispetto ai quali, al fine del perseguimento dell'obiettivo della rendicontazione di tutte le 1.500 ore a valere sui singoli progetti (il PNRR prevede il monte ore produttivo dei ricercatori pari a 1.500 ore/anno), il compito didattico potrà tradursi in attività di assistenza a laureandi e dottorandi o in altre attività di supporto alla didattica dichiarate coerenti, nei temi e nelle finalità, con i progetti che finanziano i ricercatori, il Rettore propone che per tali ricercatori si possa prevedere l'assegnazione di supplenze a titolo oneroso, anche in assenza di un insegnamento nell'ambito del compito didattico.

Al fine di fornire un quadro ricognitivo delle posizioni attualmente attive di RTD-A, si allega alla presente relazione apposito prospetto sinottico.

Tutto ciò premesso, il Rettore invita il Senato Accademico a esprimere parere in merito.





Il Prof. Carbone chiede se, attesa la regola di base per cui agli RTD-A viene assegnato un corso quale compito didattico non remunerato, non sia più corretto offrire agli RTD-A “PNRR” la supplenza non remunerata.

Il Prof. Damiani osserva che se l’attività didattica non è rendicontabile, anche il compito didattico potrebbe avere difficoltà di rendicontazione.

Il Prof. Boggia sottolinea come in ogni caso le 350 ore si traducono in importi rilevanti.

Il Prof. Matarrese, nell’ottica di non creare disparità tra gli RTDA “normali” e quelli “PNRR”, ritiene opportuno ricorrere alla gratuità delle supplenze.

Il Prof. Damiani e il Prof. Carbone rappresentano, peraltro, che la questione non riguarda il numero di ore “lavorabili” *tout-court*, bensì quello delle ore rendicontabili.

Il Senatore Accademico Martino conferma che si tratta di un monte-ore convenzionale. Egli evidenzia peraltro come dal MUR siano arrivate fin qui indicazioni univoche circa la non rendicontabilità delle ore di supporto alla didattica.

Ricollegandosi a questo intervento, il Prof. Boggia chiarisce ulteriormente il fatto che, presentando come attività di ricerca (in ambito PNRR) anche le ore svolte per compiti didattici, c’è il concreto rischio che esse non vengano ammesse a rendicontazione, a prescindere dalla “veste” che assumono tali ore. La scelta “conservativa”, al contrario, preverrebbe l’incognita della rendicontabilità.

Seguono una serie di interventi, che evidenziano i rischi e i vantaggi della situazione; da ultimo, il Prof. Carbone concorda con la proposta del Rettore – che trova invero generale consenso – per cui ci si propone di rendicontare, con riferimento a ciascun RTD-A, per intero, la somma delle 1.500 ore, auspicando che siano accantonate le somme necessarie a coprire eventuali tagli; tanto, fermo la circostanza che, per il futuro, occorrerà fare tesoro di eventuali *feedback* ministeriali.

## IL SENATO ACCADEMICO

UDITA la relazione del Magnifico Rettore;

VISTA la Legge 30/12/2010, n. 240 e in particolare l’art. 24;

VISTO il “*Regolamento del Politecnico di Bari per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’art. 24 della legge n. 240/2010*” e in particolare l’art. 3;

VISTO il “*Regolamento recante norme per la disciplina dello stato giuridico, diritti e doveri dei professori e dei ricercatori di ruolo*”;


VISTO lo Statuto di questo Politecnico;

VISTO il prospetto ricognitivo degli RTD-A attualmente in servizio presso questo Politecnico;

## DELIBERA

all’unanimità, nell’esprimere l’avviso di come la rendicontazione figurativa delle attività dei ricercatori *ex art. 24, co. 3, lett. a)* della Legge 240/2010, nell’ambito dei progetti PNRR, possa riguardare fino a 1.500 ore di attività di ricerca, giusta quanto previsto dall’art. 6, comma 1 della medesima Legge, formula l’auspicio che il Consiglio di Amministrazione disponga l’accantonamento, in via prudenziale, di quota parte del complessivo contributo riconosciuto a valere sulle spese generali e, ove occorra, di personale strutturato, per l’eventuale copertura di 350 ore da destinare ad attività didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti.



 <b>Politecnico di Bari</b>		<b>Senato Accademico n. 5 del 3 maggio 2023</b>
<b>P. 08 OdG</b>	<b>STUDENTI</b>	Studenti extracomunitari richiedenti visto - A.A. 2023/2024. Commissione Esaminatrice per prova di conoscenza della lingua italiana

Il Rettore riferisce che il MUR, con Circolare del marzo 2023, ha emanato le disposizioni concernenti gli adempimenti previsti per l'immatricolazione degli studenti extracomunitari richiedenti visto per motivi di studio ai corsi di formazione superiore del 2023/2024.

Gli studenti extracomunitari richiedenti visto per motivi di studio interessati all'immatricolazione ai Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Laurea Magistrale a Ciclo Unico erogati dal Politecnico di Bari in lingua italiana, non in possesso di cause di esonero dalla prova stessa, dettagliate nella predetta circolare, potranno sostenere la prova di lingua italiana il giorno **30/08/2023 alle ore 12:00**, per via telematica a distanza, secondo le modalità che saranno comunicate ai candidati.

Il Rettore specifica inoltre che:

- la prova ha come obiettivo l'accertamento dell'adeguata conoscenza della lingua italiana mediante lettura e commento di testi (Matematica, Fisica e Chimica) per valutare le capacità attitudinali a seguire gli studi prescelti;
- è necessario procedere alla nomina dei membri della Commissione Esaminatrice per l'espletamento della predetta prova.

Tanto premesso, il Rettore invita il Senato Accademico a volersi pronunciare in merito.

### IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Magnifico Rettore;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante " <i>Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi</i> " ss.mm.ii.;
VISTA	la Legge 2 agosto 1999, n. 264, recante " <i>Norme in materia di accessi ai corsi universitari</i> " ss.mm.ii.;
VISTO	il D.P.R. 31 agosto 1999, n. 394, concernente " <i>Regolamento recante norme di attuazione del Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell'art. 1, co. 6, D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286</i> ";
VISTO	il D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286, recante " <i>Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero</i> " e, in particolare, l'art. 39, co. 5, come sostituito dall'art. 26, L. 30 luglio 2002 n. 189 recante " <i>Modifica alla normativa in materia di immigrazione asilo</i> ";
VISTO	il D.P.R. 18 ottobre 2004, n. 334, concernente " <i>Regolamento recante modifiche e integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, in materia di immigrazione</i> ";
VISTO	il D.R. n. 40 del 17 gennaio 2023 di emanazione del Regolamento di Ammissione ai Corsi di Laurea Triennali di Ingegneria del Politecnico di Bari per l'A.A. 2023/2024 ss.mm.ii.;
VISTA	la Circolare MUR contenente le disposizioni concernenti gli adempimenti previsti per l'immatricolazione degli studenti extracomunitari richiedenti visto ai corsi di formazione superiore del 2023/2024;


- NELLE MORE dell’emanazione del D.M. concernente le modalità e i contenuti delle prove di ammissione di Laurea e Laurea Magistrale a ciclo unico finalizzato alla formazione di Architetto (lingua italiana e lingua inglese) A.A. 2023/2024;
- NELLE MORE dell’emanazione del D.R. con il quale verrà emanato il bando di concorso per l’ammissione al corso di Laurea triennale in Disegno Industriale;
- FATTA SALVA tutta la normativa attualmente vigente che disciplina l’accesso degli studenti extracomunitari richiedenti visto ai corsi di formazione superiore erogati nell’A.A. 2023/2024;
- NELLE MORE dell’emanazione delle procedure di accesso alle Lauree Magistrali biennali in Ingegneria per l’A.A. 2023/2024;
- NELLE MORE dell’emanazione del Decreto Rettorale circa il bando di concorso per l’ammissione al Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Architettura per l’A.A. 2023/2024;

### **DELIBERA**

all’unanimità:

- che gli studenti extracomunitari “richiedenti visto” interessati all’immatricolazione ai Corsi di Laurea, di Laurea Magistrale e di Laurea Magistrale a Ciclo Unico erogati dal Politecnico di Bari in lingua italiana, non in possesso di cause di esonero dalla prova stessa, dettagliate nella relativa Circolare MUR, potranno sostenere la prova di lingua italiana il giorno 30/08/2023, alle ore 12:00, per via telematica a distanza, secondo le modalità che saranno comunicate ai candidati;
- che la Commissione Esaminatrice per la prova di conoscenza della lingua italiana per gli studenti extracomunitari “richiedenti visto”, che intendono immatricolarsi al Politecnico di Bari, sia confermata nella seguente composizione:
  - Presidente: Prof. Michele Gorgoglione
  - Componente: Prof. Antonio Messeni Petruzzelli
  - Componente: Prof. Umberto Panniello
  - Segretario verbalizzante: Dott.ssa Valentina Bozzi;
- che tutti gli studenti extracomunitari “richiedenti visto” interessati alla suddetta prova di verifica della conoscenza della lingua italiana, dovranno osservare quanto previsto dai Regolamenti di Ateneo per l’ammissione ai Corsi di Laurea per i quali hanno effettuato la preiscrizione presso le Rappresentanze Diplomatiche Italiane;
- che tutte le modalità e le disposizioni o eventuali modifiche relative allo svolgimento della prova saranno comunicate ai candidati convocati, come anche la fissazione di date aggiuntive per l’espletamento della stessa, ove si rendesse necessario.



 <b>Politecnico di Bari</b>		<b>Senato Accademico</b> <b>n. 5</b> <b>del 3 maggio 2023</b>
<b>P. 09</b>	<b>STUDENTI</b>	Borse di studio studenti laureandi A.A. 2022/23
<b>OdG</b>		

Il Rettore riferisce che, nell’ambito degli interventi per l’attuazione del diritto allo studio finalizzati a sostenere la formazione universitaria di studenti capaci e meritevoli, sono stati predisposti, anche per quest’anno accademico, i bandi di concorso per l’attribuzione di borse di studio destinate a studenti laureandi dei Corsi di Laurea, dei Corsi di Laurea magistrale e dei Corsi di laurea magistrale a ciclo unico, in particolari condizioni di merito e reddito.



A tal fine propone di stanziare dai Fondi per il Diritto allo studio, così come da disponibilità di Budget sul conto analitico Esercizio 2023 voce Co.An. CA.04.46.08.03.01 “*Interventi per il diritto allo studio*”, la somma complessiva di €80.000 che verrà suddivisa in modo proporzionale tra le tre tipologie di corsi di studio tenendo conto del numero di laureati nell’anno accademico precedente. L’importo onnicomprensivo della borsa di studio è pari a:

- €1.000,00, al lordo degli oneri a carico ente e percipiente, per il Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico;
- €600,00, al lordo degli oneri a carico ente e percipiente, per i Corsi di Laurea e ai Corsi di Laurea magistrale.

Inoltre, all’interno di ciascun bando di concorso, le borse di studio sono state suddivise tra i Corsi di Laurea triennale, attivati nell’A.A. 2020/21 e tra i Corsi di laurea magistrale, attivati nell’A.A. 2021/22, in modo proporzionale al numero di immatricolati al singolo corso di studi in riferimento all’ultima coorte in corso.

Il Rettore, alla luce di quanto sopra esposto, propone la seguente ripartizione:

- n. **5** borse di studio per laureandi iscritti al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Architettura, dell’importo onnicomprensivo di €1.000,00;
- n. **83** borse di studio per studenti laureandi iscritti ai Corsi di Laurea di durata triennale, dell’importo onnicomprensivo di €600,00, e così ripartite:
  - n. 5 borse di studio per il Corso di Laurea in Ingegneria Elettronica e delle Telecomunicazioni
  - n. 6 borse di studio per il Corso di Laurea in Ingegneria Elettrica
  - n. 15 borse di studio per il Corso di Laurea in Ingegneria Informatica e dell’Automazione
  - n. 10 borse di studio per il Corso di Laurea in Ingegneria Dei Sistemi Medicali
  - n. 5 borse di studio per il Corso di Laurea in Disegno Industriale
  - n. 4 borse di studio per il Corso di Laurea in Ingegneria Edile
  - n. 7 borse di studio per il Corso di Laurea in Ingegneria Civile e Ambientale
  - n. 1 borsa di studio per il Corso di Laurea in Costruzioni e Gestione Ambientale e Territoriale
  - n. 11 borse di studio per il Corso di Laurea in Ingegneria Gestionale
  - n. 16 borse di studio per il Corso di Laurea in Ingegneria Meccanica
  - n. 3 borse di studio per il Corso di Laurea in Ingegneria Dei Sistemi Aerospaziali
- n. **42** borse di studio per studenti laureandi iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale, dell’importo onnicomprensivo di € 600,00, e così ripartite:
  - n. 1 borse di studio per il Corso di Laurea magistrale in Ingegneria Elettronica
  - n. 2 borse di studio per il Corso di Laurea magistrale in Ingegneria Elettrica
  - n. 3 borse di studio per il Corso di Laurea magistrale in Ingegneria dell’Automazione
  - n. 1 borse di studio per il Corso di Laurea magistrale in Ingegneria delle Telecomunicazioni
  - n. 3 borse di studio per il Corso di Laurea magistrale in Ingegneria Informatica
  - n. 3 borse di studio per il Corso di Laurea magistrale in Ingegneria Civile
  - n. 2 borse di studio per il Corso di Laurea magistrale in Ingegneria dei Sistemi edilizi
  - n. 2 borse di studio per il Corso di Laurea magistrale in Ing. per l’Ambiente ed il Territorio
  - n. 11 borse di studio per il Corso di Laurea magistrale in Ingegneria Gestionale
  - n. 7 borse di studio per il Corso di Laurea magistrale in Ingegneria Meccanica
  - n. 1 borsa di studio per il Corso di Laurea magistrale in Mechanical Engineering
  - n. 4 borse di studio per il Corso di Laurea magistrale in Ingegneria dei Sistemi Medicali
  - n. 2 borsa di studio per il Corso di Laurea magistrale in Industrial Design

Il Rettore dà quindi lettura dei bandi di concorso in parola:

## **BANDO DI CONCORSO PER IL CONFERIMENTO DI BORSE DI STUDIO PER STUDENTI LAUREANDI ISCRITTI AI CORSI DI LAUREA**

### **Art. 1 - Tipologia della borsa**

È indetto un concorso, per titoli, per il conferimento di n. 83 borse di studio per studenti laureandi iscritti ai Corsi di Laurea del Politecnico di Bari per l'A.A. 2022/23.

Le borse sono così ripartite tra i Corsi di Laurea:

CORSO DI LAUREA	N. BORSE
Ingegneria Elettronica e delle Telecomunicazioni	5
Ingegneria Elettrica	6
Ingegneria Informatica e dell'Automazione	15
Ingegneria Dei Sistemi Medicali	10
Disegno Industriale	5
Ingegneria Edile	4
Ingegneria Civile e Ambientale	7
Costruzioni e Gestione Ambientale e Territoriale	1
Ingegneria Gestionale	11
Ingegneria Meccanica	16
Ingegneria Dei Sistemi Aerospaziali	3

### **Art. 2 - Valore della borsa di studio**

L'ammontare totale della borsa di studio è pari a €600,00, al lordo degli oneri a carico ente e percipiente.

### **Art. 3 - Requisiti di ammissione**

Per la partecipazione al concorso sono richiesti, pena esclusione, i seguenti requisiti di merito: per gli studenti iscritti ai Corsi di Laurea in Ingegneria:

- essere iscritti per l'A.A. 2022/23 almeno al terzo anno di corso e non oltre il primo anno successivo alla durata legale del corso di studi;
- essere in difetto di non più di 30 crediti, non comprensivi dei crediti relativi al tirocinio e alla tesi;
- aver conseguito una votazione media ponderata di almeno 24,00/30;

per gli studenti iscritti al Corso di Laurea in Disegno Industriale:

- essere iscritti per l'A.A. 2022/23 almeno al terzo anno di corso e non oltre il primo anno successivo alla durata legale del corso di studi;
- aver superato tutti gli esami di profitto dei primi due anni.
- aver conseguito una votazione media ponderata di almeno 24,00/30.

Tali requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso. Saranno esclusi tutti coloro che, al momento della presentazione della stessa, risultano avere già conseguito il titolo di studio.

### **Art. 4 - Criteri e formulazione delle graduatorie**

Le borse di studio sono conferite a coloro che ne acquisiscono il diritto in base al posto ottenuto nelle graduatorie dei singoli corsi di laurea.

Il punteggio per ciascuna graduatoria sarà definito considerando i fattori di merito e di reddito come di seguito specificato:

#### **a) MERITO**



$$P_{\text{merito}} = MP \times \frac{4}{N} \times \frac{(\text{CFU ACQUISITI})}{180}$$

dove:

MP è data dal rapporto tra la somma delle votazioni ottenute per il numero dei crediti di ciascuna materia e il numero dei crediti complessivi (si precisa che il trenta con lode viene considerato trenta);

N il numero degli anni accademici intercorsi dall'anno di prima immatricolazione ad un corso di studi universitario;

CFU ACQUISITI rappresenta la somma di tutti i crediti acquisiti e convalidati alla data di presentazione della domanda.

#### b) REDDITO:

Il punteggio Preddito è determinato dall'Attestazione ISEE 2022 per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario valido per l'iscrizione all'A.A. 2022/23, secondo la seguente tabella:

Valore ISEEU	da €0,00 a €7789,00	da €7789,01 a €11694,00	da €11694,01 a €15592,00	da €15592,01 a €19489,00	da €19489,01 a €23387,00	da €23387,01 a €27231,00	da €27231,01 a €31183,00	da €31183,01 a €42989,00	da €42989,01 a €75231,00	Oltre €75231,01
Preddito	5	4,5	4	3,5	3	2,5	2	1,5	1	0,5

A parità di punteggio complessivo prevale la valutazione della condizione economica.

Si precisa quanto segue:

- gli esami soprannumerari rispetto al piano di studi non possono essere inseriti nel computo totale dei crediti acquisiti e nel valore di MP;
- l'esame composto da più moduli o da prove scritte e orali, si intenderà superato qualora siano superati tutti i moduli o entrambe le prove;
- per gli iscritti in modalità part-time, il valore di N deve tener conto di ciascuna metà di anno di corso sostenuta in modalità part-time (slot) che vale 0,5.

#### Art. 5 - Termine e modalità di presentazione della domanda

I candidati devono presentare la domanda di partecipazione esclusivamente utilizzando l'apposito modulo sul portale di Ateneo [www.poliba.it](http://www.poliba.it), tassativamente entro e non oltre la data di scadenza fissata per le ore 12.00 del giorno \_\_\_\_\_.

- 1) effettuare il login nell'Area Riservata sul sito [www.poliba.it](http://www.poliba.it);
- 2) compilare i campi obbligatori nel modulo di domanda secondo quanto previsto dalle "Istruzioni per la compilazione dell'istanza";
- 3) perfezionare la presentazione della domanda con clic sul pulsante "submit".

Il candidato deve indicare, nel modulo elettronico di domanda, il proprio indirizzo email istituzionale sul dominio [poliba.it](http://poliba.it).

I dati inseriti nella domanda on-line già confermata non potranno essere corretti.

Le domande presentate oltre l'ora e la data fissata per la scadenza non saranno prese in considerazione.

Si consiglia di procedere alla compilazione della domanda online per tempo per evitare che malfunzionamenti del sito o interruzioni della connessione internet possano compromettere la regolare presentazione.

#### Art. 6 - Pubblicazione delle graduatorie

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet [www.poliba.it](http://www.poliba.it) al link [didattica/borse di studio](#). Gli studenti interessati avranno cura di visionare le predette graduatorie in quanto non





verranno effettuate altre comunicazioni. I dati indicati nelle graduatorie provvisorie potranno essere oggetto di rettifica d'ufficio da convalidare con l'approvazione delle graduatorie definitive.

Gli studenti potranno presentare istanza di revisione delle predette graduatorie utilizzando l'apposito form predisposto nel sito del Politecnico di Bari.

A seguito della valutazione dei ricorsi ed entro 30 giorni dal termine di scadenza per la presentazione degli stessi saranno pubblicate, con decreto rettorale, le graduatorie definitive.

Le graduatorie, approvate dal Rettore con proprio decreto, verranno rese pubbliche mediante affissione nell'Albo Pretorio on line e consultabili sul sito internet [www.poliba.it](http://www.poliba.it). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

#### **Art. 7 - Modalità di erogazione della borsa**

Le borse di studio saranno assegnate agli studenti utilmente collocati nelle graduatorie definitive e sono subordinate all'immatricolazione ad uno dei Corsi di Laurea magistrale del Politecnico di Bari.

I vincitori dovranno provvedere all'accettazione della borsa di studio, entro e non oltre 10 giorni, attraverso la sottoscrizione di apposito modulo che sarà disponibile online.

In caso di rinuncia da parte di uno dei vincitori, si procederà all'assegnazione della borsa attingendo dalla stessa graduatoria del rinunciataro ovvero da una graduatoria unica, sempre in ordine di merito, dalla quale poter attingere qualora il numero dei candidati risulti insufficiente a coprire il numero totale delle borse di studio. Allo studente chiamato in sostituzione, sarà resa nota, attraverso la posta elettronica, l'assegnazione della borsa.

Ai fini fiscali, la borsa è da intendersi reddito assimilato al lavoro dipendente ai sensi dell'art. 50, co.1, lett. c), del TUIR approvato con D.P.R. 22.12.1986, n.917

#### **Art. 8 - Cause di esclusione**

Non hanno titolo a partecipare al concorso:

- gli studenti beneficiari di borse di studio concesse dall'ADISU nel medesimo anno accademico in cui si svolge la selezione.
- gli studenti che hanno già beneficiato di una borsa di studio allo stesso titolo.

#### **Art. 9 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per il presente bando è : Sig.ra Adriana Ruggiero - e-mail: [adriana.ruggiero@poliba.it](mailto:adriana.ruggiero@poliba.it)

- Ufficio Concorsi, immatricolazioni, iscrizioni e diritto allo studio.

#### **Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal Politecnico di Bari per le finalità di gestione della prova selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla prova selettiva.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli art. 15-18 del citato Regolamento, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'integrazione e la cancellazione, nonché di ottenere la limitazione del trattamento, rivolgendo le richieste al Politecnico di Bari via mail all'indirizzo: [rpd@poliba.it](mailto:rpd@poliba.it)

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica la normativa vigente.

Il presente bando sarà reso pubblico per via telematica al sito [poliba.it/Albo](http://poliba.it/Albo) ufficiale on line e al link didattica /borse di studio.



## BANDO DI CONCORSO PER IL CONFERIMENTO DI BORSE DI STUDIO PER STUDENTI LAUREANDI ISCRITTI AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

### Art. 1 - Tipologia della borsa

È indetto un concorso, per titoli, per il conferimento di n. 42 borse di studio per studenti laureandi iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale del Politecnico di Bari nell'A.A. 2022/23.

Le borse sono così ripartite tra i Corsi di Laurea Magistrale:

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE	N. BORSE
Ingegneria Elettronica	1
Ingegneria Elettrica	2
Ingegneria dell'Automazione	3
Ingegneria delle Telecomunicazioni	1
Ingegneria Informatica	3
Ingegneria Civile	3
Ingegneria dei Sistemi edilizi	2
Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio	2
Ingegneria Gestionale	11
Ingegneria Meccanica	7
Mechanical Engineering	1
Ingegneria dei Sistemi Medicali	4
Industrial Design	2

### Art. 2 - Importo della borsa

L'ammontare totale della borsa di studio è pari a €600,00, al lordo degli oneri a carico ente e percipiente.

### Art. 3 - Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione al concorso sono richiesti, pena esclusione, i seguenti requisiti di merito:

- essere iscritti per l'A.A. 2022/23 almeno al secondo anno di corso e non oltre il primo anno successivo alla durata legale del corso di studi;
- essere in difetto di non più di 24 crediti, non comprensivi dei crediti relativi al tirocinio e alla tesi;
- aver conseguito una votazione media ponderata di almeno 26,00/30.

Tali requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso. Saranno esclusi tutti coloro che, al momento della presentazione della stessa, risultano avere già conseguito il titolo di studi.

### Art. 4 - Criteri e formazione delle graduatorie

Le borse di studio sono assegnate a coloro che ne acquisiscono il diritto in base al posto ottenuto nelle graduatorie dei singoli corsi di laurea. Il punteggio per ciascuna graduatoria sarà definito considerando i fattori di merito e reddito come di seguito specificati:

#### a) MERITO

$$P_{\text{merito}} = MP \times \frac{3}{N} \times \frac{(\text{CFU ACQUISITI})}{120}$$

dove:

MP è data dal rapporto tra la somma delle votazioni ottenute per il numero dei crediti di ciascuna materia e il numero dei crediti complessivi (si precisa che il trenta con lode viene considerato trenta);



N il numero degli anni accademici intercorsi dall'anno di prima immatricolazione ad un corso di studi magistrale;

CFU ACQUISITI rappresenta la somma di tutti i crediti acquisiti e convalidati alla data di presentazione della domanda.

#### **b) REDDITO:**

Il punteggio Preddito è determinato dall'Attestazione ISEE 2022 per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario valido per l'iscrizione all'A.A. 2022/23, secondo la seguente tabella:

Valore ISEEU	da €0,00 a €7789,00	da €7789,01 a €11694,00	da €11694,01 a €15592,00	da €15592,01 a €19489,00	da €19489,01 a €23387,00	da €23387,01 a €27231,00	da €27231,01 a €31183,00	da €31183,01 a €42989,00	da €42989,01 a €75231,00	Oltre €75231,01
Preddito	5	4,5	4	3,5	3	2,5	2	1,5	1	0,5

A parità di punteggio complessivo prevale la valutazione della condizione economica.

Si precisa quanto segue:

- gli esami soprannumerari rispetto al piano di studi non possono essere inseriti nel computo totale dei crediti acquisiti e nel valore di MP;
- l'esame composto da più moduli o da prove scritte e orali, si intenderà superato qualora siano superati tutti i moduli o entrambe le prove;
- per gli iscritti in modalità part-time, il valore di N deve tener conto di ciascuna metà di anno di corso sostenuta in modalità part-time (slot) che vale 0,5.

#### **Art. 5 - Termine e modalità di presentazione della domanda**

I candidati devono presentare la domanda di partecipazione esclusivamente utilizzando l'apposito modulo sul portale di Ateneo [www.poliba.it](http://www.poliba.it), tassativamente entro e non oltre la data di scadenza fissata per le ore 12.00 del \_\_\_\_\_.

- 1) effettuare il login nell'Area Riservata sul sito [www.poliba.it](http://www.poliba.it);
- 2) compilare i campi obbligatori nel modulo di domanda secondo quanto previsto dalle "Istruzioni per la compilazione dell'istanza";
- 3) perfezionare la presentazione della domanda con clic sul pulsante "submit".

Il candidato deve indicare, nel modulo elettronico di domanda, il proprio indirizzo email istituzionale sul dominio [poliba.it](http://poliba.it).

I dati inseriti nella domanda on-line già confermata non potranno essere corretti.

Le domande presentate oltre l'ora e la data fissata per la scadenza non saranno prese in considerazione.

Si consiglia di procedere alla compilazione della domanda online per tempo per evitare che malfunzionamenti del sito o interruzioni della connessione internet possano compromettere la regolare presentazione.

#### **Art. 6 - Pubblicazione delle graduatorie**

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet [www.poliba.it](http://www.poliba.it) al link didattica/borse di studio. Gli studenti interessati avranno cura di visionare le predette graduatorie in quanto non verranno effettuate altre comunicazioni. I dati indicati nelle graduatorie provvisorie potranno essere oggetto di rettifica d'ufficio da convalidare con l'approvazione delle graduatorie definitive.

Gli studenti potranno presentare istanza di revisione delle predette graduatorie utilizzando l'apposito form predisposto nel sito del Politecnico di Bari.

A seguito della valutazione dei ricorsi ed entro 30 giorni dal termine di scadenza per la presentazione degli stessi saranno pubblicate, con decreto rettorale, le graduatorie definitive.



Le graduatorie, approvate dal Rettore con proprio decreto, verranno rese pubbliche mediante affissione nell'Albo Pretorio on line e consultabili sul sito internet [www.poliba.it](http://www.poliba.it). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

#### **Art. 7 - Modalità di erogazione della borsa**

Le borse di studio saranno assegnate agli studenti utilmente collocati nelle graduatorie definitive. La liquidazione della borsa di studio avverrà in un'unica soluzione previa presentazione, entro e non oltre 10 giorni, di formale accettazione attraverso apposito modulo disponibile sul sito.

In caso di rinuncia da parte di uno dei vincitori, si procederà all'assegnazione della borsa attingendo dalla stessa graduatoria del rinunciatario ovvero da una graduatoria unica, sempre in ordine di merito, dalla quale si attingerà qualora il numero dei candidati risulti insufficiente a coprire il numero totale delle borse di studio.

Allo studente chiamato in sostituzione, sarà resa nota, attraverso la posta elettronica, l'assegnazione della borsa.

Ai fini fiscali, la borsa è da intendersi reddito assimilato al lavoro dipendente ai sensi dell'art. 50, co.1, lett. c), del TUIR approvato con D.P.R. 22.12.1986, n.917

#### **Art. 8 - Cause di esclusione**

Non hanno titolo a partecipare al concorso:

- gli studenti beneficiari di borse di studio concesse dall'ADISU nel medesimo anno accademico in cui si svolge la selezione.
- gli studenti che hanno già beneficiato di una borsa di studio allo stesso titolo.

#### **Art. 9 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per il presente bando è : Sig.ra Adriana Ruggiero - e-mail: [adriana.ruggiero@poliba.it](mailto:adriana.ruggiero@poliba.it)  
- Ufficio Concorsi, immatricolazioni, iscrizioni e diritto allo studio.

#### **Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal Politecnico di Bari per le finalità di gestione della prova selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla prova selettiva.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli art. 15-18 del citato Regolamento, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'integrazione e la cancellazione, nonché di ottenere la limitazione del trattamento, rivolgendo le richieste al Politecnico di Bari via mail all'indirizzo: [rpd@poliba.it](mailto:rpd@poliba.it)

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica la normativa vigente.

Il presente bando sarà reso pubblico per via telematica al sito [poliba.it/Albo](http://poliba.it/Albo) ufficiale on line e al link didattica /borse di studio.

### **BANDO DI CONCORSO PER IL CONFERIMENTO DI BORSE DI STUDIO PER STUDENTI LAUREANDI ISCRITTI AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO**

#### **Art. 1 - Tipologia della borsa**

È indetto un concorso per il conferimento di n. 5 borse di studio per studenti laureandi iscritti al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Architettura del Politecnico di Bari nell'A.A. 2022/23.

#### **Art. 2 - Importo della borsa**



L'ammontare totale della borsa di studio è pari a € 1.000,00, al lordo degli oneri a carico ente e percipiente.

### Art. 3 - Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione al concorso sono richiesti, pena esclusione, i seguenti requisiti di merito:

- essere iscritti per l'A.A. 2022/23 almeno al quinto anno di corso e non oltre il secondo anno successivo alla durata legale del corso di studi;
- aver sostenuto tutti gli esami di profitto dei primi quattro anni;
- aver conseguito una votazione media ponderata pari ad almeno 24,00/30.

Tali requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso. Saranno esclusi tutti coloro che, al momento della presentazione della stessa, risultano avere già conseguito il titolo di studi.

### Art. 4 (Criteri e formazione delle graduatorie)

Le borse di studio sono assegnate a coloro che ne acquisiscono il diritto in base al posto ottenuto nelle graduatorie dei singoli corsi di laurea. Il punteggio per ciascuna graduatoria sarà definito considerando i fattori di merito e reddito come di seguito specificati:

#### a) MERITO

$$P_{\text{merito}} = MP \times \frac{6}{N} \times \frac{(\text{CFU ACQUISITI})}{300}$$

dove:

MP è data dal rapporto tra la somma delle votazioni ottenute per il numero dei crediti di ciascuna materia e il numero dei crediti complessivi (si precisa che il trenta con lode viene considerato trenta);

N il numero degli anni accademici intercorsi dall'anno di prima immatricolazione ad un corso di studi universitario;

CFU ACQUISITI rappresenta la somma di tutti i crediti acquisiti e convalidati alla data di presentazione della domanda.

Si precisa che, gli esami soprannumerari rispetto al piano di studi non possono essere inseriti nel computo totale dei crediti acquisiti e nel valore di MP;

#### b) REDDITO

Il punteggio Preddito è determinato dall'Attestazione ISEE 2022 per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario valido per l'iscrizione all'A.A. 2022/23, secondo la seguente tabella:

Valore ISEEU	da €0,00 a €7789,00	da €7789,01 a €11694,00	da €11694,01 a €15592,00	da €15592,01 a €19489,00	da €19489,01 a €23387,00	da €23387,01 a €27231,00	da €27231,01 a €31183,00	da €31183,01 a €42989,00	da €42989,01 a €75231,00	Oltre €75231,01
Preddito	5	4,5	4	3,5	3	2,5	2	1,5	1	0,5

A parità di punteggio complessivo prevale la valutazione della condizione economica.

### Art. 5 - Termine e modalità di presentazione della domanda

I candidati devono presentare la domanda di partecipazione esclusivamente utilizzando l'apposito modulo sul portale di Ateneo [www.poliba.it](http://www.poliba.it), tassativamente entro e non oltre la data di scadenza fissata per le ore 12.00 del \_\_\_\_\_

- 1) effettuare il login nell'Area Riservata sul sito [www.poliba.it](http://www.poliba.it);
- 2) compilare i campi obbligatori nel modulo di domanda secondo quanto previsto dalle "Istruzioni per la compilazione dell'istanza";
- 3) perfezionare la presentazione della domanda con clic sul pulsante "submit".



Il candidato deve indicare, nel modulo elettronico di domanda, il proprio indirizzo email istituzionale sul dominio poliba.it.

I dati inseriti nella domanda on-line già confermata non potranno essere corretti.

Le domande presentate oltre l'ora e la data fissata per la scadenza non saranno prese in considerazione.

Si consiglia di procedere alla compilazione della domanda online per tempo per evitare che malfunzionamenti del sito o interruzioni della connessione internet possano compromettere la regolare presentazione.

#### **Art. 6 - Pubblicazione delle graduatorie**

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet [www.poliba.it](http://www.poliba.it) al link didattica/borse di studio. Gli studenti interessati avranno cura di visionare le predette graduatorie in quanto non verranno effettuate altre comunicazioni. I dati indicati nelle graduatorie provvisorie potranno essere oggetto di rettifica d'ufficio da convalidare con l'approvazione delle graduatorie definitive.

Gli studenti potranno presentare istanza di revisione utilizzando l'apposito form predisposto nel sito del Politecnico di Bari.

A seguito della valutazione dei ricorsi ed entro 30 giorni dal termine di scadenza per la presentazione degli stessi saranno pubblicate, con decreto rettorale, le graduatorie definitive.

Le graduatorie, approvate dal Rettore con proprio decreto, verranno rese pubbliche mediante affissione nell'Albo Pretorio on line e consultabili sul sito internet [www.poliba.it](http://www.poliba.it). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

#### **Art. 7 - Modalità di erogazione della borsa**

Le borse di studio saranno assegnate agli studenti utilmente collocati nelle graduatorie definitive.

La liquidazione della borsa di studio avverrà in un'unica soluzione previa presentazione, entro e non oltre 10 giorni, di formale accettazione attraverso apposito modulo disponibile online.

In caso di rinuncia da parte di uno dei vincitori, si procederà all'assegnazione della borsa attingendo dalla stessa graduatoria del rinunciatario ovvero da una graduatoria unica, sempre in ordine di merito, dalla quale poter attingere qualora il numero dei candidati risulti insufficiente a coprire il numero totale delle borse di studio. Allo studente chiamato in sostituzione, sarà resa nota, attraverso la posta elettronica, l'assegnazione della borsa.

#### **Art. 8 - Cause di esclusione**

Non hanno titolo a partecipare al concorso:

- gli studenti beneficiari di borse di studio concesse dall'ADISU nel medesimo anno accademico in cui si svolge alla selezione.
- gli studenti che hanno già beneficiato di una borsa di studio allo stesso titolo.

#### **Art. 9 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per il presente bando è : Sig.ra Adriana Ruggiero - e-mail: [adriana.ruggiero@poliba.it](mailto:adriana.ruggiero@poliba.it)  
- Ufficio Concorsi, immatricolazioni, iscrizioni e diritto allo studio.

#### **Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal Politecnico di Bari per le finalità di gestione della prova selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla prova selettiva.



Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli art. 15-18 del citato Regolamento, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'integrazione e la cancellazione, nonché di ottenere la limitazione del trattamento, rivolgendo le richieste al Politecnico di Bari via mail all'indirizzo: rpd@poliba.it

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica la normativa vigente.

Il presente bando sarà reso pubblico per via telematica al sito poliba.it/Albo ufficiale on line e al link didattica /borse di studio.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.


### IL SENATO ACCADEMICO

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;  
VISTO il Decreto Legislativo n. 68 del 29 marzo 2012;  
VISTO il "Regolamento per il diritto allo studio" emanato con D.R. n. 206 del 31.05.2016 e in particolare l'art. 1;  
ACCERTATA la disponibilità dei fondi sul budget assegnato per l'esercizio 2023 sulla voce Co.An. CA 04.46.08.03.01 "Interventi per il diritto allo studio";

### DELIBERA

all'unanimità, di approvare i bandi per le Borse di studio per studenti laureandi iscritti ai Corsi di Laurea, ai Corsi di Laurea Magistrale e ai Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo unico, per l'A.A. 22/23, come presentati.



 Politecnico di Bari		<b>Senato Accademico n. 5 del 3 maggio 2023</b>
<b>P. 10 OdG</b>	<b>STUDENTI</b>	Borse di studio per tesi all'estero. Anno 2023

Il Rettore riferisce che il Politecnico di Bari, nell'ambito degli interventi per l'attuazione del diritto allo studio, finalizzati a sostenere la formazione universitaria di studenti capaci e meritevoli, ed in conformità delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 68/2012 "Revisione della normativa in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti", promuove e sostiene interventi rivolti a studenti iscritti ai propri corsi di laurea, atti a favorire la mobilità internazionale e l'acquisizione di esperienze di studio all'estero.

Questi interventi si esplicano mediante l'erogazione di borse di studio volte a supportare gli studenti che necessitano di svolgere parte del proprio lavoro di preparazione della tesi di laurea all'estero presso istituzioni, enti o imprese di adeguato livello scientifico e culturale.

A tal fine propone di stanziare dai Fondi per il Diritto allo studio, così come da disponibilità di Budget sul conto analitico Esercizio 2023 voce Co.An. CA.04.46.08.03.01 "Interventi per il diritto allo studio", la somma complessiva di €210.000,00 al lordo degli oneri a carico ente, per bandire borse di mobilità riservate a studenti laureandi dei Corsi di Laurea, dei Corsi di Laurea Magistrale e dei Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico, secondo criteri di merito e reddito e fino ad esaurimento dell'importo stanziato.

Il Rettore dà lettura del bando di concorso in parola:



## **“BANDO DI CONCORSO PER L’ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO PER TESI ALL’ESTERO ANNO 2023**

### **Art. 1 (Tipologia della Borsa, allegati al bando)**

Il Politecnico di Bari indice un concorso per l’attribuzione di borse di studio per periodi di ricerca all’estero finalizzate all’elaborazione della tesi di laurea presso istituzioni universitarie o aziende di adeguato livello scientifico e culturale. Parte integrante del bando è l’Allegato 1, che specifica scadenza e modalità per la presentazione delle domande, e modalità di calcolo del punteggio in graduatoria.

### **Art. 2 (Importo e durata)**

Le borse di studio sono assegnate nei limiti previsti e fino ad esaurimento dell’apposito stanziamento pari a € 210.000,00. Gli importi mensili delle borse di studio sono differenziati sulla base del costo della vita nei Paesi di destinazione come indicato nella tabella sottostante:

<b>Gruppo 1</b>	Resto del mondo	€1.100 mensili
<b>Gruppo 2</b>	Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Lussemburgo, Lichtenstein, Norvegia, Svezia, Svizzera, Regno Unito	€800 mensili
<b>Gruppo 3</b>	Austria, Belgio, Cipro, Germania, Francia, Grecia, Paesi Bassi, Malta, Portogallo, Spagna	€700 mensili
<b>Gruppo 4</b>	Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Serbia, Estonia, Ungheria, Ucraina, Lettonia, Lituania, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Serbia, Macedonia del Nord, Turchia, Albania	€600 mensili

Le borse sono assegnate per un periodo di soggiorno all’estero non inferiore ai due mesi (60 giorni) e non superiore a sei (180 giorni) e sono soggette a tassazione Irpef essendo assimilate a reddito da lavoro dipendente (articolo 50, comma 1, lettera c) del TUIR).

Ai fini del calcolo dell’importo sono considerate le date effettive di inizio e di fine soggiorno, che dovranno essere attestate da documentazione ufficiale prima della partenza. Qualora le attività all’estero siano iniziate, per qualsiasi motivo, prima della conclusione della procedura concorsuale, ai fini dell’erogazione della borsa verrà considerata come data di inizio quella di approvazione della graduatoria, come da D.R. di approvazione atti.

L’ammontare finale del contributo sarà determinato moltiplicando l’effettiva durata del soggiorno (espressa in mesi) per il valore della rata mensile relativa al paese di destinazione, e considerando mesi di durata convenzionale di 30 giorni.

### **Art. 3 (Requisiti richiesti per la partecipazione)**

Possono presentare domanda tutti gli studenti che alla data di scadenza del bando sono:

- 1) iscritti al Politecnico di Bari ad un corso di Laurea triennale, magistrale o magistrale a ciclo unico;
- 2) in regola con il pagamento delle tasse universitarie e regionali;
- 3) assegnatari, da parte di un docente con funzioni di relatore, di un argomento per lo svolgimento della tesi di laurea. È fondamentale che dal progetto di tesi presentato emerga che il soggiorno all’estero costituisce elemento distintivo essendo funzionale allo svolgimento dello stesso ovvero apportandovi un valore aggiunto.
- 4) in possesso dei requisiti di carriera accademica e degli allegati obbligatori riportati nell’Allegato 1 al presente bando.

### **Art. 4 (Domanda di partecipazione)**

I candidati devono presentare domanda di partecipazione **esclusivamente attraverso procedura online sul portale di Ateneo [www.poliba.it](http://www.poliba.it)**, entro e non oltre la data di scadenza indicata nell’Allegato 1 del bando, e con le modalità specificate nell’Allegato 1 medesimo.

### **Art. 5 (Commissione giudicatrice e selezione dei candidati)**

La commissione giudicatrice, di nomina rettorale, procede alla formulazione di una graduatoria di merito per l’attribuzione delle borse di studio. Il punteggio verrà attribuito secondo i criteri specificati nell’Allegato 1 del bando.

### **Art. 6 (Termini e modalità di erogazione delle borse)**

Il numero complessivo delle borse è determinato tenendo conto del numero totale delle mensilità da erogare e delle destinazioni scelte sulla base del budget disponibile.

La graduatoria finale di merito, approvata con decreto rettorale, sarà pubblicata sull’Albo Pretorio e sul sito web del Politecnico di Bari. Sarà cura dello studente prendere visione della graduatoria. In merito alla pubblicazione della graduatoria il Politecnico di Bari non sarà tenuto a effettuare comunicazioni personali, né scritte né telefoniche.

Sul sito web verranno contestualmente pubblicate le istruzioni per procedere all’accettazione della borsa o alla rinuncia alla stessa. L’accettazione dovrà avvenire entro i termini fissati, pena la decadenza d’ufficio dal diritto alla borsa, con conseguente subentro dei candidati successivi in graduatoria.

**L’attività all’estero deve essere conclusa entro il 30 settembre 2024.**





La borsa di studio è corrisposta in due rate rispettivamente pari all'80%, prima della partenza, e al 20% del totale del contributo, a conclusione dello svolgimento del periodo all'estero, senza possibilità di richiesta o concessione di contributi integrativi.

#### **Art. 7 (Adempimenti successivi all'attribuzione della borsa di studio)**

##### Prima della partenza

Gli studenti vincitori devono presentare all'Ufficio Concorsi, Immatricolazioni, Iscrizioni e diritto allo studio:

1. una dichiarazione del docente relatore che indichi il titolo del progetto di tesi e la data di partenza per la sede ospitante;
2. copia del modulo per il riconoscimento crediti preventivo previsto nella mobilità per tesi, approvato e sottoscritto dal Coordinatore per la Mobilità Internazionale del proprio corso di studi.

##### Al rientro

A conclusione dello svolgimento del periodo di ricerca all'estero, preferibilmente entro 30 giorni, il beneficiario è tenuto a produrre la seguente documentazione:

1. un'attestazione da parte dell'istituzione ospitante riportante le date di arrivo e di partenza
2. una dichiarazione resa dal docente relatore della tesi attestante l'effettivo svolgimento dell'attività di ricerca previste dal progetto di tesi e i risultati conseguiti in coerenza con il progetto medesimo.
3. copia del modulo per il riconoscimento crediti consuntivo previsto nella mobilità per tesi che unitamente alla documentazione consuntiva va consegnata al Coordinatore per la Mobilità Internazionale del proprio corso di studi per il riconoscimento dei crediti.

Si sottolinea che:

- per chiarimenti in merito ai moduli riconoscimento crediti, e le dichiarazioni del docente relatore, occorre contattare il proprio Coordinatore per la Mobilità Internazionale e il proprio relatore di tesi; si consiglia di indirizzare sempre ad entrambi la corrispondenza relativa a questi aspetti;
- per chiarimenti in merito all'erogazione della borsa di studio, alla consegna della documentazione, e altri aspetti puramente amministrativi, occorre contattare il Responsabile del Procedimento.
- l'Ufficio Relazioni Internazionali non è competente per questa mobilità.

Nel caso di studente non in regola con gli adempimenti previsti nel presente articolo, non si procederà alla liquidazione del restante 20%, e lo studente sarà tenuto alla restituzione dell'importo precedentemente incassato.

Nel caso di permanenza inferiore a quella dichiarata nella domanda, che dovrà essere non inferiore ai due mesi, l'assegnatario sarà tenuto a rimborsare le mensilità percepite relative al periodo non trascorso all'estero.

In caso di annullamento o interruzione dovuti a causa di forza maggiore ovvero a situazioni non prevedibili indipendenti dalla volontà delle parti, verrà richiesta la restituzione della borsa corrispondente al periodo di mobilità non svolto.

#### **Art. 8 (Rinuncia e Condizioni sospensive)**

Coloro che per qualsiasi motivo rinuncino ai benefici della borsa di studio dovranno darne informazione scritta e tempestiva al fine di consentire la sostituzione con un candidato di riserva.

Laddove intervengano impedimenti alla regolare fruizione della borsa di studio (ad esempio maternità, grave e documentata malattia) l'interessato conserverà comunque il diritto alla borsa di studio, diritto che sarà quindi temporaneamente differito e di cui potrà beneficiare una volta concluso lo specifico impedimento.

I beneficiari che interrompano la loro permanenza prima del periodo minimo di 60 giorni senza una valida e comprovata motivazione dovranno restituire l'intero ammontare del contributo.

Il periodo di studio all'estero è da svolgersi in modo continuativo. Eventuali interruzioni non possono essere superiori nel loro complesso a 14 giorni.

Le borse di studio sono redditi assimilati al lavoro dipendente, ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera c del TUIR, e pertanto sono soggetti a ritenuta IRPEF e non sono soggette a trattamento INPS.

#### **Art. 9 (Compatibilità, incompatibilità)**

Le borse di studio per l'estero possono essere attribuite una sola volta per ciclo di studi e sono compatibili con:

- 1) Borse di studio erogate dall'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio;
- 2) Borse e premi di studio erogate dal Politecnico di Bari;
- 3) Borse di mobilità internazionale bandite dall'Ateneo e finanziate con qualsiasi fondo, fermo restando che i periodi devono essere consecutivi e non coincidenti.

#### **Art. 10 (Riconoscimento accademico dei crediti conseguiti all'estero)**

Gli studenti assegnatari di borsa devono ottenere il riconoscimento accademico dei crediti relativi al lavoro di tesi, che risulterà quindi a tutti gli effetti come svolta parzialmente all'estero. A tale scopo, essi dovranno, prima della mobilità,



contattare il Coordinatore per la Mobilità Internazionale di propria pertinenza, che istruirà la pratica secondo i regolamenti del Politecnico di Bari in materia di mobilità per tesi.

**La mobilità non potrà iniziare prima di avere compilato e ricevuto l'approvazione, da parte del proprio Coordinatore, del modulo per il riconoscimento crediti preventivo previsto nella mobilità per tesi.**

**In caso di impossibilità a riconoscere i crediti per mancanza di documentazione consuntiva di competenza e responsabilità dello studente, la borsa dovrà essere restituita.**

Per il riconoscimento accademico dei crediti, i riferimenti sono:

- Regolamento di Ateneo per la Mobilità Internazionale degli Studenti:

[https://www.poliba.it/sites/default/files/regolamento\\_di\\_ateneo\\_per\\_la\\_mobilita\\_internazionale\\_degli\\_studenti\\_.pdf](https://www.poliba.it/sites/default/files/regolamento_di_ateneo_per_la_mobilita_internazionale_degli_studenti_.pdf)

- Pagina web sulla mobilità studentesca all'estero, con linee guida sul riconoscimento crediti:

<https://www.poliba.it/it/internazionale/studiare-allestero>

- Moduli per il riconoscimento crediti per tesi all'estero, preventivo e consuntivo, scaricabili dalla pagina:

<https://www.poliba.it/it/internazionale/modulistica-traineeship>

- Elenco dei Coordinatori per la Mobilità Internazionale ("Coordinatori Erasmus")

<https://www.poliba.it/it/internazionale/rector%E2%80%99s-delegates-and-erasmus-coordinators>.

#### **Art. 11 (Coperture assicurative)**

##### Assistenza sanitaria

Ogni beneficiario dovrà provvedere personalmente alla copertura sanitaria.

Se il candidato è in possesso della Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM), egli ha automaticamente diritto alle prestazioni del Servizio Sanitario Nazionale in caso di permanenza temporanea in uno degli Stati membri dell'UE, in Islanda, in Liechtenstein e in Norvegia, alle stesse condizioni e allo stesso costo degli assistiti del paese in cui ci si trova. Si sottolinea che determinati servizi sanitari che in Italia sono gratuiti potrebbero non esserlo in un altro Stato membro. La copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia può quindi non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio o di uno specifico intervento medico. In tali casi un'assicurazione aggiuntiva privata può essere utile. Ulteriori informazioni sono reperibili ai siti:

<http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=559&langId=it>

[www.sistemats.it](http://www.sistemats.it)

##### Assicurazione infortuni e responsabilità civile

Gli studenti iscritti ai corsi di studio del Politecnico di Bari sono coperti anche durante il periodo di studi all'estero da polizze per infortuni e responsabilità civile. Si sottolinea che tale copertura assicurativa è limitata all'interno del campus universitario estero, come è limitata all'interno del Politecnico di Bari per gli studenti non in mobilità. E' pertanto fortemente consigliata un'assicurazione integrativa privata. Maggiori informazioni possono essere ottenute dal Responsabile del Procedimento.

**È in ogni caso fortemente consigliata la stipula di un'assicurazione aggiuntiva privata, per la copertura di spese mediche di emergenza, di possibili incidenti, ecc.**

#### **Art. 12 (Varie)**

Responsabile del Procedimento è: Adriana Ruggiero, e-mail: [adriana.ruggiero@poliba.it](mailto:adriana.ruggiero@poliba.it), telefono: 080/5962578, Ufficio Concorsi, immatricolazioni, iscrizioni e diritto allo studio.

#### **Art. 13 (Trattamento dei dati personali)**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal Politecnico di Bari per le finalità di gestione della prova selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla prova selettiva.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli art. 15-18 del citato Regolamento, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'integrazione e la cancellazione, nonché di ottenere la limitazione del trattamento, rivolgendo le richieste al Politecnico di Bari via mail all'indirizzo: [rpd@poliba.it](mailto:rpd@poliba.it)

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica la normativa vigente.

#### Allegato 1

#### PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

##### **Sommario**

1	Date importanti ai fini del bando	32
1.1	Tabella delle date	32
1.2	Significato delle date in tabella	32
2	Ulteriori requisiti di partecipazione relativi alla carriera accademica	32



3	Presentazione delle domande	32
3.1	Allegati alla domanda	32
3.1.1	Allegato "dichiarazione del relatore di tesi"	32
3.1.2	Allegato "accettazione formale dello studente da parte del tutor estero"	33
3.2	Procedura di candidatura	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
4	Determinazione del punteggio complessivo in graduatoria	33
4.1	Formula generale valida per tutti i candidati	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
4.2	Determinazione del punteggio <u>P<sub>carriera</sub></u>	33
4.3	Determinazione del punteggio <u>P<sub>reddito</sub></u>	33
4.4	Determinazione del punteggio <u>P<sub>programma</sub></u>	33
	<u>4.5 Determinazione del punteggio <u>P<sub>lingua</sub></u></u>	<u>3</u>

### Date importanti ai fini del bando

#### Tabella delle date

A	Data di scadenza per la presentazione delle domande	<b>giovedì 14 settembre 2023, ore 23.59.59</b>
B	Data a cui viene valutata la carriera accademica	<b>domenica 6 agosto 2022</b>
C	Data a cui la carriera accademica deve essere stata registrata su ESSE3	<b>giovedì 14 settembre 2023</b>

#### Significato delle date in tabella

Le domande devono essere **presentate entro e non oltre la data e ora specificate alla riga A** della tabella

Ai fini del calcolo del punteggio  $P_{carriera}$ , e del possesso dei requisiti di carriera, sono validi i soli esami e attività formative **sostenute entro e non oltre la data specificata alla riga B** della tabella al punto 1.1.

Gli unici esami e attività formative valide ai fini del punteggio  $P_{carriera}$ , e del possesso dei requisiti di carriera, sono quelli **registrati su ESSE3 entro e non oltre la data specificata alla riga C** della tabella al punto 1.1.

Nota bene: esami eventualmente registrati su ESSE3 in giorni successivi alla data specificata alla riga C non potranno essere presi in considerazione. Sarà cura dello studente controllare, sulla propria pagina personale sul portale ESSE3, che gli esami validi (cioè sostenuti entro la data alla riga B) risultino tutti registrati. Ove uno o più esami non comparissero sul portale, lo studente contatterà i relativi docenti, che hanno la responsabilità della registrazione degli esami svolti. **In nessun caso potranno essere presi in considerazione esami non registrati su esse3 entro il termine stabilito.**

#### Ulteriori requisiti di partecipazione relativi alla carriera accademica

Non sono previsti, per questo bando, ulteriori requisiti di partecipazione relativi alla carriera accademica.

#### Presentazione delle domande

I candidati devono presentare la domanda di partecipazione **esclusivamente attraverso procedura on line sul portale ESSE3 di Ateneo**, <https://poliba.esse3.cineca.it>, accedendo con le proprie credenziali, entro e non oltre la data di scadenza.

#### Allegati alla domanda

Prima di presentare la domanda, i candidati devono predisporre i seguenti allegati da caricare in upload alla domanda online di ammissione, tutti in formato pdf:

##### 1) File pdf obbligatori:

- dichiarazione del relatore di tesi;
- Tabella dati carriera

##### 2) File pdf facoltativo:

- accettazione formale dello studente da parte del tutor estero;
- eventuali certificati di conoscenza linguistica posseduti.

Sono validi esclusivamente i certificati della tipologia specificata al successivo punto 4.3

In merito alla fotocopia del documento d'identità, si sottolinea che: - il documento d'identità deve essere leggibile e in corso di validità;

#### Allegato "dichiarazione del relatore di tesi"

L'allegato dovrà essere compilato secondo lo schema riportato nell'Allegato 1.1, e firmato dal relatore di tesi. Il contenuto di questo allegato contribuisce all'attribuzione del punteggio in graduatoria, secondo quanto specificato all'art.4.4.

### Allegato “accettazione formale dello studente da parte del tutor estero”

La lettera del tutor estero deve attestare la disponibilità da parte dell'Istituzione estera ad accogliere lo studente per lo svolgimento dell'attività relativa al progetto. Questo allegato è facoltativo, e contribuisce all'attribuzione del punteggio in graduatoria, secondo quanto specificato al punto 4.4.

Nella compilazione del form è richiesta l'indicazione del valore ISEE 2021 già acquisito automaticamente a sistema per il calcolo delle contribuzioni studentesche per l'iscrizione all'a.a.2021/2022.

### 3.2 Procedura di candidatura

La procedura consiste nei seguenti passi.

- Eeguire l'accesso, con le proprie credenziali di studente, al portale ESSE3.
- Selezionare “Bandi di Mobilità” dalla voce di menu “Mobilità Internazionale”.
- Selezionare il bando per l'assegnazione di borse per lo svolgimento di tesi all'estero. Sarà visualizzata una pagina contenente informazioni sintetiche sul bando.
- Selezionare “Iscrizione al bando”. Sarà visualizzata una pagina con l'elenco degli allegati obbligatori e facoltativi necessari per completare l'iscrizione. Dalla stessa pagina è possibile rimuovere l'iscrizione al bando stesso.
- Per caricare gli allegati, selezionare “Inserire un nuovo allegato” e seguire le istruzioni. Si dovrà selezionare da un menu il tipo di allegato, selezionare mediante tasto “sfoglia...” il file da allegare contenuto nel proprio dispositivo, e successivamente selezionare “allega”.
- Dopo aver caricato gli allegati, sarà possibile visualizzarli, ed eventualmente rimuoverli o caricarne di nuovi.
- L'iscrizione viene completata selezionando “stampa ricevuta di iscrizione al bando”.

Attenzione: non è necessario far recapitare la domanda cartacea all'Amministrazione del Politecnico. È sufficiente completare la domanda con la “stampa ricevuta di iscrizione”. La presentazione della domanda è esclusivamente telematica.

### Determinazione del punteggio complessivo in graduatoria

4.1 I partecipanti saranno collocati in una graduatoria unica.

Il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato è la somma di quattro addendi:

$$P = P_{\text{carriera}} + P_{\text{reddito}} + P_{\text{programma}} + P_{\text{lingua}}$$

### 4.2 Determinazione del punteggio $P_{\text{carriera}}$

Il punteggio  $P_{\text{carriera}}$  attribuito a ciascun candidato dipenderà dalla media ponderata degli esami in carriera calcolata sulla base delle scadenze fissate al paragrafo 2. Ai fini del calcolo della media verranno considerati tutti gli esami sostenuti durante l'intera carriera universitaria. Si specifica che, la media calcolata per il bando in oggetto include tutte le attività formative presenti nel libretto con voto (incluse quelle con la votazione più bassa) e non rientrano nel calcolo i CFU conseguiti come idoneità.

### 4.3 Determinazione del punteggio $P_{\text{reddito}}$

Il punteggio  $P_{\text{reddito}}$  è determinato dall'Attestazione ISEEU 2021 per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario dello studente A.A. 2021/22. Per il suo calcolo si fa riferimento alla seguente tabella:

Valore ISEEU	da €0,00 a €7789,00	da €7789,01 a €11694,00	da €11694,01 a €15592,00	da €15592,01 a €19489,00	da €19489,01 a €23387,00	da €23387,01 a €27231,00	da €27231,01 a €31183,00	da €31183,01 a €42989,00	da €42989,01 a €75231,00	Oltre €75231,01
Preddito	5	4,5	4	3,5	3	2,5	2	1,5	1	0,5

### 4.4 Determinazione del punteggio $P_{\text{programma}}$

Alle caratteristiche qualitative del programma di tesi contenuto nella dichiarazione del relatore viene attribuito un Punteggio  $P_{\text{programma}}$  da 0 a 6 punti. La presenza dell'accettazione formale del tesista da parte dell'istituzione ospitante contribuisce al conseguimento di una valutazione positiva.

### 4.5 Determinazione del punteggio $P_{\text{lingua}}$

Alla conoscenza linguistica certificata è assegnato un punteggio. La conoscenza deve essere attestata da certificati allegati alla domanda. Sono accettate esclusivamente le certificazioni riconosciute dal MIUR, la cui lista è riportata sulla pagina:

<http://www.miur.gov.it/enti-certificatori-lingue-straniere>

I certificati e la documentazione prodotta dovranno essere completi di tutti i dati (p. es. di contatto), tali da consentire verifiche presso l'ente certificatore. In mancanza, il certificato non potrà dar luogo a punteggio.

La produzione di certificati dà luogo a un punteggio  $P_{\text{lingua}}$ , secondo la seguente tabella:

livello	$P_{\text{lingua}}$
---------	---------------------

livello B1 o equivalente	1 punto
livello B2 o equivalente	2 punti
livello C1 o equivalente	3 punti
livello C2 o equivalente	4 punti

Per la sola lingua cinese, è assegnato 1 punto per il livello A1, 2 punti per il livello A2, 3 punti per il livello B1, 4 punti per il livello B2 o successivo.

Per certificazioni relative alla stessa lingua, si considera solo quella di livello maggiore. I punteggi relativi a certificazioni di lingue diverse si cumulano, fino al massimo punteggio assegnabile.”

Terminata la relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.


### IL SENATO ACCADEMICO

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;  
VISTO il D.Lgs. n. 68 del 29 marzo 2012;  
VISTO il “Regolamento per il diritto allo studio” emanato con D.R. n. 206 del 31.05.2016 e in particolare l’art. 1;  
ACCERTATA la disponibilità dei fondi sul budget assegnato per l’esercizio 2023 sulla voce Co.An. CA 04.46.08.03.01 “Interventi per il diritto allo studio”;

### DELIBERA

all’unanimità, di approvare il *Bando di concorso per l’assegnazione di borse di studio per tesi all’estero. Anno 2023.*



 <b>Politecnico di Bari</b>		<b>Senato Accademico</b> <b>n. 5</b> <b>del 3 maggio 2023</b>
<b>P. 11</b> <b>OdG</b>	<b>RICERCA E</b> <b>TRASFERIMENTO</b> <b>TECNOLOGICO</b>	Regolamento “Accesso agli anni successivi del Corsi di Laurea Triennale in Disegno Industriale - A.A. 2023/2024”

Il Rettore informa che è pervenuta, tramite il Prof. Gabriele Rossi, proposta di sottoscrizione di un protocollo d’intesa con l’Universidad Nacional de Colombia (UNAL), università pubblica colombiana di maggior prestigio con sede principale a Bogotá, al fine di avviare una collaborazione in attività di ricerca e mobilità di docenti/studenti.

Il Rettore comunica che nel Protocollo, della durata di cinque anni, è prevista la stipula di accordi bilaterali in caso di attività specifiche:

## MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO

Con el fin de promover la cooperación entre **POLITECNICO DE BARI** (ITALIA) y la **UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA**, las dos instituciones acuerdan lo siguiente:

Las dos instituciones se esforzarán por fomentar el contacto directo y la cooperación entre su personal académico y administrativo, las escuelas y los centros de investigación.

Dentro de los campos que sean mutuamente aceptables y permisibles, se acordarán y buscarán las siguientes formas generales de cooperación:

- Visitas de estudiantes para estudio e investigación.
- Visitas e intercambio de profesores para investigación, docencia y discusiones.
- Intercambio de información que incluye, entre otros, intercambio de materiales de la biblioteca y publicaciones de investigación.
- Eventos y exposiciones conjuntas
- Actividades conjuntas de investigación.

Ambas partes entienden que todos los acuerdos financieros deberán negociarse y dependerán de la disponibilidad de fondos.

Los detalles específicos para la implementación de estas actividades se desarrollarán mutuamente para proyectos específicos.

Para facilitar el desarrollo del acuerdo y asegurar su correcta implementación, la profesora Nancy Rozo Montaña, de la Universidad Nacional de Colombia y el profesor Gabriele Rossi de Departamento ARCOD y el profesor Massimo Leserri del Departamento DICATECH de Politécnico de Bari, facilitarán la comunicación entre las unidades académicas involucradas y les asesorará sobre las actividades que se llevarán a cabo.

Este Acuerdo tendrá anexos adjuntos con respecto a proyectos o convenios específicos de colaboración según se acuerde.

## PROTOCOLLO D'INTESA

Con lo scopo di promuovere la cooperazione tra il **POLITECNICO DI BARI** (ITALIA), con sede in Via Amendola 126/b, 70126 Bari, E **L'UNIVERSITÀ NACIONAL DE COLOMBIA**, le due istituzioni stabiliscono che:

Le due istituzioni si impegnano a rafforzare il contatto diretto e la cooperazione tra il personale accademico e amministrativo delle dei dipartimenti di ricerca.

Negli ambiti reciprocamente riconoscibili e compatibili, saranno concordate e ricercate le seguenti forme generali di cooperazione:

- Mobilità studenti per motivi di studio e ricerca.
- Mobilità e scambio professori per la ricerca e didattica.
- Scambio di informazioni che includano, anche, lo scambio di materiale bibliotecario e pubblicazioni scientifiche.
- Eventi ed esposizioni congiunte.
- Attività congiunte di ricerca.

Entrambi le istituzioni stabiliscono che gli accordi dal punto di vista finanziario avvengano sempre attraverso forme di trattativa bilaterale nonché soggette alla disponibilità delle risorse.

Ogni accordo aggiuntivo avente per oggetto la realizzazione di una determinata attività o progetto di cooperazione, specificherà il termine e la forma di esecuzione e monitoraggio di tale attività o progetto, i diritti e i doveri di ciascuna parte, la proprietà intellettuale, i costi e il finanziamento dell'attività o del progetto e altre clausole ritenute rilevanti o necessarie.

Le soluzioni sviluppate, il know-how e la proprietà intellettuale relative alle attività definite nell'ambito della presente convenzione e/o degli accordi specifici, sono di piena proprietà di ciascuna Parte che li ha create. In caso di risultati congiunti, la proprietà sarà congiunta fra le Parti da stabilirsi in appositi accordi e sarà determinata in rapporto al





Este Acuerdo entrará en vigencia a partir de su firma por la última de las partes y por un periodo de cinco (5) años. Cualquiera de las Instituciones puede rescindir este Acuerdo antes de su vencimiento normal, siempre que se proporcione un aviso por escrito de 60 días desde la Institución de destino al presidente/rector de la otra. Este acuerdo puede ser modificado con el consentimiento mutuo de cada Institución.

Los representantes de ambas instituciones firman el presente acuerdo, en dos (2) ejemplares igualmente válidos y en los idiomas español e inglés.

contributo inventivo di ciascuna Parte, fermo restando il diritto morale di ciascun inventore di essere riconosciuto come tale.

I dati e le informazioni devono essere utilizzati esclusivamente per gli obiettivi dell'accordo e non possono essere riprodotti, commercializzati o ceduti a terzi senza la preventiva autorizzazione del soggetto che le ha generate.

Per facilitare lo sviluppo dell'accordo e garantire la sua corretta realizzazione, la Professoressa Nancy Rozo Montaña, dell'Universidad Nacional de Colombia e i Professori Gabriele Rossi del Dipartimento ARCOD, faciliteranno la comunicazione tra le varie unità e consiglieranno le attività da intraprendere.

Questa convenzione prevede l'aggiunta di allegati in occasione di progetti e accordi specifici di collaborazione, risultato di concertazioni.

Questa convenzione sarà vigente a partire dalla data in cui si appone la firma di entrambi le Istituzioni con validità pari a cinque (5) anni. Qualsiasi istituzione potrà rescindere la convenzione, in ogni momento e prima della sua naturale scadenza, attraverso un preavviso scritto da inviarsi, almeno 60 giorni prima, all'altra istituzione. Altresì, la convenzione può essere modificata con il consenso reciproco di ogni istituzione.

I rappresentanti delle due istituzioni firmano la convenzione, in due copie egualmente valide e redatte in doppia lingua (italiano e spagnolo).

**Rector** Politecnico di Bari  
Prof. Francesco Cupertino  
Fecha:

**Rectora** Universidad Nacional de Colombia  
Prof. Dra. DOLLY MONTOYA CASTAÑO  
Fecha:

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

## **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITA la relazione del Rettore;



Verbale del Senato Accademico n. 5  
Seduta del 3 maggio 2023

VISTA la proposta di sottoscrizione del Protocollo d'intesa tra l'Universidad Nacional de Colombia e Politecnico di Bari;


VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

### DELIBERA

all'unanimità:

- di approvare il Protocollo d'intesa tra l'Universidad Nacional de Colombia e il Politecnico di Bari;
- di dare mandato al Rettore di sottoscrivere il Protocollo, e di apportare eventuali modifiche/integrazioni, ove necessario;
- di confermare quale Responsabile scientifico del Politecnico, nell'ambito del Protocollo, il Prof. Gabriele Rossi.



 Politecnico di Bari		<b>Senato Accademico n. 5 del 3 maggio 2023</b>
<b>P. 12 OdG</b>	<b>RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO</b>	Accordo quadro ex art. 15, L. 241/1990 tra Politecnico di Torino e Politecnico di Bari nell'ambito del progetto dal titolo "NODES - Nord-Ovest Digitale E Sostenibile", a valere sull'Avviso pubblico n. 3277 del 30 dicembre 2021 "Ecosistemi dell'Innovazione" - PNRR - Missione 4 Istruzione e ricerca - Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa" - Investimento 1.5 (proponenti Proff.ri Ciminelli e Pascazio). Parere

Il Rettore informa che i Proff.ri Pascazio e Ciminelli hanno rappresentato l'opportunità per il Politecnico di Bari di sottoscrivere l'Accordo quadro ex art. 15 L. 241/1990 con il Politecnico di Torino, avente ad oggetto la collaborazione per la realizzazione del Progetto Bandiera SPACE4YOU nell'ambito dell'Ecosistema dell'Innovazione "NODES - Nord-Ovest Digitale E Sostenibile" realizzato in risposta all'Avviso MUR n. 3277/2021 - PNRR - M4C2.

Il Rettore riferisce che il suddetto Accordo avrà validità a decorrere dalla data di sottoscrizione e sino alla conclusione delle attività progettuali.

Il Rettore rappresenta che, esclusivamente a titolo di rimborso delle spese sostenute per l'attuazione del Progetto *de quo*, il Politecnico di Torino si impegna a corrispondere a questo Ateneo una somma pari a €983.000,00.

Il Rettore fa presente che il suddetto versamento avverrà a seguito di trasmissione da parte del Politecnico di Bari della rendicontazione delle spese ammissibili e della relazione scientifica sulle attività svolte, da redigersi in ossequio a quanto previsto dall'art. 4 dell'Accordo e dalle Linee Guida di rendicontazione PNRR.

Il Rettore rende noto, in ultimo, che ai sensi dell'art. 6 dell'Accordo è prevista la costituzione di un Comitato Tecnico Scientifico che "avrà il compito di definire le linee di indirizzo specifiche per ciascuna linea progettuale, pianificarne la realizzazione e monitorarne i processi esecutivi; dovrà altresì verificare i risultati conseguiti dalle singole iniziative e coordinare tutte le attività da avviare".

Si riporta di seguito il testo dell'Accordo:

#### ACCORDO QUADRO EX ART. 15 L. 241/1990



tra

il **Politecnico di Torino** C.F. n. 00518460019, con sede legale in Torino, Corso Duca degli Abruzzi n. 24, rappresentato dal Rettore Prof. Guido Saracco, nato a Torino il 24.11.1965, domiciliato per il presente Accordo presso la sede dell'Ente in Torino, Corso Duca degli Abruzzi n. 24,

e

il **Politecnico di Bari**, C.F. n. 93051590722, con sede legale in Bari, Via Amendola 126/b, rappresentato dal Rettore Prof. Francesco Cupertino, nato a Fasano (BR) il 21/12/1972, domiciliato per il presente Accordo presso la sede dell'Ente in Bari (nel seguito indicato come "Ente"),

congiuntamente anche indicati come le "Parti";

**Premesso che:**

1. il Ministero dell'Università (nel seguito "MUR") ha pubblicato l'Avviso pubblico n. 3277 del 30 dicembre 2021 per la presentazione di Proposte di intervento per la creazione e il rafforzamento di "ecosistemi dell'innovazione", costruzione di "leader territoriali di R&S" – Ecosistemi dell'Innovazione – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 Istruzione e ricerca – Componente 2 Dalla ricerca all'impresa – Investimento 1.5, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU" (in seguito "Avviso");
2. nell'ambito del suddetto Avviso è stata presentata una proposta di Programma di Ricerca e Innovazione dell'ecosistema di innovazione dal titolo "NODES - Nord-Ovest Digitale E Sostenibile" identificato con codice ECS00000036 (in seguito "Programma di R&I" oppure "Progetto");
3. il Programma di R&I è stato approvato con decreto di concessione del finanziamento n. 1054 del 23 giugno 2022, inviato dal MUR con prot. 13307 - del 29/07/2022;
4. che, come previsto dall'art. 4 comma 10 del medesimo suddetto Avviso, *"Per la realizzazione delle attività di propria competenza, gli Spoke possono avvalersi, attraverso la formalizzazione di specifici accordi, della collaborazione di altri soggetti giuridici autonomi già esistenti, indicandoli nella proposta progettuale ("soggetti affiliati allo Spoke")"*;
5. in base all'art. 2 dell'Avviso, per la realizzazione del Programma di R&I è stata costituita, in data 10 giugno 2022, HUB NODES: Nord Ovest Digitale E Sostenibile, Società consortile a responsabilità limitata (S.c.a.r.l.) quale referente unico per l'attuazione dell'Ecosistema dell'innovazione nei confronti del MUR;
6. il Politecnico di Torino, istituzione accademica che ha come finalità istituzionali l'istruzione superiore, la formazione di alto livello, la ricerca scientifica e tecnologica ed il trasferimento delle tecnologie e delle conoscenze, partecipa alla Società consortile in qualità di Soggetto Proponente e di Spoke 1 - INDUSTRY 4.0 FOR SUSTAINABLE MOBILITY AND AEROSPACE;
7. l'art. 3 comma 3 dell'Avviso dispone che almeno il 40% delle risorse finanziarie vengano destinate nelle regioni del Mezzogiorno (Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia);
8. il Politecnico di Torino, in quanto sede di conoscenza specialistica e di competenze di alto livello, riveste un ruolo primario nei processi integrati di sviluppo del sistema socio-economico e, per la realizzazione delle proprie finalità istituzionali, interagisce con soggetti pubblici e privati;



9. il Politecnico di Bari, istituito con Legge n. 245 del 7 Agosto 1990, è una Università pubblica e autonoma italiana che ha quali finalità il progresso culturale in campo scientifico, tecnologico, umanistico ed economico-sociale, la formazione superiore e il trasferimento tecnologico, prioritariamente negli ambiti dell'ingegneria, dell'architettura e del design e in generale della cultura politecnica.

**Visto:**

- a. l'articolo 15 della L. n. 241 del 07.08.1990, modificato dall'articolo 6 comma 5 D.L. 23.12.2013 n. 145 convertito, con modificazioni, nella L. 21.02.2014 n. 9, che consente alle Pubbliche Amministrazioni di concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- b. l'obbligo, previsto dall'art. 3 comma 3 dell'Avviso, di destinare almeno il 40% delle risorse finanziarie nelle regioni del Mezzogiorno (Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia);
- c. la delibera del Consiglio di Amministrazione della Società HUB Nodes Scarl del 19 Dicembre 2022

**Considerato che:**

- a. al fine di realizzare le attività di propria competenza, previste dal Progetto e nel rispetto dell'art. 3 comma 3 dell'Avviso, il Politecnico di Torino, in qualità di Spoke, intende avviare una collaborazione in attività di ricerca, nell'ambito dell'Ingegneria e dell'Architettura, in sinergia con Politecnico di Bari mettendo a fattor comune conoscenze e competenze specifiche e favorendo in tal modo l'efficienza delle azioni congiunte a beneficio della collettività;
- b. L'area della Puglia è un importante polo nell'ambito delle tecnologie spaziali e il Politecnico di Bari possiede specifiche competenze complementari al resto del partenariato, in grado di permettere il raggiungimento degli obiettivi complessivi del progetto a bandiera, e consolidati rapporti con il tessuto industriale rilevante per le tecnologie dello Spoke.

**Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato, ritenuto parte integrante del presente Accordo, il Politecnico e Politecnico di Bari con il presente atto convengono e stipulano quanto segue:**

**Articolo 1- Definizioni**

I termini utilizzati avranno i significati definiti dall'Invito e dalle fonti giuridiche e dai documenti in essi richiamati. In particolare:

- "MUR": il Ministero dell'Università e della Ricerca nella qualità di Amministrazione centrale titolare della Missione 4 del PNRR, che ha la responsabilità dell'attuazione delle riforme e degli investimenti (ossia delle Misure) ivi previsti e provvede al coordinamento delle attività di gestione, monitoraggio, rendicontazione e controllo relative agli interventi;
- "Ecosistema dell'innovazione": è una rete di università, EPR, enti pubblici territoriali, altri soggetti pubblici e privati altamente qualificati e internazionalmente riconosciuti, auspicabilmente organizzati in forma consortile, finalizzata a favorire l'interazione fra gli stessi per stimolare la creazione e la promozione dell'innovazione e della sostenibilità per un'area/un territorio di riferimento. Le attività sono legate all'istruzione superiore, alla ricerca applicata, all'innovazione su specifiche aree, definite in base alla specializzazione del territorio;



- “Programma di R&I”: le attività dell’Ecosistema dell’Innovazione;
- "Hub": Soggetto attuatore, responsabile dell’avvio, dell’attuazione e della gestione dell’Ecosistema dell’Innovazione. In particolare, l’art.1, comma 4, lett. o) del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021 n. 108, indica che i soggetti attuatori sono: “i soggetti pubblici o privati che provvedono alla realizzazione degli interventi previsti dal PNRR”.
- “Spoke”: è Soggetto realizzatore. Soggetto pubblico o operatore economico privato coinvolto nella realizzazione del Programma di R&I ed individuato nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale applicabile. Esso svolge direttamente parte delle attività ad essi attribuite dal Progetto e si avvale di altri soggetti (soggetti affiliati) per lo svolgimento delle restanti attività.

### **Articolo 2 - Finalità dell’Accordo**

1. Le Parti riconoscono il carattere strategico della reciproca collaborazione descritta in premessa e nell’ambito dell’Ecosistema NODES e suo Programma di Ricerca e Innovazione (di seguito “Programma R&I”) intendono collaborare per dare piena attuazione del Programma R&I in riferimento agli impegni per le aree del Mezzogiorno, definendo con il presente Accordo i contenuti della collaborazione e le modalità attuative della stessa.

### **Articolo 3 - Oggetti della collaborazione**

- Nell’ambito delle finalità indicate al precedente art. 1 le Parti collaboreranno per lo svolgimento delle seguenti attività Research Booster del Programma di R&I, con particolare riferimento al Progetto Bandiera SPACE4YOU (Allegato 1), il Budget previsionale di spesa (Allegato 2) e il Cronoprogramma previsionale di spesa (Allegato 3)
- Le Parti convengono in particolare che le attività verranno svolte da ciascuna secondo quanto di seguito indicato e come meglio dettagliate nell’Allegato 1 al presente Accordo:
  - Politecnico di Torino:
    - Setup e sviluppo del laboratorio SPACE4YOU
    - Metodi e strumenti a supporto della progettazione di sistemi spaziali
    - Metodi e strumenti a supporto dello sviluppo di sistemi spaziali
    - Metodi e strumenti a supporto delle operazioni di missioni spaziali
    - Metodi e strumenti a supporto dell’utilizzo di dati da missioni spaziali
  - Politecnico di Bari
    - Strumenti a supporto della progettazione di veicoli e capsule per l'esplorazione spaziale
    - Analisi dell'esplorazione autonoma della superficie
    - Analisi dei modelli di business emergenti nella new space economy
    - Simulazione e analisi della radiazione spaziale di dispositivi e sistemi fotonici per applicazioni spaziali
    - Studio e progettazione di strutture innovative di satelliti riconfigurabili, basate su materiali intelligenti e sensori e attuatori elettronici/fotonici.

#### Articolo 4 - Obblighi delle Parti

- Ciascuna Parte è obbligata al raggiungimento e alla rendicontazione fisica e finanziaria delle milestones e dei target previsti dalle attività del Progetto Bandiera (e relativi Allegati).
- Il Politecnico di Torino si impegna, inoltre, a:
  - a) ad adottare il sistema informatico utilizzato dal MUR "AtWork" finalizzato a raccogliere, registrare e archiviare in formato elettronico i dati per ciascuna operazione necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit, secondo quanto previsto dall'art. 22.2 lettera d) del Regolamento (UE) 2021/241 e tenendo conto delle indicazioni che verranno fornite dal MUR;
  - b) a caricare sul sistema informatico adottato dal MUR i dati e la documentazione utile all'esecuzione dei controlli preliminari di conformità normativa sulle procedure di aggiudicazione da parte dell'Ufficio competente per i controlli dal MUR, sulla base delle istruzioni contenute nella connessa manualistica predisposta dal Ministero;
  - c) a comprovare il conseguimento degli obiettivi del progetto di ricerca, trasmettendo, con cadenza periodica ovvero su richiesta del MUR, ogni informazione necessaria alla corretta alimentazione del Sistema "ReGiS";
  - d) a garantire la correttezza, l'affidabilità e la congruenza con il tracciato informativo previsto per l'alimentazione del sistema informativo PNRR (ReGiS) dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, ponendo particolare attenzione a raccogliere anche i dati utili al monitoraggio degli indicatori comuni associati alla misura, ossia il numero di ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (indicatore comune 8),
- Il Politecnico di Bari si impegna a rendicontare al Politecnico di Torino le attività svolte nell'ambito dell'Accordo presentando con cadenza periodica in prima istanza, sulla base delle indicazioni dell'HUB, si ipotizza una rendicontazione semestrale e/o in concomitanza con la chiusura di Milestone, a meno di indicazioni diverse che perverranno da parte dell'HUB e che verranno prontamente comunicate da parte del Politecnico di Torino.

Ai fini della rendicontazione il Politecnico di Bari fornirà una nota riepilogativa con relazione tecnica, da allegare a relazione progetti bandiera documentazione analitica, secondo le "linee guida per la rendicontazione destinate ai soggetti attuatori delle iniziative del sistema missione 4 componente 2 del 10/10/2022 ed eventuali successive modificazioni, relativa a:

- personale coinvolto nelle attività progettuali: documentazione inerente la selezione del personale acquisito ad hoc nell'ambito dell'iniziativa, documentazione di rendicontazione del personale a costi standard (lettera di Incarico, CV, timesheet, DSAN con cumulo ore lavorate), documentazione di rendicontazione del personale a costi reali (lettera di Incarico, CV, timesheet, Cedolino prospetto del calcolo del costo orario rendicontato, documentazione di pagamento della retribuzione, documentazione attestante il versamento delle ritenute fiscali e dei contributi sociali; in caso di pagamenti cumulativi, dovrà essere fornita una DSAN contenente un prospetto riepilogativo della formazione di tali pagamenti/oneri, evidenziando la quota di competenza relativa) .





- acquisti: copia della documentazione inerente la selezione del fornitore e la successiva contrattualizzazione, documenti di spesa e pagamento, altri documenti utili. Il dettaglio della documentazione è riportato nelle linee guida alla rendicontazione
- Costi indiretti maturati: calcolati sul 15% della voce di spesa di personale rendicontato  
Successivamente il Politecnico di Torino conferirà in procedura AtWork la nota spese trasmessa dal Politecnico di Bari, unitamente alla sintetica relazione delle attività svolte. Tutta la documentazione giustificativa sarà conservata presso gli uffici preposti del Politecnico di Torino e verrà messa a disposizione in caso di audit.
- Ciascuna Parte è responsabile delle proprie spese effettuate per l'esecuzione delle attività, con riferimento alla loro eleggibilità ed al conseguente co-finanziamento e, ove le spese non siano ammissibili e/o eleggibili e/o non finanziate, provvederà interamente alla loro copertura, senza responsabilità solidale con le altre Parti;
- Ciascuna Parte si impegna a garantire, ai fini della tracciabilità delle risorse del PNRR, che le spese siano effettuate attraverso l'utilizzo di un'apposita codificazione contabile e informatizzata nel rispetto del Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, nonché rispettare l'obbligo di indicare il CUP indicato (vedi Art 7 del presente accordo), su tutti gli atti amministrativo/contabili relativi al Progetto;
- Ciascuna Parte si impegna a consentire e favorire, in ogni fase del procedimento, lo svolgimento di tutti i controlli, ispezioni e monitoraggi disposti dal MUR, facilitando altresì le verifiche dell'Ufficio competente per i controlli del MUR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea e di altri organismi autorizzati, che verranno effettuate anche attraverso controlli in loco presso i Soggetti beneficiari dei finanziamenti;
- Ciascuna Parte è obbligata a tenere a disposizione, per tutta la durata dell'Accordo e per almeno 5 anni dalla data di conclusione dell'Accordo, la documentazione necessaria alla dimostrazione dello svolgimento delle attività oggetto della collaborazione e dei documenti giustificativi relativi alle spese sostenute, per consentire al MUR la verifica della conformità degli interventi realizzati rispetto al Programma di R&I finanziato NODES.
- Ciascuna Parte sarà direttamente responsabile per qualsiasi perdita, danno o eventuale lesione alle altre Parti e/o a terzi derivanti da fatti, azioni o omissioni propri e/o dei propri dipendenti e collaboratori.
- Ciascuna Parte si impegna a notificare tempestivamente, qualsiasi informazione significativa, fatto, problema o ritardo che possa influire sull'Accordo.
- Inoltre, le Parti si impegnano a comunicare i propri recapiti, nonché a comunicare tempestivamente qualsiasi eventuale variazione bancaria.
- Le Parti garantiscono il rispetto degli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'articolo 34 del Regolamento (UE) 2021/241 indicando nella documentazione progettuale che il Programma è finanziato nell'ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa NextGenerationEU (ad es. utilizzando la frase "finanziato dall'Unione europea –NextGenerationEU"), riportando nella documentazione progettuale l'emblema dell'Unione

europea e fornire un'adeguata diffusione e promozione del Programma, anche online, sia web che social, in linea con quanto previsto dalla Strategia di Comunicazione del PNRR. In particolare, le Parti si impegnano:

- a mostrare correttamente e in modo visibile in tutte le attività di comunicazione a livello di progetto l'emblema dell'UE con un'appropriata dichiarazione di finanziamento che reciti "finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU";
- a garantire che i destinatari finali del finanziamento dell'Unione nell'ambito del PNRR riconoscano l'origine e assicurino la visibilità del finanziamento dell'Unione (inserimento di specifico riferimento al fatto che l'Avviso è finanziato dal PNRR, compreso il riferimento alla Missione Componente ed investimento o sotto-investimento);
- quando viene mostrato in associazione con un altro logo, a mostrare l'emblema dell'Unione europea almeno con lo stesso risalto e visibilità degli altri loghi. L'emblema deve rimanere distinto e separato e non può essere modificato con l'aggiunta di altri segni visivi, marchi o testi. Oltre all'emblema, nessun'altra identità visiva o logo può essere utilizzata per evidenziare il sostegno dell'UE;
- ad utilizzare, per i documenti prodotti nell'ambito del progetto finanziato, il seguente disclaimer: "Finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU. I punti di vista e le opinioni espresse sono tuttavia solo quelli degli autori e non riflettono necessariamente quelli dell'Unione europea o della Commissione europea. Né l'Unione europea né la Commissione europea possono essere ritenute responsabili per essi";
- a garantire, altresì, il rispetto degli obblighi in materia di comunicazione e informazione in linea con quanto previsto dalle indicazioni che il MUR fornirà successivamente;
- Le Parti si impegnano a favorire la tutela e la valorizzazione dei risultati, pur assicurando un accesso aperto al pubblico dei risultati della ricerca e dei relativi dati (ad esempio, pubblicazioni di risultati originali della ricerca scientifica, dati grezzi e metadati, fonti, rappresentazioni digitali grafiche e di immagini e materiali multimediali scientifici) nel minor tempo e con il minor numero di limitazioni possibile, secondo i principi Open science e FAIR Data, senza arrecare pregiudizio ai diritti di proprietà intellettuale, correlati ai risultati della ricerca, e statuiti nei successivi articoli.

#### **Articolo 5 - Responsabili dell'Accordo**

1. Il Politecnico di Torino indica, quale propri referenti e responsabili del presente Accordo, la Prof.ssa Sabrina Corpino e Prof. Fabio Dovis.
2. Il Politecnico di Bari indica, quale propri referenti e responsabili del presente Accordo, Prof. Giuseppe Pascazio e Prof.ssa Caterina Ciminelli.

#### **Articolo 6 - Comitato Tecnico Scientifico**

- Con la sottoscrizione del presente Accordo le Parti convengono di costituire un apposito Comitato Tecnico Scientifico, che rimarrà in carica per tutto il periodo di vigenza del presente Accordo.
- Il Comitato Tecnico Scientifico sarà composto da: Prof.ssa Giuliana Mattiazzo in qualità di Spoke Research and Innovation Manager e da Prof. Giuseppe Scellato in qualità di Spoke Project Manager già identificati



dal Politecnico di Torino e il prof. Giuseppe Pascazio in qualità di Referente Scientifico di Politecnico di Bari.

- In attuazione degli obiettivi strategici della collaborazione, il Comitato Tecnico Scientifico avrà il compito di definire le linee di indirizzo specifiche per ciascuna linea progettuale, pianificarne la realizzazione e monitorarne i processi esecutivi; dovrà altresì verificare i risultati conseguiti dalle singole iniziative e coordinare tutte le attività da avviare.
- La partecipazione al comitato sarà a titolo gratuito e ciascuna Parte sosterrà i costi e le spese per l'attività dei propri membri nel Comitato.
- Le regole di funzionamento, convocazione e deliberazione del Comitato verranno stabilite dai suoi membri, in via preliminare, nel corso della prima riunione.

#### **Articolo 7 - Oneri finanziari**

- La sottoscrizione del presente Accordo di collaborazione, che regola convergenti attività di interesse pubblico ex articolo 15 L. 241/1990, non impegna le Parti a flussi finanziari che si configurino quali corrispettivi tra di esse.
- Per l'attuazione del presente Accordo, il Politecnico di Torino rende disponibile, a parziale copertura delle spese sostenute, un rimborso spese pari a € 983.000, a valere sui fondi del Programma di R&I finanziato dell'Ecosistema dell'Innovazione "NODES - Nord Ovest Digitale E Sostenibile" con CUP E13B22000020001.
- Il rimborso avverrà con presentazione da parte dell'Ente presentando rendicontazione delle spese ammissibili e apposita relazione scientifica sulle attività svolte.
- Per le spese ammissibili si dovrà fare riferimento all'Avviso, alla normativa nazionale e comunitaria oltre alla vigente disciplina in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e a quanto ritenuto attualmente ammissibile a valere sui Fondi strutturali di investimento europei (SIE), nonché alle "Linee guida MUR per le iniziative di sistema per la missione 4 C2 – DM 1141 del 7/10/2021" e alle linee guida per la rendicontazione; i criteri per l'ammissibilità delle spese, per quanto sopra precisato, sono dunque quelli previsti dal vigente D.P.R. n. 22 del 5 febbraio 2018 recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014-2020 e dai Regolamenti comunitari ivi richiamati.
- Il periodo di ammissibilità delle spese è a decorrere dalla sottoscrizione del presente accordo, per la durata dell'iniziativa (vedi Art. 13 del presente Accordo)
- I termini, le condizioni, le forme, le misure, le modalità di attuazione e gli obblighi di rendicontazione del Programma di R&I, sono indicati nell'art. 17 dell'Avviso
- Al fine di consentire al Politecnico di Torino in qualità di Spoke la rendicontazione del finanziamento, nel rispetto della procedura di rendicontazione delle agevolazioni prevista nel Decreto Ministeriale n. 1314 del 14 dicembre 2021 e ss.mm.ii. e in base al Piano dei costi e delle Agevolazioni del Programma di R&I finanziato NODES, è obbligo dell'Ente firmatario del presente Accordo produrre e trasmettere al Politecnico di Torino, secondo le modalità che verranno concordate tra gli enti e la modulistica elencata all'art.4 comma 3 indicata dal MUR e di seguito brevemente riassunta:



- la documentazione attestante le attività progettuali svolte, con particolare riferimento al conseguimento di milestone e target, intermedi e finali, previsti nel progetto approvato;
  - la documentazione specifica relativa a ciascuna procedura di affidamento e a ciascun atto giustificativo di spesa e di pagamento, nonché la complessiva rendicontazione delle spese sostenute;
  - tutti i documenti aggiuntivi eventualmente richiesti dal MUR e dall'Hub stesso.
- Il Politecnico di Torino si impegna a trasferire i finanziamenti di competenza, sulla base delle tempistiche riportate all'art 4 comma3, sul conto corrente bancario dell'Ente al termine del controllo della documentazione giustificativa inviata da parte del Politecnico di Bari e comunque, dopo aver effettivamente ricevuto l'erogazione a titolo di anticipo da parte dell'Hub, senza alcun ritardo ingiustificato.

#### **Articolo 8 - Uso di strumentazione ed infrastrutture di ricerca**

1. Per meglio realizzare la collaborazione oggetto del presente Accordo, anche al fine di ottimizzare le risorse, le Parti condividono l'opportunità di svolgere specifiche attività di ricerca presso i propri laboratori collocati presso le rispettive sedi istituzionali, dichiarando la disponibilità a garantire l'utilizzo di strumentazioni e delle infrastrutture in essi presenti.
2. A tale fine ciascuna Parte si impegna sin d'ora a consentire al personale dell'altra Parte, incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente Accordo, l'accesso alle proprie strutture di volta in volta individuate, nonché l'utilizzo eventuale di proprie attrezzature, nel rispetto delle disposizioni di legge e dei regolamenti vigenti nelle stesse ed in conformità con le norme di protezione, di sicurezza e sanitarie ivi applicate, come meglio specificato nel successivo articolo, fermo restando che i costi per accedere e utilizzare le infrastrutture siano coperti dal finanziamento in oggetto.

#### **Articolo 9 - Copertura assicurativa ed Accesso alle strutture**

- Le Parti garantiscono l'adempimento di ogni onere di natura retributiva, assicurativa, previdenziale e lavoristica, derivante dai rapporti con il proprio personale che verrà coinvolto nell'attuazione del presente Accordo.
- Le Parti provvedono alla copertura assicurativa del proprio personale, sia in relazione agli infortuni che ai danni derivanti da responsabilità civile ad essi imputati, in considerazione della frequentazione delle sedi in cui verrà svolta l'attività di cui al presente Accordo.
- Il personale interessato è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività inerenti la collaborazione di cui al presente Accordo, nel rispetto della normativa per la sicurezza dei lavoratori e delle disposizioni del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione.
- Il personale interessato, prima dell'accesso ai luoghi di espletamento delle attività, è tenuto ad entrare in diretto contatto con il Servizio di prevenzione e protezione dell'ente ospitante, al fine di definire le misure da adottare nell'ambito delle proprie attività didattiche e di ricerca.



- Il personale di ciascuna delle Parti, che ha diritto di accesso alle strutture ed alle apparecchiature dell'altra Parte, è responsabile dei danni che ivi può causare a terzi.
- Il personale di ciascuna Parte non potrà utilizzare le attrezzature di cui dispone l'altra Parte senza preventiva autorizzazione dei soggetti responsabili.
- Ciascuna Parte si impegna a comunicare per iscritto e annualmente all'altra Parte l'elenco del proprio personale autorizzato a svolgere parte della sua attività di ricerca presso i locali dell'altra Parte. Ogni variazione del personale nel corso dell'anno dovrà essere comunicata per iscritto.

#### **Articolo 10 - Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro**

- Al fine di garantire la tutela della salute e la sicurezza del personale coinvolto nelle attività di cui al presente Accordo, le Parti si impegnano, ciascuna per quanto di propria competenza, a rispettare gli obblighi previsti in materia dal D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008.
- Le Parti sono responsabili per l'attuazione, nei locali e laboratori di propria pertinenza, delle misure di prevenzione e tutela della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e s.m.i..
- Ai fini dell'applicazione delle disposizioni vigenti in materia di prevenzione, protezione e igiene nei luoghi di lavoro, i Datori di lavoro di entrambe le Parti si impegnano a fornire ai propri lavoratori esaustiva formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e sorveglianza sanitaria adeguata in relazione a tutti i rischi ai quali i lavoratori sono esposti.
- In caso di accesso, presso i locali ed i laboratori del Politecnico, da parte di dipendenti, collaboratori o personale, comunque definito ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera a) del D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008, afferente all'altra Parte, questa dovrà fornire:
  - una dichiarazione di idoneità alla mansione;
  - copia degli attestati di avvenuta formazione generale e specifica;
  - la scheda rischio-mansione, relativi all'attività svolta dal personale interessato.
- Sarà impegno del Politecnico fornire al personale dell'altra Parte le informazioni relative ai rischi specifici presenti presso i propri locali, le misure di prevenzione e protezione, comprese le procedure di emergenza ed evacuazione, l'addestramento sul corretto uso delle attrezzature di lavoro attinenti alle attività oggetto dell'Accordo e gli adeguati dispositivi di protezione individuali. Ogniqualevolta si dovessero verificare modifiche delle attività tali da richiedere un aggiornamento nella valutazione dei rischi, sarà compito del Politecnico aggiornare le informazioni di cui sopra, comunicandole al Servizio Prevenzione e Protezione dell'altra Parte. Reciprocamente, l'altra Parte provvederà a quanto previsto dal presente punto, in caso di accesso, presso propri luoghi di lavoro, da parte di dipendenti, collaboratori o altro personale, comunque definito ai sensi dell'art. 2 c. 1 lett. a) del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., del Politecnico.
- Le Parti si impegnano a garantire la rispondenza dei propri locali, spazi ed attrezzature, messi a disposizione per lo svolgimento delle attività previste dall'Accordo alle vigenti normative in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.



- Il personale interessato è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività inerenti la collaborazione di cui all'Accordo nel rispetto della normativa per la sicurezza dei lavoratori e delle disposizioni dei Responsabili del Servizio di prevenzione e protezione.
- In caso di cessione temporanea di macchine/attrezzature/impianti di proprietà di una Parte all'altra per scopi di ricerca comune, la Parte cedente dovrà verificare la rispondenza dei beni ceduti ai requisiti richiamati dagli artt. 70-72 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i. e sarà onere della struttura ricevente adottare idonee misure di prevenzione e protezione.
- Fermo restando quanto previsto nei precedenti comma, i Datori di lavoro di Politecnico di Torino e Politecnico di Bari, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i., si impegnano comunque a promuovere la cooperazione ed il coordinamento allo scopo di garantire la tutela della salute e la sicurezza per le attività svolte da terzi presso i locali e laboratori di propria pertinenza. Lo scambio delle informazioni dovrà avvenire per il tramite dei Servizi di prevenzione e protezione degli Enti, e nello specifico:  
Politecnico di Torino – Servizio prevenzione e protezione, mail servizio.prevenzione@polito.it  
Politecnico di Bari- Servizio prevenzione e protezione, mail rinaldo.consoletti@poliba.it.

#### **Articolo 11 - Titolarità dei risultati**

1. La titolarità dei risultati dell'attività di ricerca svolta in attuazione del presente Accordo e non suscettibili di formare oggetto di privativa ai sensi della vigente normativa in materia di proprietà industriale e intellettuale - ivi compresi gli elaborati che li contengono - spetterà congiuntamente ad entrambe le Parti.
2. Qualora nel corso dell'attività di ricerca, svolta in attuazione del presente Accordo, siano conseguiti risultati suscettibili di formare oggetto di privativa ai sensi della vigente normativa in materia di proprietà industriale e intellettuale, le Parti concorderanno nell'ambito degli specifici accordi attuativi di cui all'articolo 4, le modalità di gestione e tutela di tali risultati, che di norma sarà congiunta, salvo diversi accordi scritti tra le Parti.

#### **Articolo 12 - Utilizzo dei segni distintivi delle Parti**

1. Le Parti si danno atto dell'esigenza di promuovere le attività svolte in attuazione del presente Accordo e l'immagine di ciascuna di esse.
2. A tal fine le Parti concordano che i rispettivi segni distintivi potranno essere utilizzati nell'ambito delle iniziative di cui al presente Accordo solo previo consenso scritto dell'altra Parte.
3. Le comunicazioni tese alla promozione del presente Accordo saranno previamente concordate fra le Parti.

#### **Articolo 13 - Durata**

- a. Il presente Accordo produce effetti a decorrere dalla data di sottoscrizione fino alla data di conclusione del Progetto, incluse eventuali proroghe ed inclusa la fase di chiusura successiva.
- b. Una Parte può recedere dall'Accordo per gravi motivi dandone un preavviso scritto al Politecnico di almeno 60 giorni.
- c. Resta inteso che la parte recedente dovrà restituire il finanziamento ad essa assegnato, per la quota non ancora utilizzata, e dovrà risarcire l'eventuale danno causato alle altre Parti e/o ai terzi in conseguenza del recesso.





- d. Ai sensi del presente Accordo ciascuna Parte sarà direttamente responsabile per qualsiasi perdita, danno o eventuale lesione alle altre Parti e/o a terzi derivanti da fatti, azioni o omissioni propri o dei propri dipendenti e collaboratori.

#### **Articolo 14 - Riservatezza**

1. Le Parti si impegnano a segnalare, di volta in volta, le informazioni da considerarsi confidenziali scambiate in esecuzione dell'Accordo, la cui eventuale divulgazione dovrà essere autorizzata per iscritto.
2. Le Parti si impegnano pertanto per tutta la durata del presente Accordo e per un periodo ulteriore di anni 5 (cinque) a:
  - a. non rivelare a terzi, né in tutto né in parte, direttamente o indirettamente, in qualsivoglia forma, qualsiasi informazione confidenziale trasmessa loro dall'altra Parte;
  - b. non utilizzare né in tutto né in parte, direttamente o indirettamente, qualsiasi informazione confidenziale trasmessa loro dall'altra Parte per fini diversi da quanto previsto dal presente Accordo;
  - c. impiegare ogni mezzo idoneo, e porre in essere ogni e qualsiasi atto o attività ragionevolmente necessari, al fine di garantire che le informazioni confidenziali non siano liberamente accessibili a terzi;
  - d. non duplicare, copiare, riprodurre, registrare o diversamente rappresentare, salve le necessità che discendano dall'esecuzione del presente Accordo o salvo consenso espresso della Parte che ne abbia diritto, con ogni e qualunque mezzo a tali fini idoneo, in tutto o in parte, file, atti, documenti, elenchi, note, disegni, schemi, corrispondenza e/o ogni altro materiale contenente una o più informazioni confidenziali;
  - e. restituire al termine o alla risoluzione del presente Accordo ogni e qualsiasi file, atto, documento, elenco, nota, disegno, schema, lettera ed ogni altro materiale, comprese le loro eventuali copie o riproduzioni, contenenti una o più informazioni confidenziali, sempre che non vi sia un obbligo di legge che ne prescriva la conservazione.
3. Le informazioni confidenziali verranno comunicate unicamente a coloro che oggettivamente necessitano di acquisirne conoscenza per gli scopi della presente collaborazione e che abbiano a loro volta previamente assunto un obbligo di riservatezza conforme alle previsioni del presente Accordo.
4. Le Parti si danno reciprocamente atto che in nessun caso potranno essere considerate informazioni confidenziali:
  - a. quelle informazioni per le quali possa essere fornita prova che al momento della comunicazione siano generalmente note o facilmente accessibili ai terzi;
  - b. le informazioni che, in qualunque momento, divengano di pubblico dominio o comunque liberamente accessibili da parte dei terzi, senza che la Parte che ne è venuta a conoscenza abbia violato il presente Accordo, a condizione che la loro divulgazione o la loro accessibilità non siano causati da fatto illecito o non siano stati comunque espressamente vietati dalla Parte che li abbia comunicati ed a partire dal momento in cui esse divengono effettivamente di pubblico dominio o liberamente accessibili;



- c. le informazioni che una Parte possa dimostrare di essere state in suo legittimo possesso in un momento antecedente a quello in cui gli sono state comunicate dall'altra Parte o in cui essa ne sia venuta comunque a conoscenza in virtù dell'attività di ricerca;
- d. le informazioni che una Parte possa dimostrare essere in suo legittimo possesso indipendentemente dal rapporto di collaborazione;
- e. le informazioni che una Parte sia tenuta a comunicare o a rendere accessibili in adempimento di norme di legge o regolamento nonché di un ordine impartito dalla Pubblica Autorità.

#### **Articolo 15 - Trattamento dei dati personali**

1. Le Parti si danno reciprocamente atto di conoscere ed applicare, nell'ambito delle proprie organizzazioni, tutte le norme vigenti, sia primarie che secondarie, rilevanti per la corretta gestione del trattamento, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27/04/2016 (di seguito "GDPR").
2. Le Parti si danno reciprocamente atto, inoltre, che i "dati personali" forniti, anche verbalmente, per l'attività precontrattuale o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente Accordo, verranno trattati esclusivamente per le finalità strettamente connesse al presente Accordo ovvero allo svolgimento dell'attività di ricerca, formazione, didattica e sviluppo, mediante consultazione, elaborazione, interconnessione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata e inoltre, per fini statistici, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima, mediante comunicazione a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali del Politecnico, consapevoli che il mancato conferimento può comportare la mancata o la parziale esecuzione dell'Accordo.
3. Titolari, per quanto concerne il presente articolo, sono le Parti che impegnano a rispettare tutte le normative rilevanti sulla protezione ed il trattamento dei dati personali loro applicabili in base al presente Accordo, compresa l'adozione di misure di sicurezza idonee e adeguate a proteggere i dati personali contro i rischi di distruzione, perdita, anche accidentale, di accesso o modifica non autorizzata dei dati o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità connesse all'Accordo.
4. Le Parti si impegnano alla ottimale cooperazione reciproca nel caso in cui una di esse risulti destinataria di istanze per l'esercizio dei diritti degli interessati previsti dall'articolo 12 e ss. del GDPR ovvero di richieste delle Autorità di controllo che riguardino ambiti di trattamento di competenza dell'altra Parte.
5. I dati di contatto delle Parti ai fini del presente articolo sono i seguenti:
  - Titolare del trattamento dei dati è il Politecnico di Torino, con sede in C.so Duca degli Abruzzi, n. 24, 10129 Torino, nella persona del Rettore. I dati di contatto del Titolare sono PEC: [politecnicoditorino@pec.polito.it](mailto:politecnicoditorino@pec.polito.it), per informazioni e chiarimenti: [privacy@polito.it](mailto:privacy@polito.it); il responsabile della protezione dei dati del Politecnico è contattabile a: [dpo@polito.it](mailto:dpo@polito.it).



- Titolare del trattamento dei dati è l'Ente Pubblico è il Politecnico di Bari, con sede in Bari, nella persona del Rettore. I dati di contatto del Titolare sono PEC: [politecnico.di.bari@legalmail.it](mailto:politecnico.di.bari@legalmail.it); il responsabile della protezione dei dati è contattabile a: [rpd@poliba.it](mailto:rpd@poliba.it)

#### **Articolo 16 - Legge applicabile e Controversie**

1. Il presente Accordo è disciplinato dalla legge italiana. Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Accordo, restano ferme le disposizioni previste dalle norme vigenti in materia, in quanto compatibili.
2. Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione del presente Accordo.
3. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, il giudice amministrativo ha competenza esclusiva per qualsiasi controversia relativa allo svolgimento del presente Accordo ex articolo 133, comma 1, lett. a) n. 2) del Codice del processo amministrativo allegato al D. Lgs. n. 104 del 02.07.2010.

#### **Articolo 17 - Firma digitale, registrazione e imposta di bollo**

1. Il presente Accordo è stipulato mediante scrittura privata in formato elettronico ed apposizione di firma digitale delle Parti, come disposto dall'articolo 15 comma 2 bis della L. n. 241 del 07.08.1990 ed ai sensi dell'articolo 24 del D. Lgs. n. 82 del 07.03.2005.
2. Il presente Accordo è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, primo comma, del D.P.R. 26.04.1986, n. 131, ed articolo 4 della Tariffa Parte Seconda allegata al medesimo decreto, a spese della Parte che ne richiede la registrazione.
3. L'imposta di bollo è dovuta sin dall'origine ed è a carico del Politecnico di Torino, che la assolverà in modalità virtuale sulla base dell'autorizzazione n. 5 del 2012 rilasciata dall'Agenzia delle Entrate, Ufficio Territoriale di Torino 1, protocollo n. 167908/2012 e valida dal 1 gennaio 2013.

#### **PER IL POLITECNICO DI TORINO PER IL POLITECNICO DI BARI**

IL RETTORE

Prof. Guido Saracco

( \_\_\_\_\_ )

IL RETTORE

Prof. Francesco Cupertino

( \_\_\_\_\_ )

Allegato 1 – Progetto Bandiera **SPACE4YOU**

Allegato 2 – Budget previsionale di spesa dell'Ente

Allegato 3 – Cronoprogramma previsionale di spesa

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

#### **IL SENATO ACCADEMICO**

VISTO

lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTA

la bozza dell'Accordo quadro ex art. 15 L. 241/1990 tra Politecnico di Torino e Politecnico di Bari nell'ambito del progetto dal titolo “*NODES - Nord-Ovest Digitale E Sostenibile*”, a valere sull'Avviso pubblico n. 3277 del 30 dicembre



Verbale del Senato Accademico n. 5  
Seduta del 3 maggio 2023

2021 “Ecosistemi dell’Innovazione” - PNRR - Missione 4 Istruzione e ricerca –  
Componente 2 Dalla ricerca all’impresa - Investimento 1.5;


VISTI gli allegati all’Accordo in argomento;  
CONSIDERATO che è interesse del Politecnico di Bari collaborare con il Politecnico di Torino nella  
realizzazione del Progetto di cui trattasi;  
UDITA la relazione del Rettore;

### DELIBERA

all’unanimità:

- di esprimere parere favorevole alla sottoscrizione dell’Accordo quadro ex art. 15 L. 241/1990 tra Politecnico di Torino e Politecnico di Bari nell’ambito del progetto dal titolo “*NODES - Nord-Ovest Digitale E Sostenibile*”, a valere sull’Avviso pubblico n. 3277 del 30 dicembre 2021 “Ecosistemi dell’Innovazione” - PNRR - Missione 4 Istruzione e ricerca - Componente 2 “Dalla ricerca all’impresa” - Investimento 1.5;
- di nominare, ai sensi dell’art. 6 dell’Accordo, quale componente del Comitato Tecnico Scientifico, il Prof. Giuseppe Pascazio;
- di nominare, ai sensi dell’art. 5 dell’Accordo, quali responsabili dell’Accordo, i Proff. Giuseppe Pascazio e Caterina Ciminelli.



 Politecnico di Bari		<b>Senato Accademico n. 5 del 3 maggio 2023</b>
<b>P. 13 OdG</b>	<b>RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO</b>	Convenzione quadro tra Ambasciata di Danimarca a Roma e Politecnico di Bari (proponente Prof. Notarnicola)

Il Rettore comunica che è pervenuta, tramite il Prof. Notarnicola, proposta di sottoscrizione di una Convenzione quadro con l’Ambasciata di Danimarca a Roma, al fine di avviare una collaborazione in attività di ricerca e formazione su tematiche legate allo sviluppo e promozione di tecnologie per la tutela dell’ambiente.

Il Rettore informa che la Convenzione, della durata di tre anni, prevede la stipula di accordi attuativi in caso di specifiche attività.

Si riporta di seguito la Convenzione come pervenuta.

#### CONVENZIONE QUADRO

tra

Il POLITECNICO DI BARI, con sede legale in Bari, via Amendola 126/B, C.F. 93051590722, Partita Iva 04301530723, in persona del Magnifico Rettore Prof. Francesco CUPERTINO, domiciliato per la carica presso la sede del Politecnico di Bari, di seguito indicata anche come “**l’Ateneo**”,

e

l’AMBASCIATA DI DANIMARCA A ROMA, con sede a Roma, Piazza Rio de Janeiro 3, 00161 in persona di sua eccellenza l’Ambasciatore Anders Carsten Damsgaard di seguito indicata come “**l’Ambasciata**”, dall’altra parte,  
e congiuntamente definite le Parti.

#### PREMESSO CHE

- Il Politecnico di Bari ha tra i propri fini istituzionali la formazione e la ricerca e ad esse ha affiancato il trasferimento tecnologico ed i servizi al sistema socio-economico e al territorio;



Verbale del Senato Accademico n. 5  
Seduta del 3 maggio 2023

- Il Politecnico di Bari intende generare e sostenere processi di sviluppo fondati sulla conoscenza attraverso l'interazione con gli attori pubblici e privati che sul territorio contribuiscono alla creazione e distribuzione della stessa;
- L'Ambasciata di Danimarca a Roma ha tra i propri fini istituzionali stabilire un rapporto di stretta collaborazione tra Italia e Danimarca;
- L'Ambasciata di Danimarca a Roma intende facilitare lo scambio di conoscenze tra gli stakeholder italiani e danesi, sia a livello nazionale che regionale, sulle soluzioni ecologiche che fanno la differenza;
- Gli obiettivi sopradescritti si realizzano attraverso la capacità di fare sistema sulla frontiera della ricerca e della formazione negli ambiti dell'eccellenza presenti nell'Ateneo e nel sistema socio economico territoriale;
- Il Politecnico di Bari intende quindi potenziare la collaborazione con i soggetti pubblici e privati operanti sul territorio nell'ottica di favorire la cooperazione nell'ambito di progetti di ricerca in partnership di interesse comune;
- Le Parti intendono instaurare un rapporto non episodico di collaborazione, nel quale le attività di studio, analisi e ricerca condotte dal Politecnico di Bari possano integrare, con l'utilizzo di risorse qualificate e strumenti adeguati, le corrispondenti attività/servizi erogati dall'Ambasciata di Danimarca a Roma;

#### **SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

#### **Articolo 1 - Finalità della convenzione**

Al fine di una migliore realizzazione dei rispettivi fini istituzionali, il Politecnico di Bari e l'Ambasciata di Danimarca a Roma riconoscono l'interesse comune a mantenere e sviluppare forme di collaborazione in partnership per lo svolgimento di attività di ricerca, sviluppo tecnologico ed innovazione e nell'ambito delle attività di didattica e formazione, nonché per l'erogazione di servizi a supporto delle attività di ricerca.

In particolare, le Parti si propongono di attuare forme di collaborazione attinenti le diverse tematiche relative allo **sviluppo e promozione di tecnologie per la tutela dell'ambiente**.

Le varie attività di cui all'art. 2 saranno di volta in volta definite mediante la stipula di appositi accordi attuativi che in ogni caso richiameranno la presente convenzione quadro.

#### **Articolo 2 - Oggetto della collaborazione per attività di ricerca e consulenza**

Il Politecnico di Bari e l'Ambasciata di Danimarca a Roma favoriranno la collaborazione reciproca in attività di ricerca, sviluppo e formazione, come di seguito indicato:

- a. Supporto del Politecnico di Bari nello sviluppo di innovazione nel settore delle tecnologie per la tutela dell'ambiente;
- b. Collaborazione per studi e ricerche, che possono concretizzarsi nell'attribuzione di tesi di laurea, borse di studio;
- c. Lancio di iniziative di sperimentazione e casi pilota, incluse commesse di ricerca;
- d. Consulenze tecnico-scientifiche incentrate su temi specifici o relativi a problemi contingenti;
- e. Partecipazione congiunta a programmi di ricerca nazionali e/o internazionali.

In particolare, l'Ambasciata di Danimarca a Roma dichiara la propria disponibilità a offrire supporto al Politecnico di Bari per attività quali:

1. svolgimento di tirocini a favore di studenti e/o neolaureati del Politecnico di Bari;
2. organizzazione di visite e stage didattici indirizzati agli studenti;
3. organizzazione di conferenze, dibattiti e seminari.
4. finanziamento di assegni di ricerca e borse di studio per percorsi di dottorato di ricerca erogati dal Politecnico su temi di ricerca concordati con l'Ambasciata di Danimarca a Roma.

Le attività di tirocinio verranno regolate da apposite convenzioni redatte ai sensi della normativa nazionale e regionale vigente.

#### **Articolo 3 - Responsabili scientifici della convenzione**

Il Politecnico di Bari indica quale proprio responsabile scientifico della presente convenzione il Prof. Michele Notarnicola.



L'Ambasciata di Danimarca a Roma indica quale proprio responsabile scientifico della presente convenzione

---

#### **Articolo 4 - Modalità di attuazione della convenzione**

Come indicato al precedente articolo 1, le forme di collaborazione sviluppate nell'ambito della convenzione saranno di volta in volta attivate tramite specifici accordi attuativi che in ogni caso richiameranno la presente convenzione.

#### **Articolo 5 - Referenti dei singoli accordi attuativi**

Per la definizione di tali accordi saranno individuati da entrambe le parti i rispettivi referenti.

La sostituzione dei referenti potrà avvenire per iniziativa di ciascuna delle parti, tramite comunicazione scritta alla controparte.

#### **Articolo 6 - Responsabilità delle parti**

Il Politecnico di Bari è sollevato da ogni responsabilità per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al personale della Ambasciata di Danimarca a Roma durante la permanenza presso le sedi dell'Ateneo, salvo i casi di dolo o di colpa grave.

Il Politecnico di Bari esonera e comunque tiene indenne l'Ambasciata di Danimarca a Roma da qualsiasi impegno e responsabilità che, a qualsiasi titolo, possa a esso derivare, nei confronti di terzi, dall'esecuzione di attività derivanti dalla presente convenzione da parte del proprio personale dipendente.

L'Ambasciata di Danimarca a Roma esonera e comunque tiene indenne il Politecnico di Bari da qualsiasi impegno e responsabilità che, a qualsiasi titolo, possa a esso derivare, nei confronti di terzi, dall'esecuzione di attività derivanti dalla presente convenzione da parte del proprio personale dipendente.

L'Ambasciata di Danimarca a Roma da parte sua è sollevata da ogni responsabilità per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al personale del Politecnico di Bari durante la permanenza nei propri locali, salvo i casi di dolo o di colpa grave.

#### **Articolo 7 - Uso dei risultati di studi o ricerche**

Il Politecnico di Bari e l'Ambasciata di Danimarca a Roma concordano di stabilire a priori per ogni studio o progetto un opportuno livello di "riservatezza" delle informazioni scambiate. In mancanza di esplicite decisioni in merito, le informazioni saranno considerate riservate e pertanto non divulgabili.

Modalità e tempi per eventuale diffusione di informazioni dovranno essere concordati di caso in caso di comune accordo tra il Politecnico di Bari e l'Ambasciata di Danimarca a Roma. I risultati parziali e finali delle attività specifiche svolte e realizzate nell'ambito della presente convenzione potranno essere pubblicati solo previa autorizzazione delle parti interessate.

Nelle pubblicazioni sarà indicato che le stesse sono il risultato di una collaborazione fra il Politecnico di Bari e l'Ambasciata di Danimarca a Roma.

Le parti si impegnano inoltre a non utilizzare i risultati derivanti da studi, ricerche, consulenze, ecc. quali (o a supporto di) perizie di parte in vertenze di carattere legale.

Le soluzioni sviluppate, il know-how e la proprietà intellettuale relativo alle attività definite all'articolo 2 sono di piena proprietà di ciascuna Parte che le ha create.

#### **Articolo 8 - Durata della convenzione e procedura di rinnovo**

La presente convenzione ha durata di 3 (tre) anni a partire dalla data di stipula e potrà essere rinnovata alla scadenza per pari periodi previa delibera degli Organi competenti. Ciascuna parte potrà comunicare all'altra parte l'eventuale disdetta, almeno sei mesi prima della scadenza, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

#### **Articolo 9 - Modifiche**

Le modifiche alla presente convenzione potranno essere apportate solo tramite accordo tra le parti previa delibera degli Organi competenti.

#### **Articolo 10 - Privacy**





Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate (e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire) che i “dati personali” forniti, anche verbalmente per l’attività precontrattuale o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell’esecuzione della presente convenzione, vengano trattati esclusivamente per le finalità della convenzione, mediante consultazione, elaborazione, interconnessione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata e inoltre, per fini statistici, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima, mediante comunicazione a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali dell’Ateneo. Titolari per quanto concerne il presente articolo sono le Parti come sopra individuate, denominate e domiciliate.

Le Parti dichiarano infine di essere informate sui diritti sanciti dall’art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento (UE) 2016/679.

Il presente Accordo è soggetto a registrazione solo in caso d’uso a cura e spese della Parte richiedente. Le spese di bollo sono a carico dell’Ambasciata di Danimarca a Roma.

Bari,

Per il Politecnico di Bari  
Il Rettore  
Prof. Francesco Cupertino

Per l’Ambasciata di Danimarca a Roma  
L’Ambasciatore  
Anders Carsten Damsgaard

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

### IL SENATO ACCADEMICO

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la proposta di Convenzione quadro tra Ambasciata di Danimarca a Roma e Politecnico di Bari;


VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

### DELIBERA

all’unanimità:

- di approvare la Convenzione quadro tra l’Ambasciata di Danimarca a Roma e il Politecnico di Bari;
- di dare mandato al Rettore, in qualità di legale rappresentante, di sottoscrivere la Convenzione e di apportare eventuali modifiche, ove necessario;
- di confermare, quale referente del Politecnico di Bari, nell’ambito della Convenzione, il Prof. Michele Notarnicola.



 <b>Politecnico di Bari</b>		<b>Senato Accademico n. 5 del 3 maggio 2023</b>
<b>P. 14 OdG</b>	<b>RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO</b>	Protocollo d’intesa tra il Ministero della Giustizia - Provveditorato Amministrazione Penitenziaria Puglia e Basilicata e Politecnico di Bari (proponente Prof.ssa Neglia)

Il Rettore comunica che è pervenuta, tramite la Prof.ssa Neglia, proposta di sottoscrizione di un protocollo d’intesa, della durata di tre anni, con il Ministero della Giustizia - Provveditorato Amministrazione Penitenziaria Puglia e Basilicata e la Direzione Casa Circondariale di Bari “*Francesco Rucci*”, al fine di avviare una collaborazione in attività di ricerca e studio sul patrimonio



edilizio penitenziario, con particolare riferimento alla classificazione tipologico-costruttiva dell'edilizia penitenziaria esistente, approfondimento della conoscenza di relativi materiali e tecniche costruttive adottate e progettazione di percorsi di riqualificazione degli edifici.

Il Rettore riferisce che le attività che prevedono un corrispettivo economico saranno di volta in volta definite mediante la stipula di “*Accordi di attuazione*” fra il Provveditorato A.P. (o la Direzione, previa autorizzazione del Provveditorato A.P.) e il Politecnico, nei quali saranno definiti l’oggetto, i risultati attesi, le modalità di esecuzione delle attività, la durata, l’ammontare e le modalità di erogazione di eventuali corrispettivi.

Si riporta di seguito il Protocollo come pervenuto:

### **PROTOCOLLO DI INTESA**

#### **TRA**

il Ministero della Giustizia – Provveditorato Amministrazione Penitenziaria Puglia e Basilicata, con sede in corso Alcide De Gasperi 309, e la Direzione Casa Circondariale di Bari “Francesco Rucci”, con sede in Corso Alcide De Gasperi 307, 70124 Bari, nella persona del Dirigente Generale dott. Giuseppe Martone (pec: prot.pr.bari@giustiziacert.it) e della dott.ssa Valeria Pirè (pec: cc.bari@giustiziacert.it), d'ora innanzi denominati Provveditorato A.P. e Direzione,

e

il **POLITECNICO DI BARI**, con sede in Bari, via Amendola 126/b, 70126, C.F. 93051590722 rappresentato dal legale rappresentante prof. Francesco Cupertino, d’ora innanzi denominato POLIBA, di seguito, collettivamente denominati le Parti.

Le premesse a seguire costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Protocollo di Intesa (d'ora innanzi denominato Protocollo);

#### **PREMESSO CHE**

- che il POLIBA promuove e gestisce rapporti di carattere scientifico e formativo con Dipartimenti, Centri e Istituzioni culturali nazionali e internazionali;
- che le molteplici competenze attive nel POLIBA permettono alla ricerca dipartimentale di affrontare, con completezza di approccio, aspetti propri delle diverse scale dimensionali connessi sia al fare nuova architettura sia al conoscere e all'intervenire sull'esistente nelle sue complesse valenze;
- che il POLIBA, vanta un vasto spettro di ricerche, di base e applicate, si estende a molteplici ambiti che comprendono, in relazione ai diversi gradi e modi di conoscenza e di intervento, la progettazione architettonica e urbana, la storia dell'architettura, il restauro del patrimonio architettonico e paesaggistico, l'urbanistica e la pianificazione territoriale, il rilievo e la rappresentazione del costruito, il design e la progettazione tecnologica e ambientale dell'architettura, l'arredamento, unitamente ad ambiti complementari connessi alle materie giuridiche, all'analisi matematica e alle procedure estimative, all'elaborazione informatica dei dati e ai sistemi informativi territoriali;
- che il POLIBA è particolarmente interessato a partecipare ad iniziative e progetti di ricerca che hanno l'obiettivo di sviluppare metodologie di analisi finalizzate alla riqualificazione dell'edilizia esistente, in particolare l'edilizia penitenziaria;



- che il POLIBA ha una vasta esperienza nel coordinamento di azioni di ricerca e consulenza in vari campi relativi all'edilizia penitenziaria sull'intero territorio nazionale;
- che il Provveditorato A.P. provvede a coordinare e controllare la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture e a curare i rapporti con gli organi periferici del Ministero delle Infrastrutture;
- che la Direzione, tra le proprie competenze, si occupa dell'attuazione degli interventi di edilizia penitenziaria attraverso la quale si realizza il benessere e la dignità del personale penitenziario e della popolazione detenuta;
- che la Direzione si occupa dell'attuazione, esecuzione e supervisione degli interventi di gestione dei beni immobili attraverso il coordinamento e secondo le indicazioni dell'ufficio tecnico del Provveditorato A.P.;
- che il Provveditorato A.P. e la Direzione, coerentemente con le proprie finalità istituzionali, sono interessati alle attività che il POLIBA svolge in merito alla manutenzione, alla riqualificazione ed al recupero dell'edilizia esistente, nonché agli obiettivi di manutenzione e riqualificazione dell'edilizia penitenziaria;
- che i suddetti Enti, tenuto conto delle rispettive finalità istituzionali, intendono instaurare un'efficace collaborazione, mediante l'utilizzo delle rispettive risorse intellettuali e tecnico-strumentali;

#### **VISTO**

i Programmi di edilizia penitenziaria, promossi annualmente dal Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria e dal Provveditorato Regionale dell'Amministrazione penitenziaria Puglia e Basilicata.

si conviene e si stipula quanto segue

#### **Art.1 - Finalità del Protocollo**

Con il presente Protocollo, e per tutta la durata prevista, le Parti si impegnano ad una collaborazione finalizzata all'adempimento di un servizio di pubblico interesse comune, nell'ambito di principi sanciti dalla Costituzione, nello spirito di una convergenza sinergica su attività senza alcun fine di lucro e nel rispetto della diversità dei fini Istituzionali rispettivamente perseguiti dagli Enti stipulanti.

#### **Art. 2 - Oggetto del Protocollo**

La collaborazione tra il POLIBA e la Direzione della Casa Circondariale di Bari avrà ad oggetto, in generale, lo "studio relativo al patrimonio edilizio penitenziario". Saranno sviluppati studi per il recupero del patrimonio esistente e per la ricerca di integrazione o trasformazione delle sue componenti funzionali nelle strutture detentive.

In particolare, i temi su cui l'attività di ricerca sarà indirizzata, vertono sulla classificazione tipologico-costruttiva dell'edilizia penitenziaria esistente, sull'approfondimento della conoscenza di relativi materiali e tecniche costruttive adottate e sulla progettazione di percorsi di riqualificazione degli edifici.

#### **Art. 3 - Coordinamento e responsabilità scientifica delle attività**

Il coordinamento e la responsabilità tecnico-scientifica delle attività di collaborazione di cui al presente Accordo è affidato per il POLIBA alla prof.ssa Loredana Ficarelli, per il Provveditorato A.P. al dott. Giuseppe Martone e, in assenza, all'ing. Onia Avitto e per la Casa Circondariale di Bari al Direttore, dott.ssa Valeria Pirè o, in assenza, al responsabile dell'area contabile.

#### **Art. 4 - Attività di collaborazione**



Il POLIBA, il Provveditorato A.P. e la Direzione concordano di sviluppare il Protocollo attraverso una serie di attività di ricerca e di approfondimenti tematici.

L'attività prevederà varie fasi, consistenti in indagini preliminari, informazioni sugli scenari e sulle priorità di intervento, studi ed elaborazioni descrittive della situazione attuale e redazione di linee guida per le possibili trasformazioni dei manufatti, in collaborazione con l'ufficio tecnico del Provveditorato A.P.

L'Ufficio tecnico - coordinamento tecnico e gestione dei beni immobili si impegna a mettere a disposizione del gruppo di lavoro tutta la documentazione relativa all'edilizia oggetto dei singoli studi e ad agevolare la disponibilità delle informazioni che si rendessero necessarie per lo svolgimento del lavoro.

Ove delle attività di cui al presente Protocollo, prevedano un corrispettivo economico, saranno di volta in volta definite mediante la stipula di "Accordi di attuazione" fra il Provveditorato A.P. (o la Direzione, previa autorizzazione del Provveditorato A.P.) e il Politecnico, nei quali saranno definiti l'oggetto, i risultati attesi, le modalità di esecuzione delle attività, la durata, l'ammontare e le modalità di erogazione di eventuali corrispettivi, e tutte le prestazioni relative all'esecuzione di tali programmi.

#### **Art. 5 - Accessi e regole di comportamento presso la sede dell'altra Parte**

Il personale di entrambe le Parti è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti alla presente convenzione, nel rispetto reciproco della normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, osservando in particolare gli obblighi di cui all'art. 20 del Decreto citato, nonché le disposizioni del responsabile del servizio di prevenzione e protezione.

Il personale di entrambe le Parti, compresi eventuali collaboratori esterni dalle stesse comunque designati, sarà tenuto, prima dell'accesso nei luoghi di pertinenza delle Parti, sedi di espletamento delle attività, ad acquisire le informazioni riguardanti le misure di sicurezza, prevenzione, protezione e salute, rilasciando all'uopo apposita dichiarazione.

Gli obblighi previsti dall'art. 26 del D.Lgs 81/2008 e la disponibilità di dispositivi di protezione Individuale (DPI), in relazione ai rischi specifici presenti nella struttura ospitante, sono attribuiti al soggetto di vertice della struttura ospitante. Tutti gli altri obblighi ricadono sul responsabile della struttura/ente di provenienza.

#### **Art. 6 - Durata, procedura di rinnovo e facoltà di recesso**

Il presente Protocollo, redatto su carta semplice, consta di pagine n. 5 (cinque), avrà durata di anni 3 (tre) a decorrere dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovato, previo accordo sottoscritto dalle Parti. Alla scadenza del Protocollo, le Parti redigeranno una relazione valutativa sulla collaborazione e sui risultati raggiunti nonché sugli obiettivi futuri.

Il Protocollo si risolverà in ogni caso automaticamente nel caso in cui l'attuazione dello stesso diventi o risulti impossibile ovvero quando le attività previste non vengano poste in essere per 10 mesi consecutivi dal momento della stipula o dagli effetti della stessa.

Le Parti potranno recedere da esso per motivate ragioni, dandone comunicazione scritta con raccomandata A.R. ovvero mediante P.E.C. sei mesi prima della data che verrà individuata per la recessione.

#### **Art. 7 - Oneri della collaborazione scientifica**



Dall'esecuzione delle attività indicate all'Art. 2 del presente Protocollo non potrà discendere alcun onere per le Parti sopra rappresentate.

#### **Art. 8 - Proprietà dei risultati della ricerca e pubblicazioni**

Ciascuna Parte si impegna a garantire, per sé e per il proprio personale e per i soggetti alla medesima afferenti, la massima riservatezza riguardo alle informazioni sui dati, i metodi di analisi, le ricerche, ecc., di cui venga a conoscenza nell'ambito dello svolgimento delle attività di cui all'Art. 2 e che vengano qualificate per iscritto come confidenziali.

Ciascuna delle Parti resta proprietaria delle conoscenze di cui dispone che sono state sviluppate o acquisite indipendentemente dallo svolgimento delle attività di cui al presente Protocollo.

La proprietà intellettuale delle eventuali conoscenze, invenzioni e brevetti derivanti dalle attività di cui all'Art. 2 sarà ripartita tra le Parti sulla base dell'apporto fornito da ciascuna al loro conseguimento.

I risultati delle attività svolte in esecuzione del presente Protocollo potranno essere oggetto di pubblicazioni previo consenso scritto di entrambe le Parti e senza pregiudizio per eventuali interessi connessi alla tutela dei risultati stessi.

Sono in ogni caso fatte salve eventuali diverse modalità da concordare nelle convenzioni attuative.

#### **Art. 9 - Utilizzo dei segni distintivi delle Parti**

Le Parti si impegnano a tutelare e promuovere l'immagine dell'iniziativa comune e quella di ciascuna di essa. In particolare, i loghi delle Parti potranno essere utilizzati nell'ambito delle attività comuni oggetto del presente Protocollo. Il presente Protocollo non implica alcuna spendita del nome, e/o concessione e/o utilizzo del marchio e dell'identità visiva dell'università per fini commerciali, e/o pubblicitari. Tale utilizzo, straordinario e/o estraneo all'azione istituzionale, dovrà esser regolato da specifici accordi, approvati dagli organi competenti e compatibili con la tutela dell'immagine dell'Università.

#### **Art. 10 - Coperture assicurative**

Ciascuna parte provvederà alle coperture assicurative di legge del proprio personale che, in virtù del presente Protocollo, verrà chiamato a frequentare le sedi di esecuzione delle attività. In caso di incidente durante lo svolgimento dell'attività, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento entro i tempi previsti dalla normativa vigente agli istituti assicurativi e contestualmente al soggetto ospite.

#### **Art. 11 - Controversie**

Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione del presente Protocollo.

Qualora non fosse possibile raggiungere un accordo bonario, il foro competente sarà quello di Bari.

#### **Art. 12 - Segretezza**

Le Parti si impegnano a non divulgare, rivelare, né utilizzare in alcun modo le informazioni, i dati e le conoscenze acquisite per motivi che non siano attinenti all'esecuzione del presente Protocollo.

#### **Art. 13 - Trattamento dei dati**

Le Parti, ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, chiariscono che i rispettivi titolari del trattamento sono il Provveditorato A.P., la Direzione e il POLIBA come individuati in premessa del presente

atto. Inoltre, si informano reciprocamente che il trattamento dei dati personali conferiti ai fini del presente Protocollo saranno raccolti e trattati con modalità automatizzate ed informatizzate, saranno comunicati solo ai responsabili del trattamento incaricati della gestione del servizio in oggetto; non saranno trasferiti a paesi terzi, saranno conservati e trattati per il tempo strettamente necessario ad adempiere alle finalità del presente Accordo.

#### **Art. 14 - Codice Etico**

Le Parti dichiarano di aver preso visione, in sede di perfezionamento del presente Protocollo, dei rispettivi codici etici e di condotta ai cui principi etico - comportamentali si conformeranno nell'esecuzione del presente Protocollo. Le Parti si impegnano a provvedere alla pubblicazione del presente atto sul proprio sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs. 33/2013 s.m.i..

#### **Art. 15 - Registrazione e imposta di bollo**

Il presente Protocollo è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5, secondo comma, del D.P.R. 26/04/1986 n.131 e nell'articolo 1, punto 1 lettera b) della tariffa – parte seconda annessa allo stesso decreto e successive modifiche, a cura e spese della Parte richiedente.

L'imposta di bollo è equamente suddivisa fra le Parti.

#### *PER IL POLITECNICO DI BARI*

IL RETTORE

(\_\_\_\_\_)

PER IL PROVVEDITORATO INTERREGIONALE

A.P.

IL PROVVEDITORE

(\_\_\_\_\_)

#### *PER LA CASA CIRCONDARIALE DI BARI*

IL DIRETTORE

(\_\_\_\_\_)

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

#### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la proposta di Protocollo d'intesa tra il Ministero della Giustizia - Provveditorato Amministrazione Penitenziaria Puglia e Basilicata, la Direzione Casa Circondariale di Bari "Francesco Rucci" e il Politecnico di Bari;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

#### **DELIBERA**

all'unanimità:





- di approvare il Protocollo d'intesa tra il Ministero della Giustizia - Provveditorato Amministrazione Penitenziaria Puglia e Basilicata, la Direzione Casa Circondariale di Bari "Francesco Rucchi" e il Politecnico di Bari;
- di dare mandato al Rettore, in qualità di legale rappresentante, di sottoscrivere il Protocollo e di apportare eventuali modifiche, ove necessario;
- di confermare la Prof.ssa Ficarelli quale responsabile scientifico delle attività, di cui all'art. 3 del Protocollo, del Politecnico di Bari.



 <b>Politecnico di Bari</b>		<b>Senato Accademico</b> <b>n. 5</b> <b>del 3 maggio 2023</b>
<b>P. 15</b> <b>OdG</b>	<b>RICERCA E</b> <b>TRASFERIMENTO</b> <b>TECNOLOGICO</b>	Convenzione quadro tra Argotec S.r.l. e Politecnico di Bari (proponente Prof.ssa Ciminelli)

Il Rettore comunica che è pervenuta, tramite la Prof.ssa Ciminelli, proposta di sottoscrizione di una convenzione quadro con la Argotec S.r.l., società di ingegneristica aerospaziale con sede a Torino, al fine di avviare una collaborazione in attività di ricerca, formazione e trasferimento tecnologico sulle diverse tematiche relative allo studio e allo sviluppo di sistemi per applicazioni e servizi satellitari e per esplorazione planetaria e *deep-space*.

Il Rettore riferisce che la convenzione, della durata di tre anni, prevede la stipula di accordi attuativi al fine di disciplinare specifiche attività.

Si allega la proposta di Convenzione come pervenuta.

#### CONVENZIONE QUADRO

tra

il POLITECNICO DI BARI, con sede legale in Bari, via Amendola 126/B, C.F. 93051590722, Partita Iva 04301530723, in persona del Magnifico Rettore Prof. Francesco CUPERTINO, domiciliato per la carica presso la sede del Politecnico di Bari, di seguito indicata anche come "l'Ateneo",

e

ARGOTEC S.r.l. – Società Unipersonale, con sede in via Cervino 52, 10155 Torino, di seguito indicata come "ARGOTEC", dall'altra parte, e congiuntamente definite le Parti.

#### PREMESSO CHE

- il Politecnico di Bari ha tra i propri fini istituzionali la formazione e la ricerca e ad esse ha affiancato il trasferimento tecnologico ed i servizi al sistema socio-economico e al territorio nazionale e sovranazionale;
- il Politecnico di Bari intende generare e sostenere processi di sviluppo fondati sulla conoscenza attraverso l'interazione con gli attori pubblici e privati che sul territorio contribuiscono alla creazione e distribuzione della stessa;
- gli obiettivi sopradescritti si realizzano attraverso la capacità di fare sistema sulla frontiera della ricerca e della formazione negli ambiti dell'eccellenza presenti nell'Ateneo e nel sistema socio economico territoriale;
- il Politecnico di Bari intende quindi potenziare la collaborazione con i soggetti pubblici e privati operanti sul territorio nell'ottica di favorire la cooperazione nell'ambito di progetti di ricerca in partnership di interesse comune;



- Le Parti intendono instaurare un rapporto non episodico di collaborazione, nel quale le attività di studio, analisi e ricerca condotte dal Politecnico di Bari possano integrare, con l'utilizzo di risorse qualificate e strumenti adeguati, le corrispondenti attività/servizi erogati da ARGOTEC
- Le Parti intendono instaurare un rapporto di collaborazione nei processi formativi finalizzati alla crescita di talenti con professionalità maggiormente focalizzate negli ambiti in cui opera ARGOTEC

### **SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

#### *Articolo 1 - Finalità della convenzione*

Al fine di una migliore realizzazione dei rispettivi fini istituzionali, il Politecnico di Bari e ARGOTEC riconoscono l'interesse comune a mantenere e sviluppare forme di collaborazione in partnership per lo svolgimento di attività di ricerca, sviluppo tecnologico ed innovazione e nell'ambito delle attività di didattica e formazione, nonché per l'erogazione di servizi a supporto delle attività di ricerca.

In particolare, le Parti si propongono di attuare forme di collaborazione attinenti le diverse tematiche relative allo studio e allo sviluppo di sistemi per applicazioni e servizi satellitari e per esplorazione planetaria e deep-space.

Le varie attività di cui all'art. 2 saranno di volta in volta definite mediante la stipula di appositi accordi attuativi che in ogni caso richiameranno la presente convenzione quadro.

#### *Articolo 2 - Oggetto della collaborazione per attività di ricerca e consulenza*

Il Politecnico di Bari e ARGOTEC favoriranno la collaborazione reciproca in attività di ricerca, sviluppo e formazione, come di seguito indicato:

- a. Supporto al consolidamento delle competenze dei ricercatori del Politecnico di Bari nello sviluppo di sistemi per applicazioni e servizi satellitari e per esplorazione planetaria e deep-space;
- b. Collaborazione per studi e ricerche, che possono concretizzarsi nell'attribuzione di tesi di laurea, borse di studio;
- c. Lancio di iniziative di sperimentazione e casi pilota, incluse commesse di ricerca;
- d. Consulenze tecnico-scientifiche incentrate su temi specifici o relativi a problemi contingenti;
- e. Partecipazione congiunta a programmi di ricerca nazionali e/o internazionali.

In particolare, ARGOTEC dichiara la propria disponibilità a offrire supporto al Politecnico per attività quali:

1. svolgimento di tirocini a favore di studenti e/o neolaureati del Politecnico;
2. organizzazione di visite e stages didattici indirizzati agli studenti;
3. organizzazione e svolgimento di attività di orientamento e placement rivolte agli studenti del Politecnico;
4. organizzazione di conferenze, dibattiti e seminari;
5. sede decentrata per lo svolgimento di corsi post-lauream d'interesse di ARGOTEC erogati dal Politecnico;
6. finanziamento di borse di studio post-lauream, post dottorato e borse di studio per percorsi di dottorato di ricerca erogati dal Politecnico su temi di ricerca concordati con ARGOTEC;
7. supporto alle attività degli studenti nello sviluppo di progetti didattici innovativi nel campo dei Cube-Sat.

Le attività di tirocinio verranno regolate da apposite convenzioni redatte ai sensi della normativa nazionale e regionale vigente.

#### *Articolo 3 - Responsabili scientifici della convenzione*

Il Politecnico di Bari indica quale proprio responsabile scientifico della presente convenzione il Prof.

---

ARGOTEC indica quale proprio responsabile scientifico della presente convenzione Alessandro Balossino.

#### *Articolo 4 - Modalità di attuazione della convenzione*

Come indicato al precedente articolo 1, le forme di collaborazione sviluppate nell'ambito della convenzione saranno di volta in volta attivate tramite specifici accordi attuativi che in ogni caso richiameranno la presente convenzione.



#### *Articolo 5 - Referenti dei singoli accordi attuativi*

Per la definizione di tali accordi saranno individuati da entrambe le parti i rispettivi referenti. La sostituzione dei referenti potrà avvenire per iniziativa di ciascuna delle parti, tramite comunicazione scritta alla controparte.

#### *Articolo 6 - Responsabilità delle parti*

Il Politecnico di Bari è sollevato da ogni responsabilità per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al personale di ARGOTEC durante la permanenza presso le sedi dell'Ateneo, salvo i casi di dolo o di colpa grave.

Il Politecnico di Bari esonera e comunque tiene indenne ARGOTEC da qualsiasi impegno e responsabilità che, a qualsiasi titolo, possa a esso derivare, nei confronti di terzi, dall'esecuzione di attività derivanti dalla presente convenzione da parte del proprio personale dipendente.

ARGOTEC esonera e comunque tiene indenne il Politecnico di Bari da qualsiasi impegno e responsabilità che, a qualsiasi titolo, possa a esso derivare, nei confronti di terzi, dall'esecuzione di attività derivanti dalla presente convenzione da parte del proprio personale dipendente.

ARGOTEC da parte sua è sollevata da ogni responsabilità per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al personale del Politecnico di Bari durante la permanenza nei propri locali, salvo i casi di dolo o di colpa grave.

#### *Articolo 7 - Uso dei risultati di studi o ricerche*

Il Politecnico di Bari e ARGOTEC concordano di stabilire a priori per ogni studio o progetto un opportuno livello di "riservatezza" delle informazioni scambiate. In mancanza di esplicite decisioni in merito, le informazioni saranno considerate riservate e pertanto non divulgabili. In aggiunta, al fine di disciplinare il regime di riservatezza, in data xx/xx/xxxx le Parti hanno sottoscritto l'Accordo di Riservatezza (ref. xxxxxxxxxx). In caso di incertezza o incongruenza in materia di riservatezza, tale Accordo si considera prevalente.

Modalità e tempi per eventuale diffusione di informazioni dovranno essere concordati di caso in caso di comune accordo tra il Politecnico di Bari e ARGOTEC. I risultati parziali e finali delle attività specifiche svolte e realizzate nell'ambito della presente convenzione potranno essere pubblicati solo previa autorizzazione delle parti interessate.

Nelle pubblicazioni sarà indicato che le stesse sono il risultato di una collaborazione fra il Politecnico di Bari e ARGOTEC.

Le parti si impegnano inoltre a non utilizzare i risultati derivanti da studi, ricerche, consulenze, ecc. quali (o a supporto di) perizie di parte in vertenze di carattere legale.

Le soluzioni sviluppate, il know-how e la proprietà intellettuale relativo alle attività definite all'articolo 2 sono di piena proprietà di ciascuna Parte che li ha create.

Le Parti concordano di definire, di volta in volta, le modalità con cui ciascuna Parte avrà la titolarità di diritti risultanti da attività congiunte nell'ambito di ogni singolo progetto e che, in ogni caso, richiameranno la presente convenzione.

#### *Articolo 8 - Durata della convenzione e procedura di rinnovo*

La presente convenzione ha durata di 3 (tre) anni a partire dalla data di stipula e potrà essere rinnovata alla scadenza per pari periodi previa delibera degli Organi competenti. Ciascuna parte potrà comunicare all'altra parte l'eventuale disdetta, almeno sei mesi prima della scadenza, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

#### *Articolo 9 - Modifiche*

Le modifiche alla presente convenzione potranno essere apportate solo tramite accordo tra le parti previa delibera degli Organi competenti.

#### *Articolo 10 - Privacy*

Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate (e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire) che i "dati personali" forniti, anche verbalmente per l'attività precontrattuale o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente convenzione, vengano trattati esclusivamente per le finalità della convenzione, mediante consultazione, elaborazione,



interconnessione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata e inoltre, per fini statistici, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima, mediante comunicazione a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali dell'Ateneo. Titolari per quanto concerne il presente articolo sono le Parti come sopra individuate, denominate e domiciliate.

Le Parti dichiarano infine di essere informate sui diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento (UE) 2016/679.

Il presente Accordo è soggetto a registrazione solo in caso d'uso a cura e spese della Parte richiedente.

Le spese di bollo è a carico di \_\_\_\_\_

Bari,

Per il Politecnico di Bari  
Il Rettore  
Prof. Francesco Cupertino

Per ARGOTEC  
Il CEO

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

### IL SENATO ACCADEMICO


UDITA la relazione del Rettore;  
VISTA la proposta di convenzione quadro tra Argotec S.r.l. e Politecnico di Bari;  
VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

### DELIBERA

all'unanimità:

- di approvare la Convenzione quadro tra Argotec S.r.l. e Politecnico di Bari;
- di dare mandato al Rettore, in qualità di legale rappresentante, di sottoscrivere la Convenzione quadro e di apportare eventuali modifiche, ove necessario;
- di designare quale referente del Politecnico di Bari, di cui all'art. 5, nell'ambito della Convenzione la Prof.ssa Caterina Ciminelli.



 Politecnico di Bari		<b>Senato Accademico n. 5 del 3 maggio 2023</b>
<b>P. 16 OdG</b>	<b>RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO</b>	Memorandum of Understanding fra National University "Yuri Kondratyuk Poltava Polytechnic" (UKR) e Politecnico di Bari (proponente Prof. Fraddosio)

Il Rettore comunica che è pervenuta, tramite il Prof. Fraddosio e la Prof.ssa Natalia Pinchuk, *visiting professor* ucraina, proposta di sottoscrizione di un *Memorandum of Understanding* con la National University «Yuri Kondratyuk Poltava Polytechnic», primaria università pubblica ucraina con sede nella città di Poltava, al fine di avviare una collaborazione in attività di ricerca, formazione e mobilità. Il Rettore riferisce che il MoU, della durata di cinque anni, prevede la stipula di ulteriori accordi per regolamentare eventuali attività specifiche.

Si riporta di seguito l'accordo come pervenuto:

### Memorandum of Understanding (MoU) on



Verbale del Senato Accademico n. 5  
Seduta del 3 maggio 2023

**EDUCATIONAL, SCIENTIFIC AND CULTURAL COOPERATION  
BETWEEN  
NATIONAL UNIVERSITY «YURI KONDRATYUK POLTAVA POLYTECHNIC»  
AND  
POLITECNICO DI BARI**

“11” April 2023

National University «Yuri Kondratyuk Poltava Polytechnic», represented by the Rector Volodymyr Onyshchenko, with the legal address at 36011, Pershotravneva avenue 24, Poltava, Ukraine (hereinafter ‘University 1’), and Politecnico di Bari, represented by Professor Francesco Cupertino, Rector (hereinafter ‘University 2’), together hereinafter referred to as the ‘Parties’, have entered into this Educational, Scientific and Cultural Cooperation Agreement (hereinafter ‘Agreement’).

### **1. GENERAL PROVISIONS**

1.1. The Parties are acting on the basis of mutual interest in the developing cooperation programs in the sectors of teaching methodology, training and scientific research in the fields of Architecture, Civil Engineering, Building Engineering, Electrical Engineering, Computer Engineering, Mechanical Engineering, Industrial Design, Information Technologies.

1.2. The cooperation is based on equality, mutual benefit, honest business partnership, as well as maintenance of mutual business contacts.

1.3. The present Agreement shall not impose any property and financial liabilities on each Party, and any restrictions on their independence and autonomy while exercising their statutory activities. It consists only of a declaration of intent for collaboration in accordance with the terms detailed below.

### **2. SUBJECT OF AGREEMENT**

2.1. The subject of the Agreement is the organization of the partnership and cooperation of the Parties.

2.2. The Parties have agreed as follows:

- to plan and implement joint research programs in the fields of Architecture, Civil Engineering, Building Engineering, Electrical Engineering, Computer Engineering, Mechanical Engineering, Industrial Design, Information Technologies;
- to accept in their publications the scientific contributions made within the cooperation framework accordingly to their respective resources;
- to promote the organization of joint study meetings, workshops, conferences, courses and lectures to be held in one of the Universities;
- to facilitate the exchange of teachers, researchers and administrative staff for the joint development of educational and scientific activities and cultural initiatives;
- to organize integrated study programs dedicated to students and PhDs;
- to facilitate the exchange of students and postgraduates, to take part in education programs, courses, internships, training and research activities;
- to organize bachelor’s degrees, master’s degrees, PhD and post-graduate degree courses, allowing double/joint degrees;

### **3. FORMS OF COOPERATION**

3.1. The terms of co-operation for each specific activity implemented under this Memorandum of Understanding (MoU) shall be mutually discussed and agreed upon in writing by both parties prior to the initiation of that activity and will be the subject of separate agreements. In addition, in this Memorandum of Understanding partner organizations mutually accept their respective criteria and procedures for quality assurance, assessment, validation and recognition of knowledge, skills and competence for the purpose of transferring credit.

3.2 Additional agreements covering specific projects will be drawn up as required; such agreements will cover the responsibilities of each Party, the financial arrangements and ownership of research output.



#### **4. INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS**

4.1. The distribution of intellectual property rights created as a result of the cooperation of the Parties under this Agreement is carried out in each individual case under the separate agreements that are concluded between the Parties pursuant to this Agreement.

#### **5. CONFIDENTIALITY**

5.1 During the term of this MoU each party shall treat as confidential and shall not disclose to any person the terms of this MoU or any information or materials supplied or made available in connection herewith without the prior written consent of the other party provided, however the party may disclose such information as required by law or to its professional advisers. This provision shall survive termination or expiration of this MoU.

#### **6. AMENDMENTS**

6.1. The Parties may make changes and additions to the terms of this Agreement by mutual agreement.

6.2. All changes and additions to this Agreement shall be made in writing and signed by the both Parties.

#### **7. FINAL PROVISIONS**

7.1. This Agreement shall enter into force on the day of signing and shall be valid for 5 years. The extension or renewal of the Agreement will be defined by mutual agreement of the Parties at least 3 (three) months in advance of the effective date of termination of the Agreement.

7.2. This Agreement may be terminated by either Party by a written notice. This agreement shall be terminated within 2 (two) months from the date of receipt of the written notice.

7.3. The Agreement is drawn up in English in duplicate one for each Party, both texts having equal validity.

The Rector of National University  
«Yuri Kondratyuk Poltava Polytechnic»  
Prof. Volodymyr Onyshchenko

The Rector of Politecnico di Bari  
Prof. Francesco Cupertino

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la proposta di *Memorandum of Understanding* fra National University «Yuri Kondratyuk Poltava Polytechnic» (UKR) e Politecnico di Bari;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;


### **DELIBERA**

all'unanimità:

- di approvare il Memorandum of Understanding fra National University «Yuri Kondratyuk Poltava Polytechnic» (UKR) e Politecnico di Bari;
- di dare mandato al Rettore, in qualità di legale rappresentante, di sottoscrivere il MoU e di apportare eventuali modifiche, ove necessario;
- di designare quale referente del Politecnico di Bari, nell'ambito del MoU, il Prof. Aguinardo Fraddosio.





 <b>Politecnico di Bari</b>		<b>Senato Accademico</b> <b>n. 5</b> <b>del 3 maggio 2023</b>
<b>P. 17</b> <b>OdG</b>	<b>RICERCA E TRASFERIMENTO</b> <b>TECNOLOGICO</b>	Convenzione quadro tra Capgemini S.p.A. e Politecnico di Bari (proponente Prof. Pascazio)

Il Rettore comunica che è pervenuta, tramite il Prof. Pascazio, proposta di sottoscrizione di una Convenzione quadro con la Capgemini S.p.A., *leader* mondiale nei servizi di consulenza e tecnologia, al fine di avviare una collaborazione in attività di ricerca, formazione e trasferimento tecnologico su tematiche relative alla *digital transformation*, con particolare riferimento alle aree di Artificial Intelligence, Data & Analytics, Cloud, Guida Autonoma, Canali Digitali e CRM.

Il Rettore riferisce che la convenzione, della durata di tre anni, prevede la stipula di accordi attuativi al fine di disciplinare specifiche attività.

Si riporta di seguito la proposta di Convenzione come pervenuta.

#### CONVENZIONE QUADRO

tra

il POLITECNICO DI BARI, con sede legale in Bari, via Amendola 126/B, C.F. 93051590722, Partita Iva 04301530723, in persona del Magnifico Rettore Prof. Francesco CUPERTINO, domiciliato per la carica presso la sede del Politecnico di Bari, di seguito indicata anche come “**l’Ateneo**”,

E

Capgemini Spa, di seguito indicata come “**l’Azienda**” con sede legale in via di Torre Spaccata ..... n. 140..., ..... - ..... (..), Codice Fiscale: ...10365640159....., Partita IVA: ...16343831000....., in persona del ... Direttore Hr...e Procuratore Speciale ..... quale ..... Michelangelo Ceresani ....., ..... , domiciliato per la carica presso via di Torre Spaccato, 140 - Roma ..... ;  
e congiuntamente definite le Parti.

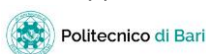
#### PREMESSO CHE

- il Politecnico di Bari ha tra i propri fini istituzionali la formazione e la ricerca e ad esse ha affiancato il trasferimento tecnologico ed i servizi al sistema socio-economico e al territorio;
- il Politecnico di Bari, intende generare e sostenere processi di sviluppo fondati sulla conoscenza attraverso l’interazione con gli attori pubblici e privati che sul territorio contribuiscono alla creazione e distribuzione della stessa;
- gli obiettivi sopradescritti si realizzano attraverso la capacità di fare sistema sulla frontiera della ricerca e della formazione negli ambiti dell’eccellenza presenti nell’Ateneo e nel sistema socio economico territoriale;
- il Politecnico di Bari intende quindi potenziare la collaborazione con i soggetti pubblici e privati operanti sul territorio nell’ottica di favorire la cooperazione nell’ambito di progetti di ricerca in partnership di interesse comune;
- Le Parti intendono instaurare un rapporto non episodico di collaborazione, nel quale le attività di studio, analisi e ricerca condotte dal Politecnico di Bari possano integrare, con l'utilizzo di risorse qualificate e strumenti adeguati, le corrispondenti attività/servizi erogati dall’Azienda Capgemini Spa;
- .....

#### SI CONVIENE QUANTO SEGUE

##### **Articolo 1 - Finalità della convenzione**

Al fine di una migliore realizzazione dei rispettivi fini istituzionali, il Politecnico di Bari e Capgemini Spa riconoscono l’interesse comune a mantenere e sviluppare forme di collaborazione in partnership per lo svolgimento di attività di ricerca, sviluppo tecnologico ed innovazione e nell’ambito delle attività di didattica e formazione, nonché per l’erogazione di servizi a supporto delle attività di ricerca.



In particolare, le Parti si propongono di attuare forme di collaborazione attinenti alle diverse tematiche relative alla digital transformation; nello specifico, e in modo non esaustivo, nelle aree di Artificial Intelligence, Data & Analytics, Cloud, Guida Autonoma, Canali Digitali e Customer Relationship Management.

Le varie attività di cui all'art. 2 saranno di volta in volta definite mediante la stipula di appositi accordi attuativi che in ogni caso richiameranno la presente convenzione quadro.

### **Art. 2 - Oggetto della collaborazione per attività di ricerca e consulenza**

Il Politecnico di Bari e Capgemini favoriranno la collaborazione reciproca in attività di ricerca, sviluppo e formazione, come di seguito indicato:

- a. Supporto all'attività di innovazione e ricerca sui temi di cui all'art. 1, con l'obiettivo di attivare il percorso per la creazione di un laboratorio pubblico- privato;
- b. Collaborazione per studi e ricerche, che possono concretizzarsi nell'attribuzione di tesi di laurea e borse di studio;
- c. Lancio di iniziative di sperimentazione e casi pilota, incluse commesse di ricerca;
- d. Consulenze tecnico-scientifiche incentrate su temi specifici o relativi a problemi contingenti;
- e. Partecipazione congiunta a programmi di ricerca nazionali e/o internazionali.

In particolare, l'Azienda dichiara la propria disponibilità a offrire supporto al Politecnico per attività quali:

1. Svolgimento di tirocini a favore di studenti e/o neolaureati del Politecnico;
2. Organizzazione di visite e stages didattici indirizzati agli studenti;
3. Organizzazione di conferenze, dibattiti e seminari.
4. Sede decentrata per lo svolgimento di corsi post-lauream d'interesse dell'Azienda erogati dal Politecnico;
5. Finanziamento di borse di studio post lauream e post dottorato e di borse di studio per percorsi dottorato di ricerca erogati dal Politecnico su temi di ricerca concordati con l'Azienda.

Le attività di tirocinio verranno regolate da apposite convenzioni redatte ai sensi della normativa nazionale e regionale vigente.

### **Articolo 3 - Responsabili scientifici della convenzione**

Il Politecnico di Bari indica quale proprio responsabile scientifico della presente convenzione il Prof. ....

La Capgemini indica quale proprio responsabile scientifico della presente convenzione la dott.ssa Clara Pillitteri.

### **Articolo 4 - Modalità di attuazione della convenzione**

Come indicato al precedente articolo 1, le forme di collaborazione sviluppate nell'ambito della convenzione saranno di volta in volta attivate tramite specifici accordi attuativi che in ogni caso richiameranno la presente convenzione.

### **Articolo 5 - Referenti dei singoli accordi attuativi**

Per la definizione di tali accordi saranno individuati da entrambe le parti i rispettivi referenti.

La sostituzione dei referenti potrà avvenire per iniziativa di ciascuna delle parti, tramite comunicazione scritta alla controparte.

### **Articolo 6 - Responsabilità delle parti**

Il Politecnico di Bari è sollevato da ogni responsabilità per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al personale di Capgemini durante la permanenza presso le sedi dell'Ateneo, salvo i casi di dolo o di colpa grave. Il Politecnico di Bari esonera e comunque tiene indenne Capgemini da qualsiasi impegno e responsabilità che, a qualsiasi titolo, possa a esso derivare, nei confronti di terzi, dall'esecuzione di attività derivanti dalla presente convenzione da parte del proprio personale dipendente.

La Capgemini esonera e comunque tiene indenne il Politecnico di Bari da qualsiasi impegno e responsabilità che, a qualsiasi titolo, possa a esso derivare, nei confronti di terzi, dall'esecuzione di attività derivanti dalla presente convenzione da parte del proprio personale dipendente.

La Capgemini da parte sua è sollevata da ogni responsabilità per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al personale del Politecnico di Bari durante la permanenza nei propri locali, salvo i casi di dolo o di colpa grave.



### **Articolo 7 - Uso dei risultati di studi o ricerche**

Il Politecnico di Bari e l'Azienda concordano di stabilire a priori per ogni studio o progetto un opportuno livello di "riservatezza" delle informazioni scambiate. In mancanza di esplicite decisioni in merito, le informazioni saranno considerate riservate e pertanto non divulgabili.

Modalità e tempi per eventuale diffusione di informazioni dovranno essere concordati di caso in caso di comune accordo tra il Politecnico di Bari e l'Azienda. I risultati parziali e finali delle attività specifiche svolte e realizzate nell'ambito della presente convenzione potranno essere pubblicati solo previa autorizzazione delle parti interessate.

Nelle pubblicazioni sarà indicato che le stesse sono il risultato di una collaborazione fra il Politecnico di Bari e Capgemini.

Le parti si impegnano inoltre a non utilizzare i risultati derivanti da studi, ricerche, consulenze, ecc. quali (o a supporto di) perizie di parte in vertenze di carattere legale.

Le soluzioni sviluppate, il know-how e la proprietà intellettuale relativo alle attività definite all'articolo 2 sono di piena proprietà di ciascuna Parte che li ha create.

### **Articolo 8 - Durata della convenzione e procedura di rinnovo**

La presente convenzione ha durata di 3 (tre) anni a partire dalla data di stipula e potrà essere rinnovata alla scadenza per pari periodi previa delibera degli Organi competenti. Ciascuna parte potrà comunicare all'altra parte l'eventuale disdetta, almeno sei mesi prima della scadenza, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

### **Articolo 9 - Modifiche**

Le modifiche alla presente convenzione potranno essere apportate solo tramite accordo tra le parti previa delibera degli Organi competenti.

### **Articolo 10 - Privacy**

Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate (e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire) che i "dati personali" forniti, anche verbalmente per l'attività precontrattuale o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente convenzione, vengano trattati esclusivamente per le finalità della convenzione, mediante consultazione, elaborazione, interconnessione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata e inoltre, per fini statistici, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima, mediante comunicazione a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali dell'Ateneo. Titolari per quanto concerne il presente articolo sono le Parti come sopra individuate, denominate e domiciliate.

Le Parti dichiarano infine di essere informate sui diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento (UE) 2016/679.

Il presente Accordo è soggetto a registrazione solo in caso d'uso a cura e spese della Parte richiedente.

Le spese di bollo sono a carico di Capgemini.

Bari,

Per il Politecnico di Bari  
Il Rettore  
Prof. Francesco Cupertino

Per Capgemini Spa  
Direttore Hr e procuratore Speciale  
Dott. Michelangelo Ceresani

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

## **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la proposta di convenzione quadro tra Capgemini S.p.A. e Politecnico di Bari;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;




## DELIBERA

all'unanimità:

- di approvare la Convenzione quadro tra Capgemini S.p.A. e Politecnico di Bari;
- di dare mandato al Rettore, in qualità di Legale Rappresentante, di sottoscrivere la Convenzione quadro e di apportare eventuali modifiche, ove necessario;
- di designare quale referente del Politecnico di Bari, di cui all'art. 5, nell'ambito della Convenzione il Prof. Giuseppe Pascazio.



 Politecnico di Bari		<b>Senato Accademico n. 5 del 3 maggio 2023</b>
<b>P. 18 OdG</b>	<b>COMUNICAZIONE E MARKETING ISTITUZIONALE</b>	Richiesta patrocinio per conferenze “TEDxPutignano - Edizione 2023”

Il Rettore comunica che è pervenuta, tramite la Prof.ssa Carbonara, proposta di sottoscrizione di un accordo quadro di intesa e partenariato, della durata di tre anni, con la Società del GVM Care&Research S.p.A. operanti in Puglia, Ospedale Santa Maria S.p.A. e Anthea Hospital con sede in Bari, e Città di Lecce Hospital S.r.l., con sede in Lecce, al fine di avviare una collaborazione in attività di ricerca e formazione, nonché porre in essere iniziative finalizzate al miglioramento della salute pubblica, anche mediante il ricorso a nuove tecnologie ed applicazioni nel campo dell'E-Health, alla medicina di precisione e di genere.

Il Rettore riferisce che le forme di collaborazione sviluppate nell'ambito dell'Accordo quadro saranno di volta in volta attivate tramite specifici accordi attuativi, nei quali saranno definiti gli obiettivi e le modalità di realizzazione.

Si riporta di seguito l'accordo come pervenuto.

### ACCORDO QUADRO DI INTESA E PARTENARIATO

#### TRA POLITECNICO DI BARI E GVM CARE & RESEARCH

#### ATTRAVERSO LE PROPRIE SOCIETÀ OSPEDALIERE CON SEDE IN PUGLIA

Tra il Politecnico di Bari, sede legale in Bari, Via Amendola 126/b, C.F. 93051590722, P.IVA 04301530723, legalmente rappresentato dal Rettore in carica Prof. Ing. Francesco Cupertino, di seguito anche “Politecnico” o “Prima Parte”

e le Società del GVM Care & Research S.p.A operanti in Puglia, Ospedale Santa Maria S.p.A. C.F. 00597760727, Anthea Hospital S.r.l., CF 03811090723, con sede in Bari, Città di Lecce Hospital S.r.l., C.F. 01367410394, con sede in Lecce, qui legalmente rappresentate dall'Amministratore delegato delle stesse, Dott.ssa Eleonora Sansavini, di seguito anche, unitariamente, “le Società”, “GVM Puglia” o “Seconda Parte”, congiuntamente anche “le Parti” o “le Istituzioni”

si stipula il presente accordo quadro di intesa e partenariato

#### PREMESSE

##### Il Politecnico:

- 1) tra i principi generali a cui si conforma il proprio Statuto, al comma 10 dell' Art. 1, sancisce come lo stesso favorisca “la cooperazione con altre Università, Enti di Ricerca e Organizzazioni pubbliche e private, nazionali e internazionali, finalizzata al perseguimento dell'eccellenza scientifica, didattica e organizzativa.”
- 2) caratterizzato da un'ampia gamma di corsi di laurea triennali e magistrali è l'unico Organismo universitario politecnico nel Mezzogiorno d'Italia;
- 3) dispone, tra le altre, di specifiche competenze in Ingegneria energetica e dell'ambiente, Ingegneria dei



sistemi medicali, Ingegneria elettronica e delle tecnologie IoT ed anche in materia di Trasformazione digitale ed Ingegneria Gestionale, Ingegneria civile ed impiantistica, rafforzate da consolidate e diversificate esperienze nel campo della ricerca;

- 4) nell'ambito della c.d. cosiddetta "Terza Missione", è impegnato in attività di trasferimento tecnologico e di servizi a beneficio del territorio fornendo il proprio contributo allo suo sviluppo sociale, culturale ed economico anche attraverso iniziative ed attività, tra le altre, per la salute pubblica.

**Le Società Anthea Hospital, Ospedale Santa Maria, Città di Lecce Hospital:**

- 1) con i loro 5 stabilimenti Ospedalieri aventi sede in Puglia sono strutture accreditate ad operare nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale ed in ragione della loro Alta Specializzazione assorbono significative quote di fabbisogno di assistenza di pazienti di altre regioni;
- 2) fanno capo al GVM Care & Research che:
- compreso tra i primi 5 Gruppi (il 3°) della Sanità Privata, costituisce una organizzazione a rete, in costante espansione, che attualmente comprende 50 strutture, con 14 centri clinici tra Francia, Polonia, Albania e Ucraina e 36 in Italia, di cui 28 Ospedali;
  - con la sua operatività in 10 regioni, è il 1° gruppo per presenza territoriale.
  - ha un organico di circa 11.000 addetti fra dipendenti e collaboratori, prevalentemente operanti in campo sanitario, di cui più di 4.000 medici;
  - ha, su base annua, volumi di attività nell'ordine di 140.000 ricoveri prevalentemente di alta specialità, più di 2 milioni di prestazioni specialistiche ed un valore della produzione nell'ordine di 850 milioni di Euro;
  - sempre attenta alle innovazioni tecnologiche, con tecnologie sanitarie d'avanguardia, opera con grande impegno anche in altri settori tra cui ricerca scientifica, R&S nell'E-Health, nei servizi alle imprese e nell'industria biomedicale, con 5 filiali presenti in Francia, Belgio, Germania, UK, Cina, e tecnologie esportate in 60 Paesi del mondo (Eurosets).

**Dato Atto che**

- 3) nei diversi incontri che si sono avuti è emersa la comune volontà di definire progetti ed iniziative nelle aree tematiche di comune interesse, valutando anche la possibilità di incrementare il numero di laureandi che possono sviluppare parte delle loro tesi in seno alle strutture GVM anche in ambiti diversi rispetto a quelli in materia di ingegneria gestionale ed ingegneria dei sistemi medicali, e così anche per i dottorati di ricerca;
- 4) la convinzione che la convergenza di competenze, in parte sovrapposte, per altro verso complementari, sia modalità idonea alla nascita di un vettore di progresso, in particolare in campo sanitario, portatore:
- di prospettive capaci di favorire la costruzione di nuove figure professionali così come di nuove specifiche specializzazioni;
  - di soluzioni multidisciplinari e di standard utili nel campo della tutela della salute e delle dotazioni strutturali e tecnologiche non meno che nel campo di nuove competenze e profili professionali multidisciplinari, in un periodo di transizione epocale tanto in materia energetica ed ambientale, quanto demografica, quanto digitale, il tutto in una geometria ed in un contesto che si muove verso assetti e configurazioni ad oggi appena esplorati;

**si concorda quanto segue**

**Art. 1 Obiettivi**

- 1.1 Con il presente accordo le Parti intendono promuovere, attraverso programmi ed iniziative di interesse comune, la stabile cooperazione negli ambiti della ricerca e della formazione, da realizzarsi anche nella forma di Apprendistato di III Livello (di Alta Formazione e Ricerca), nonché, nel quadro della crescente senilizzazione della società, porre in essere iniziative finalizzate al miglioramento della salute pubblica, anche mediante il ricorso a nuove tecnologie ed applicazioni nel campo dell' E-Health, alla medicina di precisione e di genere.
- 1.2 Anche al fine di una qualificazione specialistica degli studenti e dei laureati del Politecnico su nuove



tematiche di interesse strategico nel campo della Salute nelle sue diverse declinazioni, le due Istituzioni intendono avviare un percorso di approfondimento che favorisca la definizione delle possibili comuni esperienze da realizzarsi sia in campo tecnico-sanitario degli stessi, sia in quello dell'innovazione e della ricerca.

- 1.3 In tale quadro, ed in particolare con riferimento ai diversi progetti regionali, nazionali ed Europei, con l'impiego delle più avanzate tecnologie e delle migliori competenze, le Parti convengono di favorire le cooperazione mediante cluster multidisciplinari di progetto.
- 1.4 Le Parti, con la finalità di estendere, a livello nazionale ed internazionale, il numero di aderenti al network operativo che potrà essere impegnato nei progetti e programmi scaturenti dall'esecuzione del presente accordo, favoriranno l'adesione e la partecipazione agli stessi di nuovi partner pubblici e privati, nazionali ed esteri.
- 1.5 Le Parti convengono altresì che obiettivo collaterale dell'Accordo è quello di favorire le diverse azioni – con un impiego finalizzato delle risorse regionali, nazionali e Comunitarie destinabili alle stesse.

#### **Art. 2 Responsabili scientifici della convenzione**

Il Politecnico di Bari indica quale proprio responsabile scientifico della presente convenzione la Prof.ssa Nunzia Carbonara.

La GVM Care & Research S.p.A indica quale proprio responsabile scientifico della presente convenzione

---

#### **Art. 3 Modalità di attuazione della convenzione**

- 3.1 Le forme di collaborazione sviluppate nell'ambito dell'Accordo quadro saranno di volta in volta attivate tramite specifici accordi attuativi che in ogni caso richiameranno la presente convenzione.
- 3.2 Ciascun progetto, programma o azione di rilevante interesse, oggetto di accordo attuativo, viene valutato nei benefici attesi e definito negli obiettivi, tenendo in conto lo schema di seguito riportato:

Denominazione Progetto

01. Finalità Generali	02. Definizione, Dimensione e Durata
03. Obiettivi specifici	04. Vincoli e Situazione Attuale
05. Stadio di Definizione	06. Fasi di Sviluppo Previste
07. Tempi di Realizzazione	08. Programma di Attuazione
09. Componenti ed Enti coinvolti	10. Soggetti Attuatori
11. Risorse Finanziarie	12. Risorse organizzative
13. Attività Economiche interessate	14. Benefici/Costi
15. Interazioni con Altri Progetti	16. Modalità di controllo

- 3.3 Gli accordi esecutivi di programma, costituiscono *Addendum* del presente Accordo Quadro e saranno efficaci dal giorno successivo alla apposizione dell'ultima delle firme delle due Parti, apposta da persona avente il potere di impegnarle legalmente.
- 3.4 Ciascuna delle Parti darà piena informazione del contenuto del presente accordo e dei suoi *Addendum* attuativi nell'ambito delle rispettive organizzazioni.

#### **Art. 4 Referenti dei singoli accordi attuativi**

- 4.1 Per la definizione di tali accordi saranno individuati da entrambe le parti i rispettivi referenti.
- 4.2 La sostituzione dei referenti potrà avvenire per iniziativa di ciascuna delle parti, tramite comunicazione scritta alla controparte.

#### **Art. 5 Risorse allocate, budget economico e finanziario, coperture Finanziarie, contabilità analitica**

- 5.1 Ognuna della Parti con riferimento alle diverse azioni condivise indicherà, in sede di sottoscrizione del relativo *Addendum* di programma, le risorse allocabili di natura immateriale, materiale, mobiliare, immobiliare e finanziaria o/e la loro espressione in termini di servizi o di apporto d'opera ed in via generale gli elementi suscettibili di valutazione economica. Tale insieme di risorse costituisce il budget disponibile per l'esecuzione delle diverse azioni, così come definite e qualificate ai sensi dell'Errore. L



**'origine riferimento non è stata trovata..**

- 5.2 Per lo sviluppo dei citati programmi di partenariato, ed in relazione alle caratteristiche delle iniziative comuni e dei finanziamenti ottenibili di cui al precedente punto 1.5, ciascuna delle Parti potrà stanziare nel proprio bilancio una cifra adeguata alla loro copertura, salvo che le Parti non convengano una diversa forma organizzativa.
- 5.4 E' fatta salva la possibilità per le Parti, oltre alle risorse di fonte pubblica ottenibili ed a quelle direttamente rese disponibili dalle stesse, di impiegare anche apporti dei soggetti che potranno collaborare alle diverse azioni, comprese le risorse discendenti da sponsorizzazioni e accordi in materia di contributi in conto esercizio, o quale sostegno per la verifica sul campo di nuovi servizi e nuove metodiche sviluppate nell'ambito di iniziative sperimentali. Ai fini dell'attuazione dell'Accordo quadro e dei correlati *Addendum* attuativi si conviene di adottare, in via ordinaria, strumenti di contabilità analitica, con libero accesso agli stessi da parte dei referenti di cui all'Art. 4.

#### **Art. 6 Uso dei risultati di studi o ricerche**

- 6.1 Il Politecnico di Bari e GVM Puglia concordano di stabilire a priori per ogni studio o progetto un opportuno livello di "riservatezza" delle informazioni scambiate. In mancanza di esplicite decisioni in merito, le informazioni saranno considerate riservate e pertanto non divulgabili. Modalità e tempi per eventuale diffusione di informazioni dovranno essere concordati di caso in caso di comune accordo tra il Politecnico di Bari e la GVM Puglia. I risultati parziali e finali delle attività specifiche svolte e realizzate nell'ambito del presente accordo potranno essere pubblicati solo previa autorizzazione delle parti interessate. Nelle pubblicazioni sarà indicato che le stesse sono il risultato di una collaborazione fra il Politecnico di Bari e GVM Puglia.
- 6.2 Le soluzioni sviluppate, il know-how e la proprietà intellettuale relativo alle attività definite all'articolo 3 sono di piena proprietà di ciascuna Parte che li ha create. In caso di risultati congiunti, la proprietà sarà congiunta fra le Parti da stabilirsi in appositi accordi e sarà determinata in rapporto al contributo inventivo di ciascuna Parte, fermo restando il diritto morale di ciascun inventore di essere riconosciuto come tale.

#### **Art. 7 Privacy**

- 7.1 Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate (e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire) che i "dati personali" forniti, anche verbalmente per l'attività precontrattuale o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente convenzione, vengano trattati esclusivamente per le finalità dell'accordo, mediante consultazione, elaborazione, interconnessione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata e inoltre, per fini statistici, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima, mediante comunicazione a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali dell'Ateneo. Titolari per quanto concerne il presente articolo sono le Parti come sopra individuate, denominate e domiciliate.

Le Parti dichiarano infine di essere informate sui diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento (UE) 2016/679.

#### **Art. 8 Durata dell'Accordo Quadro**

- 8.1 Il presente Accordo ha durata triennale a partire dalla data di stipula e potrà essere rinnovata alla scadenza per pari periodi previa delibera degli Organi competenti. Ciascuna parte potrà comunicare all'altra parte l'eventuale disdetta, almeno sei mesi prima della scadenza, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.
- 8.2 Le parti convengono, senza eccezione alcuna, che saranno portati positivamente a termine gli impegni e le obbligazioni che eventualmente non fossero stati eseguiti al momento in cui cesserà la efficacia del presente accordo.

#### **Art. 9 Modificazioni**

- 9.1 Il presente accordo potrà essere in qualunque momento modificato di comune intesa tra le Parti, in



forma scritta, a mezzo di chi ha il potere di rappresentare legalmente le stesse.

#### **Art. 10 Controversie**

10.1 Eventuali controversie dovessero insorgere tra le Parti saranno bonariamente risolte tra le stesse.

#### **Art. 11 Aree Tematiche Prioritarie**

11.1 Le Parti convengono di qualificare quali aree tematiche prioritarie le seguenti:

- a) Medicina predittiva, personalizzata e di Genere (Medicina delle Differenze)
- b) E-health, diagnostica avanzata, medical devices e mini invasività
- c) Tecnologie per l'invecchiamento attivo e l'assistenza domiciliare
- d) ESG in Campo Sanitario

#### **Art. 12 Disposizioni Finali**

12.1 A tale fine, entro trenta giorni dalla sottoscrizione del presente Accordo, Le Parti definiranno i componenti del/i Gruppo/i di Lavoro incaricato/i di qualificarne i relativi contenuti, coerentemente agli standard di cui all' **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** I relativi elaborati, prima di costituire fondamento per le possibili fasi successive sono da approvarsi dalle competenti Funzioni delle due Parti.

Bari,

l'Amministratore Delegato  
delle Società della Puglia del  
GMV Care & Research SpA  
Dott.ssa Eleonora Sansavini

IL RETTORE  
del Politecnico di Bari  
  
Prof. Ing. Francesco Cupertino

### PRELIMINARE – 20 Aprile 2023 : 1° Definizione delle possibili Aree Tematiche

#### **Medicina predittiva, personalizzata e di Genere (Medicina delle Differenze)**

«Medicina di Precisione» Medicina Preventiva personalizzata e delle Differenze

**Medicina personalizzata e di Genere**, attraverso progetti finalizzati a rendere possibili nuovi approcci di ricerca, diagnosi e cura (inclusi piattaforme di precision & gender medicine per studi clinici decentralizzati e internazionali), con l'obiettivo di rafforzare il sistema sanitario

**Salute Digitale**, con sviluppo di piattaforme e di Intelligenza Artificiale per la R&S, digital therapeutics, analisi Real World Data (RWD) e Real World Evidence (RWE) a fini di prevenzione e miglioramento dell'accesso e dei percorsi di cura

#### **Tecnologie per l'invecchiamento attivo e l'assistenza domiciliare**

E-care: tele-medicina, tele-assistenza e tele-monitoraggio

Biogerontologia

Area tecnologie applicate, organizzazione e gestione dei servizi sanitari

Smart Systems Integration



Prevenzione (identificazione dei fattori di rischio; alimentazione e nutrizione personalizzata)

Medicina dell'invecchiamento e riabilitazione dell'anziano (robotica, domotica e tecnologie per Smart Living) Tecnologie per prodotti e servizi innovativi per l' Ambient Assisted Living

Sensoristica e micro/nanosistemistica

### E-health, diagnostica avanzata, medical devices e mini invasività

Telemedicina, tecnologie extracorporee e riabilitazione

Metodologie diagnostiche di acquisizione ed elaborazione

E-Health (Interoperabilità e scalabilità semantica, cloud computing e soluzioni as a service, patient empowerment e mobile health)

Storage di dati (cloud e bigdata)

Nuovi Sistemi diagnostici (metodi, tecniche e dispositivi diagnostici non-invasivi; sistemi e sensori per la determinazione di target diagnostici in modalità decentralizzata; sistemi di diagnosi per immagini); Robotica per la Chirurgia Assistita

### Framework Collaterale: Dominio per l'Armonizzazione sintattica e semantica delle Fonti Datuali ed Informative e loro integrazione in ambito Sanitario

## Medicina delle Differenze

### Medicina predittiva, personalizzata e di Genere (Medicina delle Differenze)

**Medicina personalizzata e delle Differenze**, attraverso progetti finalizzati a rendere possibili nuovi approcci di ricerca, diagnosi e cura (inclusi piattaforme di precision & gender medicine per studi clinici decentralizzati e internazionali), con l'obiettivo di rafforzare il sistema sanitario

#### Tags & Key Concepts:

<input checked="" type="checkbox"/> Perché Medicina di Genere (Medicina delle Differenze)	<input checked="" type="checkbox"/> Perché Indicatori di Genere (Medicina delle Differenze)	
<input checked="" type="checkbox"/> Fenomeni e tendenze Demografiche del Sistema Paese ed Europa	<input checked="" type="checkbox"/> Effetti Economici Sistema Paese ed Europa	
<input checked="" type="checkbox"/> Medicina Predittiva	<input checked="" type="checkbox"/> Machine Learning, IA, Ingegneria della Conoscenza	Health Knowledgeware
<input checked="" type="checkbox"/> Censimento delle Fonti Normo Regolamentari	<input checked="" type="checkbox"/> Medicina di Genere, OMS, EASE, GISEG	Linee Guida Medicina di Genere, Mondiali, Internazionali e Nazionali

<input checked="" type="checkbox"/> il Frame Cardiochirurgia e Cardiologia per la messa a punto del Modello	<input checked="" type="checkbox"/> Appropriatelyzza, Valutazione degli Esiti	Impatti in termini di economia sociale e speranza di vita
<input checked="" type="checkbox"/> Rete delle Società Scientifiche di Medicina di Genere nel Mediterraneo (attualmente Svizzera, Italia, Francia, Spagna, Albania, Grecia, Malta)	<b>Start Points:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Aree Primarie di Impatto: Sistema Cardiovascolare Sistema Respiratorio Diabete Oncologia"	



## Laboratorio ESG in Campo Sanitario

### Criteria ESG: Environmental Social Governance

1. Come è noto i criteri ESG sono, ormai, universalmente impiegati per misurare il grado di rispetto della sostenibilità, dei fattori ambientali, sociali e di governance. L'applicazione di questi criteri diverrà sempre più vincolante mentre le competenze sono rare.

#### Environmental

Rispetto all'ampio spettro che comprende i diversi fattori ambientali, i principali tra quelli su cui impatta il comportamento di una struttura sanitaria sono: rifiuti e inquinamento, energie rinnovabili e fossili, impiego delle risorse naturali, emissione di gas serra e relativi effetti sull'ambiente e sul cambiamento climatico.

#### Social

I fattori sociali riguardano come, nello specifico, le Organizzazioni trattano le persone: relazione con i dipendenti, condizioni di lavoro, iniziative di sostegno e promozione di Comunità, salute, sicurezza, gestione di eventuali conflitti sociali

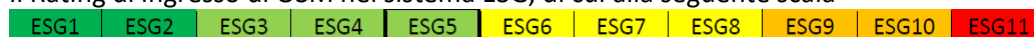
#### Governance

I fattori di governance racchiudono il complesso delle regole e delle strategie che presiedono alla guida, nel caso, di un' Organizzazione: strategia fiscale, remunerazione del personale, innovazione e R&S, attenzione ai fattori ambientali e sociali, rispetto della legalità, principi etici ed altro ancora.

2. GVM Care & Research, in materia di ESG, ha avviato prime verifiche (volontarie) in alcune proprie sedi in Italia per far certificare da una Organizzazione operante in alcune decine di Paesi nel mondo, il Rating di ingresso nel percorso volto a dare il proprio contributo sistematico alla sostenibilità.

Quale prima Unità di Sperimentazione in Puglia è stato indicato l' Ospedale Santa Maria (OSM), ns. struttura ospedaliera a cui è stata attribuita la 1° posizione tra gli Ospedali Pubblici e Privati della Puglia per il grado di umanizzazione delle cure, la quale per le caratteristiche di Alta Specialità possedute (come le altre) assicura la propria assistenza anche a favore di un considerevole numero di Pazienti di altre regioni.

Il Rating di ingresso di OSM nel sistema ESG, di cui alla seguente scala



è stato **ESG5**, ovvero:



*"Entità con buona aderenza ai principi ESG, in linea con le principali best practice nazionali ed internazionali. Soddisfacente gestione e mitigazione dei rischi e delle opportunità ESG attraverso una mission/vision di medio termine."*



**ESG: Environmental, Social, Government  
Master Plan 2023-2025**

**3.** Nell'ambito della pianificazione 2023-2025 possiamo ricercare le condizioni per realizzare un Laboratorio ESG in Campo Sanitario, tra Politecnico di Bari e GVM Care & Research, tramite le Società che sono Parti dell' Accordo Quadro di Intesa e Partenariato.

**GVM Tags, Key Concepts, Target ESG :**

**Environmental**

- Riqualificazione Energetica ed Ambientale
- Energie Rinnovabili
- Abbattimento emissioni CO2
- Ciclo dei rifiuti
- Ciclo delle acque

**SOCIAL:**

**Frame per l'ambito sociale**

- Occupazione Diretta ed Indiretta
- Relazioni tra lavoratori e management
- Formazione e istruzione
- Integrazione e pari opportunità
- Marketing e Comunicazione
- Privacy dei pazienti
- Salute e sicurezza sul lavoro
- Pratiche per la sicurezza
- Salute e sicurezza dei pazienti
- Comunità locali
- Compliance socioeconomica

**GOVERNANCE:**

**Frame per ambito decisionale**

- Codice Etico, Modello 231/01 e Principi Generali di Governance
- R&S ed Innovazione
- Modalità di gestione (Management Approach)
- Performance economiche (Economic Performance)
- Rilevanza nel Sistema Sanitario (Relevance in the Healthcare System)
- Impatti economici indiretti (Indirect Economic Impacts)
- Pratiche di approvvigionamento (Procurement Practices)
- Compliance socioeconomica (Socioeconomic Compliance)
- Welfare Aziendale
- Agenda 2030

**UNI/Pdr 125:2022**

Certificazione della Parità di Genere nel lavoro

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la proposta di Accordo quadro di intesa e partenariato tra Politecnico di Bari e GVM Care&Research attraverso le proprie Società Ospedaliere con sede in Puglia;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;



Verbale del Senato Accademico n. 5  
Seduta del 3 maggio 2023

## **DELIBERA**

all'unanimità:

- di approvare l'Accordo quadro di intesa e partenariato tra Politecnico di Bari e GVM Care&Research attraverso le proprie Società Ospedaliere con sede in Puglia;
- di dare mandato al Rettore, in qualità di legale rappresentante, di sottoscrivere l'Accordo e di apportare eventuali modifiche/integrazioni, ove necessario;
- di confermare la Prof.ssa Nunzia Carbonara quale responsabile scientifico del Politecnico di Bari nell'ambito dell'Accordo, di cui all'art. 2.



Non essendoci altro da discutere, alle ore 11:45 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante  
f.to Dott. Sandro Spataro

Il Presidente  
f.to Prof. Ing. Francesco Cupertino

